



TIL: Studentparlamentets arbeidsutvalg 2016/2017

OSLO, 22.07.2016

## REFERAT TIL MØTE 04/16 I STUDENTPARLAMENTETS ARBEIDSUTVALG

Tid: Fredag, 22. juli 2016, kl. 09.00 - 11:00

Sted: Villa Eika, møterom i 2.etg

### Saksliste:

SAK SP/AU 001/16 **Godkjenning av innkalling og dagsorden**  
Godkjent.

SAK SP/AU 002/16 **Godkjenning av referat fra møte 12.07.2016**  
Godkjent

SAK SP/AU 003/16 **Orienteringer fra alle**  
Alle i AU-orienterer.

Line, Kristina og Vebjørn skal holde et eget møte om ansvarsfordeling om nettsiden.

AU ønsker å lage arbeidsbeskrivelser til vervene, for at kommende kandidater skal vite hva vervene innebærer.

SAK SP/AU 004/16 **Orientering om ansvarsfordelingen mellom leder og nestleder**  
Hans Christian og Vebjørn orienterer om ansvarsfordelingen mellom leder og nestleder.

SAK SP/AU 005/16 **Grafiske profilen – Anskaffelse av designer (vedtak)**

- Kristina innleder.
- Det vedtas at grafisk designer, Trygve Bernhard Moen Haaland skal lage en grafisk pakke, hvor han skal lage skisse til ny grafisk profil.
- Pris skal vurderes utifra arbeidsmengde.

SAK SP/AU 006/16 **Studiestart (diskusjon)**

- Ingvild innleder
- Oppsummering av fokusmøtet:
  - Det skal holde lounge utenfor Eika
  - Infomøter: alle har ansvar for å kontakte eget fakultet.

- Kristina har ansvar for å lage en mal for presentasjonen.
- 22 august er både foreningsdagen og pub-til-pub. Alle må prioritere å sette av tid til denne dagen.
- Ingvild skal gå igjennom hva vi trenger til fadderuka
- Promotering:
  - Kristina og Ingvild jobber for å ha to kampanjer i fadderuka, med premier.
  - AU vil promotere SP gjennom Pokemon Lures.
  - Kristina og Line har ansvar for å promotere banner, roll-ups, plakater.
  - Ingvild, Kristina og Line holder et møte om promoteringsmateriale

Turist i egen by:

- Universitetsstyrerepresentantene lager quiz

Pub-til-pub:

- Ingvild orienterer.
- Samarbeid med VT (Hans Christian orienterer). Saken utsettes til neste møte.

SAK SP/AU	007/16	<p><b>Politisk seminar (diskusjon)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kristine innleder</li> <li>○ Kristine lager en tentativ tidsplan for seminaret</li> <li>○ Navnet på seminaret skal være Handlingsplanseminar.</li> </ul>
SAK SP/AU	008/16	<p><b>Formelle arbeidsrammer på Eika (diskusjon m/ vedtak)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utsettes til neste møte.</li> </ul>
SAK SP/AU	009/16	<p><b>Valgdebatt med HiOA og BI (vedtak)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HC innleder.</li> <li>○ AU går videre med saken, og ønsker å inkludere VT inn i valgdebatten.</li> </ul>
SAK SP/AU	010/16	<p><b>Eventuelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Students at risk-event (Kristina innleder):           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 16-18 på torsdag 28.07.</li> <li>- Hans Christian blir medansvarlig for arrangementet.</li> </ul> </li> <li>○ Fokusmøte om mediestrategi (Kristina)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kristina setter opp et møte på onsdag, som faller etter fokusmøte om verdier.</li> <li>- Media blir en fast sak på AU-møtene.</li> <li>- Facebook: Kristina har ansvar for å legge ut facebookposter, mens AU sender utforslagene til Kristina som legger det ut.</li> </ul> </li> <li>○ Fokusmøte om verdier (Kristina)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Settes til mandag.</li> </ul> </li> <li>○ Kommunikasjon på slack (Kristina)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kristina har laget ulike kanaler for temaer.</li> </ul> </li> </ul>

- AU ønsker kursing.
- Saken utsettes til tirsdag.
- Studentboligundersøkelsen (Hans Christian)
  - Hans Christian orienterer.
  - Skal samarbeide med VT om pressemelding

SAK SP/AU

011/16 **Møteevaluering**

- Saker må sendes inn tidligere for å unngå eventueltsaker
- Vil fortsette å holde møtet på 2 til 2,5 timer.