

UNIVERSITET I OSLO



# STUDENTPARLAMENTSMØTE

---

Møte nr. 6 for Studentparlamentet 14/15

**Torsdag 15. januar 2015**  
**Smalltalk, Ole-Johan Dahls hus (IF12)**  
**Klokken 17:00 – 21:00**

**NAVN:**.....



**TIL:** Studentparlamentet ved UiO  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg

## 1. INNKALLING TIL MØTE 06/14-15 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

**Tid:** 15. januar 2015, kl 17:00-21:00

**Sted:** Smalltalk, Ole-Johan Dahls hus (IF12)

SAK

103/14-15	Valg av møteledelse og referent	
104/14-15	Godkjenning av innkalling og dagsorden	
105/14-15	Godkjenning av referat	
106/14-15	Godkjenning av valgprotokoller	
107/14-15	UiOs masterplan (med innleder)	Diskusjonssak
108/14-15	Orienteringer ( <i>Ettersendes</i> )	Orientering
109/14-15	Halvårsrapport	Orientering
110/14-15	Ettergodkjenning av oppnevninger	Vedtaks sak
111/14-15	Ettergodkjenning av hørings svar om endring av valgreglement	Vedtaks sak
112/14-15	Valgordning for Studentparlamentets arbeidsutvalg	Diskusjonssak
113/14-15	Revisjon av UiOs serviceerklæring	Diskusjonssak
114/14-15	Revidert budsjett 2015	Vedtaks sak
115/14-15	Innkomne resolusjoner	Vedtaks sak
	Eventuelt	
	Møtekritikk	

Alle kan fremme resolusjoner til møtet. Resolusjoner som skal behandles må være sendt inn før tirsdag 13. januar kl. 15:00 til [m.g.isaksen@studentparlamentet.uio.no](mailto:m.g.isaksen@studentparlamentet.uio.no)

Husk at det er møteplikt til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Marte på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til [m.g.isaksen@studentparlamentet.uio.no](mailto:m.g.isaksen@studentparlamentet.uio.no)

Vel møtt!

Med vennlig hilsen  
Marianne K. Andenæs  
Leder i Studentparlamentet ved UiO

<b>SAK</b>	<b>INNHold</b>
103/14-15	<b>Valg av møteledelse og referent</b> Arbeidsutvalget foreslår Tine Tång Engvik som ordstyrer og Marte Gravem Isaksen som referent.
104/14-15	<b>Godkjenning av innkalling og dagsorden</b> Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.
105/14-15	<b>Godkjenning av referater</b> Studentparlamentetsmøte 13. november 2014.  Referatet finner du på: <a href="http://sp.uio.no/dokumenter/sp-moeter/2014/referater/">http://sp.uio.no/dokumenter/sp-moeter/2014/referater/</a>
106/14-15	<b>Godkjenning av valgprotokoller</b> For at eventuelle nyvalgte SPSU-representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomitéen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo  
**FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2014/15

**SAKSNUMMER:** SP 107/14-15  
**SAKSTITTEL:** UiOs masterplan  
**SAKSANSVARLIG:** Knut Frydenlund

---

## Diskusjon om Masterplanen

---

Masterplanen er den overordnende strategiske planen for forvaltning og videreutviklingen av UiOs eiendomsmasse. I 2013 startet prosessen med revidering av den eksisterende masterplanen som hadde eksistert siden 2007. I utkastet til ny masterplan er hovedsatsningen på et grønt og bærekraftig universitet. Dette innebærer at bygningen utvikles med målet om å bli energinøytrale. Utkastet med styrenotat fra forrige møte er linket til som vedlegg her og det oppfordres sterkt at representantene leser dette som utgangspunkt for diskusjonen.

<http://www.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2014/12-02/d-sak-1-masterplan.pdf>

Formålsparagrafen i masterplanen fra 2007 lød som følger:

*«Masterplan skal være et redskap for forvaltning og fysisk videreutvikling av universitetsområdene.»*

Denne har i det nye forslaget blitt endret til:

*«Masterplan skal være et redskap for forvaltning og fysisk videreutvikling av universitetsområdene med særlig vekt på miljø, fysisk læringsmiljø og funksjonell utnyttelse av arealene. Masterplanen skal vise utviklingen i et langsiktig perspektiv og samtidig konkretisere prioriterte prosjekter i et 8-10 års perspektiv, basert på UiOs vedtatte strategi.»*

Universitetsstyret skal gjennomføre et styreseminar den 27. januar der tema blir masterplanen. Runar Mæland og Knut Frydenlund har vært i møte med Eiendomsavdelingen tidligere i år for å diskutere utviklingen av masterplanen og utformet et notat basert på politisk plattform som deretter ble revidert av Studentutvalgenes lederforum (SULF) og sendt til Eiendomsavdelingen på vegne av SULF og ligge vedlagt med sakspapirene. Dette ble i stor grad tatt inn i forslaget, men Studentparlamentet hatt en tilsvarende diskusjon. AU ønsker derfor å ta en diskusjon for å bringe Studentparlamentets ønsker og perspektiver inn i prosessen.

Punkter til diskusjon:

- Hvilken utvikling ønsker man å se i bygningsmassen som benyttes til studier? Trenger man flere lesesalsplasser eller er det større behov for grupperom?
- Hvordan ønsker man å se utviklingen av møteplasser på campus? Trenger man mer butikker og kantiner eller mer grøntareal?
- Ønsker man en økt fortetning av bygningsmassen på Blindern?
- Ønsker man større satsning på nybygg eller å ta igjen vedlikeholdsetterslepet på den eksisterende bygningsmassen?



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/2015

**SAKSNUMMER:** SP 108/14-15  
**SAKSTITTEL:** Orienteringer  
**SAKSANSVARLIG:** SP-AU 2014/2015

---

*Ettersendes i 2. innkallingen.*



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo 2014/2015  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/2015

**SAKSNUMMER:** SP 109/14-15  
**SAKSTITTEL:** Halvårsrapport fra AU  
**SAKSANSVARLIG:** Marianne Andenæs

---

Marianne har hatt hovedansvaret for utformingen av dette dokumentet, men hele arbeidsutvalget har tatt del i arbeidet med halvårsrapporten.

## **1 Mål og bakgrunn for rapporten**

Hensikten med rapporten er å gi en oppsummering av arbeidsutvalgets (AU) arbeid det siste halvåret og kartlegge status for arbeidet. Rapporten er et verktøy som vi i AU vil bruke i den strategiske planleggingen av det neste halvåret. Ved å oppgi status for de ulike sakene vi arbeider med, vil det bli lettere å synliggjøre målsettinger og hvordan vi skal nå de.

## **2 Det politiske arbeidet**

Etter handlingsplanseminaret i starten av semesteret fordelte vi hovedansvar og delansvar for de ulike punktene på handlingsplanen. Status på handlingsplanen har jevnlig vært en sak på AU-møter og AU-medlemmene har gitt skriftlig (og muntlig) orientering om sine ansvarspunkter på SP-møter, etter innspill fra parlamentet. Handlingsplanen har 33 punkter, noe som betyr at vi har blitt nødt til å prioritere opp noen punkter og ned andre punkter.

### **2.1 Handlingsplanen**

Handlingsplanen beskriver de politiske og organisatoriske mål som Studentparlamentet skal arbeide for i perioden 2014/2015. Handlingsplanen fungerer som arbeidsutvalgets arbeidsprogram.

### **Studentparlamentet krever**

#### **1a. at all norsk offentlig finansiert høyere utdanning skal være gratis.**

Dette punktet ble hovedfokusert vårt da statsbudsjettet for 2015 ble lagt frem i oktober da skolepenger for internasjonale studenter ble foreslått. SP-AU var aktive i media, hadde tett dialog med andre studentdemokratier og universitetsledelsen. Vi var hovedansvarlige for markeringen av International Students' Day i Oslo 17. november. En samlet studentbevegelse, UH-sektor og regjeringens samarbeidspartier, Venstre og KrF, sørget for at forslaget ikke ble stående i budsjettforliket.

#### **1b. minst 20 prosent studentrepresentasjon i alle kollegiale beslutningsdyktige organer ved UiO, også dekanmøtet.**

Vi har insistert på å få delta på vårens møter der det tas opp temaer som angår studentene. Ved neste rektoratmøte vil vi melde en sak til dekanmøtet.

**1c. en varig satsning på bedre opplæring i pedagogikk, didaktikk og digitale undervisningsmetoder for undervisere.**

Tatt opp på møte med Fagområdet for universitetspedagogikk (FUP) og gruppa for digitale medier i læring (DML). Budsjettsatsinga på betre opplæring vil bli evaluert, og spørsmålet om varig satsing kjem opp i diskusjonen om budsjettet for 2016. Vi jobbar med å finne andre, konkrete tiltak vi kan spele inn i 2015-budsjettet og ta opp i Studiekomiteén.

**1d. at UiO i samarbeid med studentene utvikler indikatorer som bedre gjenspeiler undervisningskvalitet og læringsmiljø.**

Har tatt opp dette med rektoratet, som er interesserte i å samarbeide om dette. Har også hatt møte med Aksel Sterri og Torkil Vederhus, som jobba mykje med spørsmålet som studentpolitikarar, for å lære meir. Blir aktuelt til våren i samband med oppfølging av SAB og ny årsplan, debatten om finansiering av høgre utdanning m.m.

**1e. automatisk begrunnelse på eksamen ved hele UiO.**

Tatt opp med rektoratet, Studiekomiteén og styringsgruppa for prosjekt digital eksamen. Digitalisert eksamens- og vurderingsprosess vil gjere det lettare å få til, men vanskeleg politisk.

**1f. økt bruk av varierte undervisnings- og evalueringsformer, som seminarundervisning, hjemmeoppgaver og muntlige fremføringer.**

Vurderingsformer er diskutert i fellesmøte mellom Studiekomiteén og Læringsmiljøutvalet som eit viktig punkt i oppfølginga av SHoT-undersøkinga, og blir tema for dagsseminar i Studiekomiteen i januar. Også tatt opp med Gruppa for digitale medier i læring (DML).

**1g. at studieprogrammene ved UiO i større grad må legge til rette for praktisk erfaring gjennom internship-ordninger og samarbeid med aktører i arbeidslivet hvor akkrediteringen skjer ved lønnet arbeid.**

Tatt opp i UiOs råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA), og i Studentutvalgenes lederforum (SULF). Skal følge opp til våren. Veldig avhengig av interesse lokalt.

**1h. at UiO innfører økonomiske sanksjoner ved forsinket sensur hvor midlene skal øremerkes læringsmiljøtiltak.**

Foreløpig lite vilje til å innføre dette fra sentrale hold og lite interesse for å jobbe med det lokalt under møter i studentutvalgenes lederforum (SULF). Vi er i kontakt med andre studentdemokratier ved institusjoner som har implementert dette, og vurderer det som aktuelt å fremme det i Læringsmiljøutvalget til våren.

**1i. at UiO ser på alternative opptaksmuligheter ved flere studier.**

UiO har hatt ei høyring om spesielle opptakskrav, som vi har svart på og kommentert i Universitas. Ender med at MN-fakultetet får heva realfagskrav frå VGS på ein del av sine studieprogram.

**1j. at UiO innfører obligatoriske skrivekursseminar på relevante introduksjonsemner tilhørende bachelorgrader. Skriveeminarene skal avholdes i starten av semesteret, parallelt med eventuelt oppgaveseminar.**

Punktet må jobbes med lokalt, men aktuelle studentutvalg (SV, HF) har ikke vist interesse under møter i studentutvalgenes lederforum (SULF). Vurderes som aktuelt for det faglige opplegget mange jobber med å utvikle for fadderukene og skal spilles inn som et forslag der.

**1k. et prøveprosjekt med et begrenset antall døgnåpne lesesaler på UiO.**

Dette har blitt diskutert både med rektoratet og universitetsbiblioteket, med noe blandet respons. Vi vil følge opp saken på et nytt rektoratmøte i løpet av vårsemesteret.

**1l. vektleggende prøveforelesninger ved alle ansettelser til faste vitenskapelige stillinger.**

Liten vilje til å innføre dette sentralt. Tillitsvalgte på noen få institutter har jobbet aktivt med dette, men på fakultetsnivå synes interessen ikke å være stor. Vi er avhengig av å få med oss lokale tillitsvalgte for å jobbe med denne saken.

**1m. at det innføres forskerlinjer på flere fakulteter, i tråd med muligheten de har på medisinsk fakultet.**

Her har det skjedd lite da rektoratet har ment det vil være vanskelig, målet er å lage et med utfyllende dokument som vil fremlegges dekanene og rektoratet i 2015



### **1n. at relevant og aktuell forskning i større grad skal trekkes inn i undervisningen.**

Tatt opp som eit punkt i innspelet vårt til nytt kvalitetssystem for utdanning på UiO at bruk av aktuell forskning i undervisninga skal vere eit fast punkt i evaluering av emne og program. Også tatt opp med Studentutvalgenes lederforum (SULF). Varierer veldig mellom fag.

### **1o. at publiseringstakten i Open Access (OA) ved UiO øker.**

Dette er primært et budsjettspørsmål og styrerepresentantene vil utover våren flagge at dette er noe vi mener er en viktig budsjettprioritering. Det vil avholdes en OA-dag 22/01 ved UiO.

### **1p. at flere fakulteter tilbyr valgfrie formidlingsemner.**

Prøveprosjektet MNKOM3000/4000 holdes for tredje og siste gang våren 2015, og det er ikke gitt at emnet innføres permanent. Foreløpig ingen interesse under møter i studentutvalgenes lederforum (SULF). Vi lurer på om et felles formidlingsemne på UiO kunne vært en mulighet fremfor av hvert fakultet innfører sitt eget emne.

### **1q. at UiO skal prioritere forskning på grønne, miljøvennlige og bærekraftige løsninger, og fase ut all oljeforskning.**

Dette punktet er lite realistisk å få gjennom da UiO skal være en autonom institusjon. Siden forskningen bør være fri og at vi ikke burde legge føringer på hva forskerne forsker på vil ikke dette punktet bli prioritert fremover, med mindre det kommer en passende anledning hvor vi kan ta det opp

### **1r. bsyskkelstativer på universitetets grunn.**

Vi har spilt inn dette punktet til de ulike politiske partiene i Oslo og har fått det inn i noen partiers foreløpige program. Ellers jobber vi opp mot kommunen som holder på å reforhandle avtalen.

### **1s. innføring av reell kildesortering i alle bygg UiO disponerer.**

Dette arbeidet er i gang og UiO har satt ned en referansegruppe som ser på ulike muligheter for å øke graden av kildesortering. Vi har forespurt UiO om vi kan være et pilotprosjekt for å prøve ut de nye kildesorteringsbøttene. Dette ser ut til at vil gå i orden.

### **1t. at UiO styrker de etiske retningslinjer for fondsforvaltningen med tanke på miljø- og menneskerettighetshensyn.**

Dette har vært tema for høstkampanjen til Studentene og akademikernes internasjonale hjelpefond (SAIH), og dermed har det vært naturlig å støtte opp om deres kampanje og ha møter med organisasjonen. Punktet har blitt tatt opp i møte med prorektor Hennem og Unifor, som forvalter UiOs fond.

### **1u. en sentral instans for tilretteleggingssøknader, og at studenter med tilretteleggingsbehov av varig karakter ikke lenger skal måtte søke hvert semester.**

UiO har f.o.m høsten 2014 innført et felles system for tilretteleggingssøknader for de med langvarige behov for tilrettelegging. Man trenger kun å søke et sted, en gang. Runar og Marianne har vært på møte med de som jobber med tilrettelegging sentralt. De jobber med en felles system for de som søker hvert semester i øyeblikket.

### **1v. tilbud om gratis norskundervisning til alle internasjonale studenter.**

Har vært i kontakt med internasjonalsiseringsnettverket og Den internasjonale sommerskolen (ISS) om dette. Studenter som kommer gjennom ulike ordninger får tilbud.

### **1w. at all informasjon på UiOs websider blir publisert på norsk og engelsk.**

Tatt opp i Studentparlamentets internasjonal komité (IK), ESN og ISU. Det er også tatt opp mer rektoratet, hvor det ble lagt spesiell fokus på at kalenderen må oversettes til engelsk. Ideen nå er å starte opp et tilgjengelighetsnettverk, for å kartlegge hvor det er behov for oversettelse.

### **1x. at alle bachelorprogrammer har 30 frie studiepoeng i samme semester for å legge til rette for praksis, utveksling og tverrfaglighet.**

Dette punktet har vi tatt opp med rektoratet ved flere anledninger, men har ikke fått en klar tilbakemelding om hvor mange bachelorgrader som ikke har dette per dags dato. Siden det er fakultetene/instituttene som legger opp bachelorgradene er dette et punkt som vi kommer til å ta opp med dekanene ved et av vårens møter.

### **1y. at forhåndsgodkjenninger ved utveksling ikke må behandles på nytt ved endt utveksling.**

Sees i sammenheng med arbeid for 1y. Vi har tatt opp problemstillingen med rektoratet, men venter fortsatt på at de skal kartlegge omfavnet. Vi mistenker at det er store lokale forskjeller i praksis.

### **Studentparlamentet skal**

#### **2a. oversette grunndokumenter, primærinformasjon på nettsidene og kampanjemateriell til engelsk.**

Grunndokumentene er oversatt. Kampanjemateriell til International Students' Day og julekampen var på engelsk. Følges opp fortløpende.

#### **2b. gi opplæring til studenttillitsvalgte i universitetets styrer, råd, komitéer og utvalg.**

Har gjennomført styreopplæring i november og sendt ut evalueringsskjema til deltakerne. Ny runde vil gjennomføres i februar.

#### **2c. styrke kommunikasjonen mellom studenttillitsvalgte i ulike organer på UiO.**

Det er kontakt mellom parlamentet og studentutvalgene på flere plan (SU-representanter, SULF), men videre utover er kontakten svært personavhengig. Utover å besøke ulike fora har vi foreløpig fått til lite på dette punktet.

#### **2h. evaluere nytten av UiOs medlemskap i Norsk Studentorganisasjon (NSO).**

Dette ble tatt opp som egen sak på listeledermøte, hvor AU fikk innspill på hva som kan være nyttig å se på i en slik evaluering. Det blir en egen diskusjonssak om dette punktet på SP-møte 15. januar.

#### **2e. gjennomgå examen philosophicum og komme med forslag til endringer og forbedringer av emnet.**

Godt i gang. Er blitt diskutert i Studentparlamentet og i Studie- og forskingskomiteen. Har hatt møte om saka med leiaren på IFIKK (Institutt for filosofi og ymse anna) og fagleiar på exphil. Har også forska litt og laga ein ressursbank for Exphil. Planen framover er å skape debatt om Exphil på nyåret og så førebu eit forslag til Studentparlamentet som kan bli tatt opp i Studiekomiteén.

#### **2d. starte et internasjonalt samarbeidsprosjekt med minst et utenlandsk studentdemokrati vedtatt av studentparlamentet.**

Det har vært vanskelig å finne en naturlig samarbeidspartner. Dette vil bli sett nærmere på det kommende halvåret.

#### **2f. jobbe aktivt for at Villa Eika skal bli sertifisert som Miljøfyrtårn. Tina**

Vi har hatt en Miljøfyrtårnskonsulent på Villa Eika for å finne ut hva hvordan vi skal gå frem videre.

Proessen er nå i gang og vi har som mål å implementere alt som skal til for å bli sertifisert innen mars.

#### **2g. når det er nødvendig, ansette en tolk til studentparlamentsmøter for å sikre full deltakelse av hver representant.**

Universitetet har gitt oss midler en usertifisert tolk på hvert møte ut denne perioden. I budsjettet for 2015 er det lagt opp til tolk på hvert møte.

## **2.2 Andre politiske saker**

Videre følger saker og resolusjoner vedtatt av studentparlamentet det siste halvåret:

### **Vedtaksaker:**

#### *Retningslinjer for skjult ansikt*

Vi har fått mye medieoppslag og oppmerksomhet i forbindelse med denne saken. UiO-SPs vedtak har fått ringvirkninger i andre studentdemokratier og NSO har i stor grad fulgt vår ordlyd i plattformen Mangfold-, inkludering- og likestillingspolitisk plattform. UiO har vært klare på at de ikke ønsker et generelt forbud mot bruk av heldekkende plagg og vi har fått positiv respons fra Utdanningskomiteén (tidligere Studiekomiteén) når det kommer til synliggjøringen av informasjon på studiesider/emnesider.

#### *Ny utfyllende forskrift om krav til læringsmiljø*

Landsstyredelegasjonen fremmet dette som en resolusjon i Norsk studentorganisasjon (NSO) på første landsstyremøte i september, etter vedtaket i Studentparlamentet. Via Iselin Nybø, Venstre, ble skiftelig spørsmål sendt til statsråd Torbjørn Rød Isaksen. I svaret fikk man et langt «nei», men statsråden mente

det var nødvendig med et seminar om studenters psykisk helse. Da resolusjonen ble vedtatt i NSO-LS, vil arbeidsutvalget til NSO jobbe videre med saken.

#### Resolusjoner:

- *Course Code System for Foreign Students*
- *Resolution against discrimination of Iranians in HE*
- *Bibliotekssøk på flere språk*

Resolusjonene kan leses her: <http://sp.uio.no/dokumenter/resolusjoner/2014/>

#### Høringer:

- *Revidert kvalitetssystem for utdanning på UiO*

Vi gikk mot nedleggning av tilsynssensorordninga, og føreslo mellom anna auka bruk av ekstern sensor og at kvalitetssystemet bør ha ei verktøykasse for kollegavurdering av undervisning.

- *Endring av gradstitlar på UiO*

Vi støtta forslaget om endring frå generelle gradstitlar (bachelor i realfag/kultur og samfunn) til gradsspesifikke gradstitlar (bachelor i statsvitenskap/biologi etc).

- *Spesielle opptakskrav på UiO*

Vi støtta at UiO skulle ha forsøk med ulike typar spesielle opptakskrav til studieprogram.

- *Skolepenger for internasjonale studenter*

Vi skreiv eit høyringssvar som gikk imot skulepenger, men høyringa vart avlyst etter budsjettforhandlingane mellom regjeringa og samarbeidspartia.

- *Endring av samskipnadsloven*

Vi støtta at studentane igjen skulle få fleirtal i alle saker i samskipnadsstyra.

- *Kvoteordningen for internasjonale studenter*

Vi støttet flere av de foreslåtte endringene, som inkluderte en større fokus på de landene Norge har tette bånd til fra før gjennom bistandsarbeid eller handel, og var svært positive til forslaget om å aktivt oppfordre kvinner til å søke på plassene i kvoteringsordningen.

- *MOOC til Norge*

Vi mener MOOCer er en god måte å prøve ut nye pedagogiske vurderings- og eksamensformer, at man i større grad bør oppfordre til og legge til rette for at ansatte og studenter publiserer læringsressurser åpent, og stadfester samtidig at man ikke bør anvende unntaket i egenbetalingsforskriften (skolepenger) for UiOs MOOC-tilbud.

- *Forskningspolitisk plattform NSO*

Vi spilte inn en rekke problemstillinger knyttet til næringslivets rolle for forskning ved UiO (Akademiaavtalen, oppdragsforskning), påpekte at likestilling var fraværende i utkastet, stadfestet at vi ikke ønsker lønnsdifferensiering for stipendiater, og sa klart nei til diskriminering av utenlandske stipendiater.

- *Endring av UiOs valgreglement*

Vi gikk mot at Universitetsstyret skal kunne velge vekk nyvalg og utpeke ny prorektor ved fratreden lik den som var i vår, og støttet et alternativt forslag som sitter at det i så fall skal kreves to tredels flertall.

### **3.0 Samarbeid**

Vi er avhengige av å samarbeide med andre, både lokalt på UiO og på nasjonalt nivå. Under følger en liste over faste/formelle møteplasser, både på universitetet og nasjonalt.

#### **3.1 Samarbeid lokalt (uformelle møteplasser):**

##### **SULF (Studentutvalgenes lederforum)**

SULF er et samarbeidsorgan mellom studentutvalgene og Studentparlamentet på UiO. Organet ledes av informasjonsansvarlig Torgeir, og i tillegg møter studie- og læringsmiljøansvarlig Runar fra AU. Høsten 2014 har vi hatt to møter, ett hos SVSU og ett hos MSU. Møtene er nyttige for å skape kontakt og erfaringsutveksling mellom studentutvalgene, og for å diskutere og få innspill på saker Studentparlamentet jobber med. Dessverre er oppmøtet variabelt, og det er krevende å finne saker som er relevante for alle utvalgene, da disse fungerer ulikt og har forskjellige utfordringer.

##### **Rektoratmøter**

Arbeidsutvalget møter rektoratet annenhver torsdag klokka 09.00-09:45. Det går på rundgang hvem som arrangerer møtene, så halvparten har vært på Lucy Smiths hus og halvparten på møterommet på Villa Eika. Høsten 2014 har vi hatt sju ordinære møter og et lengre møte om de store prosessene i UH-sektoren. Rektoratmøtene er en fin arena for å presentere våre saker for ledelsen og «lodde» stemningen. På siste møte før jul hadde vi evaluering av møtene/samarbeidet som en egen sak hvor AU trakk frem at det har vært høy takhøyde for å diskutere saker, ærlig og åpen tone og at det er veldig positivt at ledelsen har stått sammen med studentene både i skolepengesaken og studentenes psykiske helse (felles medieutspill i Aftenposten). Vi ble enige om at vi etter jul skal ha flere strategiske møter, lignende det lengre møtet vi hadde om prosessene i UH-sektoren.

##### **Listeledermøter**

Listeledermøter har tidligere år vært noe man har hatt i forkant av NSOs landsmøte. Denne høsten har vi startet opp med månedlige listeledermøter og har totalt arrangert 3 møter, hvor Marianne har vært der fra AU. Møtene har fungert som en uformell erfaringsutvekslingsarena, samt en fin møteplass for å diskutere rekruttering til listene og til valg, aktivitet fremover og hvor involvert listene vil være med i planleggingen fremover mot landsmøte.

#### **3.2 Samarbeid nasjonalt:**

##### **Universitetsnettverk (U-nettverk)**

Vi har hatt tre møter i U-nettverket denne høsten: i august, oktober og desember (kun lederne).

##### **Kollegieforum (KOF)**

Det har dette halvåret blitt avholdt to KOF møter, dette er et forum hvor alle som representerer studentene i universitetsstyrene møtes for å utveksle erfaringer og hvor vi får eksterne foredragsholdere til å hjelpe oss til å bli bedre styremedlemmer. Det er blitt avholdt på UiS og NTNU. Neste semester er vi invitert til UiB/NHH og UiT.

##### **Ledersamlinger i regi av Norsk Studentorganisasjon (NSO)**

Marianne har vært på to ledersamlinger sammen med andre studentledere i Norge to ganger i løpet av høsten. Den første ledersamlingen gikk over to dager og la vekt på både erfaringsutveksling og politikk (struktur i høyere utdanning og statsbudsjett). Den 9. desember avholdte NSO sin aller første kvinnelig ledersamling med ca 15 kvinnelige ledere og nestledere. Tema var først og fremst valg, men også erfaringer med det å stille til valg lokalt og i NSO. Ledersamlingene er en god arena for erfaringsutveksling og for å bli bedre kjent med andre studentledere og studentdemokratier. Neste ledersamling avholdes 16-18 januar.

## Ulike NSO-verv

De fleste verv i NSO er noe medlemmer av arbeidsutvalget og parlamentet gjør selv, men like fullt bygger det relasjoner, gir oss inntrykk og idéer utenfra.

Torgeir leder Faglig komité for realfag (NSO-FKR) og er oppnevnte av NSO til styret i Norgesuniversitetet. Begge gir stort faglig utbytte.

### 4.1 UiO

#### · Universitetsstyret, Tina og Knut

Universitetsstyret er det øverste organet på universitetet. Studentene har to av totalt elleve representanter. Studentrepresentantene i 2014-2015 er Tina Alvær og Knut Frydenlund.

Alle referatene finnes her <http://www.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2014/>

#### · Studiekomiteén/Utdanningskomiteén, Runar

Studiekomiteén er et rådgivende organ overfor universitetsledelsen. Komiteen ledes av prorektor, Ragnhild Hennem, og består av alle studiedekanene (eller tilsvarende), representanter for universitetsbiblioteket og fagområdet for universitetspedagogikk, samt tre studenter. Studentrepresentantene 2014-2015 er Runar B. Mæland (AU), Kaja Elisabeth de Ru (SVL) og Sahana Sriskandarajah (VA).

Høsten 2014 har Studiekomiteén hatt to møter, i tillegg til et fellesmøte med Læringsmiljøutvalget om SHoT-undersøkelsen. På begge møtene er komiteens rolle og mandat blitt diskutert, og komiteen har som resultat av dette fått et nytt mandat og skiftet navn til Utdanningskomiteén. Andre saker som har vært diskutert i komiteen er fadderordningen og regelverket for bruk av niqab på UiO. I tillegg har Marianne presentert hovedprioriteringar frå handlingsplanen til Studentparlamentet. Studentrepresentantane har hatt formøter for å få diskutert sakene i forkant.

#### · Læringsmiljøutvalget (LMU), Runar

Utvalget er partssamansett og består av fire studenter, valt for to år om gongen, og fire representantar for dei tilsette. Dei fire er ein representant for rektoratet, eigedomdirektøren, studiedirektøren, og ein studiedekan (går på omgang). Studentrepresentantar 2014-2015 er Runar Mæland (AU), Jørgen Bikset (SD), Signy Grape (VA) og Eva Holthe Enoksen (RL/tidl. AU).

Denne hausten har LMU berre hatt eitt møte, då det andre møtet vi skulle ha blei flytta til etter nyttår, i tillegg til eit fellesmøte med Studiekomiteén om SHoT-undersøkinga. Nytt av året er at møta i LMU flyttar rundt på fakulteta for å kunne diskutere utfordringar og tiltak for læringsmiljø lokalt. Møtet i november var på juridisk fakultet, og både dekanatet, førelesarar, administrativt tilsette og studenter frå fakultetet deltok. På møtet vart det også vedteke at LMU ønskjer ein revisjon av UiOs serviceerklæring.

#### Annet

I tillegg har Studentparlamentet oppnevnt følgende representanter til ulike styrer, råd, utvalg og grupper ved/tilknyttet UiO: <http://sp.uio.no/om/oppnevninger/>

*Oppdateres med orientering fra representantene i 2.-innkallingen.*

### 4.2 NSO

UiO har fem representanter i landsstyret til Norsk Studentorganisasjon (NSO). Fire er valgt av Studentparlamentet, og i tillegg har leder fast plass. Representantene i landsstyret 2014-15 er per dags dato Marianne Knutsdotter Andenæs (ex officio), Kaja Elisabeth de Rue (Samfunnsviterlista), Eva Holte

Enoksen (Realistlista), Jor Tvedt (Venstrealliansen) og Henrik Sveinsson (Realistlista). Vilde Folland og Tone Vesterhus ble valgt på konstituerende møte i mai 2014, men valgte å trekke seg. Henrik og Jor ble derfor valgt inn gjennom suppleringsvalg på ordinære SP-møter høsten 2014.

Norsk studentorganisasjon (NSO) har valgt å dele inn «kretsene» i LS etter hvilken samskipnad de forskjellige medlemslagene er medlem av. Vi er en del av SiO-kretsen, sammen med Høgskolen i Oslo og Akershus (HiOA), BI og de mindre høyskolene i Oslo (i alt har SiO 10 representanter). De mindre høyskolene har én representant, denne perioden en student fra Idrettshøgskolen.

Før LS-møter har UiO-delegasjonen først et eget formøte, for deretter å ha fellesmøter med resten av SiO-delegasjonen. På formøtene fordeler vi innlegg, endringsforslag og tema der alle institusjonene er enige. Denne høsten har UiO fått gjennomslag i flere saker, blant annet en resolusjon om krav til utfyllende forskrift om læringsmiljø og samtlige av endringsforslagene vi sendte inn i samarbeid med SiO-benken gikk gjennom (i sin ordinære form eller som redaksjonskomiteens forslag).

Landsstyreprerentantene fra UiO sender skriftlig orientering til Studentparlamentet etter hvert møte i landsstyre (totalt 5 i året), og det varierer hvilken representant/vara som legger det frem muntlig på SP-møtene.

### **4.3 Annet**

#### **Lokalvalg 2015**

Studentparlamentet har sendt innspel til programkomiteane i alle partia som er representert i bystyret i Oslo. Sakene vi fokuserte på er samarbeid om ein betre studentby, at kommunen skal tilby tomter og forskotterte lån til studentbustader, og at kommunen skal styrke sykkel- og kollektivtilbodet for studentar.

#### **Stuenthovedstaden**

Stuenthovedstaden er et forum for lederne av studentdemokratiene i Oslo, Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) og Det norske studentersamfund (DNS). Her oppdaterer man hverandre om arbeidet som foregår og tar opp felles problemstillinger. Denne høsten har man vedtatt en treårig strategi og målsettinger for stuenthovedstaden og derunder tiltak som vil løfte Oslo som studentby. Stuenthovedstaden rapporterer til Oslo Kommune.

Marianne har deltatt på workshops i regi av Oslo Kommunes internasjonale strategiske satsning «Project Oslo Business region» med deltakere fra både næringsliv, kulturliv, UH-sektoren og studenter. Det har vært effektive og vel gjennomførte workshops.

Marianne har deltatt på møte om strategisk campusutvikling på Rådhuset, i regi av SiO og Oslo kommune. Der holdt blant annet lederne ved de store utdanningsinstitusjonene i Oslo korte foredrag om deres tanker om utdanning og byutvikling sett i sammenheng.

### **5 Synlighet**

For å kunne representere studentene godt er vi avhengige av at studentane vet hvem vi er og hvordan de skal få tak i oss. Det er flere elementer som inngår i det å være synlig, både mediearbeid, arrangementer, representasjon, kampanjer, aktivitet i sosiale medier osv.

#### **5.1 Mediearbeid**

Vi har hatt mange medieoppslag denne høsten, spesielt i forbindelse med statsbudsjettet og budsjettforliket. Totalt har vi hatt 45 oppslag (per 19. desember).

I sommermånedene, i forkant og rundt studiestart, fikk vi flere innlegg på trygg, i både VG, Aftenposten og Dagens Næringsliv. Utover høsten har vi hatt hovedsakelig redaksjonelle oppslag i Universitas (og Khrono), med unntak fra etterdønningene av statsbudsjettet, hvor sitater fra pressemeldingene vi sendte ut ble gjengitt i flere studentaviser og Aftenposten. I tillegg har Runar blitt intervjuet av NRK Radio i en sak om falske vitnemål på UiO. Innslaget ble sendt i nyhetene på P1, P2, P3 og Østlandssendingen i løpet av dagen.

Vi har sendt ut pressemeldinger i forbindelse med Strategic Advisory Board sin evaluering av UiO (august), statsbudsjettet (oktober) og budsjettforliket (november). Alle pressemeldingene medførte at vi fikk mediedekning, noe nasjonalt og noe i studentmediene.

Runar, som medieansvarlig, og Marianne, som ansikt utad, har vært de som har jobbet mest med mediearbeidet. Torgeir har oppdatert nettsidene og statistikken fortløpende. Her er oversikten over alle medieoppslagene: <http://sp.uio.no/om/sp-i-media/>

## 5.2 Arrangementer

### Fadderuka 2014

I fadderuken arrangerte Studentparlamentet én debatt, hadde post på rebusløpet og var en del av pub-til-pub-runden. Grunnet manglende skjenkebevilgning, serverte vi kun grillmat og vann under pub-til-pub. Vi deltok også på foreningsdagen, hvor både SP og listene fikk vist seg frem.

Under studiestart var hele arbeidsutvalget på turné på UiO, hvor vi snakket om Studentparlamentet på infomøter for nye studenter. For å nå ut til flest mulig, bisto også representanter i Studentparlamentet og listene. Marianne holdt tale til flere tusen nye studenter på immatrikuleringen på Universitetsplassen.

### International Students' Day

Den 17. November ble det arrangert markering av «International Students' Day» hvor vi feiret bidraget som internasjonale studenter er for universitetene og høyskolene i Oslo. Avgjørelsen om å ha et slikt arrangement kom etter forslag fra NSO om å gjøre det som et ledd i arbeidet for å hindre innføring av skolepenger for internasjonale studenter. Vi søkte om midler fra NSO til hele arrangementet og søknaden ble innvilget.

Ettersom arrangementet var satt til den 17. November var det klart at det kom til å bli kaldt og vi kunne dermed ikke basere oss på at arrangementet skulle gå for lenge utendørs. Vi bestemte derfor å dele arrangementet i to hvor den første delen ble holdt på universitetsplassen mens det deretter ble internasjonal matfestival og en debatt i regi av Internationalista og ESN på Chateau Neuf. På universitetsplassen hadde 13 ulike organisasjoner stand, flere, blant annet Ole Petter Ottersen, Ola Elvestuen (Venstre) og vår egen Knut Frydenlund holdt taler/appeller, og et lite kjent, men meget bra band, spilte.

Alt i alt var vi meget fornøyd med arrangementet og håper å gjenta det til neste år og at feiring av internasjonale studenter blir en årlig markering.

### Julekampanje

Ensomhet blant studenter har vært et sentralt tema denne høsten etter lanseringen av studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT 2014). AU ønsket å gjennomføre en kampanje som implisitt kunne knyttes opp mot studentenes trivsel og kanskje bidra til å spre glede blant studentene. Det banet vei for ideen om julekort og stands i eksamenstiden (som normalt ikke er den mest attraktive tiden å stå på stands). Vi hadde flere dager på stands og rakk å besøke MN, MF, SV, HF og UV, hvor vi delte ut kakao, julekort, pepperkaker og godt humør. Dette ble godt mottatt av studentene og neste gang vi skal ut på

stand/aktivitet, skal vi forsøke å besøke alle fakultetene.

Vi arrangerte også et frokostmøte i sammenheng med kampanjen med tema «Den vanskelige ensomheten», hvor Filosof Lars Fr. H. Svendsen og Anne Karine Lie fra SiO Helse innledet til diskusjon. Arrangementet var ikke så godt besøkt, delvis på grunn av tidspunktet, men vi kunne også ha markedsført det bedre.

Som en del av julekampanjen vår inviterte vi til julefilmvisning på Eika. Initiativet fikk veldig positiv respons fra studenter, både fordi det er et fint avbrekk fra eksamen, men også et tilbud som appellerte til de som allerede hadde ferie.

### **5.3 Nettside**

Det var mye utdatert informasjon på våre nettsider da vi tok over. Det meste av informasjon har blitt oppdatert i løpet av høsten, etterslep på dokumenter fra forrige periode er tatt igjen, og informasjon er i større grad datert sånn at det kommer tydeligere frem at det er oppdatert.

Siden har i gjennomsnitt omtrent 400 daglige brukere som er på høyde med tidligere år. Til forskjell fra tidligere år har vi passet på å legge ut så mye som mulig som rene nettsider (ikke filer) slik at det skal bli lettere å dele i andre medier.

### **5.4 Sosiale medier**

Per 18.12 er det 1872 som likar sida vår på Facebook, og talet er i jamn vekst. Vi har oppdatert denne sida jamleg med bilete og nyhendesaker (og ein filmsnutt om Studiebarometeret), og har prøvd å ha ein balanse mellom politiske og sosiale oppdateringar. Facebook er det mest effektive verkemidlet for å nå ut til studentmassen og nære samarbeidspartnarar. Gode innlegg når ut til mellom 700 og 1000 menneske, av og til meir. På Twitter har vi 1581 følgjarar per 18.12, også dette er i jamn vekst. Kontoen blir mest brukt til oppdateringar om arrangement vi deltar på og korte politiske meldingar. På Twitter når vi ut til andre organisasjonar, politikarar og øvrige interesserte. Vi har også oppretta ein Instagram-konto, men har så langt ikkje prioritert denne høgt. Kontoen har 138 følgjarar og blir sporadisk oppdatert.

Generelt har vi brukt sosiale medium mest til å informere om kva vi gjer og ting som skjer, og til dels kva vi meiner om saker. Vi kan bli betre til å bruke sosiale medium til å fortelje om sakene som blir diskutert i Studentparlamentet og invitere til debatt og dialog.

## **6 Organisasjon**

Studentparlamentet er avhengig av eit godt arbeidsmiljø for å fungere, og vi tar derfor dette også med i evalueringen

### **6.1 Studentparlamentet**

Studentparlamentet har høsten 2014 hatt et todagersseminar og tre ordinære møter. Studentparlamentet har hatt godt oppmøte og aktive representanter. Handlingsplanseminaret, som gikk over to dager, ble avholdt på Sundvolden Hotel, mens resten av møtene har blitt avholdt i Rådssalen, Lucy Smiths hus og Smalltalk, Ole-Johan Dahls hus.

### **6.2 Arbeidsutvalget**

Arbeidsutvalget gjennomførte 15. desember en egen midtveisevaluering i «Kjerka» på Domus Media i sentrum. Gjennom kursgruppa til NSO fikk vi en bolk med to svært erfarne studentpolitikere, som begge har sittet i arbeidsutvalg i studentdemokratier og i NSO. Den andre bolken hadde fokus på internevaluering, planlegging av det neste halvåret og strategi for å nå målsettingene våre (fra handlingsplanen).



I tillegg til denne dagen, hvor alle i AU og organisasjonskonsulenten var samlet, har leder hatt individuelle medarbeidersamtaler med alle på kontoret to ganger. AU har vært opptatt å gjøre sosiale ting sammen også utenfor Villa Eika, og har hatt omtrent en «AU-sosialt» i måneden, hvor vi har spist middag hjemme hos hverandre, hatt brettspillkveld og lignende.

### **6.3 Komitéer**

Studentparlamentet har to faste, politiske komitear: Internasjonal komité og studie- og forskingskomitéen.

Studie- og forskingskomitéen har vore aktiv og hatt tre møte denne hausten. I denne komiteen sit Runar B. Mæland (AU, leiar), Heidi Bang (SD), Andreas Slørdahl (VA), Julie Sørлие Paus-Knudsen (RL) og Kristina Klakegg (IL).

Internasjonal komité består av Knut Frydenlund (AU, leder), Anja Maria Aardal (RL), Rachele Esterhazy (IL), Sigvart Fredriksen (SVL) og Enzo Nicholas Rossi (IL). Den har jobbet mye med International Students' Day denne høsten.

Studentparlamentet har en tredje, ikke-politisk komité: kontrollkomitéen (KK). De er vårt kontrollorgan, og består av Celestina da Silva (VA, leder), Josefine Eilsø Nielsen (SD) og Christian Strandenes (RL). AU har ikke innsyn i komitéens arbeid, men regner med at de har kontroll.

### **7 Økonomi**

Økonomien til Studentparlamentet er robust og forsvarlig. På Velferdstinget sitt fordelingsmøte ble vi kuttet med en betydelig sum som gjør at vi nå må søke mer penger i forkant av store arrangementer. Dette vil føre til mindre spontanitet, men med langsiktig planlegging vil vi kunne opprettholde samme aktivitetsnivå som tidligere.



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/15

**SAKSNUMMER:** SP 110/14-15  
**SAKSTITTEL:** Ettergodkjenning av oppnevninger  
**SAKSANSVARLIG:** Torgeir Lebesbye

---

### **Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT)**

På forespørsel fra listene har vi oppnevnt tre faste representanter og tre varaer til VT:

- Anna Kristine Johansen (VA)
- Karoline Hovland (VA)
- Silje Kvanvik (VA)
- Martin Uleberg (vara; VA)
- Truls Aarseth (vara; VA)
- Axel Fjeldavli (vara; VA)



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo 2014/2015  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/2015

**SAKSNUMMER:** SP 111/14-15  
**SAKSTITTEL:** Ettergodkjenning av høringsvar om endring av valgreglement  
**SAKSANSVARLIG:** Torgeir Lebesbye

---

Det sentrale valgstyret vedtok våren denne våren at man skulle revidere reglementsstrukturen samt gjøre mindre endringer/presiseringer.

24. april 2014 leverte daværende Ruth Vatvedt Fjeld en fratredelseserklæring. Da Universitetsstyret behandlet saken på sitt møte 6. mai vedtok de åtte mot to stemmer å fravike kravet i valgreglementet om nyvalg på både rektor og prorektor. De konstituerte samtidige viserektor Ragnhild Hennum som ny prorektor.

De som stemte mot å fravike valgreglementet var de to representantene for studentene i Universitetsstyret, og etter et møte med representanter fra parlamentet og alle studentutvalgene ba man Universitetsstyret lyse ut nyvalg på bakgrunn av ny informasjon i saken: Studentene ved UiO krever nyvalg

Studentens krav ble ikke møtt. Universitetsstyret vedtok på sitt junimøte at de på bakgrunn av diskusjonen om prorektors fratreden på «imøteser den varslede gjennomgangen av valgreglementet ved UiO».

Et utkast til nytt valgreglement ble behandlet av valgstyret torsdag 9. oktober, og etter ytterligere justeringer sendt ut ble det sendt ut en høring 17. november med frist mandag 12. januar. Det sentrale valgstyret skal behandle høringsvarene på et møte mandag 19. januar, og vil i løpet av våren 2015 sende sin innstilling til Universitetsstyret.

---

**TIL:** Det sentrale valgstyret  
v/Magnhild Nesheim

**OSLO, 19. desember 2014**

## **Høring om forslag om endring av valgreglementene.**

Studentparlamentet takker for muligheten til å komme med innspill til høringen.

Det er positivt at man tar grep for å samordne universitetets valgreglementer. Vi er også fornøyd med at man samtidig har benyttet anledningen til å presisere mye som tidligere var implisitt ting som for hvilke valg reglementet gjelder. For de fleste studenter og ansatte er et slikt reglement noe det tar lang tid å sette seg inn i, og endringene bidrar til at reglementet blir mer tilgjengelig og styrker dermed lokaldemokratiet.

### **Valg av studentrepresentanter til universitetsstyret**

Valg til universitetsstyret, § 19 Valgform og valgtidspunkt fastsetter at representanter for studentene må velges i april eller mai, og at valget må avholdes etter valg av rektor/prorektor. Om rektorvalget står det imidlertid at det holdes «normalt i perioden mars-mai». Representanter for midlertidig ansatte og for studenter velges til forskjell fra resten av styret hvert år. Valg av representanter for studentene foretas på Studentparlamentets konstituerende møte på vårsemesteret.

Man kan se for seg situasjoner hvor det hadde vært hensiktsmessig å kunne avholde konstituerende møte i slutten av mars måned. Koblingen mellom rektorvalget som normalt foregår hvert fjerde år virker også ikke til å være et hinder for at valget kan foretas i mars-mai. Alternativt, at studentrepresentantene velges «normalt i perioden april-mai».

Videre har det skjedd noe med redigeringen av samme paragraf: «Valgstyret fastsetter, i samråd med Studentparlamentet, [setning slutt]».

### **Bestemmelsene om prorektors/prodekans/instituttleders stedfortreders fratreden**

Etter dagens § 21-2 vil enten rektor eller prorektors fratreden utløse automatisk nyvalg om det er mer enn seks måneder før funksjonstiden er ute. Forslaget til § 17-12 (rektors fratreden) endrer dette fra seks måneder til et år. Dette støttes.

Forslaget til § 17-13 (prorektors fratreden) åpner for en vesentlig endring, der universitetsstyret skal kunne avgjøre om universitetsstyret skal velge prorektor for den gjenværende del av perioden. Dette er demokratisk problematisk, og støttes ikke.

Utkastet har to alternativer til forslag om § 17-13, og i høringsnotatet opplyses det om at rent flertall i styret er tilstrekkelig i alle andre saker som styret behandler. Å velge at det ikke skal avholde nyvalg, men at man selv velger ny prorektor er ingen vanlig sak. Om forslaget skulle gå igjennom burde det i det minste kreves kvalifisering flertall (to tredeler) for avgjørelsen.

---



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo 2014/2015  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/2015

**SAKSNUMMER:** SP 112/14-15  
**SAKSTITTEL:** Valgordning for Studentparlamentets arbeidsutvalg  
**SAKSANSVARLIG:** Marianne Andenæs

### ***Informasjon om dagens valgordning og prosess***

Hvert år velger det konstituerende møte til Studentparlamentet neste studieårs arbeidsutvalg. I forkant av valget har man gjennomført debatter ( gjerne under Studentvalget) og utspørringsrunder med kandidater. Utspørringsrundene har som regel foregått slik at de ulike listene sitter på hver sitt rom, og at kandidatene som stiller til valg utspørres enkeltvis av hver liste i 10-15 minutter. I år var studentutvalgene med, og delte ett rom.

Noen dager etter utspørringsrundene gjennomfører man forhandlinger, som resulterer i en innstilling. I forhandlingene sitter det én forhandlingsleder fra hver liste. Listene bestemmer selv hvem de ønsker at skal forhandle på vegne av de/deres kandidat. Alle lister, uavhengig av størrelse, har en forhandlingsleder, slik at man stiller mest mulig på lik linje. Hensikten med forhandlingene er å komme frem til konsensus blant listene om et arbeidsutvalg.

Det har vært noe ulik praksis fra år til år om man også i forhandlingene innstiller på andre verv. Ved sist forhandling innstilte man også på representanter til landsstyre i Norsk Studentorganisasjon (NSO-LS).

### ***Studentparlamentets reglement om valg til SP-AU***

§ 4-1 Studentparlamentets konstituerende møte  
Studentparlamentet avholder konstituerende møte innen utgangen av det sittende Studentparlamentets funksjonstid.

§ 4-2 Funksjonstid  
Representantene i Studentparlamentet, i Studentparlamentets faste utvalg og komiteer samt Arbeidsutvalget har en funksjonstid på ett år fra 01.07 til 30.06, med unntak av valg til Velferdstinget der representantene følger Velferdstingets funksjonstid.  
Dersom nytt Arbeidsutvalg ikke er valgt innen funksjonsperiodens utløp, forlenges valgperioden for det sittende Arbeidsutvalget, inntil nytt Arbeidsutvalg er valgt.

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget  
Til Studentparlamentets Arbeidsutvalg skal det velges tre personer samlet, og begge kjønn skal være representert. Studentparlamentet velger så leder, informasjonsansvarlig og studie- og læringsmiljøansvarlig blant disse.

Studentparlamentet velger to Universitetsstyrerepresentanter samlet, og begge kjønn skal være representert. Begge disse er medlemmer av Studentparlamentets Arbeidsutvalg.

Arbeidsutvalget internkonstituerer seg selv og skal blant medlemmene velge nestleder, økonomiansvarlig og øvrige internkonstituerte verv. Blant de to Universitetsstyrerepresentantene skal det velges en forskningsansvarlig og en internasjonalt ansvarlig.

Leder sitter i kraft av sitt verv i den nasjonale studentorganisasjonens Landsstyre, nestleder sitter som første vara.

(Vedtektene ligger her: <http://sp.uio.no/dokumenter/regelsamling/>)

### **Bakgrunn for saken**

AU har hatt en ønske om å ta opp dagens valgordning til diskusjon i SP da sist valg til AU skapte mye usikkerhet. I løpet av høstens listeledermøter har det også blitt uttrykt et ønske om å ta opp valgordning og prosess til diskusjon. I første omgang ble det derfor kalt inn til listeledermøte hvor valgordningen til AU sto på dagsorden. På listeledermøte ble følgende punkter tatt opp til diskusjon:

1. Hva synes dere om dagens modell med forhandlinger? Er det noe som kan gjøre dagens modell bedre?
2. Er det andre løsninger, f. eks. valgkomite med innstilling en mulighet?
3. Har dere noen andre innspill, f.eks. til intervjurunder, valgprosess?
4. Burde man f.eks. ha frister for å stille til valg og endelige frister for å opprettholde kandidatur («benking»)?

Innspillene fra listelederne har blitt brukt som et utgangspunkt for denne diskusjonssaken og gitt saksbehandler mulighet til å presisere relevante spørsmål. Manglende forutsigbarhet og forventningsavklaring om dagens prosess og valgordning var sentrale elementer i innspillene fra listelederne (dvs. at det er et ønske om mer formaliserte rammer for selve valgprosessen).

### **Utgangspunkt for diskusjon av saken**

Saksbehandler har lagt opp til at valgprosess og det valgtekniske diskuteres hver for seg, da det ikke er gitt at en type prosess er knyttet til en spesifikk måte å gjennomføre valg på. Det valgtekniske vil kunne innebære endringer av reglementet (gjengitt ovenfor).

---

**1. Valgprosessen** vil her si alt som skjer i forkant av selve valgmøte (konstituerende møte), som f.eks. utspørringsrunder, debatt og forhandlinger.

#### **Punkter til diskusjon:**

1) *Hva vil gi listene/representantene et best mulig grunnlag til å vurdere kandidater som stiller?*

Er det utspørringsrunder/intervjuer som dagens grilling, case-løsning, debattpaneler osv. som kan gi best mulig bilde av en kandidats egenskaper og personlig egnethet?

2) *Hvordan sikre en god prosess for innstilling av kandidater?*

Hva kan gjøre modellen med forhandlinger bedre og alternativt, er en modell med valgkomité ønskelig?

---

**2. Valgteknisk** vil her si alt som omfatter selve gjennomføringen av valg til SP-AU. Det innebærer rekkefølge på valgene (se reglement ovenfor), vedtekts festing av forhandlingens mandat eller en valgkomités mandat, eventuelle frister for å stille til valg/offentliggjøre kandidatur osv. Dersom SP ønsker å endre på noe i valgreglementet eller få inn noe nytt i reglementet, må forslag fremmes til dette møtet, slik at det kan behandles

på møtet i februar. Dagens forhandlingsmodell er ikke omfattet i valgreglementet og er lite formalisert (ingen rammer eller mandat er fastsatt).

---

**Punkter til diskusjon:**

- *Bør valgreglementet inneholde formaliserte rammer for valgprosessen? Dvs. bør forhandlingsmodellen eller eventuelt bruk av valgkomité inn i reglementet?*
- *Er det hensiktsmessig med fastsettelse av frister for å stille til valg*
  - *for å bli vurdert av listene/forhandlinger/valgkomité*
  - *for å opprettholde kandidatur eller stille til valg på selve valgmøte?*

*AU vil utforme ulike forslag til mulige vedtektsendringer som vil bli ettersendt i januar.*



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo  
**FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2014/15

**SAKSNUMMER:** SP 114/14-15  
**SAKSTITTEL:** Revisjon av UiOs Serviceerklæring  
**SAKSANSVARLIG:** Runar Bjørkvik Mæland, studie- og læringsmiljøansvarleg

---

### ***Om saka***

Læringsmiljøutvalet (LMU) vedtok i møte 10. november at Serviceerklæringa til UiO skal opp til revisjon. Serviceerklæringa er eit dokument som seier kva studentane kan forvente av UiO og SiO når det gjeld alt frå læringsmiljø og informasjon til universitetsdemokrati og studentvelferd. Erklæringa er rettleiande og normativt bindande, men ikkje juridisk bindande.

LMU meiner Serviceerklæringa er eit godt og nyttig dokument, men at ho er for lite kjent og brukt – særleg blant studentar. Fakulteta og Studentombodet deler dette synet. Dessutan har erklæringa behov for oppdatering i både form og innhald. Sist erklæringa vart endra var i 2004, sjølv om det står i sjølve erklæringa at ho «blir jamleg oppdatert». Dersom erklæringa blir oppdatert, styrka og gjort meir synleg, trur vi ho kan bli eit betre verktøy i arbeidet med læringsmiljø på UiO.

Eit forslag som alt er blitt lufta er å endre namn til noko som kommuniserer betre, til dømes «UiOs læringsmiljøerklæring». Ein annan aktuell diskusjon er om erklæringa bør vere så omfattande som i dag, eller om ho bør spissast inn på enkelte område. Revisjonen av erklæringa er ikkje minst ein sjanse til å få gjennomslag for krav som kan gi ein betre studiekvardag for studentane på UiO.

Proessen vidare er at ei arbeidsgruppe med sju personar skal gå gjennom erklæringa i løpet av vårsemesteret og kome tilbake med forslag til LMU hausten 2015. I denne gruppe skal det vere med to studentar samt representantar frå fakulteta, Avdeling for fagstøtte og SiO. AU har oppnemnt Julie Sørлие Paus-Knudsen (Realistlista) og Hans Christian Paulsen (Studentutvalet for det samfunnsvitskaplege fakultet) til å sitte i gruppa som representantar for studentane.

### ***Bakgrunnen for saka***

I LMU-møte 17. juni vart det diskutert eit forslag frå studentrepresentant Eva Holthe Enoksen om å opprette eit eige kapittel om læringsmiljø i forskrift om studium og eksamen ved UiO. Enoksen var då læringsmiljøansvarleg i arbeidsutvalet til Studentparlamentet, og forslaget var ei oppfølging av eit punkt på handlingsplanen til AU 2013/2014. Føremålet med dette var både å samle og å styrke rettane til studentane på UiO når det kjem til læringsmiljø.

LMU vedtok at nokre representantar frå studentane og UiO skulle møtast og sjå nærare på saka. I desse møta kom vi fram til at det ville vere meir hensiktsmessig i første omgang å revidere serviceerklæringa enn å lage eit



nytt kapittel i forskrifta, fordi forskrifta har ein form og funksjon som gir tronge rammer for kva som kan stå der. Difor var dette forslaget som låg på bordet i oppfølginga i LMU i november. Arbeidsutvalet meiner det vil vere rimeleg å vurdere på nytt om det er behov for lage eit eige kapittel om læringsmiljø i forskrift om studium og eksamen etter at serviceerklæringa er revidert. Føremålet med eit slikt kapittel vil vere å styrke dei juridiske rettane til studentane i samsvar med serviceerklæringa.

**Spørsmål til diskusjon:**

- Stemmer det som står i Serviceerklæringa med det du forventar av UiO? Kva stemmer eventuelt ikkje?
- Kva bør vere dei viktigaste måla eller krava til studentane i revisjonen av Serviceerklæringa?
- Korleis kan serviceerklæringa bli meir kjent og brukt av studentane?



**TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo 2014/2015  
**FRA:** Studentparlamentets arbeidsutvalg 2014/2015

**SAKSNUMMER:** SP 113/14-15  
**SAKSTITTEL:** Revidert budsjett 2015  
**SAKSANSVARLIG:** Tina Alvær

---

Budsjettet for 2015 er nå oppe til revidering da vi har fått tilskuddsbrev både fra Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) og fra Universitetet i Oslo (UiO).

Tildelingsmøtet til VT endte med at SP-UIO fikk en redusert bevilgning fra på -30 000,- sammenlignet med fjoråret, dette fører til en vesentlig reduksjon i budsjettet og handlingsrommet er innskrenket. Budsjettet som ligger til grunn har en 3 % prisstigning innlagt, denne er nå redusert til 2,8 % i tråd med resten av staten.

Grunnet den reduserte tildelingen til VT vil økningen i vårt budsjett fra i fjor være på 1,3 %. Dette vil gi oss et betydelig mindre handlingsrom siden en betydelig del av vårt budsjett er honorering som vil følge lånekassens satser vil dette bety innsparinger på aktivitet ut mot studentene, dette er uheldig og tatt opp med ledelsen, men foreløpig er dette midlene vi må forholde oss til.

#### **Revidert budsjett 2015**

Budsjettet for 2015 er revidert ut fra endringene i tilskudd fra VT og UiO og det er gjort justeringer for å gi et mer virkelighetsnært estimat.

Budsjettet for 2015 la opp til et underskudd på 152 523,- og vi har endret budsjettet til å være tilsvarende det ved revideringen av budsjettet. Det har over lengre tid vært et mål for Studentparlamentet å redusere egenkapitalen, som per 31.12.2013 var på kr 798.746,- Etter å ha pratet med BDO, som er vår revisor, er vi frarådet å redusere egenkapitalen til mindre enn 500.000,- Argumentene deres er at det ikke er økonomisk forsvarlig å ha en mye lavere egenkapital en det, da dette vil gjøre at vi blir for avhengige av Velferdstinget og ikke vil kunne stå fritt til å arrangere de aktivitetene vi ønsker. Men den høye egenkapitalen gjør det vanskelig å få støtte fra Velferdstinget, og dette kan derfor indirekte føre til et lavere aktivitetsnivå dersom vi ikke bruker av oppsparte midler. Målet er dermed å redusere egenkapitalen noe, men over tid og kontrollert.

Det reviderte budsjettet for 2015 likner budsjettet for 2014. Underskuddet i 2015 er estimert til å bli 60 381,- høyere enn i fjorårets budsjett, som vil være innenfor rammene revisor har anbefalt oss. Da vil vi kunne holde et høyt aktivitetsnivå, samtidig som vi vil kunne få støtte fra UiO, NSO og VT.

Budsjett 2014, revidert budsjett 2014, budsjett 2015 og budsjett 2015				
KONTOSAMMENDRAG	Budsjett 2014	Revidert budsjett 2014	Budsjett 2015	Revidert budsjett 2015
<b>Oversikt</b>				
<b>37 Tilskudd</b>	-2 710 000	-2 710 000	-2 868 800	-2 745 000
<b>Sum</b>	<b>-2 710 000</b>	<b>-2 710 000</b>	<b>-2 868 800</b>	<b>-2 745 000</b>
<b>51 Lønn ansatte</b>	1 256 675	1 179 276	1 312 938	1 294 863
<b>54 Arbeidsgiveravgift</b>	170 903	163 799	182 473	181 814
<b>59 Andre personkostnader</b>	68 300	64 059	74 861	76 818
<b>65 Kostnadsført inventar</b>	45 000	65 000	20 000	25 000
<b>67 Diverse fremmede tjenester</b>	100 000	130 542	141 996	141 846
<b>68-69 Kontorkostnader</b>	38 700	29 900	31 582	29 100
<b>70 Reisekostnader</b>	63 000	64 000	65 990	66 000
<b>73 Salgs- og reklamekostnader</b>	391 000	309 076	356 350	248 450
<b>74 Gaver og kontingenter</b>	764 000	764 500	799 035	798 500
<b>75 Forsikringer</b>	6 000	5 441	6 000	6 000
<b>77 Andre driftskostnader</b>	33 800	34 167	35 785	35 750
<b>80 Finansinntekter</b>	-29 900	-6 900	-6 687	-5 900
<b>Sum</b>	<b>2 907 477</b>	<b>2 802 860</b>	<b>3 020 323</b>	<b>2 898 241</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>197 477</b>	<b>92 860</b>	<b>151 523</b>	<b>153 241</b>
<b>Budsjettposter</b>				
<b>36 Tilskudd</b>				
3610 Tilskudd fra VT	-750 000	-750 000	-850 000	-730 000
3730 Tilskudd fra UiO	-1 960 000	-1 960 000	-2 018 800	-2 015 000
<b>Sum</b>	<b>-2 710 000</b>	<b>-2 710 000</b>	<b>-2 868 800</b>	<b>-2 745 000</b>
<b>51 Lønn ansatte</b>				
5010 Fast lønn	315 000	253 784	324 450	324 000
5011 Overtid	15 000	0	0	0
5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	10 000	5 000	6 000	6 000
5013 Ekstra hjelp m/feriepenger	0	0	0	0
5014 AU-honorar u/feriepenger	828 635	855 754	898 542	873 133
5015 Rentekompensasjon	10 000	0	10 000	10 000
5016 Priser	10 000	10 000	10 000	10 000
5017 Komitearbeid/ordstyrere u/feriepenger	12 000	15 000	15 450	20 250
5018 Telefongodtgjørelse	12 600	9 284	9 563	12 600
5092 Feriepenger adm. 12 %	43 440	30 454	38 934	38 880
5800 Refusjon av sykepenge	0	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>1 256 675</b>	<b>1 179 276</b>	<b>1 312 938</b>	<b>1 294 863</b>
<b>54 Arbeidsgiveravgift</b>				
5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %	164 777	159 535	177 022	176 332
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	6 125	4 264	5 451	5 482
<b>Sum</b>	<b>170 903</b>	<b>163 799</b>	<b>182 473</b>	<b>181 814</b>
<b>59 Andre personalkostnader</b>				
5910 Administrasjonsforpleining	3 300	4 000	4 120	4 100
5920 Yrkeskadeforsikring	2 000	3 059	3 151	3 150
5922 OTP	7 000	7 000	7 210	7 200
5990 Annen personalkostnad	5 000	5 000	5 150	5 150
5991 Studentparlamentsfester	20 000	20 000	20 600	20 550

5992 Opplæring overlapp	10 000	10 000	13 000	13 000
5993 Internseminarer og evalueringer	15 000	10 000	15 450	17 500
5994 Komitéaktivitet	6 000	5 000	6 180	6 168
<b>Sum</b>	<b>68 300</b>	<b>64 059</b>	<b>74 861</b>	<b>76 818</b>
<b>65 Kostnadsført inventar</b>				
6540 Driftsmaterialer	45 000	65 000	20 000	25 000
<b>Sum</b>	<b>45 000</b>	<b>65 000</b>	<b>20 000</b>	<b>25 000</b>
<b>67 Diverse fremmede tjenester</b>				
6710 Revisjonshonorarer	10 000	27 500	32 500	32 500
6720 Regnskapstjenester	35 000	48 042	52 846	52 846
6730 IT-tjenester	55 000	55 000	56 650	56 500
6740 Miljøfyrtårn				12 000
<b>Sum</b>	<b>100 000</b>	<b>130 542</b>	<b>141 996</b>	<b>141 846</b>
<b>68-69 Kontorkostnader</b>				
6810 Kontorrekvisita	10 000	5 500	5 665	5 600
6815 Kopieringer	18 000	10 000	11 000	11 000
6860 Aviser, tidsskrifter mv.	10 000	10 000	10 300	12 000
6912 Mobiltelefon	0	3 900	4 017	0
6950 Porto	700	500	600	500
<b>Sum</b>	<b>38 700</b>	<b>29 900</b>	<b>31 582</b>	<b>29 100</b>
<b>70 Reisekostnader</b>				
7100 Kilometergodtgjørelse	0	1 000	1 100	1 000
7150 Reiser ikke oppg. pliktig	15 000	15 000	15 450	15 500
7151 Kollegieforum	48 000	48 000	49 440	49 500
<b>Sum</b>	<b>63 000</b>	<b>64 000</b>	<b>65 990</b>	<b>66 000</b>
<b>73 Salgs- og reklamekostnader</b>				
7301 Annonsering	25 000	25 000	25 000	25 000
7304 Kunngjøring SP-valg	60 000	67 294	61 800	62 000
7319 Promotering	30 000	30 000	30 900	30 000
7320 Møtekostnader	30 000	35 000	36 050	36 000
7321 Andre arrangement	15 000	15 000	15 450	15 450
7322 HP-seminar	90 000	105 000	108 150	30 000
7323 NSO	6 000	6 600	4 000	5 000
7324 Semesterstart	55 000	10 000	25 000	25 000
7325 Studentkonferanse	80 000	15 182	50 000	20 000
<b>Sum</b>	<b>391 000</b>	<b>309 076</b>	<b>356 350</b>	<b>248 450</b>
<b>74 Gaver og kontingenter</b>				
7410 Kontingenter	1 500	1 500	1 545	2 000
7415 Gaver	2 000	2 500	3 000	3 000
7460 ISU	20 000	20 000	20 000	20 000
7462 Fraksjonsstøtte	60 000	60 000	74 000	74 000
7463 Studentorganer	97 500	97 500	100 000	100 000
7464 Velferdstinget i Oslo	583 000	583 000	600 490	599 500
<b>Sum</b>	<b>764 000</b>	<b>764 500</b>	<b>799 035</b>	<b>798 500</b>
<b>75 Forsikringer</b>				
7500 Forsikring	6 000	5 441	6 000	6 000
<b>Sum</b>	<b>6 000</b>	<b>5 441</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
<b>77 Andre driftskostnader</b>				
7706 AU-disposisjon	5 000	6 000	6 180	6 150
7723 Studentparlamentsvalg	25 000	23 667	25 000	25 000

7770 Bankkostnader	3 500	3 500	3 605	3 600
7790 Andre driftskostnader	300	1 000	1 000	1 000
Sum	<b>33 800</b>	<b>34 167</b>	<b>35 785</b>	<b>35 750</b>
<b>80 Finansinntekter</b>				
8050 Renteinntekter	-30 000	-7 000	-6 790	-6 000
8155 Renteutgifter	100	100	103	100
Sum	<b>-29 900</b>	<b>-6 900</b>	<b>-6 687</b>	<b>-5 900</b>

### **36-Tilskudd**

#### **Post 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)**

I 2015 får Studentparlamentet (SP) 730 000,- i støtte fra Velferdstinget (VT) i Oslo og Akershus, etter å ha søkt om 850 000,-. Grunnen var i år at VT ønsket å prioritere studentkultur fremfor studentdemokratier. Dette er uheldig for vår side og vi er i dialog med UiO for å se om det er mer hensiktsmessige måter å finansiere SP på. Tilskuddet utbetales i to omganger henholdsvis i februar og i september. Den kommer i hovedsak fra semesteravgiften.

#### **Post 3730 Tilskudd fra UiO**

Tilskuddet skal dekke følgende: kontorutgifter, organisasjonskonsulentens lønn, honorar til leder, driftsavtale med USIT, studentorganer, overføring til VT og KOF midler.

Hele summen utbetales til SP, som videre administrerer utbetalingen av VTs andel. Denne andelen føres på post 7464.

Tilskuddsbrevet er vedlagt sakspapirene.

### **51-Lønn ansatte**

#### **Post 5100 Faste lønninger i administrasjonen**

Posten viser lønnsutgifter for organisasjonskonsulenten til SP. For 2015 er det tatt utgangspunkt i at organisasjonskonsulenten skal jobbe 100 %.

#### **Post 5011 Overtid i administrasjonen**

Posten dekker overtidslønn for organisasjonskonsulenten. Fordi nåværende organisasjonskonsulent har tatt ut alle overtidstimer i avspasering, er den ikke blitt brukt i 2014. Vi antar at den heller ikke vil bli brukt i 2015.

#### **Post 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger**

Mindre utgifter til ekstrahjelp, som for eksempel valgansvarlige ved fakultetene i forbindelse med Studentvalget og oversettelser av dokumenter til nettsidene våre.

#### **Post 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger**

Denne posten har tidligere dekket større utgifter til ekstrahjelp, denne har ikke vært i bruk de siste årene.

#### **Post 5014 AU-honorar u/feriepenger**

Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Arbeidsutvalgets medlemmer lønnes nå slik det er spesifisert nedenfor:

«Arbeidsutvalget skal honoreres i tråd med Lånekassens satser for studenter. Honoraret er sammensatt av to komponenter: for det første (1) maksbeløpet for person- og kapitalinntekt ved støtte for et helt kalenderår, og for det andre (2) fullt lån og stipend for studenter med full studieprogresjon.»

Avtroppende leder, studie- og læringsmiljøansvarlig og internasjonalt ansvarlig får full månedslønn i juli, hvor av 50 % dekker 2 ukers overlapp med nytt arbeidsutvalg og de resterende 50 % for at det er vanskelig å få en sommerjobb i midten av juli, samt at de tillitsvalgte ikke får feriepengene.

Universitetsstyrerepresentantenes honorar utbetales av UiO. Honorarene er beregnet på samme måte som honoraret til de øvrige arbeidsutvalgsmedlemmene. De får i tillegg utbetalt en halv månedslønn i juli som skal dekke 2 ukers overlapp. Studentparlamentet dekker den resterende halve månedslønnen til universitetsstyrerepresentantene, på samme grunnlag som de andre i AU.

Tallene som er brukt er for året 2014/2015 og en 3 % økning i stipend og lån fra neste studieår

#### **Post 5015      Rentekompensasjon**

Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen om rentefritak for hver enkelt. Om et rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte året.

Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjener ulikt det halvåret de ikke sitter i AU og det derfor er usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha ulik skattesats for biinntekter. I den utbetalte summen ligger også kompensasjon for at det må skattes av summen man mottar.

#### **Post 5016      Priser**

Denne posten dekker SPs Undervisningspris som gis for særdeles god undervisning. Fordi mottakeren av prisen må skatte av summen man mottar er posten plassert sammen med andre lønnskostnader. Beholder prisen på 10000kr i 2015.

#### **Post 5017      Komitéarbeid / Ordstyrere m.m. u/feriepengene**

Posten dekker honorar til ordstyrere, tolk og kontrollkomitéens medlemmer etter gjeldene satser. Ordstyrerne og tolk får 125kr i timen per påbegynte time. Ved de 6 ordinære SP-møtene får disse honorar for 5 timers arbeid. Denne posten er økt pga det vil være behov for tolk på møtene fremover. Kontrollkomiteens leder honoreres med 1 500 kr i semesteret og de to andre medlemmene honoreres med 750 kr i semesteret.

#### **Post 5018      Telefongodtgjørelse**

Her har vi endret posten til også å gjelde leder. Dette fordi det er mer forutsigbart for økonomien, og for å unngå at leder har mulighet til å ha ubegrensede telefonkostnader som SP plikter seg til å betale. Posten dekker telefongodtgjørelse for hele AU. Godtgjørelsen er satt til 2000 i året for fire i AU, 4000 i året for leder, samt 300 kroner per semester til organisasjonskonsulenten. Dette utbetales hvert halvår. Post 6912 vil da settes til 0,-

#### **Post 5092      Feriepengene**

Posten dekker feriepengene for organisasjonskonsulenten (12 % av post 5010). Pengene utbetales sommeren 2016, men utgiftsføres i 2015.

#### **Post 5800      Refusjon av sykepengene**

Denne posten dekker det vi har fått refundert av NAV pga langtidssykemeldinger i AU. Antar at denne ikke brukes i 2015

#### **54-Arbeidsgiveravgift**

**Post 5400                      Arbeidsgiveravgift 14,1 %**

Dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av post 5010-5017 og post 5922.

**Post 5410                      Arbeidsgiveravgift av feriepenger**

Dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av feriepenger post 5092.

#### **59-Andre personalkostnader**

**Post 5910                      Administrasjonsforpleining**

Posten dekket mat til Studentparlamentets administrasjon ved overtidarbeid, medlemskap ved SiO treningssenter, et avisabonnement, samt tiltak som gir faglig utvikling. Organisasjonskonsulenten er ikke student ved UiO og posten øker i 2015

**Post 5920                      Yrkesskadeforsikring**

Forsikring.

**Post 5922                      Obligatorisk tjenestemannspensjon (OTP)**

Dekker pensjon og bankomkostninger til organisasjonskonsulenten. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnsstørrelsen og siden lønnskostnadene har økt har denne posten økt tilsvarende. Ingen av AU medlemmene er per i dag medlemmer i denne ordningen.

**Post 5990                      Andre personalkostnader**

Posten er knyttet til personalkostnader som påløper på Eika. Den dekker kake til feiring av fødselsdager, frukt og grønt til kontoret og avslutningsgaver dersom noen slutter

**Post 5991                      Studentparlamentsfest.**

Posten dekket utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning.

**Post 5992                      Opplæring overlapp**

Dekker alle kostander knyttet opp mot overlapp mellom arbeidsutvalgene i SP og mellom SP-AU og VT-AU. Ved opplæringsseminaret i juli vil vanlige kostander være mat, transport og leie av overnattingssted. Økningen skyldes at ingen i det nåværende AU har en disponibel hytte i nærheten som vi kan benytte oss av, dermed må vi betale for leie av sted.

**Post 5993                      Internseminarer og evalueringer**

Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget. Posten er økt da forrige AU brukte opp hele posten i forrige halvår, og det ikke var noen midler til påtroppende AU. Dette tyder på at posten var for lavt budsjettert. Vi mener det er heldig at det står igjen noen midler til neste AU slik at de har muligheten til å gjennomføre et dagsseminar for å evaluere halvåret i desember før de tar juleferie.

**Post 5994      Komitéaktivitet og formøter**

Skal dekke driftsmidler som mat til formøter til styrer, råd og utvalg, kontrollkomiteen, internasjonal komité og studie- og forskningskomitéen. Det har i flere år vært vanskelig å avholde nok arrangementer i komiteéne til å komme i balanse på denne posten.

AU har sett på posten som et godt aktivitetsfremmende tiltak og har valgt å oppmuntre til aktivitet fremfor å gjøre store kutt i posten. Utgiftene er i hovedsak knyttet til møtemat.

**65-Kostnadsført inventar****Post 6540      Driftsmaterialer**

Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr, og møbler. Etter vi fikk en tilstandsrapport på datamaskinparken i AU ble vi på det sterkeste anbefalt å bytte ut tre av maskinene, da de gikk er ca 7 år gamle. Dermed er det allerede brukt en del på denne posten for 2015, og Au anbefaler å oppjustere posten da oppvaskmaskinen også burde byttes ut i 2015.

**67-Diverse fremmede tjenester****Post 6710      Revisjonshonorar**

Posten dekker revisjon av SPs regnskap.

**Post 6720      Regnskapstjenester**

Posten dekker regnskapskostnader og lønns- og personalkostnader.

**Konto 6730      IT-tjenester**

Studentparlamentet mottar et øremerket tilskudd fra UiO som vi betaler videre til USIT. Dette dekker en 5 prosent stilling til drift av maskinpark/klienter, brukeradministrasjon, e-post, tilrettelegging av infrastruktur og brukerstøtte.

**Post 6740      Miljøfyrtårn**

Denne posten er ny fra 2015, denne vil dekke kostandene ved å sertifisere oss som miljøfyrtårn. UiO dekker kun konsulentbruken, og vi må dekke selve sertifiseringen på ca 5000,-, serviceavgift på 2045,- og et etableringsgebyr på 3530,- av egne midler. Alle andre kostander må vi også dekke selv.

**68-69-Kontorkostander****Post 6810      Kontorrekvisita**

Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av kontorrekvisita, mindre kjøkkenutstyr og kaffe/te.

**Post 6815      Kopiering**

Studentparlamentet eier en multifunksjonskopimaskin på Villa Eika og en vanlig printer. Posten dekker serviceavtalen vi har på maskinene. Utgiften til kopimaskin deles med VT. Store kopioppdrag utføres på Representralen og dekkes av UiO

**Post 6860      Abonnementer**

Posten dekker avisabonnementer for Villa Eika. Utgiftene til disse deles mellom VT og SP.



**Post 6912 Mobiltelefon**

Denne posten er nå satt til 0,- da leder vil få dekkes kostnadene gjennom post 5018

**Post 6950 Porto**

Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. Regnskapsbyrået pålegges portokostnader ved oversendelse av bilag til revisor.

**70-Reisekostander****Post 7100 Kilometergodtgjørelse**

Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Handlingsplanseminaret. Den kommer kun til å bli benyttet dersom Elbilene og avtalen UiO har med MoveAbout ikke har tilstrekkelig rekkevidde.

**Post 7150 Reiser**

Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. Kontingenter til seminarer/konferanser faller ikke innenfor denne posten. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter for SP som refunderes fra andre instanser, i hovedsak UiO og NSO.

**Post 7151 KOF (Kollegieforum)**

UiO dekker reiser, kost og losji til nettverksbygging med de andre styrerepresentantene, antrekk og representasjon for universitetsstyremedlemmene. Øremerket fra UiO.

**73-Salgs- og reklamekostander****Post 7301 Annonsering**

Midlene går i hovedsak gått til annonsering i Universitas. Det brukes gjerne i forkant av valget for å oppfordre studenter til å stille liste til valget, men også promotering av undervisningsprisen m.fl. Man har også tatt i bruk sosiale medier som en viktig kommunikasjonskanal.

**Post 7304 Kunngjøring SP-valg**

Trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget, samt annonsering.

**Post 7319 Promotering**

Innkjøp av promoteringsmateriell, som gensere og t-skjorter. Planen for 2015 er å bestille to roll-ups og ett beachflagg da alle med Sp logoen på er ødelagt. OM det er midler til det vil det også bli bestilt et telt slik at vi ikke er avhengige av at andre skal låne seg sine telt til grilling og andre uteaktiviteter

**Post 7320 Møtekostnader**

Denne posten dekker mat- og drikkekostnader til Studentparlamentsmøter, Studentutvalgslederforum (SULF-møter) og eventuelt andre møter. SP-Au har besluttet at det på møtene kun skal serveres vegetarmat som et ledd i ønsket om å bli et miljøfyrtårn, dette er noe dyrere og posten blir hevet noe. Utleggene knyttet til Handlingsplanseminaret kommer på post 7322.

**Post 7321 Arrangementskostnader**

Posten dekker mindre arrangementer som frokostmøter og andre diverse arrangementer.

**Post 7322 HP-seminar**

Posten 7322 dekker arrangement av Handlingsplanseminar og inkluderer midler til overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer.

Denne posten er kuttet kraftig som et ledd i at vi har fått en betydelig redusert tildeling fra VT. Her kommer vi til å søke midler både fra UiO og NSO for å få gjennomført et større seminar i begynnelsen av semesteret. Det er flere av de andre utdanningsinstitusjonene som får dette dekket av NSO, ved å ha såkalte oppstartsseminarer. Der er det primære fokuset på opplæring, slik at den normale driften av seminaret legges til et senere tidspunkt på campus. Vi vil komme til å måtte endre endel på hvordan seminaret er lagt opp for å komme innunder NSO sitt reglement for tildeling, men dette vil vi komme tilbake til på et senere tidspunkt.

**Post 7323 NSOs landsmøte**

Posten dekker frukt og snacks til UiOs delegasjon på landsmøtet 2015, mat på formøtene til LS. Fra og med høsten 2015 vil det være et sentralstyre, samtidig ser vi at posten i 2014 har vært under stipulert og den reduseres ikke like mye som først antatt.

**Post 7324 Semesterstart**

Blant annet dekker denne posten skjenkebevilgning, tilskudd til felles semesterstartbilag, grillmat og leker. Dersom en tilsvarende ordning som STUDIO blir arrangert i 2015 er det hensiktsmessig å ta høyde for det i budsjettet. Men vi vil ikke kunne støtte ordningen på samme måte som tidligere, da vi ikke har rom for det i budsjettet og at vi nok ikke er riktig instans for å søke penger

**Post 7325 Studentkonferanse**

Denne posten er kuttet kraftig, årsaken til dette er den reduserte tildelingen vi har fått og at det vil være mer fornuftig å søke om midler til slike store arrangementer både fra UiO og NSO enn mindre arrangementer.

**74-Gaver og kontingenter****Post 7410 Kontingenter**

Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs. Dette er en post som burde brukes mer for å stimulere AU til å videreutvikle seg og delta på kurs som kan bidra til at vi vil være mer oppdatert på feltene vi jobber med.

**Post 7415 Gaver**

Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO-AU, VT-AU og SP-AU.

**Post 7460 ISU**

Gjennom Studentparlamentet bevilger UiO støtte til ISU.

**Post 7462 Fraksjonsstøtte**

Studentparlamentet har vedtatt flat fraksjonsstøtte. Rammen til fraksjonsstøtten er på kroner 74000,-

**Post 7463 Studentorganer**

I tildelingsbrevet fra UiO er det øremerket 100 000 til Studentparlamentet for tildeling til studentorganer. Midlene overføres fra SP til studentorganer etter godkjente søknader.

**Post 7464 Velferdstinget i Oslo og Akershus**

I tildelingsbrevet fra UiO er det bestemt at VT får 599 500 gjennom oss. Pengene blir tildelt gjennom oss, som tildeler de videre. Se tilskuddsbrevet.

**75-Forsikring****Post 7500 Forsikringspremie**

Forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, og reiseforsikring for AU.

**76-Andre driftskostnader****Post 7706 AU-disposisjon**

SP-AU disponerer denne posten. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av andre poster. Ettersom det vanligvis påløper beløp i forbindelse med taxibehov, internjulebord, og utgifter i forbindelse med representasjon. Denne økes noe for å dekke julebord og sosiale aktiviteter utover semesteret

**Post 7723 Studentparlamentsvalg**

Denne posten dekker utgifter knyttet til gjennomføringen av studentparlamentsvalget. Materiell og utgifter i forbindelse med debatter dekkes av denne posten.

**Post 7770 Bankkostnader**

Utgifter knyttet bruk av nettbank, som bruk av bankkort og utbetaling av lønn.

**Post 7790 Andre driftskostnader**

Registreringer og endringer i Brønnøysundregistret og andre diverse utgifter som ikke passer inn under andre poster.

**80-Finansinntekter****Post 8050 Renteinntekter**

Renteinntekter på egenkapitalen til SP. Relativt mye lavere enn tidligere år da renten nå er lavere og vi har mindre egenkapital.

**Post 8155 Renteutgifter**

På denne posten føres Studentparlamentets eventuelle renteutgifter.

Studentparlamentet i Oslo  
Postboks 1088 Blindern  
0317 OSLO

Dato: 02.12.2014  
Deres ref.:  
Vår ref.: 2014/2263 SHELGESE

### Tilskudd 2015

Tilskuddet for 2015 er fastsatt til 2 104 880 kroner. Det er i beløpet gitt en kompensasjon for forventet lønns- og prisstigning i 2015 på 2,8 %.

Tilskuddet består av:

Rammetilskudd til kontorutgifter	kr	342 500
Tilskudd til stilling i sekretariatet	kr	533 500
Tilskudd til dekning av lønnsutgifter til SPs leder	kr	333 500
Tilskudd til studentorganene	kr	100 000
Tilskudd til Velferdstinget	kr	599 500
Tilskudd til dekning av kjøp av driftstjenester fra USIT	kr	56 500
Til disposisjon for styrerepresentantene i universitetsstyret	kr	49 500
<b>Samlet tilskudd</b>	<b>kr</b>	<b>2 015 000</b>

Vi vil i januar sørge for utbetaling til Studentparlamentet iht. eksisterende avtale. Vi ber om å få oversendt endelig regnskap for 2014 så snart dette foreligger.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør



Knut Riksen jr.  
direktør virksomhets- og økonomistyring

Saksbehandler:  
Stein Helgesen  
+4722858348, [stein.helgesen@admin.uio.no](mailto:stein.helgesen@admin.uio.no)

