



INNKALLING OG SAKSPAPIRER

Møte nr. 4 for Studentparlamentet 18/19

**Torsdag 15.11.18
Domus Theologica
Auditorium U40**

NAVN:.....



TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

2. INNKALLING TIL MØTE 04/18-19 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: Torsdag 15.11.2018, kl 17:00 – 21:00

Sted: Domus Theologica, Auditorium U40

KL.	SAKSNR.	SAKSTITTEL	SAKSTYPE
17:00	072/18-19	Valg av møteledelse og referent	Vedtakssak
	073/18-19	Godkjenning av innkalling	Vedtakssak
	074/18-19	Godkjenning av dagsorden	Vedtakssak
	075/18-19	Godkjenning av referat	Vedtakssak
	076/18-19	Godkjenning av valgprotokoller	Vedtakssak
	077/18-19	Ettergodkjenning av oppnevninger	Vedtakssak
	078/18-19	Orienteringer	Orienteringssak
17:30	079/18-19	Budsjett 2019	Vedtakssak
18:00	080/18-19	Dato for studentvalget 2019	Vedtakssak
18.15		Pause	
18:30	081/18-19	Honours-program	Diskusjonssak
19:00	082/18-19	Fordelingsnøkkel for valg av representanter til Velferdstinget	Vedtakssak
19:15	083/18-19	Valg av representanter til Velferdstinget	Valgsak
19:30	084/18-19	Resolusjoner	Vedtakssak
20:45		Eventuelt	
		Møtekritikk	
21:00		Møteslutt	

Husk at det er **møteplikt** til møtene i Studentparlamentet. Dersom du ikke kan møte, må du selv kontakte din vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Anne på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til anne.aase-maland@sp.uio.no

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Arbeidsutvalget
Susann, Ingrid, Peter, Synthia og Andreas



1	SAK	INNHold
2		
3	072/18-19	VALG AV MØTELEDELSE OG REFERENT
4		Arbeidsutvalget foreslår Vebjørn Andersson som ordstyrer og Anne Aase-Mæland som referent.
5		
6		
7	073/18-19	GODKJENNING AV INNKALLING
8		Eventuelle innsigelser mot forslaget til innkallingen fremmes under denne saken.
9		
10	074/18-19	GODKJENNING AV DAGSORDEN
11		Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.
12		
13	075/18-19	GODKJENNING AV REFERAT
14		Referat SP-møte nr. 3. 18/19
15		
16		Referatet finner du på:
17		https://www.studentparlamentet.uio.no/m%C3%B8ter/sp-moeter/2018-19/referater/
18		
19	076/18-19	GODKJENNING AV VALGPROTOKOLLER
20		For at eventuelle nyvalgte SPSU-representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomitéen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.
21		
22		
23		
24		
25		



SAKSNUMMER:
SAKSTITTEL:
SAKSANSVARLIG:
SAKSTYPE:

077/18-19
Ettergodkjenning av oppnevninger
Arbeidsutvalget
Vedtak

27 **ETTERGODKJENNING AV OPPNEVNINGER**

28

29 Mellom SP-møte nr. 3 og nr. 4 har det blitt gjort følgende oppnevning av arbeidsutvalget:

30

31 **OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL STYRET VED KULTURHISTORISK MUSEUM**

32

33 - Ida Kristine Gangstø Berg som kvinnelig vara.

34

35

36 **Forslag til vedtak:**

37 Oppnevningen godkjennes.

38



SAKSNUMMER:

078/18-19

SAKSTITTEL:

Orienteringer

SAKSANSVARLIG:

Arbeidsutvalget

SAKSTYPE:

Orientering

40 **ORIENTERINGER**

41 **ARBEIDSUTVALGETS ORIENTERING**

42
43
44 Arbeidsutvalget har hele perioden jobbet i Sognsveien 77B (Ullevaal Stadion) grunnet oppussing av Villa
45 Eika, vi håper å være tilbake på Eika innen tre uker.

46
47 Arbeidsutvalget har strategisk jobbet med hele studentpolitisk plattform gjennom å koke ned de ulike
48 kapitlene til sitt område. Miljøansvarlig, Andreas, har for eksempel sendt over alle miljøpunktene vi ser
49 som mest hensiktsmessige over til den nye miljøsjefen i eiendomsavdelingen. Møte med ledelsen ved
50 UiO har vi brukt til å snakke om studentenes stemme i strategi2030, gjennomgang av
51 universitetsstyresaker, statsbudsjett 2019 – konverteringsordningen, tilgang til bygg, valg av pensum,
52 kjønnskvoltering på psykologisk institutt, merittering av god undervisning, ex.phil. og fem for hvalen.

53
54 Vi har gjennomført medarbeidersamtale og jobber nå med å finpusse arbeidsforhold slik at vi kan jobbe
55 mest mulig effektivt. Her har vi blant annet diskutert hvordan vi kan bruke AU-møtene på best mulig
56 måte.

57
58 Det har vært en overlapps periode på 2 uker for Anne Aase-Mæland og Line Willersrud. Anne har nå
59 begynt for fullt og deltar på diverse kurs som er relevante for daglig leder.

60 **ORIENTERINGER FRA LEDER, SUSANN ANDORA BISETH-MICHESEN**

61
62
63 Det har vært en spennende periode. Som topp tre vil jeg trekke frem at jeg har jobbet med å komme i
64 kontakt med ordfører Marianne Borgen for å prøve å følge opp tidlige leder Jens Lægreid sitt arbeid
65 med tettere kontakt mellom kommunen og studentene. Jeg forsøker å få på plass en tradisjon der
66 ordfører møter studentledere fra de største institusjonene direkte. Borgen virket positiv til å engasjere
67 seg mer på vegne av studentene, noe jeg anser som svært positivt.

68
69 Tirsdag 6. november deltok jeg, sammen med studentledere fra hele Norge, på ett studenttoppmøte i
70 regi av Kunnskapsdepartementet og forsknings- og høyere utdanningsminister Iselin Nybø. Hvordan
71 studenter kan bli mer relevante for arbeidslivet, i tillegg til studentutveksling og studentmobilitet ett av
72 flere temaer som ble diskutert på dette møtet. Dersom du ønsker å lese mer om dette kan du lese
73 Uniforms sak om toppmøte [her](https://www.uniform.uio.no/nyheter/2018/11/--vil-vere-studentenes-statsrad.html)¹.

74
75 Med tanke på endring i stipendordningen har jeg jobbet med å engasjere studentmassen ved å snakke
76 med rektoratet, ta kontakt med ulike studentpolitiske foreninger, kontaktet kjellerpubene, snakket med
77 studentutvalgslederforum, og med hjelp fra Ingrid fikk vi også publisert et leserinnlegg om den nye
78 stipendordningen i Universitas.

¹ <https://www.uniform.uio.no/nyheter/2018/11/--vil-vere-studentenes-statsrad.html>

79 Jeg har i denne perioden vært i en rekke andre møter som kan være av interesse for parlamentet å bli
80 videreinformert om, men for å begrense lengden på den skriftlige orienteringen gjengis de kun i
81 stikkordsform her. Parlamentet står fritt til å spørre om muntlig redegjørelse under møtet. Andre møter
82 og arrangementer inkluderer:

- 83 • Høstkonferansen til NSO m/ Peter
- 84 • Møter med Formand i DNS om saksfremgang i sak om studenthus
- 85 • Innspillsmøte til DNS
- 86 • Studentombudet om samarbeid med NiH
- 87 • Matematisk-Naturvitenskapelig fakultet om semesterstart i januar
- 88 • Deltakelse på Studentenes fredspris
- 89 • Bidratt til gjennomføring av TV-aksjonen
- 90 • Ledersamling i NSO
- 91 • Vært på møte med SVSU om handlingsplanen vår
- 92 • SULF – snakket om stipendendring og studentmobilitet m/ Synthia
- 93 • Møte med Eiendomsavdelingen angående studentmedvirkning i campusutvikling
- 94 • Seminar med utdanningskomiteen m/ Peter
- 95 • Skal på møte med utdanningskomiteen og læringsmiljøutvalget
- 96 • Har også blitt invitert til ordfører Marianne Borgens kontor, inviterer flere studentdemokrati med.
- 97 • Velferdstingsmøte
- 98 • Arbeiderpartiet på Stortinget tok initiativ til å invitere studentledere ved institusjoner i Oslo,
99 samskipnadsrådet, NSO og Velferdstinget til et studenthelseseminar.

100
101
102

103 **ORIENTERING FRA NESTLEDER OG KOMMUNIKASJONSANSAVRLIG, INGRID ULEBERG**

104 **Kommunikasjon:**

105 Onsdag 31. oktober hadde vi første møte med Promoteringskomiteen (PromKom). Vi diskuterte hva vi
106 skal bruke pengene fra promoteringsbudsjett. PromKom har kommet frem til at vi ønsker å ha en
107 kampanje før jul i forbindelse med eksamen. Planen er at denne kampanjen skal gå på sosiale medier i
108 form av delebilder og tag en venn-konkurranse. I tillegg skal SP dele ut goodie bags på campus, med for
109 eksempel klementiner, sjokolade ol. og en flyer med gjennomslag SP har hatt i løpet av året eller i
110 forbindelse med eksamen. I etterkant av møtet har jeg jobbet litt med det grafiske uttrykket til
111 kampanjen, og sett på ulike profilprodukter man kan ha i goodie bagene.

112
113

114 Jeg har også skrevet ett leserinnlegg til uke 45-utgaven av Universitas. Dette innlegget handlet om
115 regjeringens forslag til ny stipendordning, og grunnen til at vi valgte å skrive ett leserinnlegg om akkurat
116 denne saken var blant annet på grunn av resolusjonen om den nye stipendordningen som parlamentet
117 vedtok på forrige møte. Innlegget ble signert av Susann ettersom denne resolusjonen faller inn under
118 handlingsplanpunktet «Arbeide for at studiestøtten økes slik at studentene kommer over
119 fattigdomsgrensa» som hun har hovedansvaret for. Dersom du ønsker å lese innlegget kan du gjøre det
120 [her](https://universitas.ams3.digitaloceanspaces.com/media/pdf/b74bb052e24111e8b3b80242ac140004/universitas_2018-29.pdf)²(side 25).

121

²https://universitas.ams3.digitaloceanspaces.com/media/pdf/b74bb052e24111e8b3b80242ac140004/universitas_2018-29.pdf

122 Som kommunikasjonsansvarlig har jeg også hovedansvaret med gjennomføringen av Studentvalget
123 2019. Planleggingen har allerede startet, og i samarbeid med Susann har jeg satt en tentativ dato for
124 valget. Se sak 080/18-19 for mer utfyllende informasjon om dato for studentvalget.

125

126 **Likestilling:**

127 I forbindelse med arbeidet med handlingsplanpunktet «Arbeide for et mer mangfoldig, likestilt og
128 universelt utformet universitet.» som jeg har hovedansvar for har jeg satt opp en prioriteringsliste av de
129 ulike SPP-punktene som faller inn under dette punktet. Prioriteringene ble gjort basert på hvilke
130 prosesser Universitetet har gående, og hvilke punkter det vil være realistisk å få gjennomslag for som
131 følge av de pågående prosessene. Å sette opp en slik prioriteringsliste var svært fruktbart for videre
132 arbeid med handlingsplanpunktet for det fikk meg til å se på ulike arenaer hvor jeg kan spille inn SP sin
133 likestillingspolitikk.

134

135 Som prorektor Gro Bjørnerud Mo nevnte under sin innledning på forrige SP-møte så har vi fått
136 gjennomslag for positiv særbehandling av gutter på psykologi. Ledelsen har også uttalt at denne
137 prosessen hadde man ikke fått i gang allerede nå hvis det ikke hadde vært for Studentparlamentets
138 innsats i sommer da søkertallene kom. Ledelsen sitt ønske er at de skal allerede ved opptaket i 2019 skal
139 få lov til å gi ett tilleggspoeng for mannlige førstegangssøkere. SP sitt ønske er i utgangspunktet
140 kvotering, men både Arbeidsutvalget og rektoratet er enige om at dette er ett steg i riktig retning.

141

142 **Nestleder:**

143 Jeg har bistått Susann i de sakene hun har behøvd avlastning og/eller hjelp. I tillegg så var Susann
144 bortreist mandag og tirsdag i uke 44, så de dagene hun var borte var jeg fungerende leder. I løpet av
145 disse dagene har vi blant annet et møte med rektoratet som jeg hadde hovedansvaret for ettersom
146 Susann ikke hadde mulighet til å være tilstede.

147

148

149 **ORIENTERING FRA STUDIE- OG LÆRINGSMILJØANSVARLIG, PETER LINGE HESSEN**

150

151 Hans Didrick Kruse Birkeland og jeg sitter i arbeidsgruppen til Livsvitenskapsbygget. De viktigste
152 prioriteringene våre har vært å sikre areal til studentforeningskontorer, leseplasser/læringsoaser,
153 studentpub og brukervennlig utearealer.

154

155 Det andre store prosjektet som går er utviklingen av Canvas og hvilke tredjepartssystemer som kan
156 knyttes opp mot det. Per dags dato jobber IT-avdelingen fremdeles for fullt for å få på plass ganske
157 grunnleggende funksjoner. Innføringen av Canvas har gått bedre enn fryktet, men ikke helt uten
158 problemer. Spesielt kalenderfunksjonen har vært mangelfull. Prosjektet bærer preg av å være mer som
159 et kontinuerlig byggeprosjekt hvor det er få klare frister å forholde seg til., derfor kan studenten ønske å
160 få med flere funksjoner forløpende.

161

162 **Lokalvalg**

163 Som innspill til Oslopartienes lokalvalgsprogram har jeg utarbeidet en kortversjon av vår vedtatte
164 Studentpolitiske plattform. Alle punkter som kun omhandler UiO er fjernet og kulepunktene har blitt
165 sortert etter kapitlene, med fokus på:

166

167

168

169

- «En by å bo i» - bolig og samferdselspolitikk.
- «En by å Leve i» - studentvelferd og tiltak for et mer tilgjengelig kulturlivet for studenter
- «En by å arbeide i og videreutvikle» - arbeidslivet og byutviklingen i nærheten av campus.

Videre har vi også spilt inn punktene våre som handler om nasjonal politikk og internasjonale studenter.

170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215

Jeg har lagt til eller endret på tre kulepunkter etter det jeg regner som en logisk fortsettelse av vår politikk. Følgende punkt ble lagt til etter tilbakemelding fra politikere om at kommunen ikke har makt til å detaljstyre plasseringen av bysykler:

- Kommunen, SiO, studentdemokratiene og Clear Channel skal legge til rette for økt samarbeid for å kunne forbedre bysykkeltilbudet der hvor studentene rapporterer om etterspørsel etter sykler.
- Studentparlamentet ønsker et samarbeid mellom blant andre Oslo kommune for å finansiere opprustning av Chateau Neuf «eller et annet studenthus som Det Norske Studentersamfund ønsker å flytte til.»
- UiO ønsker å utnytte takarealet på campus bedre, for eksempel til grønne tak, solcellepanel eller takterrasser. «Studentparlamentet ber Oslo kommune om å tillate dette i fremtidige byggesøknader.»

Studentpuber og SALUTT-kurs

Adrian Helle, talsperson for studentpubene ved UiO, og jeg har vært i møte med Næringsetaten. Vi har ikke fått gjennomslag om å få gradvis unntak fra kravet om at alle som jobber frivillig i studentpubene skal ha gjennomført det obligatoriske kurset. Det ikke til å komme unna at obligatorisk kurs vil øke terskelen for å melde seg som frivillig og at 500kr per kursdeltager er en svært belastende kostnad med tanke på at pubene er basert på frivillig dugnadsarbeid. Vårt inntrykk er at administrasjonen i Næringsetaten er imøtekommende og støttende, og har presentert et kursopplegg som gjør det mulig å sende mange på kurs.

ORIENTERING FRA UNIVERSITETSSTYREREPRÆSENTANT, SYNTHIA ZAMAN

Internasjonalt ansvarlig:

Kunnskapsdepartementet (KD) har bedt om innspill til en stortingsmelding om studentmobilitet som skal være ferdigutformet årsskiftet 2019/2020. Jeg har tatt opp saken i SULF, for å høre litt hvordan de har det på de ulike fakultetene og for å få studentperspektivene på fakultetene. Utover det sitter jeg i en arbeidsgruppe som skal utforme UiO sitt innspill til KD her skal jeg komme med innspill som baserer seg på SPP og HP-punktet om utviklingssemester. Arbeidsutvalget skal også utforme sitt eget innspill til stortingsmeldingen.

Direktorat for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning (DIKU) arrangerer seminar om utveksling og Erasmus+ programmet, hvor jeg er invitert til en panelsamtale med blant annet KD og UiO.

Internasjonal Komite og jeg skal oversette HP og SPP til engelsk, og dokumentene blir tilgjengelig på nett kort tid etter dette.

Det ble orientert om Strategi 2030 på SULF-møtet. SU-lederne ble orientert om hva dette er og prosessen så langt. De ble oppfordret til å ha løpende kontakt med fakultetsstyrerepresentantene og å ta opp saken med dekanene deres. Studentorganer har lovfestet høringsrett i saker som omhandler studenter, det gjelder både langtidsplaner og kortidsplaner. Vi kommer til å ha løpende dialog, slik at studentorganer på fakultets- og instituttnivå ikke faller ut av prosessen og at deres høringsrett blir overholdt.

216

217 **Universitetsstyret:**

218 Universitetsstyret avholdt ordinært styremøte 23. oktober. På dette møtet var det få saker som relaterer
219 seg direkte til vår politikk.

220

221 Regjeringens forslag om den nye stipendordningen ble tatt opp på møtet, og styret ga signaler om at
222 de støttet studentene, men ønsket en større diskusjon ved en senere anledning dersom styret skulle
223 uttale seg i saken.

224

225 Det kommende styremøte i desember, ser ut til å bli et interessant møte ut i fra sakskartet. Blant sakene
226 som skal opp i styret er den nye meritteringsordningen.

227

228 Vi har deltatt på seminar ved NBMU med andre styrerepresentanter fra andre universiteter. Tema for
229 seminaret var nye bygg og oppgraderinger. Det var veldig lærerikt og relevant for oss, særlig med tanke
230 på det nye livsvitenskapsbygget.

231

232

233

234 **ORIENTERING FRA UNIVERSITETSTYREREPRÆSENTANT, CHRISTEN ANDREAS WROLDSEN**

235

236

236 **Miljøansvarlig:**

237 Miljøkomiteen har diskutert format og innhold for miljøfestivalen i 2019. Dato er satt til 3. og 4. september
238 2019, med konferanse 3. og et konsertopplegg på kveldstid den 4. Vi har diskutert en rekke mulige
239 foredragsholdere og relevante artister og jobber videre med dette fremover. Komiteen ønsker å invitere
240 miljøengasjerte studentforeninger til et samarbeid om festivalen, og vil invitere representanter fra
241 interesserte foreninger til å delta i planleggingen. I forbindelse med festivalen vil vi søke støtte fra relevante
242 aktører. Vi har allerede sendt inn en søknad på 90 000 kr til Oslo kommune. Vi ser det som sannsynlig at
243 vi kan få støtte fra miljøhovedstadspotten til UiO, men hvor mye dette eventuelt er snakk om er enda ikke
244 avklart. Komiteen anslår en totalramme for festivalen på i underkant av 150 000 kr, ink. honorar til artister,
245 med forbehold om at vi får innvilget tilstrekkelig støtte. Det er satt av en pott på 25000 til festivalen i
246 budsjettforslaget for 2019.

247

248 Vi ble i oktober kontaktet av Loop om et mulig samarbeid om plastplukkekampanjen «#5forhvalen». Målet
249 med kampanjen er å senke terskelen for søppelplukking og spre informasjon om plastproblematikk. Jeg
250 så dette som i tråd med SPs miljøpolitikk og har bidratt med å promotere kampanjen, blant annet med å
251 få med UiO-rektoratet og publisere en videosnutt på facebook. Loop har også tipset om flere konkrete
252 tiltak som kan gjennomføres på campus for å redusere plastforsøpling. Jeg tar disse forslagene videre til
253 neste møte med eiendomsavdelingen.

254

255 Den øvrige miljøpolitikken tas opp fortløpende med rektoratet og andre relevante aktører. Så snart som
256 mulig vil jeg arrangere et møte med miljøsjefen i EA for å diskutere SPs miljøpolitikk og status for EAs
257 miljøstrategi. Miljøsjefen har arbeidet med en statusrapport som etter planen skulle være ferdig tidlig i
258 november.

259

260

260 **Velferdsansvarlig:**

261 To velferdstingsmøter har funnet sted siden siste orientering: tildelingsmøtet 11. oktober og årets siste
262 ordinære møte 12. november (etter 2. innkallingen sendes ut). På grunn av andre forpliktelser har jeg
263 dessverre ikke kunnet delta på disse møtene, men har avholdt formøter og diskutert relevante saker med

264 UiO-representantene i forkant. Ellers har jeg løpende kontakt med VT-AU om relevante saker.
265 Konstituerende møte for nytt Velferdsting avholdes 10. desember.

266

267 Resolusjonen «Toma ut av SiO», som ble vedtatt på Studentparlamentsmøtet 18. oktober, har blitt
268 oversendt til administrerende direktør i SiO, direktør i SiO Eiendom og leder av hovedstyret. Resolusjonen
269 behandles av Velferdstinget 12. november.

270

271 Den siste tiden har jeg også vært i kontakt med flere studentforeninger tilknyttet fysikkbygget som har
272 problemer med tilgang til bygget etter nye regler trådte i kraft. Problemene er enda ikke løst, men vi har
273 nå involvert dekanatet på MN og håper på fortgang i prosessen.

274

275 Ellers har jeg blant annet deltatt på første møte med nytt Bibliotekstyre. Sentralt i styrets arbeid fremover
276 blir utarbeidelse av ny strategi for bibliotekene. Denne prosessen følger omtrent samme løp som er
277 skissert for Strategi 2030. Andre sentrale saker er bibliotekets rolle i det nye livsvitenskapsbygget og «Open
278 Access» i academia.

279

280

281 **Innstillingsutvalg for ny universitetsdirektør:**

282 Universitetsdirektøren er nå i slutten av sin andre åremålsperiode og går derfor snart av etter 12 år i
283 stillingen. På vegne av studentene sitter jeg i innstillingsutvalget for ny universitetsdirektør. Prosessen for
284 å finne kandidater har pågått i en periode i samarbeid med rekrutteringsbyrå, og vi er nå inne i den
285 avsluttende fasen av rekrutteringsprosessen. Innstillingsutvalget har hatt innledende møter siden slutten
286 av oktober og intervjuer gjennomføres i de første ukene i november. Dette tar fortiden opp en god del av
287 min arbeidstid. Siden dette er en av de viktigste posisjonene på UiO og vil prege institusjonen i mange år
288 fremover ser jeg på dette som en riktig prioritering. Om prosessen går som planlagt vil Universitetsstyret
289 fatte vedtak om ansettelse på styremøtet 4. desember.

290

291 **Økonomiansvarlig:**

292 Se forslag til budsjett 2019, langtidsbudsjett og noter.

293

294 **Universitetsstyrerepresentant:**

295 Se Synthias orientering.

296

297



SAKSNUMMER:
SAKSTITTEL:
SAKSANSVARLIG:
SAKSTYPE:

079/18-19
Budsjett 2019
Christen Andreas Wroldsén
Vedtak

BUDSJETT 2019

298

299 I forslaget til budsjett 2019 er det foreslått noen større endringer. Dette følger først og fremst av at UiO
300 har innvilget økt tilskudd på kr 600 000 til opprettelsen av en ny stilling i sekretariatet. Denne summen
301 dekker lønn, avgifter, pensjon og andre følgekostnader SP får ved opprettelsen av en ny stilling. Ellers
302 legger budsjettet til grunn en tilskuddsøkning tilsvarende den generelle prisøkningen i samfunnet basert
303 på Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks på 3,4 %.³ Større budsjettposter som lønn, samt andre
304 øremerkede tildelinger, er oppjustert med denne satsen og avrundet. Samlet gir dette en ramme på
305 totalt ca. 3,1 millioner, hvorav omlag 2,3 millioner er bundet opp i kostnader knyttet til ansatte og AU.
306 Det understrekes at rammene som oppgis er estimater og ikke eksakte tall. Den eksakte rammen for
307 budsjettet gis i tildelingsbrevet i januar 2019.

308

309 Studentparlamentet ved UiO er per i dag i en svært gunstig økonomisk stilling. Over de siste årene har vi
310 gått solid i pluss, noe som har ført til en akkumulering av egenkapital. Selv om dette gir oss stort
311 økonomisk handlingsrom er dette kun delvis en ønsket utvikling, ettersom deler av disse midlene har
312 blitt stående ubrukt på grunn av lavere aktivitet enn ønsket. Derfor foreslår AU at store deler av disse
313 midlene skal gå direkte til studentformål via en ekstraordinær post, «7464 Ekstra studentorgansmidler
314 2019», som er satt til 100 000 kr. Disse midlene vil være søkbare på samme måte som de vanlige
315 studentorgansmidlene, og vi vil samarbeide med Kulturstyret for å kommunisere dette utad.

316

317 I tillegg til denne ekstraordinære utdelingen foreslår vi å øke post 6540 Driftsmaterialer med 100 000 kr
318 for 2019. Dette skal dekke nødvendige oppgraderinger av inventar og særlig teknisk utstyr på Villa Eika.
319 Mye av utstyret på kontorene er utdatert, i dårlig forfatning og uten garantier og vil trenge utskifting i
320 nær fremtid. Blant annet må nesten alt av datautstyr skiftes ut. Vi mener det er lurt å bruke midler på
321 dette nå.

322

323 Begge disse større budsjettpostene er planlagt tatt fra egenkapital, og vi legger derfor opp til et
324 underskudd i 2019 på omtrent 200 000 kr. Dette vil føre til en sunn reduksjon i egenkapital til et sted
325 mellom 4- og 500 000, noe vi mener er et gunstig nivå med tanke på likviditet og mulige uforutsette
326 utgifter. Vi regner allikevel med et noe lavere underskudd enn budsjettet, ettersom det sees som
327 usannsynlig at alle midler brukes opp.

328

Forslag til budsjett 2019

329 Se vedlegg 1.

330

Forslag til langtidsbudsjett 2019

331 Se vedlegg 2.

332

³ 12-månedersendring KPI i september 2018

334 Oppsummering av endringer:

335

336 **51 Lønn ansatte, 54 Arbeidsgiveravgift og 59 Andre personalkostnader**

337 Økninger i disse kategoriene skyldes primært økte kostnader knyttet til ansettelse av
338 studentorganskoordinator og lønnsøkning til daglig leder.

339

340 Avtroppende daglig leder fikk lønnsøkning grunnet ansiennitet vår 2018 til lønnstrinn 44, som i 2018
341 utgjør 403 200 kr. Ved en feil kom denne økningen ikke med i revidert budsjett 2018. På grunn av
342 særskilt relevant utdanning på masternivå er ny daglig leder ansatt med startlønn på samme lønnstrinn.
343 Utvidelsen av sekretariatet vil innebære økt ansvar for daglig leder og budsjettet legger derfor til grunn
344 en videre lønnsøkning som svarer til nye arbeidsoppgaver. Lønn for den nye stillingen er ikke fastsatt,
345 men budsjettet legger til grunn en totalramme for begge stillinger på totalt 820 000. Øvrige
346 kostnadsøkninger er regnet ut på bakgrunn av denne rammen.

347

348 Poster knyttet til ansettelse, lønn og personalkostnader:

349 **5010 Fast Lønn** – Opp fra 380 000 til 820 000.

350 **5018 Telefongodtgjørelse** – Opp fra 2000 til 3000.

351 **5092 Feriepenger adm. 12%** – Opp fra 47 772 til 99 000.

352 **5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %** – Opp fra 197 378,06 til 255 000.

353 **5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger** – Opp fra 6735,85 til 14 000.

354 **5912 Administrasjonsforpleining** – Opp fra 4000 til 8000.

355 **5920 Yrkeskadeforsikring** – Opp fra 3680,78 til 7000.

356 **5922 OTP** – Opp fra 7585 til 16 400.

357

358 **5991 Studentparlamentsfester**

359 Opp fra 20 000 til 35 000. Ingen reel økning fra 2018, men 2018-julebordet avholdes i januar 2019 og 15
360 000 overføres derfor fra 2018 til 2019.

361

362 **5992 Opplæring overlapp**

363 Opp fra 8271,94 til 10 000. Dette er samme ramme som 2018-budsjettet. Posten ble nedjustert i revidert
364 for å reflektere faktiske utgifter.

365

366 **6540 Driftsmaterialer**

367 Opp fra 35 000 til 135 000. Dette skyldes nødvendige investeringer til kontorene på Villa Eika, særlig
368 fornyelse av utdatert elektronisk utstyr og enkelte utskiftninger av utslitt inventar.

369

370 **6710 Revisjonshonorarer**

371 Ned fra 46 000 til 28 000. Økningen i revidert budsjett skyldes en forsinket faktura fra 2017.

372

373 **6740 Miljøfyrtårn**

374 Ned fra 10 600 til 1 500. Høye utgifter i 2018 skyldes resertifisering som finner sted kun hvert tredje år.

375

376 **6850 Nettsider og lisenser**

377 Ny post. Dekker serverutgifter som tidligere lå under posten «Abonnementer».

378

379 **6860 Abonnementer**

380 Ned fra 4000 til 3000. Posten dekker ett årsabonnement på Aftenposten, slik SP vedtok på
381 handlingsseminaret. Serverutgifter, som tidligere har ligget under denne posten er flyttet til den nye
382 posten «Nettsider og lisenser».

- 383 **7151 Reiser ikke oppg. Pliktig**
384 Opp fra 20 000 til 25 000. AU deltar på en rekke arrangementer og møter i andre studiebyer på vegne av
385 Studentparlamentet. Økningen skyldes at man skal ha rom til å reise så miljøvennlig som mulig (særlig
386 med tog).
- 387
388 **7320 Møtekostnader**
389 Opp fra 25 000 til 30 000. Det foreslås økt ramme for Studentparlamentsmøter for at dagens ramme ikke
390 skal være til hinder for å arrangere flere møter enn i dag, dersom dette sees som hensiktsmessig. Det
391 legges ikke til grunn at utgiftene knyttet til hvert møte skal øke.
- 392
393 **7321 Arrangementskostnader**
394 Opp fra 13 000 til 25 000. AU ønsker å stimulere til større arrangementsaktivitet i SP-regi. Med utvidet
395 sekretariat vil vi ha flere ressurser tilgjengelig, og håpet er derfor at aktiviteten vil øke i 2019.
- 396
397 **7323 NSO**
398 Ned fra 8113,02 til 5000. SP hadde uventet høye utgifter knyttet til landsmøtet 2018 pga. uforutsette
399 omstendigheter.
- 400
401 **7326 Andre Møter**
402 Post 7326 og 7318 (Møter med eksterne) foreslås sammenslått til en samlet pott på 10 000. Post 7318
403 utgår.
- 404
405 **7327 Miljøfestival 2019**
406 Ny post. Vi ønsker å sette av 25 000 til miljøfestivalen SP skal arrangere i september 2019. Kostnadene
407 anslås å bli vesentlig høyere enn dette, men vi håper å få dekket inn majoriteten av kostnadene gjennom
408 søknadsbasert støtte.
- 409
410 **7464 Ekstra studentorgansmidler 2019**
411 Ekstraordinær post. AU ønsker å dele ut 100 000 kr ekstra til diverse studentformål i 2019.
- 412
413 **7706 Arbeidsmiljømidler**
414 Posten «AU-disposisjon» foreslås endret til «Arbeidsmiljømidler». Dette er for å klargjøre hva disse
415 midlene faktisk brukes til.
- 416
417 **7723 Studentparlamentsvalg**
418 Opp fra 90 000 til 100 000. Posten økes med 10 000 som en buffer. Dette kommer av at en sentral
419 person vi har benyttet til grafisk produksjon i forbindelse med valget har skiftet jobb; vi må derfor
420 påregne ekstra utgifter.
- 421
422 **7725 Oversettelseshonorar**
423 Ny post. Honorar til den/de som oversetter SPs grunndokumenter til engelsk. Dette er vedtatt politikk
424 og ble i fjor tatt fra egenkapital. Ramme settes til 3000.
- 425
426 **7790 Andre driftskostnader**
427 Opp fra 1000 til 5000. Sees som lite hensiktsmessig med en så liten post.

428 **Utgåtte poster**

429 Postene «6790 Konsulenttenester» og «7301 Annonsering» er fjernet fra 2019-budsjettet, da disse har
430 stått tomme i minst tre år. Post «5016 Priser», «5995 Representasjonsantrekk AU», «7304 Kunngjøring av
431 SP-valg» og «7318 Møter med eksterne» er tenkt å utgå i 2020 eller 2021.

432

433

434

435

436 **Noter til budsjettposter – Budsjett 2019**

437

438 **36-TILSKUDD**

439

440 **Post 3730 Tilskudd fra UiO**

441 Tilskuddet skal dekke følgende: kontorutgifter, daglig leders og studentorganskoordinatorers lønn,
442 honorar til tre medlemmer av arbeidsutvalget, driftsavtale med USIT, studentorganer og KOF. Hele
443 summen utbetales direkte fra UiO til SP.

444

445 **Post 3790 Tilskudd fra NSO**

446 Tilskudd fra Norsk studentorganisasjon.

447

448

449 **51-LØNN ANSATTE**

450

451 **Post 5100 Faste lønninger i administrasjonen**

452 Posten viser lønnsutgifter for daglig leder og studentorganskoordinator.

453

454 **Post 5011 Overtid i administrasjonen**

455 Posten dekker overtidslønn for sekretariatet. Etter avtale med daglig leder har vi satt av en liten sum som
456 buffer for potensielt overtidarbeid.

457

458 **Post 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger**

459 Denne posten brukes til lønn av ekstra arbeid der vedkommende har levert personalmeldingsskjema.

460

461 **Post 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger**

462 Denne posten har tidligere dekket større utgifter til ekstrahjelp, men har ikke vært brukt de siste årene.

463

464 **Post 5014 AU-honorar u/feriepenger**

465 Tre av fem arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Arbeidsutvalgsmedlemmene
466 honoreres nå slik det er spesifisert i «Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet ved UiO».
467 Avtroppende leder, studie- og læringsmiljøansvarlig og kommunikasjonsansvarlig får full månedslønn i
468 juli, hvorav 50 prosent dekker 2 ukers overlapp med nytt arbeidsutvalg og de resterende 50 prosent for
469 at det er vanskelig å få en sommerjobb i midten av juli, samt at de tillitsvalgte ikke får feriepenger.
470 Universitetsstyrerepresentantenes honorar utbetales av UiO. Honoraret er beregnet på samme måte
471 som honoraret til de øvrige arbeidsutvalgsmedlemmene. De får i tillegg utbetalt en halv månedslønn i
472 juli som skal dekke 2 ukers overlapp. Studentparlamentet dekker den resterende halve månedslønnen til
473 universitetsstyrerepresentantene, med samme sats som de andre i arbeidsutvalget.

474 **Post 5015 Rentekompensasjon**

475 Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt
476 skatt som påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen om rentefritak for hver
477 enkelt. Om et rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-
478 medlem har tjent det enkelte året. Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjerner ulikt det
479 halve året de ikke sitter i AU og det derfor er usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller
480 ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha ulik skattesats for biinntekter. I den utbetalte
481 summen ligger også kompensasjon for at det må skattes av summen man mottar.

482

483 **Post 5016 Priser**

484 Denne posten dekker prisen til årets foreleser som gis for særdeles god undervisning. Fordi mottakeren
485 av prisen må skatte av summen man mottar er posten plassert sammen med andre lønnskostnader.

486

487 **Post 5017 Ordstyrere/tolk/KK u/feriepenger**

488 Posten dekker honorar til ordstyrer, tolk og kontrollkomitémedlemmer etter gjeldene satser. Ordstyrer
489 og tolk får kr 125,- i timen per påbegynt time, pluss to timer forberedelse. Det konstituerende møtet og
490 handlingsplanseminaret er også inkludert i denne posten.

491 Kontrollkomiteens leder honoreres med 1500 kr i semesteret, og de to andre medlemmene honoreres
492 med 750 kr i semesteret.

493

494 **Post 5018 Telefongodtgjørelse**

495 Posten dekker telefongodtgjørelse for daglig leder på kr 1000 i året. Vi legger opp til at AU kan få dekket
496 datapakker ved høy databruk i jobbsammenheng.

497

498 **Post 5092 Feriepenger adm. 12 %**

499 12 % av lønnsutgift.

500

501

502 **54-ARBEIDSGIVERAVGIFT**

503

504 **Post 5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %**

505 Posten dekker arbeidsgiveravgift (14.1%) av post 5010-5017 og post 5922.

506

507 **Post 5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger**

508 Dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av feriepenger.

509

510

511 **59-ANDRE PERSONALKOSTNADER**

512

513 **Post 5910 Administrasjonsforpleining**

514 Posten dekker mat til Studentparlamentets sekretariat ved overtidsarbeid, medlemskap ved SiO
515 treningscenter, samt tiltak som gir faglig utvikling.

516

517 **Post 5920 Yrskesskadeforsikring**

518 Forsikring.

519 **Post 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon (OTP)**

520 Dekker pensjon og bankomkostninger til daglig leder. Størrelsen på pensjonen avhenger av
521 lønnsstørrelsen og siden lønnskostnadene har økt har denne posten økt tilsvarende. Ingen av AU-
522 medlemmene er per i dag medlemmer i denne ordningen.

523

524 **Post 5990 Andre personalkostnader**

525 Posten er knyttet til utgifter for personalkostnader som påløper Eika. Den dekker kake i forbindelse med
526 bursdager, frukt og grønt til kontoret blir dekket av denne posten.

527

528 **Post 5991 Studentparlamentsfester**

529 Posten dekker utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og
530 sommeravslutning.

531

532 **Post 5993 Internseminarer og evalueringer**

533 Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget,
534 som mat, reise og oppholdsutgifter.

535

536 **Post 5994 Komitéaktivitet**

537 Skal dekke driftsmidler som mat til internasjonal komité, studie- og forskningskomiteen, miljøkomiteen,
538 promoteringskomiteen og kontrollkomiteen.

539

540 **Post 5995 Representasjonsantrekk**

541 Posten dekker utlegg til representasjonsantrekk for medlemmer av arbeidsutvalget. Studentparlamentet
542 fastsetter selv summen for budsjettposten.

543

544

545 **65-KOSTNADSFØRT INVENTAR**

546

547 **Post 6540 Driftsmaterialer**

548 Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr og møbler.

549

550

551 **67-DIVERSE FREMMEDE TJENESTER**

552

553 **Post 6710 Revisjonshonorar**

554 Posten dekker revisjon av SPs regnskap.

555

556 **Post 6720 Regnskapstjenester**

557 Posten dekker regnskapskostnader, lønns- og personalkostnader.

558

559 **Konto 6730 IT-tjenester**

560 Studentparlamentet mottar et øremerket tilskudd fra UiO, som vi betaler videre til USIT. Dette dekker en
561 5 % -stilling til drift av maskinpark/klienter, brukeradministrasjon, e-post, tilrettelegging av infrastruktur
562 og brukerstøtte.

563

564 **Post 6740 Miljøfyrtårn**

565 Dekker kostnadene knyttet til årsavgift og resertifisering hvert tredje år (sist 2018).

566 **68-69-KONTORKOSTANDER**

567

568 **Post 6810 Kontorrekvisita**

569 Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av kontorrekvisita, mindre kjøkkenutstyr og kaffe/te.

570

571 **Post 6815 Kopiering**

572 Studentparlamentet eier en multifunksjonskopimaskin på Villa Eika. Posten dekker en serviceavtale.

573 Utgiften til kopimaskinen deles med VT. Store kopioppdrag utføres på Repräsentralen og dekkes av UiO.

574

575 **Post 6850 Nettsider og lisenser**

576 Posten dekker serveravgift for nettsidene og andre eventuelle lisenser.

577

578 **Post 6860 Abonnementer**

579 Posten dekker avisabonnementer for Villa Eika. Per i dag gjelder dette ett digitalt årsabonnement på
580 Aftenposten.

581

582 **Post 6950 Porto**

583 Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet
584 til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. Regnskapsbyrået pålegges portokostnader ved
585 oversendelse av bilag til revisor.

586

587

588 **70-REISEKOSTANDER**

589

590 **Post 7100 Kilometergodtgjørelse**

591 Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer
592 osv. Posten blir kun benyttet dersom MoveAbout-elbilene ikke har tilstrekkelig rekkevidde eller kan
593 oppfylle behovet.

594

595 **Post 7150 Reiser**

596 Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. På denne posten føres også midlertidige
597 reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, i hovedsak UiO og NSO.

598

599 **Post 7151 KOF (Kollegieforum)**

600 Posten dekker reise, kost og losji i forbindelse med samlinger i regi av det norske nettverket for
601 studenter i universitetsstyrer (Kollegieforum), samt representasjonsantrekk for
602 universitetsstyrerepresentantene. Midlene er øremerket i tilskuddsbrevet fra UiO.

603

604

605 **73- PROMOTERING- OG KAMPANJEKOSTNADER**

606

607 **Post 7304 Kunngjøring av SP-valg**

608 Trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget, samt
609 annonsering i Universitas. Posten er ikke lenger i bruk og fases ut.

610

611 **Post 7316 FUS**

612 Posten dekker møteutgifter tilknyttet nettverket for studenter i fakultets- og universitetsstyrer ved UiO.

- 613 **Post 7317 SULF**
614 Posten dekker møteutgifter tilknyttet Studentutvalgenes lederforum.
615
- 616 **Post 7316 Møter med eksterne**
617 Posten dekker møteutgifter tilknyttet møter med eksterne aktører, herunder Velferdstinget, andre
618 studentparlament, osv. Posten slås sammen med post 7326 og fases ut.
619
- 620 **Post 7319 Promotering og kampanjer**
621 Posten dekker kostnader tilknyttet aktivitet som gjennomføres for å promotere studentparlamentet.
622 Dette innebærer innkjøp av promoteringsmateriell og kampanjeutgifter som stand-materiell, gensere, t-
623 skjorter, bærenett og annet som måtte være nødvendig for å promotere SP på en god måte.
624
- 625 **Post 7320 Møtekostnader til Studentparlamentsmøter**
626 Denne posten dekker mat og andre kostnader i forbindelse med Studentparlamentsmøter.
627
- 628 **Post 7321 Arrangementskostnader**
629 Posten dekker mindre arrangementer som frokostmøter, sosiale og politiske arrangementer for
630 Studentparlamentet, samt andre arrangementer som fremmer Studentparlamentet og vår politikk.
631
- 632 **Post 7322 Handlingsplanseminar**
633 Posten dekker arrangering av Politisk seminar på starten av studieåret, og inkluderer midler til
634 overnatting, mat, transport og eventuelle kostnader tilknyttet gjennomføring. Posten forblir lav med
635 hensikt om å søke midler til UiO, da UiO har gitt tydelig signal om at de ønsker å gi støtte til større
636 arrangementer.
637
- 638 **Post 7323 NSO**
639 Posten dekker hovedsakelig UiOs delegasjons utgifter på NSOs landsmøte og formøter tilknyttet dette
640 arrangementet.
641
- 642 **Post 7324 Semesterstart**
643 Denne posten dekker alle utgifter knyttet til semesterstartsarrangementer, f. eks. grilling, vafler og
644 lounge utenfor Villa Eika.
645
- 646 **Post 7325 Studentkonferanse**
647 Posten dekker arrangering av en studentkonferanse i februar/mars måned. Denne inkluderer midler til
648 overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. Posten er tom ettersom vi håper å få hele
649 arrangementet dekket gjennom støtte fra NSO.
650
- 651 **Post 7326 Andre møter**
652 Posten dekker andre møtekostnader tilknyttet for eksempel, AU-møter, dekanlunsjer, rektoratmøter,
653 samarbeidsmøter med relevante aktører, etc.
654
- 655 **Post 7327 Miljøfestival 2019**
656 Posten skal dekke egenandel av SPs miljøfestival i september 2019. Vi håper å få mesteparten av
657 arrangementsutgiftene dekket via støtte fra relevante aktører.

658 **74-GAVER OG KONTINGENTER**

659

660 **Post 7410 Kontingenter**

661 Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs.

662

663 **Post 7415 Gaver**

664 Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO-AU, VT-AU og
665 SP-AU. Denne type utgifter varierer endel fra år til år.

666

667 **Post 7462 Fraksjonsstøtte**

668 Støtte til de studentpolitiske listene ved Studentparlamentet ved UiO.

669

670 **Post 7463 Studentorganer**

671 Midlene som ulike studentorganer kan søke til. Hvert år fastsettes en viss sum gjennom tildelingen til SP.
672 Midler fra post 7463 overføres fra SP til studentorganer etter godkjent søknader.

673

674 **Post 7464 Ekstra studentorgansmidler 2019**

675 Ekstraordinær post for 2019. Større utdeling muliggjort pga. lav pengebruk de siste årene.

676

677

678 **75-FORSIKRING**

679

680 **Post 7500 Forsikringspremie**

681 Forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, og reiseforsikring for AU.

682

683

684 **76-ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

685

686 **Post 7706 Arbeidsmiljømidler**

687 Posten disponeres av SP-AU til arbeidsmiljøfremmende tiltak. Dette kan f. eks være mat etter spesielt
688 lange dager, internarrangementer og teambuilding.

689

690 **Post 7723 Studentparlamentsvalg**

691 Denne posten dekker utgifter knyttet til gjennomføringen av studentparlamentsvalget, som materielle
692 utgifter og utgifter forbundet med debatter og arrangementer. Kostnader for ekstrahjelp, som f.eks.
693 valgansvarlige ved fakultetene i forbindelse med studentvalget, går også under denne posten.

694

695 **Post 7770 Bankkostnader**

696 Utgifter knyttet bruk av nettbank, som bruk av bankkort og utbetaling av lønn.

697

698 **Post 7790 Andre driftskostnader**

699 Registreringer og endringer i Brønnøysundregistret og andre diverse utgifter som ikke passer inn under
700 andre poster.

701 **80-FINANSINTEKTER**

702

703 **Post 8050 Renteinntekter**

704 Renteinntekter på egenkapitalen til SP.

705

706 **Post 8155 Renteutgifter**

707 På denne posten føres Studentparlamentets eventuelle renteutgifter.

708

709

710

711 **Forslag til vedtak**

712 Arbeidsutvalget innstiller på at budsjett og noter for 2019 blir godkjent, med de endringene som
713 fremkommer av debatten i Studentparlamentet.



SAKSNUMMER:
SAKSTITTEL:
SAKSANSVARLIG:
SAKSTYPE:

080/18-19
Dato for studentvalget 2019
Ingrid Uleberg
Vedtak

714 DATO FOR STUDENTVALGET 2019

715 **Bakgrunn for saken**

717 I «Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet ved UiO» står det at
718 «Studentparlamentet fastsetter tidspunkt for valg innen 31. januar hvert år. Valget skal foregå over
719 minimum 3 dager.» Det er flere hensyn å ta når man skal sette dato for studentvalget:

- 720
- 721 - **NSO sitt landsmøte:** Når det kommer til landsmøtet så er det viktig at valget ikke
722 kolliderer med verken selve landsmøtet som avholdes 4. -7. april og tilhørende formøte 16.
723 og 17. mars. I forkant av landsmøtet er det også svært mye forberedelser som må gjøres av
724 listene, delegatene og arbeidsutvalget.
- 725
- 726 - **Påskan:** Årets påskeferie er fra 13. til 22. april. I forkant og underveis i påskeferien er det få
727 studenter på campus. Det er også vanskelig for arbeidsutvalget å planlegge og
728 gjennomføre valget dersom det avholdes underveis i påskan.
- 729
- 730 - **Tidspunkt i semesteret:** Det er ikke hensiktsmessig å ha valg for tidlig i vårsemesteret, da
731 dette fører til at det går lang tid mellom ett nytt SP blir valgt og til konstituerende møte i
732 mai. I tillegg så er det ønskelig at det sittende SP også skal ha avholdt sitt siste møte før
733 valget finner sted. I tillegg er det viktig at nåværende Studentparlament også må fungere
734 optimalt hele perioden man er valgt for å sitte, så dersom man har valget i starten/midten
735 av mars vil det kunne være en ulempe for SP-representantene for 2018-2019 sitt virke. En
736 ulempe med å avholde valget i starten/midten av mai er at eksamensperioden er i gang,
737 noe som kan være en ulempe for de som skal drive valgkamp. Vi har også forsøkt å unngå
738 at valget kolliderer med midtveiseksamen.
- 739
- 740 - **Antall dager:** Erfaringsmessig er det gunstig å ha valget over 7 dager. I 2018 varte valget i
741 14 dager, og vi i Arbeidsutvalget har tatt en vurdering på at dette er ikke noe man bør
742 videreføre. Det krever veldig mye mer AU og listene å drive valgkamp i 14 dager, og slik vi
743 ser det er det mer gunstig å ha 7 intensive. Tidligere har man åpnet valget på en onsdag og
744 avslutter det på en tirsdag. Det at åpningen ikke kommer rett etter en helg gjør det enklere
745 for AU og listene å være godt forberedt, og i helgen får man litt pause og klar for å jobbe
746 intensivt de to siste dagene før valget stenger.
- 747
- 748 - **Hensyn til konstituerende møte:** Arbeidsutvalget ser det også som svært ønskelig å ha
749 utspøringer, forhandlinger og konstituerende møte med kort mellomrom, da dette er
750 svært krevende periode for kandidatene som stiller til arbeidsutvalget. Samtidig som det
751 bør være noe tid mellom studentvalget og frist for å stille til AU og de andre vervene som
752 skal konstitueres, slik at potensielle kandidater får tid til å vurdere om man skal stille og
753 listene og andre får tid til å oppfordre mulige kandidater til å stille til verv som skal fylles.

754 **Alternativ:**

755 Arbeidsutvalget ser også en mulighet for å avholde studentvalget 20. til 26. mars. Årsaken til at
756 dette alternativet er mindre gunstig enn forslag til vedtak er at valget faller da mellom NSO sitt
757 formøte til landsmøte og selve landsmøtet. Det blir også litt i overkant lang tid mellom valget og
758 konstituerende møte med dette forslaget.

759

760 **Forslag til vedtak**

761

- 762 • Studentvalget 2019 avholdes onsdag 23. april 2019 til tirsdag 30. april 2019.
- 763
- 764 • Utspørring av kandidater til arbeidsutvalget skjer mandag 20. mai, forhandlingene finner
765 sted 21. mai og konstituerende for Studentparlamentet 2019/2020 møte avholdes 23. mai.



SAKSNUMMER:	081/18-19
SAKSTITTEL:	Honours-program
SAKSANSVARLIG:	Susann Andora Biseth-Michelsen
SAKSTYPE:	Diskusjon

766 HONOURS-PROGRAM

767

768 I *Stortingsmelding 16 (2016–2017): Kultur for kvalitet i høyere utdanning* ytrer regjeringen et ønske om å
769 stimulere til utvikling av tilbud for de mest talentfulle og motiverte studentene, herunder bruk av
770 forskerlinjer i flere studier. Forskerlinjer har til hensikt å motivere studentene til å satse videre på en
771 doktorgrad og en mulig forskerkarriere.

772

773 I stortingsmeldingen trekkes honours-programmer etter modell fra land som Nederland frem som
774 eksempler på slike studier. Eksempler fra andre steder baserer seg stort sett på at dette er
775 studieprogrammer på bachelornivå som er noe mer omfattende eller noe mer krevende enn vanlige
776 bachelorprogrammer. For eksempel kan det være å ta en bachelor på to år fremfor tre. Programmene
777 tilbyr ofte ekstra utfordringer på utvalgte områder av særlig stor betydning for samfunnsutviklingen og
778 at dette tilpasses studenter med særlig høy læringsevne.

779

780 Universitetsstyret ved UiO har vedtatt at det bør etableres et «honours-program» i realfag og humaniora
781 ved det Matematisk Naturvitenskapelig fakultet (MN) og det Humanistiske fakultet. Programmet skulle
782 etableres primært ved tilførsel av nye studieplasser, alternativt ved omdisponering innenfor eksisterende
783 ramme. Det ble ikke innvilget flere studieplasser årets forslag til statsbudsjett, men UiO har valgt å gå
784 videre i etableringen av programmet og tar da fra egne midler for å dekke kostnadene av de nye
785 studieplassene.

786

787 Studieprogrammet skal tilby en utdanning tilpasset studentens egne ønsker, talenter og
788 ambisjoner. Det vil stilles strengere progresjonskrav enn for øvrige programstudenter. For å få
789 dette til, vil hver student følges av en faglig mentor eller et mentorteam gjennom hele studiet.
790 Emnene i studieprogrammet vil ha spesielt tilpassede undervisningsformer med stort innslag av
791 prosjektarbeid og studentaktiv undervisning. Studentene vil også kunne delta i forsknings- og
792 innovasjonsprosjekter fra første dag. De vil ha en felles fysisk læringsarena og delta i et tverrfaglig
793 læringsfellesskap på programmet, de kan få tilbud om relevant sommerjobb hos UiO eller partnere,
794 og de vil ha gode muligheter for internasjonal utveksling.

795

796

797

798 Forslag til diskusjon

799 Med tanke på at UiO må finansiere satsningen med egne midler så vil det gå ut over andre
800 potensielle satsningsområder.

801

- Hva syns Studentparlamentet om en slik prioritering?

802

- Burde vi ha flere honours-program?

803

- På hvilken måte kan dette få positive ringvirkninger for flere studenter?



SAKSNUMMER:

082/18-19

SAKSTITTEL:

Fordelingsnøkkel for valg av representanter til Velferdstinget

SAKSANSVARLIG:

Christen Andreas Wroldsen

SAKSTYPE:

Vedtak

FORDELINGSNØKSEL FOR VALG AV REPRESENTANTER TIL VELFERDSTINGET

Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) er øverste politiske organ i velferdsspørsmål for studentene tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (SiO). Hovedoppgavene deres er todelt: delvis er de studentdemokratiets stemme opp mot SiOs hovedstyre og administrasjon, og delvis er de en politisk interesseorganisasjon som jobber opp mot politiske myndigheter lokalt og regionalt.

I VTs vedtekter (§2-1, første ledd) står det:

«Velferdstingets representanter velges av det høyeste studentorganet ved hver av utdanningsinstitusjonene tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus. Valgprotokoll skal være oversendt Velferdstingets Arbeidsutvalg senest to -2- uker før møtet og så snart som mulig for representanter og vararepresentanter valgt etter dette. Representanter og vararepresentanter valgt etter dette, må godkjennes av Velferdstinget med kvalifisert flertall.»

samt at (§2-1, tredje ledd)

«Utdanningsinstitusjonen velger selv valg måte for representanter til Velferdstinget. Utdanningsinstitusjonen velger inntil tre ganger så mange vararepresentanter som representanter.»

Hvert Velferdsting velges inn på kalenderårsbasis, og de som velges nå vil dermed sitte ett år fra utgangen av dette semesteret. Mandatfordelingen mellom institusjonene avhenger av hvor mange studenter som betalte semesteravgift ved hver institusjon året før. Basert på denne fordelingen vil UiO få 14 av totalt 37 mandater.

Utvelgelse av UiO-representanter – både faste og vara – er *ikke* vedtektsfestet hos oss, og er derfor fullt og helt opp til parlamentet å velge UiOs representanter til Velferdstinget. Det er likevel verdt å merke seg at det er tradisjon for at de faste plassene gis til listene med de 14 første mandatene i valgoppgjøret fra årets Studentvalg. Valgoppgjøret sier noe om hvilke lister som får hvilke mandater i parlamentet, rangert fra mandat nummer 1 til mandat nummer 28, som er det siste mandatet som deles ut. UiO har nå 14 mandater i Velferdstinget, og derfor vil det være de listene som har de 14 første mandatene i valgoppgjøret som blir representert.

I tillegg skal det velges opptil tre tilhørende vararepresentanter per representant. Ved frafall har listen førsterett til å finne en stedfortreder blant sine oppnevnte vararepresentanter. Dersom ingen fra listen har anledning til å møte opp, kan hvem som helst fra UiO-delegasjonens varaliste steppe inn som erstatter.

844 Med en videreføring av nåværende fordelingsnøkkel vil mandatfordelingen i 2019-delegasjonen se slik
845 ut:

846

847 **Alternativ 1:**

Liste:	Antall mandater:	Antall vararepresentanter:
Venstrealliansen	4	12
Grønn Liste	2	6
Arbeiderbevegelsens Studentliste	2	6
Realistlista	2	6
Liberal Liste	1	3
Gjestelista	1	3
Blå Liste	1	3
Fremskrittlisten	1	3

848

849 Fjorårets studentutvalgsrepresentanter (SU) ytret ett ønsket et ønske til daværende Arbeidsutvalg at
850 SUene skal ha en plass i velferdstinget. Derfor har vi laget et annet alternativ som tar hensyn til dette:

851

852 **Alternativ 2:**

Liste:	Antall mandater:	Antall vararepresentanter:
Venstrealliansen	4	12
Grønn Liste	2	6
Arbeiderbevegelsens Studentliste	2	6
Realistlista	2	6
Liberal Liste	1	3
Gjestelista	1	3
Blå Liste	1	3
SUene	1	3

853

854

855 **Forslag til vedtak:**

856

- Studentparlamentet vedtar alternativ 1

857 Eller:

858

- Studentparlamentet vedtar alternativ 2

859



SAKSNUMMER: 083/18-19
SAKSTITTEL: Valg av representanter til Velferdstinget
SAKSANSVARLIG: Christen Andreas Wroldsen
SAKSTYPE: Valg

860 **VALG AV REPRESENTANTER TIL VELFERDSTINGET**

861

862 Listene må ha en oversikt over sine potensielle VT-representanter på forhånd, for så å innstille dem
863 i tråd med antall mandater de har fått etter den vedtatte fordelingsnøkkelen. Deretter må
864 Studentparlamentet formelt velge delegasjonen.

865

866 Kandidatene meldes inn i forkant av møtet her:

867 <https://docs.google.com/forms/d/13qLTXfF5C5jAZds6UeW7ZYIxbbrIXV2HYuqfbcuswig/edit>

868

869 **Forslag til vedtak:**

870 Studentparlamentet velger sine representanter i Velferdstinget på bakgrunn av fordelingsnøkkelen
871 fra SAK SP 082/18-19 og listenes innstillinger.



SAKSNUMMER: 084/18-19
SAKSTITTEL: Resolusjoner
SAKSANSVARLIG: Arbeidsutvalget
SAKSTYPE: Vedtak

872 RESOLUSJONER

873

874 På SP-møte nr. 3 vedtok parlamentet å behandle resolusjon 5, 6 og 7 på SP-møte nr. 4. Disse har nå få
875 nye nummer.

876

877 **RESOLUSJON 1 (NUMMERERT SOM RESOLUSJON 5 I SP-MØTE NR. 3)**

878 **Fra:** Fremskrittlisten UiO

879

880 **EXPHIL MÅ GJØRES VALGFRI**

881

882 **Bakgrunn for resolusjonen:**

883

884 Den første gangen studenter måtte avlegge obligatorisk eksamen innenfor exphil var i 1675. Det er
885 over tre hundre år siden i Danmark-Norge. Faget har utviklet seg, men grunnprinsippene er de
886 samme. Studenter skal, enten man studerer matematikk, rettsvitenskap eller pedagogikk, lære om
887 filosofi på helt andre fagområder enn det man studerer. Det gjør exphil til et utdatert fag.

888

889 Dette var også en av grunnene til at Danmark, som har en modell de norske universitetene baserte
890 seg på, avskaffet exphil allerede i 1971. I Norge har faget blitt omtalt som 10 «gratis» studiepoeng.
891 Slik ordningen fungerer er ikke det langt unna realiteten.

892

893 Løsningen på å få til mer kritisk og etisk refleksjon ligger i å la fagmiljøene få mer selvstendighet.
894 Det innebærer å gi hvert fakultet tilliten til å få enda større ansvar ovenfor sine studenter.
895 Forskermiljøene er nærmest til å undervise i kritisk refleksjon på sitt fag. Med studier som blir
896 stadig mer tekniske blir det stadig vanskeligere med et felles «one size fits all» etikkurs.

897

898 Exphil er blitt utdatert, og har vært det i lang tid. Ved å gjøre exphil valgfritt vil det frigjøre tid og
899 ressurser som gir økt studiekvalitet og mer forskning. Det dreier seg om å gi fakultetene større
900 ansvar for sine studenter.

901

902 **Forslag til vedtak:**

903

- 904 • Arbeidsutvalget må arbeide opp mot UiO for å gjøre exphil valgfritt

RESOLUSJON 2 (NUMMERERT SOM RESOLUSJON 6 I SP-MØTE NR. 3)

Fra: Arbeiderbevegelsens Liste

EN VERDIG PANTELØSNING

Mer enn 150 millioner panteflasker blir kastet i Norge hvert år. Flasker som kunne vært gjenvunnet og spart miljøet store summer. For å være med på å hindre at dette skal fortsette må UiO sette panteringer eller liknende løsninger på alle søppelbøtter i sine områder. Dette vil ikke bare hindre at pant blir kastet enten på grunn av latskap eller uhell, men også gjøre at de som samler på pant slipper å nedverdige seg selv ved å grave ned i søppelbøttene. Tiltaket som ønskes satt i gang gjøres allerede ved en del bydeler i Oslo kommune og leverandøren har allerede en avtale med universitetet på en annen panteløsning innendørs.

<http://universitas.no/nyheter/62449/nytt-panteprosjekt-pa-blindern-ga-tidligere-rudi>

<https://www.aftenposten.no/osloby/i/rlWJl/Her-kan-du-gi-fra-deg-panten-til-noen-som-trenger-den>

<http://infinittumovement.no/mer-pant-med-panteringer/>

Forslag til vedtak

Studentparlamentet ved UiO

- Krever at alle søppelkasser på UiOs uteområder skal ha panteringer eller tilsvarende løsning

RESOLUSJON 3 (NUMMERERT SOM RESOLUSJON 7 I SP-MØTE NR. 3)

Fra: Fremskrittslisten UiO, Blå Liste

ARBEIDSUTVALGETS KALENDER MÅ GJØRES OFFENTLIG OG TILGJENGELIG

Bakgrunn for resolusjonen:

Arbeidsutvalget arbeider på fulltid for studentenes interesser. Arbeidsutvalget får honorar for utført arbeid. Ved flere anledninger har tidligere medlemmer av Arbeidsutvalget påpekt den store arbeidsmengde som ligger i å sitte i et AU. I tillegg har tidligere AU-medlemmer skrevet at Arbeidsutvalget jobber utover det Arbeidsmiljøloven tillater og legger opp til.

Studentparlamentet er bekymret for rykter og påstander om at Arbeidsutvalget har en arbeidshverdag som går på tvers av det Arbeidsmiljøloven tillater. Det er derfor nødvendig med mer åpenhet rundt Arbeidsutvalgets arbeidsplan og kalender.

Gjennom å la Studentparlamentet få innsikt i arbeidshverdagen og kalenderen kan man vurdere tiltak for å lette arbeidspresset på Arbeidsutvalget. Slike tiltak kan være:

- Om flere må engasjeres i arbeidet AU utfører

- 951 - Om Arbeidsutvalget pålegges arbeid i strid med kravene Arbeidsmiljøloven legger opp til
952 - Om Studentparlamentet bør lette på arbeidsmengden AU utfører

Forslag til vedtak:

- 954
- 955 • Studentparlamentet ber Arbeidsutvalget offentliggjøre sine kalendere og timeplaner
 - 956 • Kalenderene og timeplanene må gjøres tilgjengelig for studentparlamentets medlemmer
- 957
958
959
960

RESOLUSJON 4

962 **Fra:** Liberal Liste

GJØR EILERT SUNDTS HUS DØGNÅPENT FOR STUDENTENE.

965

966 Studentene mangler i dag et sted hvor de kan sitte å lese når timeplanen ikke passer med
967 åpningstidene på campus. Studentene har mye å rekke over, og timeplaner som skal gå opp for
968 studier, jobb og fritid. Studentparlamentet ønsker at studentene skal ha størst mulig frihet i
969 studiehverdagen sin, derfor mener vi at studentene bør få full kontroll over når og hvor de leser.

970

971 Ved UiO i dag slukkes lyset og alarmen slås på 23.00, om ikke tidligere. Det er på tide å få på plass
972 et døgnåpent tilbud, og gi studentene kontrollen over egen timeplan. Det er ikke alle studenter
973 som kan lese hjemme og ikke alle studenter som kan lese på dagtid.

974

975 Døgnåpne lesesaler er ikke et umulig prosjekt. Flere høgskoler og universiteter har dette tilbudet,
976 blant annet Universitet i Stavanger, NHH, OsloMet og BI i Trondheim. Med strøm og tilrettelegging
977 kan også UiO gi studentene dette tilbudet.

978

979 Studentparlamentet foreslår Eilert Sundts (ES) hus for å få på plass et døgnåpent tilbud for
980 studentene. Ved Eilert Sundt benyttes allerede studentkortene ved dørene for å komme inn mellom
981 klokken 18 og 23 for bachelor studentene, til 24 for masterstudentene. Denne tiden bør utvides til
982 et døgnåpent tilbud og tilgang bør gis til alle studenter i den utvidede perioden. Bygget har heller
983 ikke et fungerende bibliotek som gjør at det ikke vil være behov for bemanning i åpningstiden.
984 Bygget har mange lesesalsplasser og læringsoaser, mest sannsynlig nok til å dekke behovet på
985 kveldene. I tillegg til leseplasser gir ES mulighet for et utvidet mattilbud i eksamensperiodene ved
986 mulighet for å utvide åpningstidene i byggets kantine.

987
988

Forslag til vedtak:

990 Studentparlamentet mener:

- 991 • at UiO skal gjøre Eilert Sundts hus døgnåpent for studentene.
- 992 • det bør være utvidede åpningstider i kantine på Eilert Sundts i eksamensperioden.
- 993 • at UiO skal få på plass en døgnåpen lesesal innen våren 2019.
- 994 • at UiO må få på plass et midlertidig tilbud mens Eilert Sundts hus er under oppussing.



FORKORTELSER

- AU – Arbeidsutvalget
- DNS – Det Norske Studentersamfund
- ESN – Erasmus Student Network
- ISU – International Students' Union Of Norway
- KD – Kunnskapsdepartementet
- KOF – Kollegieforum
- LMU – Læringsmiljøutvalget
- MN – Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
- NiH – Norges idrettshøgskole
- NSO – Norsk Studentorganisasjon
- NIFU – Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning
- SAIH – Studentene og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond
- SULF – Studieutvalgenes lederforum
- UiO – Universitetet i Oslo
- SiO – Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- SP – Studentparlamentet
- VT – Velferdstinget