

Ikrafttredelsesdato: 06.02.93

Sist endret av Studentparlamentet: 25.02.21

## VEDTEKTER FOR STUDENTPARLAMENTET VED UNIVERSITETET I OSLO

---

### 1 KAPITTEL 1 - FORMÅL

#### 2 § 1-1 FORMÅL

3 Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo er det øverste valgte studentpolitiske organ for  
4 studentene ved Universitetet i Oslo (UiO). Studentparlamentet skal jobbe for å ivareta UiO-  
5 studentenes interesser lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

6

#### 7 § 1-2 STUDENTPARLAMENTETS REPRESENTANTER OG TILLITSVALGTE

8 Semesterregistrerte studenter ved UiO og studenter med permisjon innvilget av UiO er  
9 valgbare til Studentparlamentet og som representant for Studentparlamentet.

10

#### 11 § 1-3 VEDTEKTENES VIRKEOMRÅDE

12 Vedtektene gjelder alle deler av Studentparlamentets virksomhet.

13

### 14 KAPITTEL 2 - MYNDIGHET

#### 15 § 2-1 STUDENTPARLAMENTETS OPPGAVER

16 Studentparlamentet skal drøfte og vedta politikk i aktuelle saker på vegne av UiOs studenter  
17 og fremme vedtatt politikk for universitetets ledelse eller andre relevante aktører.  
18 Studentparlamentet, deres oppnevnte tillitsvalgte eller andre valgte studentrepresentanter  
19 på det aktuelle nivå, skal høres av UiO i alle saker som angår studentene, jf. Lov om  
20 universiteter og høyskoler § 4-1 fjerde ledd.

21 Studentparlamentet er valgforsamling for studentrepresentanter til universitetsmuseene  
22 samt sentrale og interfakultære styrever og utvalg på UiO. Studentparlamentet oppnevner også  
23 representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus samt delegater til landsmøtet for Norsk  
24 studentorganisasjon.

25 Studentparlamentet skal fungere som bindeledd og koordinerende organ for hele  
26 studentdemokratiet på UiO, inkludert studentutvalg, fakultetsstyrerepresentanter og UiOs  
27 delegasjoner til Velferdstinget i Oslo og Akershus og Norsk studentorganisasjon.

28

#### 29 § 2-2 URAVSTEMNING

30 Enkelt saker fra Studentparlamentet kan sendes ut til uravstemning dersom over halvparten  
31 av Studentparlamentets delegater krever det, eller 300 semesterregistrerte studenter krever  
32 det ved sin underskrift. Uravstemningen er bindende dersom minst 15 % av de  
33 stemmeberettigede avgir gyldig stemme.

34

#### 35 § 2-3 STEMMERETT

36 Alle valgte representanter til Studentparlamentet har stemmerett på Studentparlamentets  
37 møter. Studentparlamentets studentutvalgsrepresentanter (SPSU-representanter) har likevel

38 ikke stemmerett ved personvalg. Dersom representanten ikke kan møte, trer vara inn med de  
39 samme rettighetene som representanten varaen møter for.

40

### 41 **KAPITTEL 3 - VALGFORM OG MANDATBEREGNING**

#### 42 **§ 3-1 VALGFORM**

43 Til Studentparlamentet skal det velges representanter og vararepresentanter. Ved  
44 valgoppgjøret fungerer Universitetet som en samlet valgkrets der alle semesterregistrerte  
45 studenter har stemmerett, og mandater fordeles til valglister basert på stemmetallene i  
46 kretsen.

47

#### 48 **§ 3-2 MANDATBEREGNING**

49 Studentparlamentet består av et antall representanter tilsvarende en representant per  
50 nærmeste 1 000 semesterregistrerte student ved Universitetet i Oslo, samt en representant  
51 fra det enkelte fakultets studentutvalg. Beregningsgrunnlaget for SP-representanter utgjøres  
52 av antall semesterregistrerte studenter i Database for Statistikk for Høyere Utdanning  
53 høstsemesteret før valg til Studentparlamentet finner sted.

54

#### 55 **§ 3-3 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER**

56 Valg til Studentparlamentet ved UiO er nærmere regulert i *Utfyllende retningslinjer for valg til*  
57 *Studentparlamentet*.

58

59

### 60 **KAPITTEL 4 - KONSTITUERING AV STUDENTPARLAMENTET**

#### 61 **§ 4-1 STUDENTPARLAMENTETS KONSTITUERENDE MØTE**

62 Påtroppende Studentparlament avholder konstituerende møte innen utgangen av det  
63 sittende Studentparlamentets funksjonstid.

64

#### 65 **§ 4-2 FUNKSJONSTID**

66 Representantene i Studentparlamentet, i Studentparlamentets faste utvalg og komiteer samt  
67 arbeidsutvalget har en funksjonstid på ett år fra 01.07 til 30.06. Unntaket er ved valg til  
68 Velferdstinget, der representantene følger Velferdstingets funksjonstid.

69 Dersom nytt arbeidsutvalg ikke er valgt innen funksjonstidens utløp, forlenges funksjonstiden  
70 for det sittende arbeidsutvalget, inntil nytt arbeidsutvalg er valgt.

71

72

### 73 **KAPITTEL 5 - PERSONVALG**

#### 74 **§ 5-1 VALGFORM**

75 Alle personvalg og nominasjoner til personvalg i Studentparlamentet skjer ved  
76 preferansevalgmetoden etter UiOs reglement. Unntaket er ved valg til Norsk  
77 Studentorganisasjons landsmøte og representanter til Velferdstinget.

78

79

## 80 § 5-2 ARBEIDSUTVALGETS MYNDIGHET I PERSONVALG

81 Arbeidsutvalget kan foreta valg til ikke-permanente organer. I hastesaker kan arbeidsutvalget  
82 oppnevne representanter midlertidig. Disse må godkjennes på førstkommende  
83 Studentparlamentsmøte.

84

## 85 § 5-3 STEMMELIKHET

86 Ved stemmelikhet ved personvalg skal valget avgjøres etter følgende prioritering:

- 87 1. Omvalg
- 88 2. Omvalg der SPSU-representanter har stemmerett
- 89 3. Kvotering med hensyn til kjønn slik at man kommer nærmest mulig en jevn  
90 kjønnsfordeling
- 91 4. Kvotering med hensyn til listefordeling slik at man kommer nærmest mulig  
92 listefordelingen i Studentparlamentet
- 93 5. Loddtrekning

94

## 95 § 5-4 REPPRESENTASJON I TILLITSVERV OG OMBUD

96 Til samtlige tillitsverv og ombud Studentparlamentet velger eller innstiller til, skal det  
97 tilstrebes en kjønnsmessig fordeling og en rimelig representasjon fra de forskjellige fakulteter.

98

99

## 100 KAPITTEL 6 - PLASSFRATREDELSE I STUDENTPARLAMENTET

### 101 § 6-1 AUTOMATISK PLASSFRATREDELSE

102 Følgende medlemmer og varamedlemmer av Studentparlamentet fratrer midlertidig sin plass  
103 eller varaplass i Studentparlamentet til fordel for sine respektive varamedlemmer:

- 104 ✱ Fungerende medlemmer av det sittende Studentparlaments arbeidsutvalg
- 105 ✱ Fungerende medlemmer av Kontrollkomiteen
- 106 ✱ Fungerende medlemmer av Norsk studentorganisasjons arbeidsutvalg
- 107 ✱ Fungerende medlemmer av Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 108 ✱ Fungerende medlemmer av Velferdstingets arbeidsutvalg
- 109 ✱ Ansatte i nevnte studentdemokratiers administrasjon

110

111

## 112 KAPITTEL 7 - STUDENTPARLAMENTETS MØTER

### 113 § 7-1 VEDTAKSDYKTIGHET

114 Studentparlamentet er sette- og vedtaksdyktige når minst halvparten av representantene er  
115 tilstede.

116

### 117 § 7-2 STEMMELIKHET

118 I tilfeller av stemmelikhet i Studentparlamentet blir det først avholdt ny avstemning. Dersom  
119 det fortsatt er stemmelikhet innvilges Studentparlamentslederen stemmerett. Dersom leder  
120 stemmer avholdende, utsettes votering til førstkommende møte.

121

### 122 § 7-3 INNKALLING

123 Studentparlamentets møter innkalles av arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget fastsetter tid og  
124 sted for møtene, dersom dette ikke følger av tidligere vedtak i Studentparlamentet.

125 Ekstraordinært møte skal kalles inn dersom  $\frac{1}{4}$  av Studentparlamentets representanter krever  
126 det. Dersom ikke arbeidsutvalget etter dette kaller inn til møte innen 10 virkedager, påligger  
127 det Kontrollkomiteen å kalle inn til møte.

128

#### 129 § 7-4 STUDENTPARLAMENTET OG OFFENTLIGHET

130 Alle saksdokumenter er offentlige, dersom de ikke ved spesielt vedtak er unndratt offentlighet.  
131 Studentparlamentets møter er åpne, men møtet kan vedta at enkelte saker skal behandles for  
132 lukkede dører. Debatten om hvorvidt et Studentparlamentsmøte skal lukkes holdes for  
133 lukkede dører. Personalsaker som angår enkeltpersoner er unntatt offentlighet, og skal  
134 behandles i lukket møte.

135 I møter som holdes for lukkede dører har kun Studentparlamentet, arbeidsutvalget,  
136 Kontrollkomiteen eller deres møtende varaer, rett til å være tilstede. Det føres eget referat for  
137 slike saker. Kontrollkomiteen har ansvar for ordstyring og at referat føres i saker som  
138 behandles bak lukkede dører.

139

#### 140 § 7-5 ELEKTRONISK VEDTAK

141 I hastesaker kan elektronisk vedtak benyttes mellom de oppsatte møtene i SP.

142 Elektronisk vedtak kan ikke benyttes hvis saken er av betydelig karakter, med mindre SP har  
143 forhåndsgodkjent dette.

144 Slike vedtak er nærmere regulert i *Utfyllende reglement for elektronisk vedtak for*  
145 *Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo.*

146

#### 147 § 7-6 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER

148 Studentparlamentets møter er nærmere regulert i *Forretningsorden for Studentparlamentet*  
149 *ved Universitetet i Oslo.*

150

151

## 152 KAPITTEL 8 - STUDENTPARLAMENTETS ARBEIDSUTVALG

### 153 § 8-1 AUS MYNDIGHET

154 Arbeidsutvalget skal være Studentparlamentets daglige ledelse og fungere som  
155 Studentparlamentets utøvende organ. Arbeidsutvalgets primærfunksjon er å gjennomføre  
156 Studentparlamentets politikk og respektive vedtak. Om flere forslag foreligger, skal  
157 Arbeidsutvalgets innstilling legges til grunn for parlamentsbehandlingen og  
158 avstemningsrekkefølgen.

159

### 160 § 8-2 VALGET AV REPRESENTANTER TIL ARBEIDSUTVALGET

161 Til Studentparlamentets arbeidsutvalg skal det velges tre personer samlet, og mer enn ett  
162 kjønn skal være representert. Studentparlamentet velger så leder, kommunikasjonsansvarlig  
163 og studie- og læringsmiljøansvarlig blant disse. Kandidaten må være semesterregistrert ved  
164 Universitetet i Oslo i valgsemesteret. Studenter som har fått innvilget permisjon av UiO eller  
165 allerede sittende medlemmer av arbeidsutvalget er likevel valgbar. Studentparlamentet  
166 velger to Universitetsstyrerepresentanter samlet. Disse inngår som ordinære medlemmer av  
167 Studentparlamentets arbeidsutvalg, og begge kjønn skal være representert. Deretter velger

168 Studentparlamentet nestleder blant de fem arbeidsutvalgsmedlemmene i en separat  
169 valgrunde.

170 Dersom en valgt kandidat trekker seg under konstituerende møte, skal valget der kandidaten  
171 ble valgt umiddelbart gjennomføres på nytt med de resterende kandidatene. Om det ikke  
172 finnes flere kandidater, skal det gjennomføres et nytt valg på et nytt møte innen to uker.

173

174 Arbeidsutvalget internkonstituerer seg selv og skal blant medlemmene velge  
175 økonomiansvarlig og øvrige internkonstituerte verv.

176 Studie- og læringsmiljøansvarlig sitter i kraft av sitt verv i Universitetets utdanningskomité og  
177 i universitetets læringsmiljøutvalg.

178 Dersom et medlem av arbeidsutvalget trekker seg i funksjonsperioden jf. § 4 - 2, skal  
179 medlemmet suppleres så raskt som mulig. Studentparlamentet er valgkrets i suppleringsvalg  
180 til arbeidsutvalget.

181

### 182 § 8-3 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER

183 Arbeidsutvalgets oppgaver er nærmere regulert i *Arbeidsbeskrivelse for*  
184 *Studentparlamentets arbeidsutvalg*.

185

186

## 187 KAPITTEL 9 - STUDENTPARLAMENTETS POLITISKE KOMITEER

### 188 § 9-1 FORMÅL

189 Komiteene er en diskusjonsarena for Universitetspolitiske, nasjonale og internasjonale saker.  
190 Komiteene kan være saksforberedende til Studentparlamentet, brukes som formøter til  
191 Universitetets komitéer, og står ellers fritt til å påta seg andre arbeidsoppgaver.

192

### 193 § 9-2 STUDENTPARLAMENTETS KOMITEER

194 Til hver komité som er nevnt under skal det velges 5 medlemmer på konstituerende møte i  
195 Studentparlamentet.

196

#### 197 § 9-2A STUDIE- OG FORSKNINGSKOMITEEN

198 Studie- og forskningskomiteen jobber med saker knyttet til studie- og forskningsvirksomhet  
199 ved UiO. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som faller  
200 innenfor dets virksomhetsområdet.

201 Komiteen består av 5 medlemmer samt studentrepresentantene i Universitetets  
202 utdanningskomité. Studentparlamentets vararepresentanter i UiOs utdanningskomité har  
203 møterett i Studie- og forskningskomiteen. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes  
204 studie- og forskningskomiteen av studie- og læringsmiljøansvarlig i arbeidsutvalget.

205

#### 206 § 9-2B MILJØKOMITEEN

207 Miljøkomiteen skal jobbe med saker tilknyttet bærekraft- og miljøvirksomhet ved UiO.  
208 Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som faller innenfor dets

209 virksomhetsområdet. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes miljøkomiteen av  
210 miljøansvarlig i arbeidsutvalget.

211

### 212 § 9-2C INTERNASJONAL KOMITÉ

213 Internasjonal komité skal jobbe med saker tilknyttet internasjonalt virksomhet på  
214 Universitetet i Oslo. Komiteen skal jobbe for å øke Studentparlamentets fokus på  
215 internasjonal aktivitet ved universitetet. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og  
216 Studentparlamentet i saker som faller innenfor dets virksomhetsområdet.

217 Det skal etterstrebnes flere eksterne medlemmer i komiteen. ISU, SAIH og ESN kan oppnevne  
218 et medlem til Internasjonal komité hver. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes  
219 internasjonal komité av internasjonalt ansvarlig i arbeidsutvalget.

220

### 221 § 9-2D PROMOTERINGSKOMITEEN

222 Promoteringskomiteen har i samarbeid med arbeidsutvalget som oppgave å synliggjøre  
223 Studentparlamentet. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som  
224 faller innenfor dets virksomhetsområdet.

225 Det skal etterstrebnes at minst ett medlem er eksternt. Medlemmene velges på konstituerende  
226 møte til Studentparlamentet. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes  
227 promoteringskomiteen av kommunikasjonsansvarlig i arbeidsutvalget.

228

### 229 § 9-3 KOMITEENES PLIKTER

230 Komiteene plikter å arkivere dokumenter av interesse for fremtidige tillitsvalgte. Komiteene  
231 forutsettes å avlaste Studentparlamentets arbeidsutvalg med oppgaver arbeidsutvalget er  
232 pålagt å utføre av Studentparlamentet, på oppfordring fra arbeidsutvalget.

233

### 234 § 9-4 ETTEROPPNEVNING TIL KOMITEENE

235 Studentparlamentet kan etteroppnevne inntil 2 medlemmer til hver komite, der det er behov.

236

237

238

## 239 KAPITTEL 10 - KONTROLLKOMITEEN

### 240 § 10-1 KONTROLLKOMITEENS MYNDIGHET

241 Kontrollkomiteen skal på oppfordring, eller kan på eget initiativ, gå gjennom arbeidsutvalgets  
242 disposisjoner og beslutninger, og kontrollere at disse er innenfor retningslinjer og vedtak  
243 fattet av Studentparlamentet.

244 Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet i ovennevnte saker, samt på  
245 godkjenning av representantenes fullmakter.

246 Kontrollkomiteen skal hvert år kontrollere at Studentparlamentets økonomiske disposisjoner  
247 er i tråd med vedtatte budsjetter og retningslinjer.

248 Kontrollkomiteen skal uttale seg om fortolkninger av reglementer, instruksjoner o.l., etter  
249 forespørsel fra Studentparlamentet, underkomiteene eller arbeidsutvalget. Kontrollkomiteen  
250 har taushetsplikt i b-saker.

251

**§ 10-2 ANTALL MEDLEMMER I KONTROLLKOMITEEN OG VALG AV LEDER**

253 Studentparlamentets Kontrollkomité har 3 medlemmer, og internkonstituerer leder av  
254 komiteen blant disse.

255

256

**KAPITTEL 11 - STUDENTPARLAMENTETS TILLITSVALGTE****§ 11-1 ÅRSRAPPORT**

259 På forespørsel skal representanter som er oppnevnt av Studentparlamentet ved  
260 valgperiodens slutt levere en skriftlig rapport til arbeidsutvalget.

261

**§ 11-2 MØTE- OG INFORMASJONSPLIKT**

263 Studentparlamentet, arbeidsutvalget og Studentparlamentets komiteer kan kalle inn  
264 Studentparlamentets tillitsvalgte til møter, hvor de da både har møte- og informasjonsplikt.

265

266

**KAPITTEL 12 - MISTILLIT****§ 12-1 MISTILLIT**

269 Studentparlamentet kan ved 2/3 flertall blant de tilstedeværende valgte representantene  
270 vedta mistillit mot tillitsvalgte. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som  
271 tillitsvalgt for Studentparlamentet, og har økonomiske rettigheter som beskrevet i Økonomisk  
272 reglement §9-5.

273

274

**KAPITTEL 13 - ØKONOMI****§ 13-1 STUDENTPARLAMENTETS ØKONOMI**

277 Økonomiske forhold rundt Studentparlamentet er nærmere regulert i *Økonomiske*  
278 *retningslinjer for Studentparlamentet*.

279

280

**KAPITTEL 14 - DOKUMENTHIERARKI****§ 14-1 ORGANISATORISKE DOKUMENTER**

283 I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen:

284

285 -Vedtekter for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

286

287 -Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet

288

289 -Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet

290

291 -Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

292

293 -Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg

294

295 -Utfyllende reglement for elektronisk vedtak for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo.

296

#### 297 § 14-2 POLITISKE DOKUMENTER

298 I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen:

299

300 -Studentpolitisk plattform

301 -Handlingsplanen

302 -Politiske skriv

303 -Enkeltvedtak

304 -Resolusjoner

305 Resolusjoner kan vedtas dersom de utdyper gjeldende politikk eller omhandler områder der  
306 Studentparlamentet ikke allerede har politikk.

307

#### 308 § 14-3 FORELDELSE

309 Studentparlamentets politiske dokumenter har en gyldighet på tre år fra dagen de er vedtatt,  
310 med unntak av Studentpolitisk plattform og handlingsplanen som skal oppdateres årlig.

311 Studentparlamentet skal orienteres skriftlig om at et politisk dokument nærmer seg  
312 foreldelse, helst før tre år har passert etter at dokumentet sist ble vedtatt.

313 Et vedtatt politisk dokument regnes som gyldig helt frem til skriftlig orientering om foreldelse  
314 er lagt frem for Studentparlamentet, selv om tre år har passert.

315 Om Studentparlamentet ikke ber om ny behandling av det aktuelle dokumentet før  
316 foreldelsesfristen, og Studentparlamentet har blitt orientert om foreldelsen, er dokumentet  
317 ikke lenger gyldig.

318 Foreldede politiske dokumenter skal arkiveres.

319

320

### 321 KAPITTEL 15 - ENDRING AV VEDTEKTER

#### 322 § 15-1 VEDTAK OM ENDRING AV VEDTEKTENE

323 Disse vedtektene kan endres av Studentparlamentet med 2/3 kvalifisert flertall av de  
324 tilstedeværende valgte representantene. Avholdende stemmer teller mot.

325

#### 326 § 15-2 SAKSGANG ENDRINGSFORSLAG

327 Endringsforslag til vedtektene fremsettes skriftlig på et Studentparlamentsmøte og kan ikke  
328 realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller  
329 overfor Studentparlamentet på vedtektsendringene. Innstillingen skal lyde på «kan vedtas»,  
330 «bør ikke vedtas», eller for følgeendringer «bør vedtas». Kontrollkomiteen har fullmakt til å  
331 gjennomføre redaksjonelle endringer i innkomne forslag.

332

#### 333 § 15-3 IKRAFTTREDELSE





334 Eventuelle endringer av disse vedtektene trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet  
335 er vedtatt ved 2/3 kvalifisert flertall.

336

337

## 338 **KAPITTEL 16 - OPPLØSNING**

### 339 **§ 16-1 OPPLØSNING**

340 Oppløsning av Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo vedtas med 2/3 kvalifisert flertall  
341 på to etterfølgende møter, og trer i kraft etter at det andre møtet er hevet. Forslag om  
342 oppløsning skal gjøres kjent for arbeidsutvalget fire uker før første behandling.  
343 Studentutvalgene ved UiOs fakulteter skal innen første behandling ha mulighet til å komme  
344 med en skriftlig uttalelse.