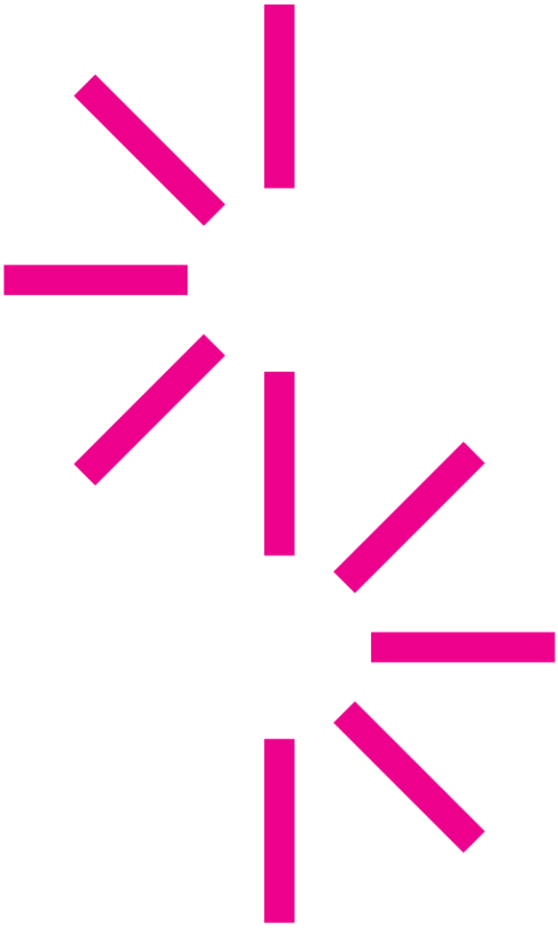


STUDENTPARLAMENTET VED UiO

INNKALLING OG SAKSPAPIRER

MØTE NR. 3 FOR STUDENTPARLAMENTET 2026/2027

TORSDAG 29.10.26 KL. 17.00 – 21.00

Ole Johan Dahls hus, Auditorium Smalltalk

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

OSLO, 22.10.2026

ENDELIG INNKALLING TIL MØTE NR. 03/26-27 I STUDENTPARLAMENTET VED UNIVERSITETET I OSLO

TID: Torsdag 29.10.26 kl. 17.00 – 21.00

STED: Ole Johan Dahls hus, Auditorium smalltalk

SAKSNUMMER	SAKSTITTEL	SAKSTYPE
062/26-27	Valg av møteledelse og protokollførere	Vedtak
063/26-27	Godkjenning av innkalling	Vedtak
064/26-27	Godkjenning av dagsorden	Vedtak
065/26-27	Godkjenning av protokoll	Vedtak
066/26-27	Godkjenning av valgprotokoller	Vedtak
067/26-27	Ettergodkjenning av oppnevninger	Vedtak
068/26-27	Orienteringer	Orientering
069/26-27	Tematisk innledning	Orientering
070/26-27	Valgform til Velferdstinget	Vedtak
071/26-27	Fordelingsnøkkel for valg av representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus for 2027	Vedtak
072/26-27	NSO medlemskap	Diskusjon
073/26-27	Tiltaksplan for Studentparlamentets fremtid	Vedtak
074/26-27	Åpen debatt	Diskusjon
075/26-27	Resolusjoner	Vedtak
	Eventuelt	
	Møteevaluering	

Alle kan fremme resolusjoner til møtet. Frist for å sende inn resolusjoner var torsdag 22. oktober klokken 11.00.

Husk at det er **møteplikt** på møtene i Studentparlamentet. Dersom man ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet på admin@sp.uio.no.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

NYTTIGE LENKER

Sende inn endringsforslag

Oversikt over innsendte endringsforslag

Innmelding av tema til åpen debatt

Vennlig hilsen

Arbeidsutvalget v/Anna, Jihad, Herman, Juni og Gabriel

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

062/26-27 VALG AV MØTELEDELSE OG PROTOKOLLØRER

Arbeidsutvalget foreslår Johannes Saastad som ordstyrer og Miriam Byjou Røsler og Henrik Andersen Paulgaard som protokollører.

063/26-27 GODKJENNING AV INNKALLING

Eventuelle innsigelser mot forslaget til innkallingen fremmes under denne saken.

064/26-27 GODKJENNING AV DAGSORDEN

Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.

065/26-27 GODKJENNING AV PROTOKOLL

Protokollen finner du på Studentparlamentets nettsider.

066/26-27 GODKJENNING AV VALGPROTOKOLLER

For at eventuelle nyvalgte SPSU-representanter skal kunne få forslags-, tale- og stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomiteen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.

067/26-27 ETTERGODKJENNING AV OPPNEVNINGER

Mellom SP-møte nr. 2-26/27 og 3-26/27 har det blitt gjort følgende oppnevninger.

Vara til Velferdstinget:

- **Sondre Klungland**
- **Lillit Meby**
- **Iben Thori Aamodt**

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER:	068/26-27
SAKSTITTEL:	Orienteringer
SAKSANSVARLIG:	Arbeidsutvalget
SAKSTYPE:	Orientering

068/26-27 ORIENTERINGER

ARBEIDSUTVALGETS ORIENTERING, VED LEDER

U5-samling

AU deltok på U5-samling rett etter handlingsplanseminaret. Samlingen bestod denne gangen av alle medlemmene i arbeidsutvalgene på de ulike studiestedene, noe som ga hele AU mulighet til erfaringsutveksling innenfor sine respektive områder. Videre fikk vi se både campusområder og foreningslokaler, som ga inspirasjon og nyttige erfaringer for vårt eget arbeid. Relasjonsbyggingen mellom universitetene (UiO, UiB, UiT, NTNU og NMBU) ble godt etablert, og vi ser frem til videre samarbeid.

Studentfestivalen

Eksternfinansieringen til studentfestivalen er nå godkjent og prosessert. Bruksarealene til festivalen er bestemt, og prosessen med å booke dem er i gang. Dette inkluderer et samarbeid med Chateau Neuf om større arrangementer. Samarbeidet gir oss rimelig leie, arbeidskraft, god plass og en sentral beliggenhet. Resten av dagsarrangementene skal holdes på HumSam-scenen, blant annet på grunn av riggen de allerede har. Dette tillater oss også å holde arrangementene på en fakultetsnøytral arena.

Videre har AU begynt arbeidet med å se på relevante aktører å booke til festivalen. I tillegg har man begynt idemyldring til de mindre arrangementene, og tar gjerne imot innspill fra parlamentet eller andre.

Møte med universitetsledelsen

Referatene ligg bare tilgjengelig for ansatte. Ifølge vedtekten § 1–7 i dokumentet ARBEIDSBESKRIVELSE FOR STUDENTPARLAMENTET VED UNIVERSITETET I OSLOS ARBEIDSUTVALG, skal parlamentet orienters om møter med rektoratet.

8 oktober: Handlingsplanseminaret og den vedtatte handlingsplanen ble orientert om av AU.

Videre orienterte AU om planene for en tredagers studentfestival våren 2027. Formålet er å øke synligheten. Ledelsen støtter initiativet og ba om å bli informert så snart datoene for festivalen er fastsatt. Rektor tilbød også drahjelp ved behov.

Etter ønske fra SP-UiO orienterte ledelsen om UiOs beredskapsplaner for studenter. Ellen Filmberg orienterte om Studentenes beredskapsdag 28. oktober, med miniforelesninger og infotorg i Georg Sverdrups hus. Anna skal være ordstyrer.

Rektor orienterte videre om at UiO har gjennomgått universitetets tilfluktsrom, og at det er planer om rydding og testing for å sikre at rommene fungerer. UiO har beredskapsplaner for

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

å opprettholde kritisk infrastruktur, og universell utforming av byggene er en del av beredskapsarbeidet. Det finnes også egne beredskapsplaner for studenter på utveksling.

Det ble også orientert om en økning i IT-angrep. UiO arbeider derfor med å ha god kontroll over egen infrastruktur, slik at universitetet kan håndtere slike hendelser.

Universitetsledelsen ga også en kort orientering om statsbudsjettet. UiO har kommet relativt godt ut på enkelte områder, men samlet sett er dette ikke et spesielt godt budsjett. Regjeringen har lansert «Kompetansebudsjettet», men det er foreløpig usikkert hvilke konsekvenser dette vil få for universitetene.

24. september: Ledelsen orienterte om revisjonen av avtalen om fristasjon mellom UiO og SiO. AU to opp en diskusjon om mulighetsrommet i de sentrale retningslinjer for arrangementstid i forbindelse med reforhandling av kjelleravtalene.

ORIENTERING FRA LEDER, ANNA BERGUM FURSET

Representasjon og taler

Jeg deltok på Utdanningsforeningens arrangement, som denne gangen ble åpnet av utviklingsministeren og etterfulgt av en panelsamtale med SAIH. Årets tema var høyere utdanning og bistand, med særlig oppmerksomhet rettet mot statsbudsjettet og skolepenger for internasjonale studenter. Jeg holdt avsluttende merknader på vegne av studentene.

Jeg deltok også i møte med rektor, hvor statsbudsjettets betydning for UiO var et sentralt tema. I møtet kommenterte jeg blant annet studiestøttens tilknytning til grunnbeløpet i folketrygden, studentboliger og strømstøtte. Videre ble finansieringen av Livsvitenskapsbygget og forskningsmidlene diskutert. Det var en tydelig enighet mellom ansatte, ledelsen og studentene om at gjentatte kutt i rammene, inkludert de frie forskningsmidlene, over tid kan skade både utdanningskvaliteten og forskningsaktiviteten ved universitetet.

Jeg deltok i en panelsamtale om SHoT, sammen med en representant fra SHoT/Sammen. Her ble funnene i undersøkelsen og betydningen av et godt studentvelferdstilbud diskutert. Jeg holdt også tale for prisvinnerne under Universitetets årsfest.

Eksterne møter og aktivitet

Budsjettkomiteen i Velferdstinget har hatt flere møter, både med søkerorganisasjonene og internt i forbindelse med utarbeidelsen av budsjettinnstillingen. Arbeidet har bestått av vurderinger av organisasjonenes søknader og prioriteringer innenfor den tilgjengelige rammen.

Videre har jeg møtt lederne i U5-samarbeidet. Her planla vi en ny samling og diskuterte etableringen av digitale samarbeidsflater, slik at det blir enklere å koordinere arbeidet og dele erfaringer mellom institusjonene.

Oppmøte på en gjesteforelesning sammen med VA og SFP for å markere protest. AU fortok seg ikke noe, men mener det burde orienters om. Jeg har hatt møte med Studentene i Schultz' hus, med oppfølging av resolusjonene deres og det nye punktet i Studentparlamentets politiske plattform. I tillegg har jeg hatt møte med en nyetablert grasrotbevegelse.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

NSO – landstyremøte 1

Jeg deltok på NSOs første landsstyremøte. En sentral sak var revisjonen av innovasjonspolitisk dokument. Jeg møtte med en plan om å støtte en dissens fra NSOs arbeidsutvalg. Den overordnede debatten dreide seg særlig om hvor arbeidslivsrettet dokumentet burde være.

Landstyret hadde også en første innspillsrunde på utdanningspolitisk dokument, som skal revideres og legges frem for behandling på landsmøtet i 2027. Jeg ga innspill om behovet for en mer utdypende politikk om tverrfaglighet, differensiering og arbeidsdeling i sektoren. Jeg argumenterte også mot å innføre nye gradsdefinisjoner og alternative opptakskrav som nasjonal standard.

Ad hoc-komiteen la frem deler av sitt arbeid. Hovedbudskapet var at dersom NSO skal kunne opprettholde dagens aktivitetsnivå og standard, vil det trolig være nødvendig å øke medlemskontingenten. Kommenterte på UiO og SP-UiOs behov og ønsker opp mot NSO, som også er grunnen til at man ser et behov for at saken tas opp i parlamentet på nytt.

Administrasjonen

Daglig leder har, som orientert om under forrige parlamentmøte, sagt opp. Etter en intern diskusjonsrunde ble AU enige om å vurdere sittende organisasjonsrådgiver opp mot stillingen før den lyses ut offentlig.

Intervju og evaluering av rollen ble utført av leder og nestleder, med godkjenning fra arbeidsutvalget i etterkant av prosessen. Ettersom SP-UiO er en privat organisasjon, er det ikke krav om å lyse ut alle stillinger offentlig. Det ble allikevel gjort en grundig vurdering av om dette var riktig vei å gå, hvor lengden på ansettelsesprosessen opp mot å finne den beste kandidaten til stillingen veide tungt.

Dermed har organisasjonsrådgiverstillingen blitt lyst ut offentlig, med søknadsfrist på to uker. Igjen har det blitt gjort en vurdering av hvor lenge SP-UiO kan klare seg med en nedbemannet administrasjon, opp mot å ha en god prosess som fører til en passende og godt egnet ansatt. Ansettelsen av ny organisasjonsrådgiver skjer gjennom meg og påtroppende daglig leder.

Vi gratulerer Henrik med ny stilling, og har god tro på at han kommer til å gjøre en superduper jobb.

ORIENTERING FRA NESTLEDER OG INTERNASJONALT ANSVARLIG, JIHAD AMMAR AL-MAHDI

Internasjonalt

Jeg fikk muligheten til å utveksle kunnskap og erfaringer med andre internasjonalt ansvarlige i U5. Samlingen ga verdifull innsikt i hvordan de ulike universitetene arbeider med internasjonale initiativer og prioriteringer, og de forskjellige alliansene de er med i.

Circle U. og CUSU

Det ble avholdt et første møte med Circle U. i Wien, der søknaden om EU-støtte til alliansen for perioden 2027–2029 ble diskutert. I møtet presenterte de ni universitetene i alliansen

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

også sine visjoner for fremtidens utdanning, med særlig vekt på spesifikke satsingsområder ved hvert universitet.

Det er også igangsatt forberedelser til den første samlingen for CUSU, som finner sted i november.

UiO: Demokrati

Det er satt i gang planleggingen av to arrangementer for november og desember. Arrangementet som opprinnelig var planlagt i oktober, er flyttet til desember for å sikre bedre forberedelser.

I november arrangeres en demokratilunsj med temaet demokrati i krig, med særlig fokus på Ukraina.

I desember arrangeres en demokratilunsj om statsbygging under okkupasjon, med fokus på Palestina. Den palestinske ambassadøren vil delta på arrangementet.

Nestleder

Jeg deltok på U5-samlingen i Trondheim, hvor jeg fikk muligheten til å dele kunnskap og erfaringer med andre nestledere. Samlingen var verdifull. Gjennom diskusjoner fikk jeg også innsikt i hvordan de andre arbeider, og kunne ta med meg nye perspektiver og erfaringer tilbake til mitt arbeid.

ORIENTERING FRA UTDANNINGSPOLITISK ANSVARLIG, HERMAN TINIUS LAUENBORG WINTHER

Utdanningskomiteen

6. oktober hadde Utdanningskomiteen heldagsseminar. Seminaret tok blant annet opp utfordringer med internasjonalisering og forbedring av masteropptaket. Forbedring av etter- og videreutdanning har også vært et gjennomgående tema. Arbeidsgruppen som jobber med dette, rapporterer aktivt til komiteen utover høsten.

Læringsmiljøutvalget

Læringsmiljøutvalget fortsetter å følge opp årsplanen satt i fjor, men med noen utsettelser grunnet dagsrelevante tema. Blant annet gikk forrige møte til en innføring i de sentrale tallene fra Studentenes helse- og trivselsundersøkelsen (SHoT). Av særlig relevans er at studenter ved UiO opplever jevnt over mindre trivsel på de fleste parametere enn gjennomsnittet for landet. Oppløftende er det likevel at opplevelsen av studiehverdagen bedres, deriblant ved mindre ensomhet og utenforskap. Likevel består psykisk helse og økonomi som et varig problem.

20. oktober ble LMU invitert til Livsvitenskapsbygget for en samtale om byggets fremtid, samt dets suksess så langt. Jeg hadde ikke anledning til å delta selv, men arbeidsutvalgets nestleder møtte som stedfortreder.

Utdanningskonferansen

Utdanningskonferansen 19. november inviterer studenter og ansatte til en hel dag med forelesninger, samtaler og andre aktiviteter. Sentrale temaer for konferansen blir KI, bærekraft, og tverrfaglighet.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

Undertegnede skal lede en panelsamtale med tittel «Hvordan jukse med KI?». Gjester i panelet er Omid Mirmotahari, førsteamanuensis i informatikk og prisvinnende KI-utvikler, og Magne Flemmen, sosiologiprofessor og TikTok-kjendis.

ORIENTERING FRA UNIVERSITETSSTYREREPRESENTANT, JUNI HELENE ALICIA SOL ROMERO Y CORDERO BERG-NIELSEN

Listelederansvarlig

Første listeledermøte er gjennomført og det har blitt avtalt at listeledermøte skal være minst en gang i måneden helst samme uke som studentparlamentsmøtet. Det har også blitt enighet om at det skal være en fast sak på møtene om hva listene eventuelt trenger hjelp til fra meg eller andre i arbeidsutvalget, slik at vi i større grad kan systematisere hjelpen listene får. Jeg har også vært deltakende på en slags demo i regi av VA og studenter for Palestina, der økonomisk institutt hadde invitert en foredragsholder som er professor på Hebrew university og medlem i den israelske sentralbanken.

Bærekraftsansvarlig

Etter handlingsplanseminaret har mye av tiden for dette vervet gått til å lese gjennom vedtakene og se på hvordan man kan jobbe for å få gjennomført politikken vi har vedtatt. Jeg har et ønske om å kunne jobbe mer direkte med UiO park for å samarbeide om hvordan vi kan gjøre campus enda grønnere.

Jeg har deltatt på Circularity Week i regi av Grønt Kontor, og fortsetter arbeidet med dem om hvordan vi sammen kan få til, og hvordan vi kan hjelpe dem og de hjelpe oss. Kontakten med den grønne studentbevegelsen har fortsatt, og vi har hatt et par møter der vi har snakket spesifikt om akademia avtalen og hvordan vi kan jobbe for en bedre prosess under neste forhandling av avtalen. Jeg har generelt sett jobbet med å opprettholde et godt forhold til de grønne studentorganisasjonene på UiO, og gleder meg til videre samarbeid.

Innholdsproduksjon

Det har siden forrige parlamentsmøte blitt lagt ut fire poster på instagram samt noen stories. Det sees på som positivt at vi holder et relativt høyt nivå på tross av at vi ikke lenger har en egen innholdsprodusent. Vi har også en idé om å prøve å få til litt flere videoer på SoMe, og håper på å få til det, spesielt i forhold til promoteringen av SP-festivalen.

Universitetsstyrerepresentant

Jeg har jobbet med å planlegge en tur som studentrepresentantene rundt om i Norge skal på, der vi skal ha erfaringsutveksling og jobbe sammen for å bli så gode studentrepresentanter som mulig, ellers se på Gabriel Abrahamsen sin orientering.

ORIENTERING FRA UNIVERSITETSSTYREREPRESENTANT, GABRIEL ABRAHAMSEN

Universitetsstyret

Siden forrige møte har jeg og Juni deltatt på et universitetsstyre-seminar og et universitetsstyremøte som ble slått sammen til å være på samme dag.

Velferdstinget

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

Andre møte i velferdstinget ble gjennomført 12. oktober, hvor UiOs delegasjon var fulltallig på 12 delegater. Møtet var produktivt og vi vedtok blant annet revidert bærekraftspolitisk dokument, hvor alle UiOs endringsforslag ble vedtatt med stor majoritet. På grunn av at noen saker tok lengre tid enn planlagt, og at møtet var nødt til å konkluderes kl. 21 presist, ble saken om resolusjon om sonefri billett for studenter utsatt til tildelingsmøte som skal finne sted 2. november. Det ble også diskutert hvorvidt semesteravgiften bør tas til vurdering som en fast sak hvert år og om den burde KPI-justeres, her var det en viss uenighet i velferdstinget, men det er altså ikke fattet noe vedtak enda.

Likestilling og Mangfold

13. oktober deltok jeg på et status-oppdateringsmøte med koordineringsgruppen for likestilling, inkludering og mangfold på UiO. Her informerte nyvalgte leder av gruppen, viserektor Mathilde Skoie om hvordan det står til med prosessen om å få etablert en tiltaksplan på universitetet, som først ble fremmet for omtrent ett år siden. Arbeidet har gått litt tregt, men er på god vei, og gruppen skal etterstrebe å møtes oftere enn vi har gjort tidligere.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER:	069/26-27
SAKSTITTEL:	Tematisk innledning
SAKSANSVARLIG:	Herman Winther
SAKSTYPE:	Orientering

069/26-27 TEMATISK INNLEDNING

220 Nærmere informasjon om innleder og tema vil bli gitt på møtet.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER: 070/26-27
SAKSTITTEL: Valgform til velferdstinget
SAKSANSVARLIG: Anna Bergum Furset
SAKSTYPE: Vedtak

070/26-27 VALGFORM TIL VELFERDSTINGET

BAKGRUNN FOR SAKEN

Arbeidsutvalget har over lengre tid sett behovet for å revidere valgformen til Velferdstinget. Formålet er å sikre bedre oppmøte i delegasjonen, samt å gi påtroppende delegasjonsleder en mer oversiktlig delegatliste ved oppstart av perioden.

FAKTAGRUNNLAG

Velferdstinget i Oslo og Akershus opererer med kalenderåret når det kommer til oppnevning av nye delegater. Dette betyr at nye delegater tiltrer rollen i januar og sitter frem til desember. SP-UiO har over lengre tid praktisert en ordning der man først velger en valgnøkkel, og deretter delegater, i løpet av høstsemesteret. Valgnøkkelen baserer seg på resultatet fra det gjeldende årets studentvalg. Formålet med ordningen er å gi delegasjonen god representasjon og sikre forankring i studentmassen.

VURDERINGER

Det har over flere år blitt sett at dagens valgordning kan være krevende, både for arbeidsutvalget og listene. Dagens praksis fører blant annet til at nedlagte lister fortsatt har representanter i Velferdstinget, mens nye lister må vente med å få sin representasjon inn i delegasjonen.

Oppfølgingen av representanter etter sommerferien er ofte krevende. Delegasjonsleder har også ofte problemer med å komme i kontakt med tidligere listeledere. Ved å velge representanter for et kalenderår forekommer det dessuten at studenter blir ferdige med studiene halvveis i Velferdsting-perioden sin. Dette er særlig problematisk i tilfeller der representantene kommer fra nedlagte lister.

Arbeidsutvalget vurderer det også som en demokratisk svakhet at lister som ikke har stilt til valg, fortsatt får mandatplasser. Dette er i seg selv ikke nødvendigvis problematisk, ettersom nedlagte lister har et tidligere valgresultat som ligger til grunn for representasjonen. Likevel vil en samkjøring av studentvalget ved UiO og valget til Velferdstinget gi en mer oppdatert og tydelig forankring i valgresultatet.

Ved å samkjøre studentvalget ved UiO og valget til Velferdstinget, vil det ikke lenger være behov for å velge en separat valgnøkkel i forkant av selve valgmøtet. Arbeidsutvalget anbefaler derfor at Studentparlamentet endrer vedtektene våren 2027, slik at representantene til Velferdstinget velges på det konstituerende møtet, basert på resultatet fra samme års studentvalg.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

FORSLAG TIL VEDTAK

- **Representantene til Velferdstinget velges på konstituerende møte, basert på årets valgresultat.**
- **Ett mandat tildeles delegasjonsleder fra arbeidsutvalget.**
- **Ordningen trer i kraft fra og med konstituerende møte i 2027.**

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER: 071/26-27

SAKSTITTEL: Fordelingsnøkkel for valg av representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus for 2027

SAKSANSVARLIG: Gabriel Abrahamsen

SAKSTYPE: Vedtak

071/26-27 FORDELINGSNØKKEL FOR VALG AV REPRESENTANTER TIL VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS FOR 2027

BAKGRUNN FOR SAKEN

Hver høst velger Studentparlamentet representanter som skal sitte i Velferdstinget i Oslo og Akershus det påfølgende året. Som representant i Velferdstinget er man valgt inn på ett kalenderår. På neste parlamentsmøte skal representantene som skal sitte frem til Velferdstingets vårvalgmøte i 2027 velges. Mange av de andre studentdemokratiene som sender representanter til Velferdstinget velger disse gjennom personvalg, men på UiO er tradisjonen at listene selv oppnevner sine representanter og varaer. Det er derfor ønskelig at Studentparlamentet vedtar en mandatfordeling før det velges representanter til Velferdstinget.

FAKTAGRUNNLAG

Velferdstinget er øverste studentpolitiske organ i velferdsspørsmål for studentene tilknyttet Studentsamskipnaden SiO. Hovedoppgavene deres er todelt; delvis er de studentdemokratiets stemme opp mot SiOs hovedstyre og administrasjon, og delvis er de en politisk interesseorganisasjon som jobber opp mot politiske myndigheter lokalt og regionalt. I tillegg bevilger de penger fra semesteravgiften til en rekke studentforeninger og studentmedier en gang i året.

Velferdstinget består av delegasjoner som representerer de største utdanningsinstitusjonene tilknyttet SiO. Antall representanter i hver delegasjon er avhengig av antall studenter på institusjonen og vil dermed kunne variere fra år til år. I tillegg er det en felles delegasjon for alle de institusjonene med mindre enn 1500 studenter. Der velger disse institusjonene representanter i fellesskap. Velferdsansvarlig i arbeidsutvalget er delegasjonsleder for UiO sin delegasjon, hvor vedkommende arrangerer formøter og fungerer som Studentparlamentets formelle kontaktpunkt opp mot Velferdstinget.

VURDERINGER:

Arbeidsutvalget foreslår å videreføre ordningen der det fordeles mandater etter listenes oppslutning i studentvalget. Vi ønsker også å videreføre dagens ordning der Velferdsansvarlig i Studentparlamentet, som er delegasjonsleder for UiO i Velferdstinget, møter som fast representant. Dette er også praksis på andre studentdemokratier som er representert i Velferdstinget, som OsloMet, BI og Høyskolen Kristiania. Vi ser det også hensiktsmessig å vedta et mandat for delegasjonslederen. Dette for å sikre at delegasjonslederen er bundet til Studentparlamentets vedtatte politikk enten som fast representant, eller når de møter som vara.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

Det er flere grunner til at vi ser det som hensiktsmessig at delegasjonsleder møter som fast representant. Representanter i Velferdstinget er individuelle representanter, som står fritt til å stemme det de ønsker. De er hverken bundet til listen, eller til institusjonen de er valgt inn for. Ved å ha delegasjonsleder som fast møtende sikrer man at det sitter en representant i Velferdstinget som er bundet til Studentparlamentets politikk, forutsatt at mandat for delegasjonsleder blir vedtatt. Det har også tidligere vært et problem å fylle UiO-delegasjonen til møter i Velferdstinget. Å ha delegasjonsleder som fast representant gir mulighet til å oppnevne andre medlemmer av Arbeidsutvalget som varer, og dette gir mer forutsigbarhet når det kommer til å fylle UiO-delegasjonen. Med det foreslåtte mandatet vil også øvrige AU-medlemmer være bundet av Studentparlamentets politikk om de møter i Velferdstinget.

Arbeidsutvalget legger frem forslag til mandatfordeling, som innebærer en videreføring av dagens ordning, der Velferdsansvarlig for Studentparlamentet møter som fast representant i Velferdstingets møter. De 11 resterende plassene blir fordelt etter listenes størrelse i parlamentet. Forslaget fordeler mandatene på samme måte som plassene i Studentparlamentet ble fordelt etter studentvalget i 2025 og 2026, etter Sainte-Laguës metode. Formålet er å gi en rettferdig og proporsjonal fordeling som ikke favoriserer store eller små lister for sterkt. Arbeidsutvalget legger frem ett forslag til mandatfordeling basert på Sainte-Laguës metode.

MANDAT FOR DELEGASJONSLEDER

Velferdsansvarlig i Studentparlamentets arbeidsutvalg er delegasjonsleder for Universitetet i Oslo (UiO) sin delegasjon i Velferdstinget.

Delegasjonsleder skal være Studentparlamentets formelle kontaktpunkt og bindeledd opp mot Velferdstinget i forbindelse med gjennomføringen av deres møter, og skal i samråd med listelederne og samarbeidsansvarlig i Velferdstinget tilstrebe gjennomgående representasjon og oppmøte fra UiO. Delegasjonsleder inviterer til og leder formøter for delegasjonen.

Delegasjonsleder er bundet av Studentparlamentets vedtatte politikk. I saker som ikke eksplisitt omfattes av Studentparlamentets vedtatte politikk, og delegasjonsleder møter som representant eller vara, skal delegasjonsleder stemme i henhold til den løsning som ligger nærmest eller er mest forsonende med Studentparlamentets eksisterende politikk. Dette vil også gjelde for andre medlemmer av Arbeidsutvalget om de møter som vara i Velferdstinget.

Forslag 1 til mandatfordeling (Sainte-Laguë):

Liste	Mandater i Velferdstinget	Oppslutning i valget
VA	4	35,19 %
ML	3	23,38 %
GL	2	22,78 %
AI	2	18,39 %

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

Forslag 1 til mandatfordeling detaljert (Sainte-Laguë):

Liste	Stemmer	÷1	÷3	÷5	÷7
VA	1104	1104 (1st)	368.0 (5th)	220.8 (8th)	157.7 (10th)
ML	733	733 (2nd)	244.3 (6th)	146.6 (11th)	104.7
GL	714	714 (3rd)	238.0 (7th)	142.8 (12th)	102.0
AL	577	577 (4th)	192.3 (9th)	115.4	82.4

Grunnet at delegasjonsleder er fra arbeidsutvalget vil sete nummer 12 gå til delegasjonslederen og dermed ender GL opp med 2, ikke 3, Mandater i velferdstinget.

Matematikken:

Del 1 Konvertering av prosentandeler til stemmer:

Det nøyaktige antallet stemmer for hvert parti beregnes ved å gange det totale antallet velgere med de oppnådde prosentandelene og avrunde til nærmeste hele tall:

VA: 3136 X 35,19% = 1103,56 → 1,104 stemmer (4 Mandater)

ML: 3136 X 23,38% = 733,20 → 733 stemmer (3 Mandater)

GL: 3136 X 22,78% = 714,38 → 714 stemmer (3 Mandater)

AL: 3136 X 18,39% = 576,71 → 577 stemmer (2 Mandater)

Del 2: Divisjonsligningene for hvert sete:

Sainte-Laguë-metoden innebærer at et partis kvotient synker etter hvert som partiet tildeles flere mandater. Metoden beregnes ved at partienes stemmetall deles suksessivt på oddetallene 1, 3, 5, 7 og så videre, ved hjelp av formelen:

Kvotient = V/(2s+1)

De 12 høyeste kvotientene avgjør hvilke partier som får tildelt mandater. Disse er presentert nedenfor i kronologisk rekkefølge.

1,104.0 — VA (Seat 1)

733.0 —ML (Seat 2)

714.0 — GL (Seat 3)

577.0 — AL (Seat 4)

368.0 — VA (Seat 2)

244.3 — ML (Seat 2)

238.0 — GL (Seat 2)

220.8 — VA (Seat 3)

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

192.3 — AL (Seat 2)

157.7 — VA (Seat 4)

146.6 — ML (Seat 3)

142.8 — GL (Seat 3) <- [12th Seat]

ARBEIDSUTVALGETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Studentparlamentet vedtar mandat for delegasjonsleder

Og:

Studentparlamentet vedtar den vedlagte fordelingsnøkkelen for UiOs delegasjon til Velferdstinget i Oslo og Akershus: Forslag 1 (Sainte-Laguë)

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

363

SAKSNUMMER:	072/26-27
SAKSTITTEL:	NSO medlemskap
SAKSANSVARLIG:	Anna Bergum Furset
SAKSTYPE:	Diskusjon

072/26-27 NSO MEDLEMSKAP

364 Saken ettersendes.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER: 073/26-27
SAKSTITTEL: Tiltaksplan for Studentparlamentets fremtid
SAKSANSVARLIG: Gabriel Abrahamsen
SAKSTYPE: Vedtak

073/26-27 TILTAKSPLAN FOR STUDENTPARLAMENTETS FREMTID

BAKGRUNN FOR SAKEN

På studentparlamentsmøte nr. 5 i forrige periode 29. januar, ble det fremmet et ønske fra Grønn Liste om å vurdere hvordan Studentparlamentet kunne forbedre sin nåværende arbeidsform, samt hvordan man kan sikre en bærekraftig og velfungerende fremtid for parlamentet som helhet. Daværende arbeidsutvalg fikk i oppgave å legge frem mulige tiltak og fremgangsmåte til studentparlamentsmøte nr. 6. På dette møtet ble det vedtatt å sette ned en arbeidsgruppe som skulle jobbe i nåværende parlamentsperiode.

Representantene i arbeidsgruppen ble oppnevnt på konstituerende møte, og jeg tok offisielt over plassen som arbeidsutvalgets representant på handlingsplanseminaret.

FAKTAGRUNNLAG

Arbeidsgruppen ble opprettet med følgende mandat:

Arbeidsgruppen skal utrede og foreslå tiltak for å forbedre Studentparlamentets organisasjonskultur, arbeidsform og virkemåte. Arbeidet skal særlig omfatte rekruttering til parlamentet, ivaretakelse og utvikling av organisasjonskulturen, samt vurdering av den organisatoriske strukturen med sikte på økt funksjonalitet og bærekraft over tid.

På bakgrunn av dette arbeidet skal arbeidsgruppen utarbeide og legge frem en helhetlig tiltaksplan for Studentparlamentet ved avslutningen av sitt virke.

Sammensetning:

- 4 representanter oppnevnt av listene
- 1 representant oppnevnt blant SPSU-representantene
- 1 representant fra sittende arbeidsutvalg
- 1 sekretær fra Studentparlamentets administrasjon

Tidsramme:

Arbeidsgruppen oppnevnes på Studentparlamentets konstituerende møte 2026 og skal legge frem sin tiltaksplan til behandling på Studentparlamentsmøte 3-26/27

VURDERINGER:

Arbeidsgruppen gjennomførte totalt to møter. Første møtet ble avholdt 5. oktober, hvor målet mest av alt var å etablere hvilke problemstillinger parlamentet står ovenfor, og hvordan man kunne jobbe med disse. Etter møtet ble representantene i arbeidsgruppen oppfordret til å kontakte sine egne lister og etterspørre innspill på de problemstillingene som ble diskutert.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

Neste og siste møte ble gjennomført uken etter, den 13. oktober. Her foretok arbeidsgruppen seg et forsøk på å konkretisere eventuelle tiltak og mulige løsninger til problemstillingene som var diskutert på første møte.

På bakgrunn av diskusjonen i dette siste møtet ble det i etterkant utarbeidet en konkret tiltaksplan av meg og Henrik Andersen Paulgaard som sekretær, som så ble sent tilbake på høring til resten av representantene i arbeidsgruppen som fikk se gjennom og komme med eventuelle endringsforslag eller innspill. Ingen endringsforslag ble sendt inn, og tiltaksplanen anses derfor som godkjent av arbeidsgruppen.

I utformingen av tiltaksplanen har vi etterstrebet å holde oss til og følge det relativt brede mandatet som forelå, og vi anser mandatet som fulgt etter beste evne.

FORSLAG TIL VEDTAK FRA ARBEIDSUTVALGET:

Tiltaksplanen vedtas

TILTAKSPLAN FOR FREMTIDEN TIL STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Arbeidsgruppen for Studentparlamentets framtid har hatt som oppgave å vurdere hvordan Studentparlamentets organisasjonskultur, arbeidsform og virkemåte kan forbedres. Arbeidet har særlig tatt utgangspunkt i utfordringer knyttet til rekruttering, synlighet og aktivitet gjennom året, samt hvordan Studentparlamentet kan bli en mer tilgjengelig og inkluderende organisasjon.

Arbeidsgruppen mener at Studentparlamentet har et potensial til å engasjere flere studenter og bli en tydeligere del av studentmiljøet på UiO. For å få til dette er det viktig å skape mer aktivitet også utenom valgperioden, styrke samarbeidet med andre deler av studentdemokratiet og legge bedre til rette for at nye representanter blir inkludert. Tiltakene bør være realistiske å gjennomføre innenfor Studentparlamentets eksisterende ressurser, og bidra til en mer aktiv og bærekraftig organisasjon over tid.

ARBEIDSGRUPPEN HAR FØLGENDE FORSLAG TIL TILTAK:

1. Økt aktivitet fra listene gjennom hele året

Listene bør i større grad arrangerer faglige og politiske aktiviteter gjennom hele året. De bør også oppfordres til å benytte fraksjonsstøtten mer aktivt til arrangementer og aktiviteter som synliggjør politikken deres og engasjerer studenter. Arbeidsutvalget skal støtte listene i dette arbeidet og aktivt oppfordre til økt aktivitet.

2. Styrket rekruttering ved studiestart

Studentparlamentet og listene bør være mer til stede under fadderukene for å nå ut til nye studenter så tidlig som mulig. Arbeidsutvalget bør blant annet legge til rette for at listene kan stå sammen på stand under studiestart.

3. Tettere samarbeid med studentmiljøene

Studentparlamentet og listene bør styrke samarbeidet med fagutvalg, studentutvalg, studentforeninger og grasrotbevegelser. Dette kan blant annet gjøres gjennom felles arrangementer, politiske debatter og deltakelse på større fakultetsspesifikke arrangementer. Slik kan Studentparlamentet når flere studenter og bli en mer naturlig del av studentmiljøet.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

4. Mer kontinuerlig og resultatorientert kommunikasjon

Studentparlamentet bør bli flinkere til å synliggjøre hva organisasjonen arbeider med, og hvilke resultater arbeidet fører til. Kommunikasjonen bør i større grad handle om konkrete saker og gjennomslag fremfor møteaktivitet. Det bør også legges vekt på jevnlig synlighet gjennom hele året.

5. Gjennomgang av valgkulturen i Studentparlamentet

Det bør gjennomføres en bredere diskusjon om valgkulturen i Studentparlamentet, særlig knyttet til forhandlingene ved valg av arbeidsutvalg. Målet bør være å vurdere hvordan valgprosessen kan bli mer åpen og legge bedre til rette for en bredere debatt.

6. Videreføre og støtte opp under store arrangementer som SP-festivalen

På handlingsplanseminaret ble det vedtatt at Studentparlamentet skal gjennomføre en festival på starten av våren, med håp om å tiltrekke og synliggjøre Studentparlamentet for en større andel av studentmassen. Arbeid med slike store arrangementer bør støttes opp under og videreføres som et større tiltak for Studentparlamentets synlighet og rekruttering.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER:	074/26-27
SAKSTITTEL:	Åpen debatt
SAKSANSVARLIG:	Juni Helene Alicia Sol Romero Y Cordero Berg-Nielsen
SAKSTYPE:	Diskusjon

074/26-27 ÅPEN DEBATT

Under åpen debatt står parlamentet fritt til å løfte saker til diskusjon, og det er i utgangspunktet ingen begrensninger på hva slag saker som kan løftes. Representanter kan eksempelvis trekke frem saker som de vil ha på agendaen i løpet av det kommende året. Arbeidsutvalget velger ut tema til diskusjon fra de innsendte forslagene.

Under åpen debatt gjøres det ingen vedtak.

Skjema for innmelding av saker/temaer til åpen debatt

Frist for å sende inn forslag til åpen debatt er onsdag 28. oktober klokken 12:00.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

SAKSNUMMER: 075/26-27
SAKSTITTEL: Resolusjoner
SAKSANSVARLIG: Herman Winther
SAKSTYPE: Vedtak

075/26-27 RESOLUSJONER

RESOLUSJON FRA PETER HJELLE PETERSEN-ØVERLEIR

Parkeringsinntekter skal komme studentene til gode

Bakgrunn

UiO innførte parkeringsavgift i desember 2025. Parkeringsavgiften betales av både ansatte og studenter. For enkelte studenter er bil nødvendig for å kunne komme seg til og fra campus, blant annet på grunn av omsorgsansvar, funksjonsnedsettelser, arbeid ved siden av studiene eller lang reisevei.

UiO har foreslått å bruke store deler av inntektene fra parkeringsordningen til å tilby gratis influensavaksine til ansatte. Influensavaksine kan være et positivt tiltak for de ansatte, men tilbudet er ikke tilgjengelig for studenter. Det er urimelig at inntekter som stammer fra studenter brukes på tiltak som kun gagner ansatte.

Studentenes innbetalinger må holdes adskilt fra øvrige parkeringsinntekter. Midlene studentene bidrar med, må brukes på studentrettede formål og ikke inngå i en felles pott som kan disponeres til ansattgoder.

Formål

Resolusjonen har som formål å sikre at inntekter fra studenters bruk av UiOs parkeringsplasser går tilbake til studentene gjennom studentrettede tiltak.

Studentparlamentet ved UiO mener at:

1. UiO skal skille mellom parkeringsinntekter fra studenter og parkeringsinntekter fra ansatte.
2. Nettoinntekter fra studenters parkering skal øremerkes tiltak som kommer studenter til gode.
3. UiO skal ikke bruke inntekter fra studenters parkering til å finansiere tiltak eller goder som kun er tilgjengelige for ansatte.
4. UiO skal offentliggjøre inntekter fra student- og ansattparkering, kostnadene ved parkeringsordningen og hvordan eventuelle nettoinntekter disponeres.
5. Studentparlamentet skal involveres i beslutninger om hvilke studentrettede tiltak inntektene fra studentparkering skal brukes til.

ARBEIDSUTVALGETS INNSTILLING

Ikke vurdert

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124

FORKORTELSER

AL	A-lista
AU	Arbeidsutvalget
CUSU	Circle U. Student Union
DNS	Det Norske Studentersamfund
ESN	Erasmus Student Network
GL	Grønn liste
HFSU	Studentutvalget ved Det humanistiske fakultet
HP	Handlingsplan
ISU	International Students' Union Of Norway
JSU	Juridisk studentutvalg
KD	Kunnskapsdepartementet
KK	Kontrollkomiteen
KOF	Kollegieforum
LMU	Læringsmiljøutvalget
MK	Miljøkomiteen
ML	Moderat liste
MNSU	Matematisk-naturvitenskapelig studentutvalg
MSU	Medisinsk studentutvalg
NSO	Norsk Studentorganisasjon
OSU	Odontologisk studentutvalg
SAIH	Studentene og Akademikernes Internasjonale Hjelpefond
SULF	Studentutvalgenes lederforum
UiO	Universitetet i Oslo
UK	Utdanningskomiteen
SFK	Studie- og forskningskomiteen
SiO	Studentsamskipnaden SiO
SP	Studentparlamentet
SPP	Studentpolitisk plattform
SU	Studentutvalg
SUUV	Studentutvalget ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet
SVSU	Studentutvalget ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet
TSU	Teologisk studentutvalg
VA	Venstrealliansen
VT(OA)	Velferdstinget (i Oslo og Akershus)

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Org. nr.: 976 629 124