



STUDENTPARLAMENTSMØTE

Møte nr. 7 for Studentparlamentet 15/16

Torsdag 25. februar 2016
Kristine Bonnevis hus, Nucleus i Bikuben
Klokken 17.00 – 21.00

NAVN:.....



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41

TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

2. INNKALLING TIL MØTE 07/15-16 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: 25. februar 2016, kl. 17:00 - 21:00
Sted: Nucleus i Bikuben, Kristine Bonnevis hus

KL.	SAK		
17.00	120/15-16	Valg av møteledelse og referent	
	121/15-16	Godkjenning av innkalling og dagsorden	
	122/15-16	Godkjenning av referat	
	123/15-16	Godkjenning av valgprotokoller	
	124/15-16	Orienteringer	
17.25	125/15-16	Oppnevning til brukergruppe for Sophus Bugges hus	Vedtakssak
	126/15-16	Undervisningsprisen 2016	Vedtakssak
	127/15-16	Valg av delegater til NSOs landsmøte	Vedtakssak
17.40	128/15-16	Innkomne resolusjoner	Vedtakssak
18.20	129/15-16	Revidert budsjett 2016	Vedtakssak
18.40	130/15-16	Endringsforslag til Studentparlamentet ved UiOs reglement	Diskusjonssak
19.10		PAUSE	
19.40	131/15-16	Høring om UiOs utdanningsvisjon	Vedtakssak
20.00	132/15-16	Dokument om mottak av nye studenter	Vedtakssak
20.20	133/15-16	Budsjettprioriteringer til UiO	Vedtakssak
20.40	134/15-16	Studentvalget 2016	Orientering/vedtakssak
21.00		Eventuelt Møtekritikk MØTESLUTT	

42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90

Alle kan fremme resolusjoner til møtet. Resolusjoner som skal behandles må være sendt inn før tirsdag 23. februar kl. 15:00 til dora.gudjonsdottir@studentparlamentet.uio.no

Husk at det er møteplikt til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Dora på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til dora.gudjonsdottir@studentparlamentet.uio.no

Vel møtt!

Med vennlig hilsen

Julie S. Paus-Knudsen

Leder i Studentparlamentet ved UiO



91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132

SAK	INNHold
120/15-16	Valg av møteledelse og referent Arbeidsutvalget foreslår Daniel Rugaas som ordstyrer og Dora Gudjonsdottir som referent.
121/15-16	Godkjenning av innkalling og dagsorden Eventuelle innsigelser mot forslaget til dagsorden fremmes under denne saken.
122/15-16	Godkjenning av referat SP-møte nr. 6 /15-16 Referatet finner du på: http://sp.uio.no/dokumenter/sp-moeter/2015-16/referater/
123/15-16	Godkjenning av valgprotokoller For at eventuelle nyvalgte SPSU-representanter skal kunne få stemmerett må valgprotokollen fra valget der de ble valgt godkjennes. Kontrollkomitéen innstiller på hvorvidt valgprotokollen kan godkjennes.



133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 124/15-16

SAKSTITTEL: Orienteringer

SAKSANSVARLIG: Arbeidsutvalget

ORIENTERINGER

Forkortelser

NSO: Norsk studentorganisasjon

LM: Landsmøtet

KD: Kunnskapsdepartementet

UHR: Universitet- og høyskolerådet

HF: Humanistisk Fakultet

AU: Arbeidsutvalget

SP: Studentparlamentet

UiB: Universitetet i Bergen

NTNU: Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

DMMH: Dronning Mauds minne høyskole for barnehagelærerutdanning

U-nettverk: Universitetsnettverk

NGOs: Non governmental organisations

NORAD: Direktoratet for utviklingsamarbeid

GENERELL ORIENTERING FRA HELE ARBEIDSUTVALGET

Siden sist har planlegging og lansering av «Studentenes tankesmie» og valg vært en stor del av vår daglige drift på Villa Eika. Vi har også diskutert det kommende NSO-LM og jobbet med sakspapirer.

Av enkeltsaker vi har gjort sammen er dette mest relevant:

AU har hatt målseminar. Det var et heldagsseminar der vi gikk gjennom arbeidet så langt, og la strategier og føringer for arbeidet dette halvåret. Kursgruppa til NSO holdt et to timers kurs for oss, vi fikk alle mye ut av kurset og har fått nyttige verktøy for tiden fremover.

174 Vi var alle på dekanatlunsj hos HF, som var et nyttig og oppløftende møte. Vi la frem saker vi mener er
 175 viktige og relevant for HF, og de oppdaterte oss på hva de gjorde for studentene.

176
 177 UiO har laget nye rekrutteringsvideoer som vi viste på Villa Eika. Vi fikk i forbindelse med dette besøk av
 178 avdelingsleder for seksjon for kommunikasjon og studentinformasjon som gav oss bakgrunnen for filmene.

179
 180 Line, Julie og Heidi deltok på fremleggingen av Studiebarometeret mens Kristian viste livestream på Villa
 181 Eika. Barometeret viste at studentene mener læringsutbytte og undervisning (veiledning) er viktig for
 182 tilfredshet med studiene, men at studentene ikke er fornøyde med dette. Det viste også en klar
 183 sammenheng mellom tilfredshet og faglige tilbakemeldinger.

184
 185 Vi har hatt to rektoratmøter der vi blant annet har tatt opp:

- 186 - Tilrettelegging i eksamensperiodene, dette kan dere lese om i Lines orientering
- 187 - Flyreiser, dette kan dere lese om i Julies orientering
- 188 - Exphil, dette kan dere lese om i Lines orientering
- 189 - Miljøfyrtårn, dette kan dere lese om Julies orientering
- 190 - Stortingsmelding i humaniora, her ble vi enige om å samarbeide videre.

191
 192 Fremover skal vi fortsette med valg, studentkonferanse og planlegging av et halvtårsrapportarrangement.
 193 Dere skal ha fått en mail med mer utfyllende informasjon om dette.

194
 195
 196
 197 **ORIENTERING VED LEDER, JULIE SØRLIE PAUS-KNUDSEN**

198
 199 **Møter og annen virksomhet**

200
 201 Som sikkert de fleste av dere har fått med dere var det et [oppslag](#) om bysykler i Universitas. Det kommer
 202 bysykler til campus i løpet av kort tid, nå gjelder bare for oss å legge press på at vi får stativene på plass før
 203 semesteret er over. Dette er en stor seier for SP som har hatt punktet om bysykler på handlingsplanen i
 204 over ti år, dette har vært en felles kamp og vi skylder en stor takk til de som har jobbet med dette før oss.
 205 Som mye i studentpolitikken krever det langtidsfokus og mye arbeid for å få gjennomslag.

206
 207 Det er fortsatt en stund til NSO har årets landsmøte, men planleggingen er allerede i gang. Jeg har jobbet
 208 med endringsforslag til vedtekter, og diskutert dette i flere fora blant annet med HiOA og U-nettverk.
 209 Listelederne skal ha distribuert ut alle vedtektsendringene vi har foreslått så alle har fått mulighet til å
 210 melde inn nye eller skrive seg på. Disse er i skrivende stund klare og skal sendes ut senere i dag (18.02.16).

211
 212 I forbindelse med landsmøtet, det kommende valget og «Studentenes tankesmie» har vi hatt to
 213 listeledermøter der vi snakket om de nevnte temaene. Det var nødvendig å ha to møter da ikke alle kunne
 214 på tiden som var satt opp. Informasjonen og diskusjonene på listeledermøter er viktige og jeg ønsker at alle
 215 skal få med seg disse. Det er opp til listelederne at det som blir tatt opp i disse møtene blir spredt til resten
 216 av lista.

217
 218 Jeg har planlagt og ledet det nevnte målseminaret for AU. Det var et vellykket seminar som var verdt
 219 arbeidet. En annen personalsak er jobben med å få ansatt administrasjonen (Dora) hos UiO. Per i dag er
 220 hun ansatt av SP, noe som fører til dårligere arbeidsvilkår. Line, Dora og jeg har hatt møter med UiO om
 221 dette, og nå jobber vi med å samle inn informasjon om administrasjonen hos de andre
 222 studentdemokratiene i landet.

223
 224 Jeg møtte kuratoren på UiO, vi ble enige om å sette i gang kunstvandring på UiO for studenter. UiO har
 225 mye glemt kunst, og det kan være et fint tilbud for nye studenter og fagutvalg dersom de ønsker dette. Vi
 226 skal diskutere det nærmere, men vi håper å sette i gang et prøveprosjekt med fagutvalg nå på våren før det
 227 eventuelt kjøres i stor skala på høsten.
 228

229 I februar var det endelig åpning av livsvitenskapssatsningen på UiO. Det ble feiret med en stor konferanse
 230 der blant annet Torbjørn Røe Isaksen, unge forskere fra UiO og folk fra næringslivet holdt innlegg. Det var
 231 en vellykket konferanse, og de jeg snakket med av bidragsytere og andre var veldig fornøyde. På kvelden
 232 var det middag med foredragsholderne og de som er tilknyttet prosjektet internt. Jeg holdt en tale om
 233 viktigheten av en felles undervisningsvisjon i livsvitenskapssatsningen og muligheten satsningen gir for en
 234 sterkere kobling mellom undervisning og utdanning.
 235

236 Line og jeg deltok på et seminar om læringsmiljøåret. Som Line nevner i sin orientering spilte vi inn de tre
 237 prioriteringene SP vedtok på forrige møte. Vi deltok også på en frokost arrangert av Civita der NSO, KD og
 238 UHR diskuterte kvalitet i utdanning som er tema for den nye stortingsmeldingen. Ikke lenge etter denne
 239 fikk jeg besøk av en tidligere student som ønsket å sette fokus på kvalitet i utdanning, vi ble enige om at
 240 han skulle sende inn en resolusjon til SP-møte 7. Den ligger vedlagt i sakspapirene.
 241

242 Line, Kristian og jeg har fått omvisning i Fysikks nye læringsssenter av Anders Malthe-Sørensen som blant
 243 annet har vunnet Olav Thons undervisningspris. Det er et flott område og vi anbefaler alle å ta en titt.
 244

245 **Samarbeid**

246
 247 NSO arrangerte ledersamling over tre dager i februar der jeg deltok som representant fra UiO. Samlingen
 248 hadde fokus på lederrollen og vi fikk gode diskusjoner, kurs og foredrag. Det er en nyttig arena både for å
 249 utveksle erfaringer og for å bli kjent med de andre institusjonene.
 250

251 UiO, UiB og NTNU inviterer tradisjonelt hverandre til oppstartseminarer. Jeg var derfor en helg på Hitra
 252 sammen med hele Studenttinget på NTNU, leder SP-UiB, leder SP-DMMH og fagpolitisk ansvarlig i NSO,
 253 alle eksterne holdt en kort presentasjon. Det var spennende å bli kjent med NTNU og å se hvordan de
 254 jobber.
 255

256 U-nettverk samles jevnlig for å diskutere felles saker. I februar har vi vært i Bergen og diskutert saker som
 257 skal opp til Landsmøte. Det er en god arena å diskutere på, da vi har lignende utfordringer, forskjellige
 258 løsninger og også forskjellige meninger.
 259

260 For å sikre samarbeid hos UiO-representantene i VT arrangerte jeg formøte før første ordinære VT-møte
 261 denne perioden. Det var et fruktbart møte, og noe vi kommer til å fortsette med.
 262

263 **Miljø**

264
 265 Siden sist møte har vi hatt møte i miljøkomiteen og arrangert en lunsj med organisasjoner som jobber med
 266 klima- og miljø her på UiO. Lunsjen var vellykket, og noe vi i miljøkomiteen kommer til å fortsette med.
 267 Under lunsjen lanserte vi konseptet «Grønn Pils» og vi bestemte at dette er et arrangement som skal gå på
 268 rundgang hos de forskjellige organisasjonene. SP setter det hele i gang før vi gir stafettpinnen videre. Vi
 269 diskuterte også «Fossilfritt UiO» som det kommer en resolusjon om på dette møtet. Videre ble vi enige om
 270 en «grønt nyhetsbrev» som samler arrangementer om klima og miljø og informasjon om samme tema, det
 271 ble bestemt at miljøansvarlig i SP (jeg) skal ha ansvar for å samle og distribuere informasjonen. På

272 miljøkomitemøtet la vi en plan for det kommende halvåret der vi bestemte temaer vi vil fokusere på. Dette
 273 er blant annet miljøkampanje, økt samarbeid mellom UiOs miljøorganisasjoner (og andre interesserte
 274 organisasjoner) og miljøstrategi for UiO.

275
 276 På forrige SP-møte vedtok vi en resolusjon om flyreiser, [saken](#) kom i Universitas. Jeg har som tidligere nevnt
 277 løftet saken i rektoratmøtet. De mener de gjør nok i dag og at det er umulig å kutte 50 prosent. Vi venter på
 278 en oversikt over antall videokonferanserom på UiO og en oppklaring rundt spørsmålet om klimakvoter.

279
 280 **Handlingsplanspunkter:**

281
 282 *1g. at UiO styrker de etiske retningslinjer for fondsforvaltningen med tanke på miljø- og*
 283 *menneskerettighetssyn*

284 Dette har nå blitt mitt punkt fordi det henger sammen med «fossilfritt UiO» som vi diskuterer i
 285 miljøkomiteen.

286
 287 *1o. at syke studenter og studenter på vei tilbake i studiet får velge obligatorisk undervisning først*
 288 Denne har blitt tatt opp på rektoratmøtet, og jeg har blitt lovet en oppfølging på punktet.

289
 290 *1q. at hele UiO blir miljøsertifisert*

291 Denne ble tatt opp på rektoratmøte igjen, og jeg venter på innkalling til et møte om saken.

292
 293 *1p. jevn og langt høyere finansiering fra Kunnskapsdepartementet over flere år for å oppgradere UiOs*
 294 *bygningssmasse*

295 Se vedlagt budsjettprioriteringer.

296

297

298

299 **ORIENTERING VED UNIVERSITETSSTYREREPRÆSENTANT, HANS CHRISTIAN PAULSEN**

300

301 **Universitetsstyret**

302

303 På møtet i universitetsstyret 09.02.16 var Heidi og jeg tydelige på at vi ønsket fortgang i arbeidet rundt arbeids- og
 304 læringsmiljøåret, slik at styret rekker å gjennomføre tiltak i 2016. Styret var klare på at de ønsket tiltak, og ikke
 305 bare målsettinger for året. Avslutningsvis ble jeg enig med rektor og prorektor om at saken om tilrettelegging for
 306 internasjonale studenter i styrer skal opp på et av de kommende styremøtene. Jeg skal være med i planleggingen
 307 av saksframlegget i den saken.

308

309 **Internasjonalt**

310

311 To sentrale punkter siden sist:

312 *1. Arbeidsgruppe for opprettelse av nytt helgrads stipendprogram for studenter fra det globale sør:*

313 Vi har hatt første møte med arbeidsgruppen som består av representanter fra Norsk studentorganisasjon,
 314 International students union, Studentene og akademikernes internasjonale hjelpefond og Studentparlamentet
 315 ved UiO. Målsettingen er å sikre tilstrekkelig tilbud av helgradsmulighet for studenter fra det globale sør.

316

317 I etterkant har jeg hatt møte med leder av International students union for å utforme et politisk notat som
 318 skisserer hvordan et slikt program skal se ut. Notatet er basert på Damwads rapport om kvoteordningen
 319 ([https://www.regjeringen.no/contentassets/22388a44e1234f1590cd2ec0ae090553/evaluation_of_the_quota_sc](https://www.regjeringen.no/contentassets/22388a44e1234f1590cd2ec0ae090553/evaluation_of_the_quota_scheme_final_report.pdf)
 320 [heme_final_report.pdf](https://www.regjeringen.no/contentassets/22388a44e1234f1590cd2ec0ae090553/evaluation_of_the_quota_sc_heme_final_report.pdf)). Det nye programforslaget fra Kunnskapsdepartementet tar sikte på å styrke

internasjonalisering gjennom å få flere studenter til Norge på kortere utvekslingsopphold. Programmet baserer seg på den ene anbefalingen fra Damwad, som var å styrke internasjonaliseringsiden av programmet. Den andre anbefalingen var å gå lengre i retningen utdanning for utvikling, og basere seg på færre studenter på helgradsopphold. Det er kjernen i vårt forslag til nytt program, som vi mener bør legges under NORAD istedenfor Kunnskapsdepartementet.

1. Oppstart av samarbeid med studentorganisasjonen i Vest-Sahara:

Jeg har vært i møte med politisk nestleder av SAIH og politisk rådgiver i SAIH, og deretter møte med daglig leder i Vest-Sahara komiteen. Målsetting nå er å få internasjonalt ansvarlig i studentorganisasjonen til Norge i uken 14-18 mars. I forkant av oppstart av samarbeidet skal jeg på et møte for NGOs om hvordan man skal gå fram for å arbeide i Vest-Sahara, og sende et utkast til samarbeid til internasjonalt ansvarlig i Sahrawi Youth Union. Daglig leder i Vest-Sahara komiteen har sagt seg villig til å avtalefeste at de skal være en fast bolk i arbeidsutvalget til Studentparlamentets overlapp. Dermed sikrer vi at dette prosjektet videreføres på tvers av arbeidsutvalg.

Nestleder

Se generell orientering.

Handlingsplanspunkter:

1b at UiO i samarbeid med studentene utarbeider minimumskrav til kvalitet på undervisnings- og vurderingsformer:

Fremmet for universitetsstyret. Jobber aktivt for at forslagene våre skal gjøres til konkrete tiltak i løpet av året.

1h. tilbud om gratis norskundervisning til alle internasjonale studenter:

Ser dette i sammenheng med språklig tilrettelegging i styringsorganer. Hvis ledelsen ønsker at studenter helst skal snakke norsk i styrer, så bør man tilby gratis norskundervisning for alle internasjonale studenter.

1i. at alle bachelorprogrammer har 30 frie studiepoeng i samme semester for å legge til rette for praksis, utveksling og tverrfaglighet:

Fremmet for universitetsstyret. Jobber aktivt for at forslagene våre skal gjøres til konkrete tiltak i løpet av året.

1j. at forhåndsgodkjenning ved utveksling ikke må behandles på nytt ved endt utveksling:

Løftet i rektoratmøte, arbeides kontinuerlig med.

2b. starte et internasjonalt samarbeidsprosjekt med minst et utenlands studentdemokrati vedtatt av Studentparlamentet:

Prosess med Vest-Sahara godt i gang.

ORIENTERING VED UNIVERSITETSSTYREREPRÆSENTANT, HEIDI BANG

Universitetsstyret

Som beskrevet i tidligere orienteringer har Hans Christian og jeg mål om å vedta spesifikke tiltak for utdanning og læringsmiljø i vår styreperiode. En utfordring for å få til dette ligger i at styrets arbeid gjerne er spredd ut over lengre perioder, og avhengig av en rekke andre organer ved UiO. Det er et problem at styret kan bli for byråkratisert.

370 På forrige styremøte 9. februar gikk jeg hardt ut mot måten ledelsen har satt opp arbeidsprosessene for dette
 371 semesteret, siden dette er et stort hinder for at styret skal kunne være handlekraftig. Dette fikk jeg bred støtte for
 372 i resten av styret, som ser ut til å støtte oss i arbeidet med et større fokus på utdanning og læringsmiljø.
 373 Forhåpentligvis vil vi etter dette ha en prosess rundt årsplan og budsjett som gir mye gjennomslag for
 374 læringsmiljøtiltakene vi har fremmet, og sørger for at arbeids- og læringsmiljøåret får en tydelig effekt.
 375

376 **Media**

377 Vi anser Universitas, Uniforum og Radio Nova som de mest egnede mediene for å få vår politikk ut til studentene
 378 og de ansatte ved UiO. Dette er en strategi som fungerer godt. Siden sist har vi hatt oppslag om at vi endelig får
 379 bysykler til Blindern, at vi får gjennomslag for kjønnsnøytrale toaletter, kutt i flyreiser, i tillegg til et litt mindre
 380 positivt oppslag om digitaliseringsprosessen ved UiO. Vi fortsetter å skrive innlegg, i denne omgang om
 381 podcasting, flyreiser ved UiO og språk ved styrene på UiO, og det er veldig positivt at dere i parlamentet også er
 382 aktive på debattsidene. Studentparlamentet har fått spesielt mye oppmerksomhet for tiltaket med
 383 kjønnsnøytrale toaletter, som i tillegg til å være en «snakkis» på UiO har blitt nevnt i flere studentmedier rundt
 384 om i landet.
 385

386 **Styreseminar UiO:Norden**

387 Fredag 5. februar deltok jeg på oppstartseminaret til UiO:Norden. Dette er en av UiOs tre tverrfaglige
 388 satsingsprosjekter, som jeg sitter i styret til. Seminaret var interessant, og jeg ser fram til det videre arbeidet med
 389 å synliggjøre satsingen, og sørge for at studentene inkluderes.
 390
 391

392 **Koordineringsgruppen for likestilling**

393 På møte 15. februar fikk vi presentert første utkast til årsrapport om likestilling. Selv om det fremdeles er et stort
 394 spenn mellom andel menn og kvinner blant de vitenskapelige ansatte ser det ut som dette endrer seg raskere enn
 395 før. UiO gjør det i tillegg bedre enn mange av de andre norske institusjonene. Dette er gode tegn.
 396
 397

398 **Handlingsplanpunkter:**

399 *1n. at det er kjønnsnøytrale toaletter på alle fakultetene på UiO.*

400 Siden sist har jeg vært i dialog med eiendomsavdelingen om den praktiske gjennomføringen av tiltaket. 15.
 401 februar tok jeg opp saken i koordineringsgruppa for likestilling, som hadde innspill, men stort sett var positive til
 402 tiltaket. Ledelsen har gått med på å spille inn til eiendomsavdelingen at kjønnsnøytrale toaletter skal inn som et
 403 hensyn i prosjekthåndboka og planleggingen av livsvitenskapsbygget. Dette har SP spilt inn og fått gehør for
 404 tidligere i prosessen. Jeg har avtalt å ha et møte med eiendomsavdelingen hvor vi sammen kan finne ut av en del
 405 av detaljene for den faktiske gjennomføringen, slik at det kan bli kjønnsnøytrale toaletter på campus i løpet av
 406 vårsemesteret. Saken har fått en del oppmerksomhet i studentmedier – jeg har vært på radio nova, og blitt
 407 intervjuet av Universitas. Studentmedier i resten av landet skriver også om UiO og dette tiltaket.
 408
 409

410 *2d. arrangere en studentkonferanse om et aktuelt tema, vedtatt av Studentparlamentet.*

411 Arrangering av studentkonferansen er det jeg har arbeidet mest med siden jeg kom tilbake etter jul. Jeg har hatt
 412 et fokus på å markedsføre konferansen slik at den appellerer til bredden av engasjerte studenter på UiO. Samtidig
 413 har vi jobbet med å sette sammen et program som er engasjerende og krever mye deltagelse og aktivitet. Målet
 414 vårt er å benytte oss av de ressursene studentene representerer for å skape en kreativ atmosfære som vil lede til
 415 original og spennende politikk. I tillegg til den politikken som vil komme ut av konferansen i form av en erklæring
 416 ønsker vi å gi deltagerne verktøy til å ta politikken videre i form av arrangementer og kronikker.
 417
 418

419 Framover kommer fokuset til å ligge på å spre konferansen mest mulig for å få med interessante deltagere. Jeg
 420 håper Studentparlamentet i tillegg til å delta selv oppfordrer folk til å bli med fra de miljøene de er aktive i ved
 421 UiO. Vi har allerede fått en god del påmeldte, og må bare jobbe videre fra dette gode utgangspunktet.
 422

423

424

425 ORIENTERING VED STUDIE- OG LÆRINGSMILJØANSVARLIG, LINE WILLERSRUD

426

427 Studie- og læringsmiljøansvarlig

428

429 Denne perioden har vært svært preget av store tidkrevende oppgaver, og spesielt *studentkonferansen*. Det har
 430 gått mye tid for oss alle til å finne relevante innledere, kontakte dem og kontakte dem på nytt.

431 Innimellom all kontorjobbing på Villa Eika, har jeg fått tid litt diverse:

432

433 *Livsvitenskap*: det har vært to møter, hvor siste var forprosjektets siste brukergruppemøte i livsvitenskap. Status
 434 nå er at vi har fått inn åpning for fleksible auditorier, studentkjeller og studentkontorer plassert sammen, samt
 435 noen stillelesesaler. Men ingenting er skrevet i stein.

436

437 *Seminar lærings- og arbeidsmiljøåret*: Jeg har vært med på å arrangere et seminar for koordineringsgruppa for
 438 lærings- og arbeidsmiljøåret. Her spilte Julie og jeg inn de tre tiltakene som SP vedtok forrige møte.

439

440 *Arbeidsgruppe kvalitetsmelding*: Etter å ha fremmet et ønske om at UiO skal inkludere studentene inn i
 441 arbeidsgruppa som skal utforme et innspill til Kvalitetsmeldinga, fikk jeg muligheten til å sitte i denne gruppa. Vi
 442 hadde vårt første møte 12.02.

443

444 *Uninett-seminar*: Jeg har vært i Trondheim, hvor jeg har fått muligheten til å komme med innspill til Uninett sitt
 445 forslag av en overordnet IKT-strategi for høyere utdanning. Det som ble presisert på møtet underbygde virkelig
 446 viktigheten av god opplæring i pedagogisk kompetanse til de ansatte – det er mye spennende som skjer på det
 447 pedagogiske aspektet i høyere utdanning, og her må UiO virkelig henge med!

448

449 *Styringsgruppe digital eksamen*: Vi har hatt nytt møte i styringsgruppe for digital eksamen. Her ble det vedtatt
 450 Program for digitalt læringsmiljø, som er en vei videre for digital eksamen, og det har også blitt anbefalt et lokale
 451 for gjennomføring av digital eksamen. Dette befinner seg i Silurveien, like ved Radiumshospitalet, og overholder
 452 alle krav til luftkvalitet og kapasitet.

453

454 *Ex.phil*: Denne saken ble løftet på et rektoratmøte, hvor veien videre nå er å komme i dialog med det ansvarlige
 455 fagmiljøet, slik at vi sammen kan løfte saken i Utdanningskomitéen.

456

457 *Media*: Jeg har sendt inn to leserinnlegg til Universitas denne perioden, hvor ingen av de to ble inkludert i
 458 papiravisa.

459

460 Økonomi

461

462 Har jobbet med å utforme et revidert budsjett og forslag til budsjettinnspill.

463

464 Handlingsplanspunkter:

465

466 *1c. automatisk begrunnelse på eksamen ved hele UiO. Alle vurderinger på UiO skal følge en minstestandard, og ha*
 467 *fokus på læring.*

468 Sammen med Julie, var i vi i møte med Kirsti Lyngvær Engelién fra Institutt for lærerutdanning og skoleforskning
 469 og Omid Mirmotahari fra Institutt for informatikk. Her fikk vi en del innspill til utfordringer for veien videre, og
 470 idéer til hvordan vi skal gå videre med saken. Vi tenker at det vil være nyttig å kjøre i gang en kampanje rundt
 471 eksamenstiden, hvor vi oppfordrer studentene til å be om begrunnelse.

472
 473 *1e. bedre tilrettelegging for studenter på campus i eksamensperiodene:*

474 Dette var sak på rektoratmøtet 18.02. Det er nå fastsatt at det blir et seks ukers prøveprosjekt på
 475 Realfagsbiblioteket (Vilhelm Bjerknes hus), hvor det skal holdes åpent til kl. 24:00. Informasjon om hvilke uker
 476 kommer. Eiendomsavdelingen har også fått tydelig beskjed om å skjerpe renholdsrutinene i eksamensperioden.

477
 478 *1l. at UiO skal starte opp et senter for læring og formidling som vil inkludere allerede eksisterende*
 479 *ressurser/ressurspersoner innenfor pedagogikk og fagdidaktikk ved de ulike fakultetene:*

480 Dette er en sak som er veldig i vinden, men som er i påvente av budsjettmidler. Derfor har vi foreslått dette
 481 tiltaket som et budsjettinnspill til UiO fra Studentparlamentet.

482
 483 *1m. at det i større grad fokuseres på skikkethetsvurdering i de studieprogram hvor det er aktuelt, slik at både*
 484 *studenter og ansatte opparbeider gode rutiner:*

485 Sammen men Faglig komité for lærerutdanning og utdanningsvitenskap, har jeg jobbet med å utarbeidet en tekst
 486 til en brosjyre om skikkethetsvurdering. Vi har sendt teksten til grafisk designer, og er i påvente av å få med oss
 487 flere organisasjoner til å støtte brosjyren.

488
 489 Jeg har også vært i et møte med Kristin Heggen, hvor vi snakket om UiOs arbeid med skikkethetsvurdering. For å
 490 imøtekomme et behov for mer ressurser til skikkethetsvurdering, er det nå ansatt et team på seks personer til å
 491 jobbe med dette. Hun stilte seg også positiv til en brosjyre som sikter etter å informere de ansatte om deres
 492 ansvar. Vi snakket om å få inn skikkethetsvurdering som en del av opplæringen til Faglig enhet for
 493 universitetspedagogikk (FUP), noe jeg ønsker å jobbe videre med.

494
 495 Jeg var også på SU-UV sitt allmøte, hvor jeg løftet et behov for å få hjelp til å spre disse brosjyrene, og at vi må nå
 496 ut til studentene om deres ansvar. Jeg skal følge opp dette arbeidet videre.

497
 498 *1d. at UiO innfører økonomiske sanksjoner ved forsinket sensur, hvor midlene øremerkes læringsmiljøtiltak:*
 499 Dette skal være en orienteringssak fra universitetsledelsen på Læringsmiljøutvalget 23.02.15. Vi er litt i påvente av
 500 å høre hva ledelsen har å informere om der.

501 Vi har også løftet et ønske om å få statistikk på antall hendelser av forsinket sensur på møte med HF-ledelsen. De
 502 vil kun gå videre med dette hvis det kommer en tydelig bestilling fra universitetsledelsen.

503
 504
 505
 506 **ORIENTERING VED INFORMASJONSANSVARLIG, KRISTIAN TUV**

507
 508 **Informasjonsansvarlig**

509
 510 *Verktøykasse for profilering:* Har vært på møte i arbeidsgruppe for kommunikasjon i Kunnskap Oslo. Vi jobber
 511 med å utvikle en digital verktøykasse med informasjon og promoteringsmaterieell som utdanningsinstitusjonene
 512 skal kunne bruke for å fremme seg selv og Oslo som studentby. Verktøykassen kommer i hovedsak til å ha et
 513 internasjonalt fokus, men kan også til en viss grad brukes mot norske videregående skoler.

514
 515 *Promoteringskomitéen:* Vi er i gang med planleggingen av en miljøkampanje. Det er noen idéer på bordet, men
 516 det er fortsatt mye som må undersøkes før det eventuelt blir gjennomført.

517 Læringsmiljøkampanjen blir utsatt til mai/juni. Vi ønsker å ha en kampanje rundt automatisk begrunnelse på
518 eksamen.

519
520 *Studentkonferansen:* Jeg har, som resten av Arbeidsutvalget, brukt en god del tid på planleggingen av
521 konferansen.

522
523 **Valgansvarlig**

524
525 Det meste av min tid har gått med til valget. Det er veldig mye som må planlegges fremover. Valget kommer
526 derfor også til å ta det meste av min tid frem til det er ferdig. Det er en lengre orientering om valget under sak
527 134.

528
529
530 **Handlingsplanspunkter:**

531
532 *2a. Styrke kommunikasjon mellom studenttillitsvalgte i ulike organer på UiO:*

533 Jeg deltok på allmøte til Samfunnsvitenskapelig studentutvalg og holdt en presentasjon om Studentparlamentet
534 sammen med Hans Christian.

535
536 *2f. Gå i dialog med ulike aktører for å undersøke muligheten for å få bruktbuikk på campus:*

537 Jeg hadde et møte med miljørådgiver Jorulf Brøvig Silde. Han kom med noen forslag til hvordan dette kunne
538 løses:

- 539 1. *Warp it:* Dette er en nettbasert måte å bli kvitt møbler på som brukes på flere utdanningsinstitusjoner i
540 England. Bilder av møbelet legges ut i tjenesten og går da først ut til laveste nivå, som for oss blir ansatte
541 på instituttet. Om det ikke er noen avdeling som trenger det går møbelet ut til neste nivå, som er
542 fakultet. Neste nivå er hele UiO, før det til slutt går ut til studenter og ansatte for å ta med hjem.
- 543 2. *«Kom og hent»-lager:* Det kan være mulig å gjenopprette et møbellager i Oslo-området, tilsvarende det
544 som lå på Frysja, dersom det lages et skikkelig opplegg rundt det hele, med god informasjon til studenter
545 og ansatte om når det er mulig å hente møbler.
- 546 3. *Marked:* Starte med et bruktmarked, som kan utvikle seg til en bruktbuikk dersom det fungerer godt
547 over flere år. Dette er i tråd med hva SiO foreslo i utgangspunktet.

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563



564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 125/15-16

SAKSTITTEL: Oppnevning til brukergruppe for Sophus Bugges hus

SAKSANSVARLIG: Julie Sørлие Paus-Knudsen

OPPNEVNING TIL BRUKERGRUPPE FOR SOPHUS BUGGES HUS

I forbindelse med ombygging av Sophus Bugges Hus skal vi oppnevne en representant fra Studentparlamentet. Det har vært et års opphold i brukergruppemøtene, men nå skal det startes opp i forbindelse med at møbler skal bestemmes og kjøpes inn.

Forslag til vedtak:

Studentparlamentet oppnevner en representant til brukergruppen.

605
606

607

608 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo609 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

610

611 **SAKSNUMMER:** SP 126/15-16612 **SAKSTITTEL:** Undervisningsprisen 2016613 **SAKSANSVARLIG:** Julie Paus-Knudsen

614

615

616 **UNDERVISNINGSPRISEN 2016**

617

618 Studentparlamentet har som tradisjon å premiere fremragende undervisning ved å dele ut en egen
619 undervisningspris hvert år. I fjor delte Studentparlamentet ut undervisningsprisen til professor ved
620 institutt for sosiologi og samfunnsgeografi, Karen O'Brian.

621

622 Meningen med prisen er å skape oppmerksomhet og god undervisning samt inspirere andre som
623 underviser på UiO. En priskomite utpeker vinneren på grunnlag av nominasjoner fra studenter på UiO.
624 Nominasjonsperioden er på våren, og prisen blir delt ut på konstituerende møte. I forbindelse med
625 prisutdelingen holder vinneren av undervisningsprisen en tale for det nye Studentparlamentet.

626 De siste årene har prisen vært på 10 000 kroner og prisvinneren har blitt slått til ridder av [Den akademiske](#)
627 [orden Bokuglen](#) av Det Norske Studentersamfund.

628

629 Tidligere prisvinnere er:

630 Karen O'Brien

631 Jo Klaveness

632 Øivind Brattberg

633 Chieh-Ting Lin

634 Arnt Maasø

635

636 Arbeidsutvalget innstiller på å vedta statuttene under. De bygger på statutter vedtatt i 2013, 2014 og 2015.
637 Studentparlamentet må også velge en representant til utdelingskomiteen.

638

639

640 **Statutter for Studentparlamentets undervisningspris**

641

642 *Kandidater*

643 Enkeltpersoner, grupper og enheter som har gjort en innsats for å bedre undervisningen ved Universitetet i Oslo.

644

645 *Nominasjon*

646 Alle UiO-studenter kan nominere kandidater til undervisningsprisen. Nominasjonen og begrunnelse skal sendes til
647 undervisningsprisen@studentparlamentet.uio.no

648

649 Begrunnelsen skal beskrive innsatsen til de(n) nominerte og inkludere hvordan personen eller enheten har

650 - Gjort en ekstra innsats for å stimulere til god læring

651 - Jobbet for nyskapning i undervisningen

652 - Sørget for at nyskapningen har en effekt utover enkeltpersonen eller enhetens eget område

653 - Økt det faglige engasjementet til studentene

654 - Resultater av god undervisning

655 Man trenger ikke inkludere alle disse, men velge noen og framheve hvorfor den eller de nominerte tilfredsstill

656 disse kriteriene. Begrunnelsen bør også inkludere henvisninger til kontaktpersoner for mer

657 bakgrunnsinformasjon.

658

659 *Utdeling*

660 Prisen deles ut i forkant av konstituerende møte i Studentparlamentet hvert vårsemester. Nominasjonsperioden

661 blir fra 9. mars til 10. april. Prisen skal utlyses offentlig.

662

663 *Utdelingskomité*

664 Utdelingen av prisen vil bli gjort av en komité som består av fem medlemmer. Komiteen ledes av et medlem av

665 Studie- og forskningskomiteén, oppnevnt av Studie- og forskningskomiteen selv. Utdelingskomiteens leder har

666 dobbeltstemme ved stemmelikhet.

667

668 Komiteens øvrige representanter er:

669 • En student fra Det medisinske fakultet, Det odontologiske fakultet eller Det matematisk-
670 naturvitenskapelige fakultet

671 • En student fra Det samfunnsvitenskapelige fakultet eller Det humanistiske fakultet.

672 • En student fra Det juridiske fakultet, Det teologiske fakultet eller Det utdanningsvitenskapelige
673 fakultet.

674 • Et medlem fra Studentparlamentet.

675 Studentutvalgene fra de respektive fakultetene bes finne en passende representant.

676

677 Studentparlamentets arbeidsutvalg har sekretærfunksjon for utdelingskomiteén.

678

679 *Prisens størrelse*

680 Prisen er på kr 10.000.

681

682

683 **Forslag til vedtak:**

684 Statuttene for undervisningsprisen blir vedtatt med de endringer som kommer frem i møtet.

685

686 En representant fra Studentparlamentet blir valgt til utdelingskomiteen.

687
688
689690 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo691 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

692

693 **SAKSNUMMER:** SP 127/15-16694 **SAKSTITTEL:** Valg av delegater til NSOs landsmøte695 **SAKSANSVARLIG:** Julie Sørлие Paus-Knudsen

696

697

Forkortelser

698 NSO: Norsk Studentorganisasjon

700 LM: Landsmøte

701 RM: Regionsmøte

702 AU: Arbeidsutvalg

703 SSt: Sentralstyret i Norsk Studentorganisasjon

704

705

VALG AV DELEGATER TIL NSOS LANDSMØTE

706

707 [Landsmøtet](#) (LM) er [Norsk Studentorganisasjon](#) (NSO) øverste organ, her tas de viktigste beslutningene i NSO.

709 LM arrangeres en gang i året og består av delegater fra alle medlemslag. Antall delegater hvert medlemslag får er

710 beregnet ut fra hvor mange studenter som går på institusjonen. I år får UiO 26 delegater, alle med tale-, forslags-

711 og stemmerett. Våre delegater representerer UiO på landsmøtet, for å få status som delegat må du velges og

712 sende inn et skjema til NSO. Til sammen er det rundt 350 deltagere på LM, dette er både delegater, observatører

713 med tale- og forslagsrett og gjester uten rettigheter. Dere vil på LM møte hele organisasjonen: hver faglige komite

714 kan sende en observatør, kontrollkomiteen, sentralstyret, de politiske komiteene, arbeidsutvalget, valgkomiteen

715 med flere vil være der.

716

717 Landsmøtet vil foregå fra torsdag 21. til søndag 24. april på *Thon Hotel Arena* i Lillestrøm.

718

719 [Sentralstyret](#) (SSt), NSOs øverste organ mellom LMer, innstiller på sakslisten til LM. De fleste sakene blir innstilt

720 på SSt-møte 4, 26.- 28. februar, resten innstilles 20. april, dagen før LM.

721

722 [Vedtøkskomiteen](#) innstiller på innkomne endringsforslag til vedtøktene.

723

724 [Sakspapirene](#) sendes ut til senest 24. mars til de som er påmeldt.725 Dersom du ønsker å foreslå flere saker til LM enn de SSt har foreslått sender du de på e-post til nso@student.no

726 innen 10. mars. Det oppfordres til å melde saken så fort som mulig for å styrke muligheten for at den kan bli

727 behandlet. Hvis du melder inn sak er det lurt å kontakte [arbeidsutvalget eller sekretariatet](#) for å få hjelp til å

728 løftesaken din. Du kan også melde inn resolusjoner (utdyping, konkretisering eller supplerings av gjeldende
729 politikk). Her følges samme prosedyre som ved innsending av saker.

730

731 **Saksliste**732 [til LM16 ligger på NSOs nettsider](#)

733

734 • Resolusjoner

735 • Valg til NSOs

736 o Arbeidsutvalg

737 o Sentralstyre

738 o Kontrollkomité

739 o Valgkomité

740 o Politiske komitéer (fag og forskning, velferd og likestilling, internasjonal, læringsmiljøpolitisk)

741 • Styringsdokumenter

742 o Vedtekter

743 o Prinsippprogram

744 o Handlingsplan

745 o Utdanningspolitisk plattform

746 o Velferdspolitisk plattform

747 • Innkomne saker

748

749 **Hvordan foregår LM?**

750

751 På LM i år blir det 234 delegater fra alle medlemslagene. Hver delegasjon (medlemslag) sitter sammen, på UiO
752 sitter hver fraksjon (liste) sammen. Vi får utdelt metometerknapper som vi bruker til å stemme, til å tegne innlegg
753 eller replikk. De fleste sakene blir debattert av de med talerett, og de med forslagsrett kan levere endringsforslag.
754 Når saken er ferdig debattert (for eksempel utdanningspolitisk plattform) voterer LM over endringsforlagene, de
755 forslagene som får flertall blir NSOs politikk frem til neste LM.

756

757

758 **Frister:**

759

760 Påmelding til RM og LM åpner på student.no 25.02.2016

761 Frist for å melde inn liste til RM og LM (SP-AU fikser) 10.02.2016

762 Frist for å sende inn nye saker eller resolusjoner til LM 10.02.2016

763 Frist for [påmelding](#) til LM 17.02.2016

764 Frist for å bestille reise til regionmøte 17.02.2016

765 Frist for å stille til Arbeidsutvalget og Sentralstyret til NSO 04.03.2016

766 Frist for å bestille reise til landsmøtet 07.04.2016

767 Frist for å stille som leder av faglige komiteer 18.04.2016

768 Frist for å bestille reise til landsmøtet 27.03.2016

769 Frist for forhåndsinnsending av endringsforslag 10.04.2016

770 Frist for å levere forslag til resolusjoner/uttalelser 10.04.2016

771

772 Etter valg av delegater og varadelegater vil delegasjonsleder (julie) være ansvarlig for innmelding av delegatene. I
773 ettertid vil alle delegatene motta et påmeldingsskjema for å bekrefte at hver enkelt person vil være delegat eller
774 varadelegat, hvor man må oppgi en del praktisk informasjon om seg selv, i tillegg til riktig status (delegat,
775 observatør, gjest).

776

777 **Delegater og observatører**

778

779 Delegater har møteplikt og tale-, forslags-, og stemmerett. Hvert medlemslag får én delegat per påbegynte 1000
780 student.

781

782 Sentralstyremedlemmer (fra UiO: Marianne Andenæs, Henrik Sveinsson), medlemmer av politiske komiteer (fra
783 UiO: Madeleine Sjøbrend, Kaja Elisabeth de Ru, Knyt Frydenlund, Aleksander Martin Gjøsæter, Ådne Hindenes,
784 Karoline Soot), valgkomiteen (fra UiO: Ingelin Rendal Johansen) , en fra hver faglige komite og kandidater til NSOs
785 arbeidsutvalg har observatørstatus med tale- og forslagsrett.

786

787 **Regionale formøter**

788 NSO arrangerer regionale formøter helgen 1. - 3. april. Her vil man gå gjennom sakene, forberedelser til møtet og
789 bli bedre kjent. Vi tilhører region Øst, og dette vil foregå i Elverum. Hit kan man reise både med [tog](#) og buss.

790

791 **Kandidater til NSO**

792 Ønsker du å stille til valg kan du melde ditt kandidatur elektronisk på student.no/valg eller kontakte valgkomiteén
793 på vk@student.no. Kandidater til arbeidsutvalget må melde sitt kandidatur innen landsmøtets start fredag
794 04.mars, men det er veldig, veldig lurt å stille i god tid før landsmøtet.

795 *Du kan stille til:*

796 Arbeidsutvalget

797 Sentralstyret

798 Politiske komiteer

799 Kontrollkomiteen

800 Valgkomiteen

801

802 **Valg av delegater og varadelegater**

803 UiO har 26 delegater på årets LM. Utrekningen baserer seg på antall studenter som har betalt semesteravgift til
804 UiO, SiO melder inn tallene.

805

806 Etter samme modell som fordelingen for representanter i Velferdstinget i Oslo og Akershus foreslår
807 Arbeidsutvalget at mandatene fordeles etter valgresultatet i Studentvalget 2015. På landsmøtet får vi en delegat
808 mindre enn det vi har i SP, den listen som fikk den siste delegaten mister derfor en delegat til landsmøtet.

809

810 Listene bestemmer selv hvilke delegater de sender. Arbeidsutvalget oppfordrer til å inkludere representanter fra
811 velferdstinget, samt nye kandidater som vurderer å sitte i Studentparlamentet neste år. I tillegg til
812 Studentparlamentsrepresentanter, selvsagt.

813

814 For hver delegat må man også ha en varadelegat. Vi foreslår at fordelingen av varaer følger fordelingen av
815 delegater.

816

817 De som blir valgt til å representere UiO til LM er personlig ansvarlig for deltagelsen på LM, det betyr at du som
818 delegat står for det du stemmer selv både i politiske valg og i personvalg. Det forventes at du setter deg godt inn i
819 sakene, og at du bidrar positivt til delegasjonen.

820

821

822

823

824

825

Liste	26 delegater + varaer
Realistlista	7
Venstrealliansen	4
Sosialdemokratene	4
Grønn Liste	3
Internasjonalista	2
Blå liste	2
Samfunnviterlista	2
Liberal liste	2

826

827 Følg linken og meld opp fraksjonens kandidater innen kl. 14 torsdag 25. februar:

828 https://docs.google.com/forms/d/19tX8Q6PyXC8TMtBniLK1CiSBp4Z0L5gO20Jt0IQp0y0/viewform?usp=send_for829 [m](#)

830

831 **Organisering**

832

833 Som tidligere år foreslår Arbeidsutvalget at hver liste utpeker en fraksjonsleder. Denne vil være ansvarlig for
834 praktiske ting som at hele delegasjonen er våken til samkjøring der delegasjonen er enig politisk.

835

836 Fra Arbeidsutvalget er Julie Paus-Knudsen ansvarlig for den praktiske gjennomføringen samt valg og Hans
837 Christian Paulsen det politiske.

838

839 I tillegg kan landstyremedlemmene og andre observatører fra UiO bistå med enkelte ting, samt være en stor
840 ressurs med det politiske arbeidet.

841

842 Vi ønsker også å utpeke to tillitspersoner for LM på en av UiO-delegasjonens samlinger.

843

844 **Forberedelser**

845

846 For å sikre politisk gjennomslag og at alle har det bra på landsmøtet legger vi opp til forberedelser både i
847 delegasjonen og gjennom regionsmøtet i april. I tillegg er det vanlig at listene arrangerer egne formøter i forkant
848 av delegasjonsmøtene. Vi har også et ønske om at delegatene skal jobbe med de store sakene som kommer opp
849 på LM: Utdanningspolitisk plattform, Velferd- og likestillingspolitisk plattform, Prinsippprogrammet og
850 Handlingsplanen. Vi ønsker derfor å sette ned fire arbeidsgrupper som skal jobbe uten innblanding fra SP-AU, vi
851 tror dette kan gi delegatene til LM større eierskap til sakene som skal opp på landsmøte samtidig som vi ønsker at
852 delegatene skal komme med sine innspill uten AUs innstilling til saker. I skrivende stund er Vebjørn Andersson
853 leder for arbeidsgruppen som skal jobbe med Utdanningspolitisk plattform og Kaja Elisabeth de Rue er leder for
854 gruppen som skal jobbe med Handlingsplanen. Gruppene skal legge frem endringene de foreslår på UiO-
855 delegasjonens to samlinger. Hvis noen er interessert i å bli med i en av gruppene, eller i å bli leder for de to
856 gruppene som enda ikke har leder ta kontakt med henholdsvis Vebjørn, Kaja eller Julie (så hun kan informere SP
857 om leder).

858

- 859
- Samling UiO-delegasjonen: onsdag 9. mars
 - Samling UiO-delegasjonen: torsdag 17. mars
 - Avspark for UiO-delegasjonen: tirsdag 19. april

860

861

862

863

864

Dato	Arrangement	Tema	Frist	Sted
25. februar	SP-møte 7	Valg av delegater til LM		Blindern
17. februar			Påmeldingsfrist RM og LM	
1.mars	Valgallmøte	Valg av valgstyre, lister fremmes og valg av to personer til å fremme protokoll		Blindern
4.-6. mars	Studentenes tankesmie	Årets konferanse for UiO-studenter arrangert av SP-UiO		Renskaug Vertsgård
9. mars	Samling for UiO-delegasjonen	Info om LM, Utdanningspolitisk plattform, velferd- og likestillingspolitisk plattform (presentasjon fra arbeidsgruppene) + sosialt og sang		Blindern
10. mars			Frist for å sende saker og resolusjoner til LM	
17. mars	Samling for UiO-delegasjonen	Møtekotyme, diskusjon om prinsippprogram og handlingsplan (presentasjon fra arbeidsgruppene) + sosialt og sang		Blindern
20. mars			Endelige sakspapirer kommet	
20.- 28. april	Påskeferie			
1.-3. april	Regionale formøter	Presentasjon av saker som skal opp på LM og praktisk informasjon.		Elverum
5.-12. april	Studentvalget SP-UiO			Blindern
14. april	SP-møte			
18. april	Stream av valgkomiteens innstilling til AU- og SSt-	NSOs valgkomite innstiller på kandidater til AU og SSt i NSO		Blindern

	medlemmer			
19. april	Avspark for LM 2016 for UiO-delegasjonen	Sosialt, sang, diskusjon		Blindern
21.-24. april	LM 2016			Lillestrøm

865
866
867
868
869
870
871
872
873
874
875
876
877
878
879
880
881
882
883
884
885
886
887
888
889
890
891
892
893
894
895
896
897
898
899
900
901
902
903
904
905
906
907
908

Forslag til vedtak:

- 26 kandidater med varaer velges på møtet.
 - Arbeidsutvalget får fullmakt til å avgjøre om og hvor mange varaer som sendes med på SP UiOs regning.
-



909
910
911
912
913
914
915
916
917
918
919
920
921
922
923
924
925
926
927
928
929
930
931
932
933
934
935
936
937
938
939
940
941
942
943
944
945
946
947
948
949
950

TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

SAKSNUMMER: SP 128/15-16

SAKSTITTEL: Innkomne resolusjoner

SAKSANSVARLIG: Arbeidsutvalget

INNKOMNE RESOLUSJONER

RESOLUSJON 1

Fra: Grønn Liste og Studentmållaget i Oslo

Språklege rettar til eksamen

Som student ved Universitetet i Oslo har ein rett på eksamen på den målforma ein sjølv vil, enten det er bokmål eller nynorsk. Desse rettane er nedfelte i *forskrift om målform i eksamensoppgåver*¹.

I tillegg har UiO sjølv vedteke i sine forskrifter at «Eksamensoppgaver som blir gitt på norsk, skal foreligge på bokmål eller nynorsk i samsvar med den målformen eksamenskandidatene har valgt ved oppmelding til eksamenen»².

Dessverre blir det kvart semester avdekt brot på desse føresegnene. Trass i at universitetet ber studentane velja språk ved oppmelding til eksamen, er det ikkje sikkert at studentar som vel nynorsk, får oppgåva si på språket dei ber om. Det er eit brot på studentane sine språklege rettar – rettar som universitetet som statsorgan skal forvalte.

Sjølv om eksamen kjem på nynorsk, er det ikkje sikkert at språket er godt nok. I masteroppgåva *Skriftmangfald på norsk: språkforvaltning, normbrot og språkhaldningar*³ avdekkjer Jorunn Simonsen Thingnes at fleirtalet av eksamensoppgåvene ved UiO våren 2014 hadde dårleg språk og var fulle av språkfeil.

Studentane har rett til å klaga på dette. Universitetet i Oslo sa i kjølevatnet av Thingnes si masteroppgåve at dei ikkje hadde motteke klager tidlegare, og at det derfor ikkje var grunn til å tru at oppgåvetekstene er av dårleg kvalitet⁴. Klagesystemet ved universitetet er designa for å gi studenten enten ny eksamen eller ny sensur. Men sjølv om ein klagar på språklege feil er det ikkje sikkert at ein ønskjer eitt av desse botemidla. I staden for må det eksistere klageadgang der målet er å gjera universitetet merksame på lovbrota.

Det er universitetets oppgåve å sørge for at studentane får oppfylt dei rettane dei har krav på.

951 Viss ein nynorsk oppgåvetekst er i so dårleg stand at teksten knapt kan seiast å vera på nynorsk, får
 952 nynorskskrivande studentar eit reelt dårlegare tilbod enn bokmålsskrivande studentar.
 953 Slik forskjellsbehandling er alvorleg, og det er ei sak universitetsleiinga må ta tak i med éin gong. Ei løysing
 954 er at universitetstilsette som produserer eksamensoppgåver sendast på språkkurs. Språkrådet arrangerer
 955 slike kurs, og det er gratis for universitetet å delta. UiO har fått tilbod om dette, men i 2013 var ingen frå
 956 universitetet på nynorsk kurs. Same året var 17 tilsette på kurs i administrativt bokmål.

957 **Studentparlamentet krev at:**

- 958 - **Universitetet i Oslo følgjer opp retten til eksamen på eige skriftspråk.**
- 959 - **Universitetet i Oslo må opprette eit anonymt klagesystem for manglande eksamen på nynorsk,**
- 960 **slik at det blir lettare å avdekkje brot på forskrifta.**
- 961 - **Universitetet i Oslo må sende fleire vitskapleg og administrativt tilsette på nynorsk kurs for å**
- 962 **forhindre at dei eksamensoppgåvene som kjem på nynorsk er fulle av språkfeil.**

963 ***Studentparlamentet ønskjer også å følgje opp saka vidare saman med Studentmållaget i Oslo.***

964 **Lenker:**

- 965 1. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1987-07-07-4148>
- 966 2. <https://www.uio.no/om/regelverk/studier/studier-eksamener/forskrift-studier-eksamener/#toc24>
- 967 3. Thingnes, Jorunn (2015): *Skriftmangfald på norsk: språkforvaltning, normbrot og språkhaldningar.*
 968 https://www.duo.uio.no/bitstream/handle/10852/45800/Thingnes_Master.pdf?sequence=1&isAllo
 969 wed=y
- 970 4. <http://universitas.no/kultur/60595/en-skam-og-en-skandale>

977 **RESOLUSJON 2**

978 Fra: Grønn Liste

981 **Miljøvennlig og bærekraftig drift inn i universitets- og høgskoleloven!**

982 Universitetene og høgskolene i Norge sitter på kunnskapen og kompetansen som skal til for å bringe Norge inn i
 983 lavutslippssamfunnet. Det følger et stort ansvar med å være forvaltere av samfunnets kunnskap og utdannere av
 984 fremtidens ledere og arbeidstakere. Denne posisjonen gir universiteter og høgskoler en unik mulighet til både å
 985 definere forståelsen av dagens samfunn og forme morgendagens samfunn.

986 I tillegg til å ha stor påvirkningskraft, er universiteter og høgskoler også store institusjoner med mange ansatte,
 987 studenter og bygninger. Dette betyr høyt energiforbruk og stort klimaavtrykk. Å redusere dette vil ha betydning
 988 for om byer som Oslo vil greie å nå sine mål om reduksjon av klimagassutslipp. Hvis universiteter og høgskoler
 989 driver på en miljøvennlig og bærekraftig måte vil det bidra til en holdningsendring hos studenter og ansatte som
 990 vil strekke seg langt ut over campus.

991 Studentparlamentet ved UiO mener derfor at miljøvennlig og bærekraftig drift av utdanningsinstitusjoner skal
 992 være lovfestet i universitets- og høgskoleloven. Dette vil bidra til å synliggjøre universitetenes og høgskolenes

998 ansvar i møte med klimaendringer, men det vil også bidra til å belyse muligheter. For utdanningsinstitusjonene
 999 har de største mulighetene til å være spydspisser i omleggingen til lavutslippssamfunnet.

1000
 1001 **Studentparlamentet ved UiO mener at:**

- 1002
- 1003 • **Miljøvennlig og bærekraftig drift av utdanningsinstitusjoner skal være lovfestet i universitets- og**
 1004 **høgskoleloven.**
- 1005
- 1006 • **Lovfestingen skal innebære at alle utdanningsinstitusjoner må ha en strategi med konkrete mål og**
 1007 **tiltak for hvordan de kan redusere klimagassutslipp og miljøbelastningen fra driften.**
- 1008
- 1009 • **Lovfestingen skal innebære at alle utdanningsinstitusjoner må ha en kontrollinstans som sørger for at**
 1010 **strategien lages, tiltakene blir iverksatt og målene nås.**
- 1011

1012 ***Merknad: Resolusjonen sendes videre til Norsk Studentorganisasjons landsmøte, for behandling der.***

1014

1015

1016 **RESOLUSJON 3**

1017

1018 Fra: Miljøkomiteen

1019

1020 **Vedtekstendring til NSOs landsmøte**

1021

1022 Landsmøtet i Norsk Studentorganisasjon nærmer seg, og i den anledning ønsker miljø- og klimakomiteen i
 1023 Studentparlamentet ved UiO å løfte frem klima og miljø som et politisk område NSO bør diskutere mer. Det er vår
 1024 oppfatning at NSO ikke i tilstrekkelig grad har tatt opp dette temaet tidligere. Her står NSO i motsetning til andre
 1025 interesseorganisasjoner, som for eksempel LO og NHO¹

1026 Vi mener ikke at NSO skal være en miljøvernorganisasjon, men vi mener at NSO må engasjere seg i et tema som
 1027 kommer til å påvirke studenter mye. Omstilling til lavutslippssamfunnet, endring i arbeidsmarkedet som følge av
 1028 nedgang i oljepris, forskningens retning, fremtidens studieprogram, osv. Dette er miljøpolitikk, men det er også
 1029 studentpolitikk og NSO burde ha politikk på området.

1030

1031 Det nye utkastet til prinsippprogram ivaretar til en viss grad dette, men vi mener at man må sikre at det følges opp
 1032 på en god måte og at det skapes politikk som gjør NSO i stand til å ta del i debatten om fremtidens samfunn. Slik
 1033 miljøkomiteen ser det, så vil den beste måten å sikre dette på være ved at NSO oppretter en politisk komite som
 1034 skal jobbe med dette.

1035

1036 Miljøkomiteen oppfordrer derfor Studentparlamentet ved UiO til å slutte seg til følgende tilleggsforslag til NSOs
 1037 vedtekter:

1038 **Studentparlamentet ved UiO mener at:**

- 1039
- 1040 • **Det skal legges til et nytt kulepunkt under § 7.1 i NSOs vedtekter: «Miljø- og klimapolitisk komite**
 1041 **(MKK)»**
- 1042

¹ <http://www.nrk.no/norge/her-er-lo-og-nhos-klimakrav-til-regjeringen-1.12563877>

RESOLUSJON 4

Fra: Fremtiden i våre hender studentlag og Miljøkomiteen

Resolusjon om fossilfritt UiO

En av vår tids største utfordringer er klimaendringer. For å ha en 80% sjanse til å nå 2-gradersmålet som 195 land ble enige om under Paris-avtalen i desember i fjor, må vi la tre fjerdedeler av de kjente fossilreservene bli i bakken ubrent. Kull-, olje-, og gasselskaper, altså de fossile selskapene, fortsetter utforskning og utbygging for å finne mer fossilt brensel. Dette får de fortsette å gjøre så lenge verdenssamfunnet investerer i dem. Dersom vi slutter å investere i fossile selskaper vil de ikke lenger ha den sosiale lisensen eller økonomiske kraften til å fortsette sin klimaødeleggende praksis. Akademia er et sted for nytenkning, fremtid og håp. UiO er Norges fremste universitet på forskning og har derfor et særskilt ansvar i å vise hvilken fremtid de vil støtte. Deinvestering fra fossile selskaper har allerede blitt gjort på over 50 universiteter på verdensbasis, deriblant Stanford, Oxford og Lund. Når det er galt å ødelegge klimaet er det også galt å profitere av den ødeleggelsen. Ved å slutte å investere i aksjefond som har stor overvekt av fossile selskaper i seg tar UiO et moralsk, politisk og økonomisk standpunkt for en rettferdig og bærekraftig fremtid.

Vedtak: Studentparlamentet ved UiO støtter kampanjen "Fossilfritt UiO" og stiller seg bak kravet om at UiO må trekke alle sine investeringer ut av fossil energi i løpet av fem år. Omstillingen skal ikke gå utover fondenes økonomiske avkastning. UNIFOR må derfor finne tilsvarende gode fornybare investeringer.

RESOLUSJON 5

Fra: Joe Kristoffer Partyka. Resolusjonen kan kun behandles dersom Studentparlamentet ved simpelt flertall vedtar det.

Bedre undervisning!

Kvalitetsreformen som ble innført i studieåret 2003/2004, lovet studentene økt kvalitet i undervisningen. Dette skulle oppnås gjennom mer intensiv undervisning preget av økning i seminarundervisning og veiledning (<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kvalitetsreformen-agust-2002/id87898/>).

Dagens undervisning ved UiO er fortsatt dominert av tradisjonelle forelesninger og lite personlig oppfølging. Den siste tiden har studentene ytret sin misnøye til dagens undervisningskvalitet i både tradisjonelle- og sosiale medier.

I stillingsbeskrivelsen til de vitenskapelig ansatte er det beskrevet av halvparten av jobben består av forskning, mens den andre halvdel består av undervisning. Det virker derimot som om mange ansatte har en oppfattelse om at dette er en veiledende prosentandel av stillingen og ikke en fastsatt del av jobben som professor. Studentene har på sin side krav på- og behov for at de vitenskapelige ansatte vekt begge sider av jobben likt. UiO må ta ansvar for at studentene ved Norges eldste universitet får oppleve den undervisningskvaliteten de har krav på fra et moderne, forskningsnært universitet.

Studentparlamentet stiller seg bak studentene i denne saken da vi mener at studentene har krav på den beste utdanningen når de søker seg til Norges høyest rangerte universitet. I tillegg til at Universitetet i Oslo også vil tjene på å øke studiekvaliteten i form av bedre renommé og anledningen for å tiltrekke seg enda bedre vitenskapelige ansatte på sikt.

1091

1092

Studentparlamentet i Oslo krever at:

1093

1094

- Kvalitetssikringen av undervisningen på UiO-nivå må flyttes i sin helhet bort ifra fakultetene og over til et eksternt og uavhengig organ (herunder evalueringer fra studenter). Lokalt ved UiO, ikke en NOKUT-ordning som eksisterer på et nasjonalt nivå.

1095

1096

1097

- Universitetet i Oslo må sette strengere krav til utdanning, kursing og etterutdanning i pedagogikk og kommunikasjon for de vitenskapelige ansatte der deres stillingsbeskrivelse også omfatter undervisning.

1098

1099

- Åpen prøveforelesning for alle som søker en undervisningsstilling ved UiO skal bli obligatorisk.

1100

1101

- Krav til at også PhD-studenter skal måtte forholde seg til de samme kravene

1102

- Avprivatisering av undervisning. Det må være flere vitenskapelig ansatte per emne og emnet må bytte emneansvarlig jevnlig

1103

- En ansatt som ikke gjør jobben sin må bli avskjediget.

1104

1105

1106

RESOLUSJON 6

1107

1108

Fra: Realistlista

1109

1110

Øk andelen miljørelevante studier ved UiO!

1111

For å løse fremtidens utfordringer knyttet til klima- og miljøproblematikk, trenger vi ekspertise fra alle fagområder. Klima- og miljøspørsmål er noe som påvirker alle fagområder, enten direkte eller indirekte.

1112

1113

Dersom dagens studenter skal kunne løse disse utfordringene, må man sørge for at utdanningen dekker

1114

temaer relatert til klima- og miljøproblematikk. Gjennom Declaration of Higher Education Sustainability

1115

Initiative for Rio+20 har UiO forpliktet seg til at alle studenter, uansett studium, skal få en viss forståelse av

1116

utfordringer knyttet opp mot klima og miljø relatert til deres fagområde. En kartlegging fra 2011 over

1117

andelen miljørelevante studier og emner som tilbys ved UiO viser nedslående tall. Blant alle emner kan

1118

bare 5 % regnes som hovedsakelig miljørelevante, mens bare 9 % inneholdt noe miljørelevans. Ved studier

1119

var kun 8 % hovedsakelig miljørelevante, mens 24 % inneholdt noe grad av miljørelevans. Vi mener dette er

1120

for dårlig spesielt med tanke på de forpliktelsene gjort gjennom Declaration of Higher Education

1121

Sustainability Initiative for Rio+20.

1122

Som det ledende universitetet i Norge skal UiO gå i front når det gjelder utdanning og forskning på klima-

1123

og miljøspørsmål. Det forutsetter at alle studenter ved UiO er klar over hvordan deres fagområde kan bidra

1124

til å belyse og løse klima- og miljøutfordringer. For å kunne oppnå dette må andelen av miljørelevans i

1125

utdanningene ved UiO økes.

1126

1127

1128

1129 **Studentparlamentet krever at:**

- 1130 -UiO må øke andelen emner som er hovedsakelig miljørelevante til 8 %.
- 1131 -UiO må øke andelen emner med noe grad av miljørelevanse til 15 %.
- 1132 -UiO må øke andelen studieprogram som er hovedsakelig miljørelevante til 15 %.
- 1133 -UiO må øke andelen studieprogram med noe grad av miljørelevans til 75 %.
- 1134 -Minimum 5 % av emnene som tilbys ved hvert fakultet skal inneholde noe miljørelevans.
- 1135 -UiO må opprette flere tverrfakultære emner på bachelor- og masternivå med fokus på klima og
- 1136 miljø.

1137 **Kilder:**

- 1138 -<http://www.uio.no/om/strategi/miljo/studier/miljo%C3%B8studier-april2011.pdf>
- 1139 -<https://grontuio.wordpress.com/om/>
- 1140 -[http://www.scribd.com/doc/92190407/Declaration-of-Higher-Education-Sustainability-Initiative-](http://www.scribd.com/doc/92190407/Declaration-of-Higher-Education-Sustainability-Initiative-for-Rio-20)
- 1141 [for-Rio-20](http://www.scribd.com/doc/92190407/Declaration-of-Higher-Education-Sustainability-Initiative-for-Rio-20)
-



1176
1177
1178
1179 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1180 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1181
1182 **SAKSNUMMER:** SP 129/15-16

1183 **SAKSTITTEL:** Revidert budsjett 2016

1184 **SAKSANSVARLIG:** Line Willersrud

1185
1186
1187 **REVIDERT BUDSJETT 2016**

1188
1189 Fra og med januar 2016 er Studentparlamentet fullfinansiert av Universitetet i Oslo (UiO). Dette innebærer
1190 at UiO nå direkte gir fullstendig tilskudd til drift og lønninger. Budsjettet for 2015 er nå oppe til revidering
1191 da vi har fått tilskuddsbrev fra Universitetet i Oslo (UiO), som resulterte i et høyere tilskudd enn estimert.

1192
1193 Etter at vår revisor fra BDO, frarådet oss å ha en egenkapital på mindre enn kr 500 000,-, la vi i fjor opp til et
1194 betraktelig strengere budsjett, slik at vi ikke ville falle langt under anbefalt nivå. Til tross for harde kutt i
1195 budsjettet, endte vi likevel på et ytterligere lavere underskudd enn budsjettet. Vi har derfor kommet oss
1196 opp på et forsvarlig nivå når det gjelder egenkapital, med rundt kr 440.000.

1197 Vi velger derfor å legge frem et budsjett som muliggjør høy aktivitet, fremfor ytterligere innsparinger. Vi
1198 har med bakgrunn i dette, innstilt på et budsjett som er justert til å gå noenlunde i null.

1199
1200 I justeringene for budsjettet har vi i hovedsak valgt å prioritere synlighet av Studentparlamentet. Derfor er
1201 de fleste postene som fremmer promotering eller annonsering av valget og Studentparlamentet økt. Dette
1202 ble gjort med bakgrunn fra i diskusjonen av budsjettet forrige semester. Det er også opprettet en ny post,
1203 post 7326 *Andre møter*, for å skille mellom prioriterte midler til møter og til arrangementer. På denne
1204 måten mener vi det vil legge en større forventning til gjennomføring av aktivitet under post 7321
1205 *Arrangementskostnader*, som tidligere het *andre arrangementer*.

1206
1207 Vi fortsetter likevel samme linje som i fjor, med å jobbe aktivt for å få støtte av Norsk Studentorganisasjon
1208 og Universitetet i Oslo for arrangementer og aktiviteter av større kostnad.

1209
1210 Selv om Studentparlamentet har full autonomi for sitt budsjett, er det enkelte poster som er mindre
1211 fleksible. Dette er poster som gjerne har en fast pris eller er kontraktfestet. For at det skal være tydeligere
1212 hvilke poster Studentparlamentet har mulighet til å prioritere mellom og hvilke som er fastlåste, finner
1213 dere tegnet [*] for de postene det er mulig å endre.

1215

Forslag til revidert budsjett 2016

KONTOSAMMENDRAG	Budsjett 2016	Forslag til revidert budsjett 2016
Oversikt		
37 Tilskudd	-2 265 000,00	-2 310 300,00
Sum	-2 265 000,00	-2 310 300,00
51 Lønn ansatte	1 311 973,25	1 340 797,25
54 Arbeidsgiveravgift	186 970,00	180 895,92
59 Andre personalkostnader	73 240,00	77 240,00
65 Kostnadsført inventar	25 000,00	25 000,00
67 Diverse fremmede tjenester	149 588,00	149 256,00
68-69 Kontorkostnader	23 436,00	20 856,80
70 Reisekostnader	66 890,00	66 600,00
73 Salgs- og reklamekostnader	207 900,00	225 300,00
74 Gaver og kontingenter	204 000,00	184 000,00
75 Forsikringer	6 000,00	6 000,00
77 Andre driftskostnader	17 322,20	37 322,20
80 Finansinntekter	-5 250,00	-5 250,00
Sum	2 267 069,45	2 308 018,17
RESULTAT	2 069,45	-2 281,83
Budsjettposter		
36 Tilskudd		
3610 Tilskudd fra VT	0,00	0,00
3730 Tilskudd fra UiO	-2 265 000,00	-2 310 300,00
Sum	-2 265 000,00	-2 310 300,00
51 Lønn ansatte		
5010 Fast lønn	329 600,00	360 700,00
*5011 Overtid	5 000,00	5 000,00
*5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	6 000,00	0,00
*5013 Ekstra hjelp m/feriepenger	0,00	0,00
*5014 AU-honorar u/feriepenger	878 963,25	878 963,25
*5015 Rentekompensasjon	10 000,00	10 000,00
*5016 Priser	10 000,00	10 000,00
*5017 Ordstyrere/tolk/KK/komitéarbeid	20 250,00	20 250,00
*5018 Telefongodtgjørelse	12 600,00	12 600,00
5092 Feriepenger adm. 12 %	39 560,00	43 284,00
Sum	1 311 973,25	1 340 797,25

1216
1217

1218

1219

KONTOSAMMENDRAG	Budsjett 2016	Forslag til revidert budsjett 2016
54 Arbeidsgiveravgift		
5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %	181 270,00	174 792,52
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	5 700,00	6 103,40
Sum	186 970,00	180 895,92
59 Andre personalkostnader		
5910 Administrasjonsforpleining	4 000,00	4 000,00
5920 Yrkesskadeforsikring	3 000,00	3 000,00
5922 OTP	7 400,00	7 400,00
5990 Andre personalkostnader	5 300,00	5 300,00
*5991 Studentparlamentsfester	20 000,00	20 000,00
*5992 Opplæring overlapp	10 000,00	10 000,00
*5993 Internseminarer og evalueringer	9 700,00	9 700,00
*5994 Komitéaktivitet	6 340,00	10 340,00
*5995 Representasjonsantrekk AU	7 500,00	7 500,00
Sum	73 240,00	77 240,00
65 Kostnadsført inventar		
*6540 Driftsmaterialer	25 000,00	25 000,00
Sum	25 000,00	25 000,00
67 Diverse fremmede tjenester		
6710 Revisjonshonorarer	33 410,00	33 410,00
6720 Regnskapstjenester	55 846,00	55 846,00
6730 IT-tjenester	58 082,00	57 750,00
6740 Miljøfyrtårn	2 250,00	2 250,00
Sum	149 588,00	149 256,00
68-69 Kontorkostnader		
*6810 Kontorrekvisita	5 600,00	5 600,00
*6815 Kopiering	5 000,00	7 600,00
*6860 Abonnementer	12 336,00	7 156,80
*6950 Porto	500,00	500,00
Sum	23 436,00	20 856,80
70 Reisekostnader		
*7100 Kilometergodtgjørelse	1 000,00	1 000,00
*7150 Reiser ikke oppg. pliktig	15 000,00	15 000,00
7151 Kollegieforum	50 890,00	50 600,00
Sum	66 890,00	66 600,00

1220
1221

1222

KONTOSAMMENDRAG	Budsjett 2016	Forslag til revidert budsjett 2016
73 Salgs- og reklamekostnader		
*7301 Annonsering	14 900,00	17 300,00
*7304 Kunngjøring SP-valg	62 000,00	66 000,00
*7319 Promotering	30 000,00	34 000,00
*7320 Møtekostnader	28 000,00	28 000,00
*7321 Arrangementskostnader	10 000,00	10 000,00
*7322 HP-seminar	30 000,00	30 000,00
*7323 NSO	4 000,00	4 000,00
*7324 Semesterstart	19 000,00	19 000,00
*7325 Studentkonferanse	10 000,00	10 000,00
*7326 Andre møter	0,00	7 000,00
Sum	207 900,00	225 300,00
74 Gaver og kontingenter		
*7410 Kontingenter	7 000,00	7 000,00
*7415 Gaver	3 000,00	3 000,00
*7460 ISU	20 000,00	0,00
*7462 Fraksjonsstøtte	74 000,00	74 000,00
7463 Studentorganer	100 000,00	100 000,00
7464 Velferdstinget i Oslo	0,00	0,00
Sum	204 000,00	184 000,00
75 Forsikringer		
7500 Forsikring	6 000,00	6 000,00
Sum	6 000,00	6 000,00
77 Andre driftskostnader		
*7706 AU-disposisjon	6 322,20	6 322,20
*7723 Studentparlamentsvalg	5 000,00	25 000,00
7770 Bankkostnader	5 000,00	5 000,00
*7790 Andre driftskostnader	1 000,00	1 000,00
Sum	17 322,20	37 322,20
80 Finansinntekter		
8050 Renteinntekter	-5 500,00	-5 500,00
8155 Renteutgifter	250,00	250,00
Sum	-5 250,00	-5 250,00

1223

1224

1225

1226

1227

1228 Noter til revidert budsjett 2016

1229
1230 Budsjettet er revidert som en følge av endringer i rammetilskuddet. Enkelte poster har også blitt justert, som
1231 følge av endrede behov.

1232 36-Tilskudd

1233 **Post 3610 Tilskudd fra Studentsamskipnaden i Oslo (SiO)**

1234
1235 Da Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo (SP) fra og med 2016 er fullfinansiert av Universitetet i Oslo (UiO),
1236 faller denne posten ut.

1237 **Post 3730 Tilskudd fra UiO**

1238
1239 Tilskuddet skal dekke følgende: kontorutgifter, daglig leders lønn, honorar til leder, studie- og læringsmiljø og
1240 informasjonsansvarlig, driftsavtale med USIT, studentorganer og KOF. Hele summen utbetales direkte fra UiO til
1241 SP.
1242

1243 51-Lønn ansatte

1244 **Post 5100 Faste lønninger i administrasjonen**

1245
1246 Posten viser lønnsutgifter for daglig leder. For 2016 er det tatt utgangspunkt i at daglig leder skal jobbe 100
1247 prosent.
1248

1249 **Post 5011 Overtid i administrasjonen**

1250
1251 Posten dekker overtidslønn for daglig leder. Etter avtale med daglig leder har vi satt av en liten sum som buffer for
1252 potensielt overtidarbeid.
1253

1254 **Post 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger**

1255 Tidligere har denne posten vært satt til mindre utgifter til ekstrahjelp, som for eksempel valgansvarlige ved
1256 fakultetene i forbindelse med Studentvalget og oversettelser av dokumenter til nettsidene våre. På etterspørsel
1257 fra vår regnskapsfører, har disse kostnadene tilknyttet valget blitt flyttet til post 7723 Studentparlamentsvalg.
1258 Denne posten skal heretter kun brukes til lønn hvor folk leverer personalmeldingskjema etc.
1259

1260 **Post 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger**

1261
1262 Denne posten har tidligere dekket større utgifter til ekstrahjelp, men har ikke vært i bruk de siste årene.

1263 **Post 5014 AU-honorar u/feriepenger**

1264
1265 Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. Arbeidsutvalgsmedlemmene lønnes nå slik
1266 det er spesifisert i økonomireglementet:

1267 «Arbeidsutvalget skal honoreres i tråd med Lånekassens satser for studenter. Honoraret er sammensatt
1268 av to komponenter: for det første (1) maksbeløpet for person- og kapitalinntekt ved støtte for et helt
1269 kalenderår, og for det andre (2) fullt lån og stipend for studenter med full studieprogresjon.»

1270 Avtroppende leder, studie- og læringsmiljøansvarlig og informasjonsansvarlig får full månedslønn i juli, hvorav 50
1271 prosent dekker 2 ukers overlapp med nytt arbeidsutvalg og de restenende 50 prosent for at det er vanskelig å få
1272 en sommerjobb i midten av juli, samt at de tillitsvalgte ikke får feriepenger.

1273 Universitetsstyrerepresentantenes honorar utbetales av UiO. Honorarene er beregnet på samme måte som
1274 honoraret til de øvrige arbeidsutvalgsmedlemmene. De får i tillegg utbetalt en halv månedslønn i juli som skal

1275 dekke 2 ukers overlapp. Studentparlamentet dekker den resterende halve månedslønnen til
 1276 universitetsstyrerepresentantene, på samme grunnlag som de andre i AU.

1277
 1278 Tallene som er brukt er for studieåret 2015/2016 og en økning på 2,8 prosent i stipend og lån fra neste studieår.
 1279

1280 **Post 5015 Rentekompensasjon**

1281 Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som
 1282 påløper. Kompensasjonen utbetales kun ved avslag fra Lånekassen om rentefritak for hver enkelt. Om et
 1283 rentefritak innvilges eller ikke fra Lånekassen avhenger av hvor mye hver enkelt AU-medlem har tjent det enkelte
 1284 året.

1285
 1286 Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer tjener ulikt det halvåret de ikke sitter i AU og det derfor er
 1287 usikkert på rentefritak fra Lånekassen blir innvilget eller ikke, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og kan ha
 1288 ulik skattesats for biinntekter. I den utbetalte summen ligger også kompensasjon for at det må skattes av summen
 1289 man mottar.

1290
 1291 **Post 5016 Priser**

1292 Denne posten dekker prisen til årets foreleser som gis for særdeles god undervisning. Fordi mottakeren av prisen
 1293 må skatte av summen man mottar er posten plassert sammen med andre lønnskostnader. Det er foreslått i
 1294 budsjettet at vi beholder prisen på kr 10.000 i 2016.

1295
 1296 **Post 5017 Ordstyrere/tolk/KK/komitéarbeid u/feriepenger**

1297 Posten dekker honorar til ordstyrere, tolk og kontrollkomitémedlemmer etter gjeldene satser.
 1298 Ordstyrerne får 125 kroner hver påbegynte time møtet varer. Det kan lønnes inntil 2 timer forberedelse til
 1299 møte.

1300
 1301 Kontrollkomiteens leder honoreres med 1 500 kr i semesteret og de to andre medlemmene honoreres med
 1302 750 kr i semesteret.

1303
 1304 **Post 5018 Telefongodtgjørelse**

1305 Posten dekket telefongodtgjørelse for Leder og AU. Godtgjørelsen er satt til kr 2000 kroner per semester for leder
 1306 og 1000 kroner per semester for fire i AU, samt 300 kroner per semester til daglig leder. Dette utbetales hvert
 1307 halvår.

1308
 1309 **54-Arbeidsgiveravgift**

1310
 1311 **Post 5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 %**
 1312 Posten dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av post 5010-5017 og post 5922.

1313
 1314 **Post 5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger**
 1315 Dekker arbeidsgiveravgift (14,1 %) av feriepenger.

1316
 1317 **59-Andre personalkostnader**

1318
 1319 **Post 5910 Administrasjonsforpleining**
 1320 Posten dekket mat til Studentparlamentets daglig leder ved overtidsarbeid, medlemskap i treningssenter samt
 1321 tiltak som gir faglig utvikling.

1322

- 1323 **Post 5920 Yrkesskadeforsikring**
 1324 Forsikring.
 1325
- 1326 **Post 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon (OTP)**
 1327 Dekker pensjon og bankomkostninger til daglig leder. Størrelsen på pensjonen avhenger av lønnsstørrelsen og
 1328 siden lønnskostnadene har økt har denne posten økt tilsvarende. Ingen av AU medlemmene er per i dag
 1329 medlemmer i denne ordningen.
 1330
- 1331 **Post 5990 Andre personalkostnader**
 1332 Posten er knyttet til utgifter for personalkostnader som påløper Eika. Den dekker kake i forbindelse med
 1333 bursdager. Frukt og grønt til kontoret blir dekket av denne posten.
 1334
- 1335 **Post 5991 Studentparlamentsfester**
 1336 Posten dekker utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning.
 1337
- 1338 **Post 5992 Opplæring overlapp**
 1339 Posten dekker kostnader forbundet med opplæringsseminar av nytt AU i juni/juli.
 1340
- 1341 **Post 5993 Internseminarer og evalueringer**
 1342 Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget (AU), som
 1343 mat, reise og oppholdsutgifter.
 1344
- 1345 **Post 5994 Komitéaktivitet**
 1346 Skal dekke driftsmidler som mat til internasjonal komité, studie- og forskningskomitéen, miljøkomitéen,
 1347 promoteringskomitéen og kontrollkomiteen. Da vi har gått fra å ha to interne komitéer til å ha fire, foreslås det å
 1348 øke denne posten for 2016.
 1349
- 1350 **Post 5994 Representasjonsantrekk**
 1351 Posten dekker utlegg til representasjonsantrekk for medlemmer av arbeidsutvalget. Kostnaden for
 1352 antrekket følger statens satser på kr 2 500,-.
 1353
- 1354 **65-Kostnadsført inventar**
 1355
- 1356 **Post 6540 Driftsmaterialer**
 1357 Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr, og møbler. I 2015 ble penger brukt på
 1358 å bytte oppvaskmaskin, samt bytte av én datamaskin. For 2016 budsjetterer vi for at det skal oppstå uforutsette
 1359 kostnader vedrørende driftsmateriale, samtidig som vi ønsker vi å holde budsjettet lavt.
 1360
- 1361 **67-Diverse fremmede tjenester**
 1362
- 1363 **Post 6710 Revisjonshonorar**
 1364 Posten dekker revisjon av SPs regnskap.
 1365
- 1366 **Post 6720 Regnskapstjenester**
 1367 Posten dekker regnskapskostnader, lønns- og personalkostnader.
 1368
 1369
 1370

- 1371 **Konto 6730 IT-tjenester**
 1372 Studentparlamentet mottar et øremerket tilskudd fra UiO, som vi betaler videre til USIT. Dette dekker en 5
 1373 prosent stilling til drift av maskinpark/klienter, brukeradministrasjon, e-post, tilrettelegging av infrastruktur og
 1374 brukerstøtte. Posten justeres til beløpet oppgitt i tilskuddsbrevet fra UiO.
 1375
- 1376 **Post 6740 Miljøfyrtårn**
 1377 Denne posten er ny fra 2015, og vil dekke kostandene til årsavgift i 2016.
 1378
- 1379 **68-69-Kontorkostander**
 1380
- 1381 **Post 6810 Kontorrekvisita**
 1382 Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av kontorrekvisita, mindre kjøkkenutstyr og kaffe/te.
 1383
- 1384 **Post 6815 Kopiering**
 1385 Studentparlamentet eier en multifunksjonskopimaskin på Villa Eika. Posten dekker en serviceavtale. Utgiften til
 1386 kopimaskin deles med VT. Store kopioppdrag utføres på Representralen og dekkes av UiO. Da det kostet rundt kr
 1387 7000,- for dette i fjor oppjusteres denne for 2016.
 1388
- 1389 **Post 6860 Abonnementer**
 1390 Posten dekker avisabonnementer for Villa Eika. Utgiftene til disse deles mellom VT og SP. I 2016 vil vi kutte ut
 1391 Dagens Næringsliv og Klassekampen for å senke utgiftene på aviser.
 1392
- 1393 **Post 6950 Porto**
 1394 Posten dekker ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO
 1395 og av den grunn ikke dekkes av UiO. Regnskapsbyrået pålegges portokostnader ved oversendelse av bilag til
 1396 revisor.
 1397
- 1398 **70-Reisekostander**
 1399
- 1400 **Post 7100 Kilometergodtgjørelse**
 1401 Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og
 1402 Politisk seminar. I årets SP-AU er det én som har en bil til disposisjon. Posten kommer kun til å bli benyttet dersom
 1403 MoveAbout-elbilene ikke har tilstrekkelig rekkevidde eller kan oppfylle behovet.
 1404
- 1405 **Post 7150 Reiser**
 1406 Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. På denne posten føres også midlertidige reiseutgifter
 1407 for SP som refunderes fra andre instanser, i hovedsak UiO og NSO. Kontingenter til seminarer/konferanser
 1408 faller ikke innenfor denne posten.
 1409
- 1410 **Post 7151 KOF (Kollegieforum)**
 1411 UiO dekker reiser, kost og losji til nettverksbygging med de andre styrerepresentantene, antrekk og
 1412 representasjon for universitetsstyremedlemmene. Midlene er øremerket i tilskuddsbrevet vi får fra UiO.
 1413
- 1414 **73-Salgs- og reklamekostander**
 1415
- 1416 **Post 7301 Annonsering**
 1417 Midlene går i hovedsak til annonsering på Facebook og i Universitas. Midlene brukes til å annonsere og
 1418 promotere SP-arrangementer og politikk. Posten brukes gjerne til promotering av undervisningsprisen m.fl. Man

1419 har også tatt i bruk sosiale medier som en viktig kommunikasjonskanal. Posten blir oppjustert, som et resultat av
1420 et ønske om bedre synlighet.

1421
1422 **Post 7304 Kunngjøring SP-valg**

1423 Trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas i forbindelse med studentparlamentsvalget, samt annonsering.
1424 Posten brukes også til å oppfordre studenter til å stille liste i forkant av valget.

1425
1426 **Post 7319 Promotering**

1427 Posten dekker kostnader tilknyttet aktivitet som gjennomføres for å promotere studentparlamentet. Dette
1428 innebærer innkjøp av promoteringsmateriell og kampanjeutgifter som stand-materiell, gensere, t-skjorter,
1429 bærenett, og annet som måtte være nødvendig for å promotere SP på en god måte.

1430
1431 **Post 7320 Møtekostnader til Studentparlamentsmøter**

1432 Denne posten dekker møtemat til Studentparlamentsmøter. SP-AU har besluttet at det på møtene kun skal
1433 serveres vegetarmat som et ledd av å være et miljøfyrtårn.

1434
1435 **Post 7321 Arrangementskostnader**

1436 Posten dekker mindre arrangementer som frokostmøter, sosiale og politiske arrangementer for
1437 Studentparlamentet, samt andre arrangementer som fremmer Studentparlamentet og vår politikk.

1438
1439 **Post 7322 Politisk seminar**

1440 Posten dekker arrangering av Politisk seminar på starten av studieåret, og inkluderer midler til overnatting, mat,
1441 transport og eventuelle kostnader tilknyttet gjennomføring. Posten forblir lav med hensikt om å søke midler til
1442 UiO og NSO, da UiO har gitt tydelig signal om at de ønsker å gi støtte til større arrangementer.

1443
1444 **Post 7323 NSOs landsmøte**

1445 Posten dekker utgifter som møtemat, frukt og snacks til UiOs delegasjon på NSOs landsmøte og formøter
1446 tilknyttet dette arrangementet.

1447
1448 **Post 7324 Semesterstart**

1449 Blant annet dekker denne posten skjenkebevilgning, tilskudd til felles semesterstartbilag, grillmat og leker. Høsten
1450 2015 gikk vi til innkjøp av eget gjerde til bar-til-bar arrangementet, som vil kunne brukes om igjen senere år. Vi
1451 gikk også til innkjøp av to nye tønnegriller, som vi regner med vil vare i et par år fremover. Denne posten er derfor
1452 lavere i 2016 enn for 2015, da vi regner med en besparelse på rundt kr 7000,- i et par år fremover.

1453
1454 **Post 7325 Studentkonferanse**

1455 Posten dekker arrangering av en studentkonferanse i februar/mars måned. Denne inkluderer midler til
1456 overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I år velger vi å holde posten lav da vi har fått midler fra
1457 UiO til gjennomføring av konferansen, og at posten derfor kun vil være en buffer for utforutsette kostnader.

1458
1459 **Post 7326 Andre møter**

1460 Posten dekker andre møtekostnader tilknyttet for eksempel SULF-møter, AU-møter, dekanlunsjer, rektoratmøter,
1461 samarbeidsmøter med relevante aktører, etc.

1462
1463 **74-Gaver og kontingenter**

- 1465 **Post 7410 Kontingenter**
 1466 Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs. Dette er en post som vi har økt
 1467 betraktelig det siste året, da vi har fått en tydelig beskjed fra UiO at de ikke ønsker ytterligere enkeltsøknader til å
 1468 dra på konferanser, slik det har blitt gjort tidligere år.
 1469
- 1470 **Post 7415 Gaver**
 1471 Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSO-AU, VT-AU og SP-AU.
 1472 Denne type utgifter varierer endel fra år til år.
 1473
- 1474 **Post 7460 International Students Union - ISU**
 1475 Tidligere år har UiO bevilget støtte til ISU gjennom Studentparlamentet. Da dette ikke lenger er spesifisert i våre
 1476 tilskuddsbrev eller fristasjonsavtale, settes støtten til ISU som en del av inn under post 7463 Studentorganer.
 1477
- 1478 **Post 7462 Fraksjonsstøtte**
 1479 Studentparlamentet har vedtatt flat fraksjonsstøtte. Rammen til fraksjonsstøtten er på kroner 74000,-
 1480
- 1481 **Post 7463 Studentorganer**
 1482 I tildelingsbrevet fra UiO er det øremerket 100 000 til Studentparlamentet for tildeling til studentorganer. Midlene
 1483 overføres fra SP til studentorganer etter godkjente søknader. Nytt av året, er at vi ønsker at post 7460 skal gå
 1484 under denne posten.
 1485
- 1486 **Post 7464 Velferdstinget i Oslo og Akershus**
 1487 Frem til 2016, var SP en del av tildelingsordningen til UiO. Fra og med 2016 utgår denne posten, da vi heretter er
 1488 fullfinansiert fra UiO.
 1489
- 1490 **75-Forsikring**
 1491
- 1492 **Post 7500 Forsikringspremie**
 1493 Forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, og reiseforsikring for AU.
 1494
- 1495 **76-Andre driftskostnader**
 1496
- 1497 **Post 7706 AU-disposisjon**
 1498 SP-AU disponerer denne posten. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av
 1499 andre poster, som interne arrangementer, internjulebord med VT og SiO og teambuilding etc.
 1500
- 1501 **Post 7723 Studentparlamentsvalg**
 1502 Denne posten dekker utgifter knyttet til gjennomføringen av studentparlamentsvalget, som materiell og utgifter i
 1503 forbindelse med debatter og arrangementer. Kostnader for ekstrahjelp, som for eksempel valgansvarlige ved
 1504 fakultetene i forbindelse med Studentvalget, går også under denne posten.
 1505
- 1506 **Post 7770 Bankkostnader**
 1507 Utgifter knyttet bruk av nettbank, som bruk av bankkort og utbetaling av lønn.
 1508
- 1509 **Post 7790 Andre driftskostnader**
 1510 Registreringer og endringer i Brønnøysundregistret og andre diverse utgifter som ikke passer inn under andre
 1511 poster.
 1512

1513	<u>80-Finansinntekter</u>
1514	
1515	Post 8050 Renteinntekter
1516	Renteinntekter på egenkapitalen til SP.
1517	
1518	Post 8155 Renteutgifter
1519	På denne posten føres Studentparlamentets eventuelle renteutgifter.
1520	
1521	

UiO : Universitetet i Oslo

Studentparlamentet i Oslo
Postboks 1088 Blindern
0317 OSLO

Dato: 01.12.2015
Deres ref.:
Vår ref.: 2015/5326 SHELGESE

Tilskudd for 2016

Tilskuddet for 2016 er fastsatt til 2 310 300 kroner. Det er i beløpet gitt en kompensasjon for forventet lønns- og prisstigning i 2016 på 2,25 %.

Tilskuddet består av:

Rammetilskudd til kontorutgifter	350 200 kroner
Tilskudd til dekning av driftstjenester fra USIT	57 750 kroner
Tilskudd til stilling i sekretariatet	545 500 kroner
Tilskudd til Studentparlamentets arbeidsutvalg	1 204 000 kroner
Til disp. for styrerepresentantene i univ.styret	50 600 kroner
Tilskudd til studentorganene	102 250 kroner
Samlet tilskudd	2 310 300 kroner

Vi vil i januar 2016 sørge for utbetaling til Studentparlamentet iht. eksisterende avtale. Vi ber om å få oversendt endelig regnskap for 2015 så snart det foreligger.

Med hilsen


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør


Ellen Johanne Caesar
direktør virksomhets- og økonomistyring

Saksbehandler:
Stein Helgesen
+4722858348, stein.helgesen@admin.uio.no



Universitetsdirektøren
Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01
Telefaks: 22 85 44 42
postmottak@admin.uio.no
www.uio.no
Org.nr.: 971 035 854

1523
1524
1525
1526
1527
1528
1529
1530
1531
1532
1533
1534
1535
1536
1537
1538
1539
1540
1541
1542
1543
1544
1545
1546
1547
1548
1549
1550
1551
1552
1553
1554
1555
1556
1557
1558
1559
1560
1561
1562
1563
1564
1565
1566
1567
1568
1569

Forslag til vedtak:

Budsjettforslag med noter vedtas.



1570
1571
1572
1573 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1574 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1575
1576 **SAKSNUMMER:** SP 130/15-16

1577 **SAKSTITTEL:** Endringsforslag til Studentparlamentet ved UiOs reglement

1578 **SAKSANSVARLIG:** Hans Christian Paulsen

1579
1580
1581 **Forkortelser**

1582 AU: Studentparlamentets arbeidsutvalg

1583 SP-UiO: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1584
1585
1586 **ENDRINGSFORSLAG TIL STUDENTPARLAMENTET VED UIOS REGLEMENT**

1587
1588 **Vedlegg 1**

1589 Vedlagt i mail: Reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1590
1591 **Vedlegg 2**

1592 Vedlagt i mail: Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg

1593
1594 Arbeidsutvalget til Studentparlamentet har etter en internevaluering i høst kommet fram til at vi ønsker å
1595 se på vår egen sammensetning. Vi fremmer derfor endringsforslag til reglement for Studentparlamentets
1596 ved Universitetet i Oslo (heretter reglement) og arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg
1597 (heretter arbeidsbeskrivelse).

1598
1599
1600 **Endringsforslag til Studentparlamentets reglement**

1601 **FORSLAG 1: Internasjonalt ansvarlig og forskningsansvarlig endres fra å være låst til**
1602 **styrerepresentantene, til at alle medlemmer av AU kan internkonstitueres til vervene.**

1603 Dagens tekst

Med foreslått endring

1604 **§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget**

Blant de to Universitetsstyrerepresentantene skal
det velges en forskningsansvarlig og en
internasjonalt ansvarlig

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

1605 **Forklaring:** Setningen strykes

1606

1607

1608

1609

FORSLAG 2: Vervtittelen informasjonsansvarlig endres til kommunikasjonsansvarlig

Dagens tekst

Med foreslått endring

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Studentparlamentet velger så leder, informasjonsansvarlig og studie- og læringsmiljøansvarlig blant disse

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Studentparlamentet velger så leder, kommunikasjonsansvarlig og studie- og læringsmiljøansvarlig blant disse

Forklaring: I § 8-2 endres informasjonsansvarlig til kommunikasjonsansvarlig.

1610

1611

1612

1613

1614

FORSLAG 3: Studie- og læringsmiljøansvarlig endrer navn til utdanningsansvarlig.

Dagens tekst

Med foreslått endring

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Studentparlamentet velger så leder, informasjonsansvarlig og studie- og læringsmiljøansvarlig blant disse.

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Studentparlamentet velger så leder, informasjonsansvarlig og utdanningsansvarlig blant disse.

Forklaring: I § 8-2 av reglementet endres navnet på vervet fra studie- og læringsmiljøansvarlig til utdanningsansvarlig.

1615

1616

1617

1618

1619

1620

FORSLAG 4: Nestleder velges direkte av konstituerende møte i separat valggrunde.

Dagens tekst

Med foreslått endring

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget internkonstituerer seg selv og skal blant medlemmene velge nestleder, økonomiansvarlig og øvrige internkonstituerte verv

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget internkonstituerer seg selv og skal blant medlemmene velge økonomiansvarlig og øvrige internkonstituerte verv

Forklaring: I §8-2 i reglementet strykes "nestleder" fra setningen

1621

1622

1623

1624

1625

FORSLAG 5: Nestleder velges direkte av konstituerende møte i separat valggrunde

Dagens tekst

Med foreslått endring

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget**§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget**

Nestleder velges deretter direkte av Studentparlamentet i separat valggrunde

Forklaring: legges til et nytt avsnitt før siste avsnitt

1626

1627

1628

1629

1630

FORSLAG 6: Oppdatering

Dagens tekst

Med foreslått endring

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Leder sitter i kraft av sitt verv i Norsk studentorganisasjons Landsstyre, nestleder sitter som første vara.

§ 8-2 Valget av representanter til Arbeidsutvalget

Forklaring: Etersom Landsstyret til Norsk Studentorganisasjon ikke finnes lengre ønsker vi § 8-2 å fjerne «Leder sitter i kraft av sitt verv i Norsk studentorganisasjons Landsstyre, nestleder sitter som første vara.»

1631

1632

1633

1634

1635 **FORSLAG 7: Legge til miljøkomiteen som en del av Studentparlamentets faste komiteer**

1636 Dagens tekst Med foreslått endring

§9-2 Studentparlamentets komiteer	§9-2 Studentparlamentets komiteer <ul style="list-style-type: none"> 4 medlemmer med vara velges til miljøkomiteen
--	--

1637 **Forklaring:** Legger til miljøkomiteen som en av de politiske komiteene som velges på konstituerende møte

1638

1639

1640

1641 **Endringsforslag knyttet til Studentparlamentets arbeidsbeskrivelser**

1642

1643 **FORSLAG 1: Internasjonalt ansvarlig og forskningsansvarlig endres fra å være låst til styrerepresentantene, til at alle medlemmer av AU kan internkonstitueres til vervene.**

1644 Dagens tekst Med foreslått endring

§ 3-2 Internkonstituering av Universitetsstyrerepresentanter	
---	--

1646 **Forklaring:** § 3-2 av arbeidsbeskrivelsen strykes

1647

1648

1649 **FORSLAG 2: Internasjonalt ansvarlig og forskningsansvarlig endres fra å være låst til styrerepresentantene, til at alle medlemmer av AU kan internkonstitueres til vervene.**

1650 Dagens tekst Med foreslått endring

§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget	§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget
Nestleder	Nestleder
Økonomiansvarlig	Økonomiansvarlig
Mediaansvarlig	Mediaansvarlig
Likestillingsansvarlig	Likestillingsansvarlig
Miljøansvarlig	Miljøansvarlig
Valgansvarlig	Valgansvarlig
Fadderukeansvarlig	Fadderukeansvarlig
	Forskningsansvarlig
	Internasjonalt ansvarlig

1652 **Forklaring:** forskningsansvarlig og internasjonalt ansvarlig legges til under §3-1

1653

1654 **FORSLAG 3: Mediaansvarlig blir del av kommunikasjonsansvarlig-vervet.**

1655 Dagens tekst Med foreslått endring

§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget	§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget
Nestleder	Nestleder
Økonomiansvarlig	Økonomiansvarlig
Mediaansvarlig	Likestillingsansvarlig
Likestillingsansvarlig	Miljøansvarlig
Miljøansvarlig	Valgansvarlig
Valgansvarlig	Fadderukeansvarlig
Fadderukeansvarlig	

1656 **Forklaring:** vervet mediaansvarlig strykes

1657

1658

1659 **FORSLAG 4: Kommunikasjonsansvarlig skal ha et internkonstituert politisk verv.**

1660 Dagens tekst Med foreslått endring

§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget	§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget Kommunikasjonsansvarlig skal ha minimum ett interkonstituert politisk verv, herunder minst en av: forskningsansvarlig, internasjonalt ansvarlig, likestillingsansvarlig, miljøansvarlig
---	--

1661 **Forklaring:** I §3-1 legges det til under listen at Kommunikasjonsansvarlig skal ha minimum ett
 1662 internkonstituert politisk verv, herunder minst en av: forskningsansvarlig, internasjonalt ansvarlig,
 1663 likestillingsansvarlig eller miljøansvarlig.

1664

1665

1666 **FORSLAG 5: Konferanseansvarlig opprettes som nytt internkonstituert verv.**

1667 Dagens tekst Med foreslått endring

§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget Nestleder Økonomiansvarlig Mediaansvarlig Likestillingsansvarlig Miljøansvarlig Valgansvarlig Fadderukeansvarlig	§ 3-1 Internkonstituering av arbeidsutvalget Nestleder Økonomiansvarlig Mediaansvarlig Likestillingsansvarlig Miljøansvarlig Valgansvarlig Fadderukeansvarlig Konferanseansvarlig
---	--

1668 **Forklaring:** I §3-1 i arbeidsbeskrivelsen legges konferanseansvarlig til i listen over internkonstituerte verv.

1669

1670

1671

1672

1673 **Forslag til vedtak:**

1674 Endringsforslagene vedtas.

1675

1676

1677

1678

1679

1680

1681

1682

1683

1684

1685

1686

1687

1688

1689

1690

1691



1692
1693
1694
1695 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1696 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1697
1698 **SAKSNUMMER:** SP 131/15-16

1699 **SAKSTITTEL:** Høring om UiOs utdanningsvisjon

1700 **SAKSANSVARLIG:** Heidi Bang

1701
1702
1703 **Forkortelse**

1704 SAB: Strategic Advisory Board

1705
1706
1707 **HØRING OM UIOS UTDANNINGSVISJON**

1708
1709 **Bakgrunn**

1710
1711 Utdanningsvisjonen er et forsøk på å konkretisere arbeidet med utdanningskvalitet som prioritert område for
1712 UiO. Utdanningsvisjonen vil bli brukt som et veiledende dokument for å støtte opp om arbeidet med
1713 utdanningskvalitet ved UiO, og for å gi studenter et inntrykk av hva de kan forvente av utdanningen ved UiO.

1714
1715 Fra høringsbrevet: «Som et ledd i oppfølgingen av SAB-rapporten opprettet UiO fire arbeidsgrupper med hvert
1716 sitt ansvarsområde. SAB-arbeidsgruppen med utdanningskvalitet som ansvarsområde foretok en gap-analyse i
1717 første fase av sitt arbeid og konkluderte der med at formuleringene i UiOs plandokumenter er for vage og
1718 generelle til å skape momentum for utdanningsutvikling ved UiO.

1719
1720 Det er arbeidsgruppens syn at dersom UiO skal skape momentum må det utvikles en felles forståelse av hva slags
1721 utdanning et ledende forskningsuniversitet tilbyr.»

1722
1723 **Vedlegg 3**

1724 Vedlagt i mail: Visjon for utdanningsvirksomheten ved UiO

1725
1726
1727 **Forslag til høringsvar:**

1728
1729 Studentparlamentet takker for muligheten til å svare på høringen.

1731 Å utvikle en utdanningsvisjon for UiO er et ambisiøst prosjekt som vitner om et ønske om å jobbe aktivt med å
 1732 forbedre undervisningskvaliteten ved UiO. Dersom en slik visjon skal ha en faktisk nyttefunksjon som tillegg til
 1733 UiOs øvrige styringsdokumenter er det viktig at den er konkret nok til å fungere veiledende for arbeidet lokalt og
 1734 sentralt i større grad enn de dokumentene vi allerede har.

1735 Studentparlamentet etterspør derfor en ytterligere grad av konkretisering i visjonen. Det er nødvendig med klare
 1736 mål for at dokumentet skal ha en støttefunksjon opp mot styringsdokumentene og ikke være overflødig. De
 1737 idealene som fremsettes må knyttes mer spesifikt opp mot UiOs faktiske arbeid. For eksempel vil det være
 1738 naturlig å nevne den tverrfaglige satsingen når man snakker om «kunnskapsutvikling på tvers av fag», og hvordan
 1739 denne kan brukes for å spisse utdanningsprofilen ved UiO.

1740 Begreper som «innovasjon» kan være utydelige uten en spesifisering, og bør derfor utdypes i dokumenter som
 1741 dette.

1742 Den forskningsbaserte utdanningen bør tydeliggjøres, siden dette er UiOs fremste fortrinn i forhold til andre
 1743 utdanningsinstitusjoner i Norge. Det bør også knyttes spesifikke målsettinger til hvordan studentene kan nyte
 1744 godt av forskningen på UiO.

1745 Vi mener at av de tre underkategoriene i visjonen bør studentkategorien komme først, siden studentene er de
 1746 faktiske brukerne av utdanning ved UiO.

1747 Vi mener at begrepet «lærer» ikke er dekkende for å beskrive de som underviser på universitetet, og at dette er
 1748 en kategori som vil føles fremmed for de det gjelder.

1749 Med vennlig hilsen

1750 Heidi Bang ved Studentparlamentet

1751
 1752 **Spørsmål til diskusjon:**

1753 Er det riktig å benytte begrepet lærere om de som underviser på UiO?

1754
 1755 **Forslag til vedtak:**

1756 Forslag til hørings svar vedtas.



1779
1780
1781
1782 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1783 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1784
1785 **SAKSNUMMER:** SP 132/15-16

1786 **SAKSTITTEL:** Dokument om mottak av nye studenter

1787 **SAKSANSVARLIG:** Line Willersrud

1788
1789
1790 **DOKUMENT OM MOTTAK AV NYE STUDENTER**

1791
1792 På siste Studentparlamentsmøte diskuterte vi hva som defineres som en god fadderuke, og hvilke tiltak vi
1793 mener vil ha en positiv påvirkning på studiestart for nye studenter. Tydelige signaler fra debatten var at en
1794 fadderuke ikke bør skilles fra et godt mottak av studentene, og at de fleste tiltakene bør ha en faglig
1795 forankring.

1796
1797 Forslaget til vedtaket tar derfor utgangspunkt i UiOs årsplan 2016-2018, hvor UiO presiserer at de stiller
1798 forventninger til resultater ved utgangen av 2016 om at «Fakultetene har iverksatt tiltak for å styrke
1799 førsteårsstudentens integrering i fagmiljøet, herunder styrket introduksjonsopplegg og mottak».

1800
1801 **Forslag til vedtak:**

1802 **Studentparlamentet mener at:**

1803
1804 **Fakultetene må øremerke midler til fadderuken:**

- 1805 - For å sikre et godt møte med UiO må fakultetet øremerke midler til fadderuken og til opplæring og
- 1806 kursing av faddere. I dag er det for stor variasjon på hvorvidt fakultetene prioriterer og bevilger
- 1807 midler til gjennomføring av fadderordningen. Studentparlamentet mener at en god fadderuke står
- 1808 og faller på at fadderne har tilstrekkelig med kompetanse og ressurser til å legge opp et godt sosialt
- 1809 og inkluderende mottak.

1810
1811 **Fakultetene må legge opp til mer faglig innhold i fadderuken:**

- 1812 - Studentparlamentet mener at fakultetet må prioritere mottaket ved å inkludere studentene i
- 1813 fagmiljøene fra første dag. UiOs fremste fortrinn som utdanningsinstitusjon er den
- 1814 forskningsbaserte utdanningen. For å etablere et godt læringsmiljø, må fakultetet i samarbeid med
- 1815 fagmiljøene, være synlige og i tett kontakt med studentene allerede fra dag én.

1816
1817 **Fakultetene oppretter en arena for erfaringsutveksling om mottak av nye studenter:**

- 1818 - For at alle nye studenter ved UiO skal føle seg ivaretatt og godt mottatt, mener vi det bør opprettes
 1819 en arena for erfaringsutveksling om mottak av nye studenter. Da det er veldig ulikt hvordan
 1820 studentene møtes i starten av studiene, mener vi en slik arena vil kunne løfte tilbudet ved
 1821 fakultetene. Erfaringsutvekslingsarenaen bør bestå av representanter og faddersjefer fra alle
 1822 fakultetene, slik at gode erfaringer lettere kan deles.
 1823

1824 **UiO oppretter flere inkluderende arenaer for identitetsbygging:**

- 1825 - Studentparlamentet mener at det bør opprettes flere arenaer for nye studenter, som åpner for å
 1826 møte studenter på tvers av program og fakulteter. Vi mener derfor at det bør være tillatt med
 1827 alkoholserving på campus i fadderuken, slik som festivalteltet, men at alkohol ikke skal være
 1828 eneste aktivitet. Studentparlamentet mener at UiO i samarbeid med DNS og SiO skal utvide tilbudet
 1829 av samlingsarenaer hvor det tilbys matserving, alternative aktiviteter, samt flere faglige
 1830 arrangementer.
 1831

1832 **Fakultetene etablerer en ordning med akademiske faddere:**

- 1833 - Som et tiltak for å inkludere studentene i fagmiljøene bør det innføres akademiske faddere. Det er
 1834 mye usikkerheter tilknyttet overgangen til studiehverdagen og et nytt fagfelt. Ved at studentene
 1835 kan veilede hverandre ved å være akademiske faddere, kan overgangen bedres for de nye
 1836 studentene. De akademiske fadderne bør være mer erfarne studenter fra studieprogrammet, som
 1837 de nye studentene kan søke råd og hjelp fra. For å sikre kvalitet av akademiske fadderne bør de
 1838 kompenseres for arbeidet av fakultetet.
 1839

1840 **Fakultetene må tilby veiledning i starten av studiene:**

- 1841 - Alle studenter bør ha et møte med en rådgiver i løpet av første studieår hvor man tar for seg faglig og
 1842 sosial trivsel, mestringfølelse og tilretteleggingsbehov, med mål om å sørge for at studentene føler seg
 1843 sett, og har en studiehverdag som sikrer best mulig gjennomføringsevne. Dette er viktig for å skape
 1844 bevissthet rundt det utvidede studentmottaket.
 1845

1846 Ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet har de som en del av InterAct-satsingen begynt med
 1847 ForVei, som nettopp innebærer at førsteårsstudenter får tilbud om en rådgivningssamtale. Erfaringene
 1848 fra dette viser at studentene setter pris på at UiO ser dem og er opptatt av deres behov. I tillegg opplever
 1849 de veiledningen som nyttig i form av at de ble mer trygge på seg selv, og mer motivert for studiet.
 1850 Samme rapport viser også at 15 % av de spurte studentene sier samtalen hadde innvirkning på deres valg
 1851 om å fortsette eller avslutte studiene. Studentparlamentet mener derfor at alle fakultetene må tilby
 1852 veiledning til sine studenter.
 1853

1854 **Fakultetene innfører programseminar til nye studenter:**

- 1855 - Som en del av InterAct- satsingen inviterer det matematisk-naturvitenskapelige fakultet alle nye
 1856 studenter på et todagers sosialt og faglig introduksjonsseminar. Studentparlamentet mener dette
 1857 er et veldig godt tiltak for å skape et inkluderende læringsmiljø, og mener at alle fakultetene bør
 1858 innføre en tilsvarende modell for programseminar til sine nye studenter.
-



1866
1867
1868
1869 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1870 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1871
1872 **SAKSNUMMER:** SP 133/15-16

1873 **SAKSTITTEL:** Budsjettprioriteringer til UiO

1874 **SAKSANSVARLIG:** Line Willersrud og Heidi Bang

1877 **BUDSJETTPRIORITERINGER TIL UIO**

1879 **Bakgrunn**

1881 Årets budsjett ved UiO vedtas på universitetsstyremøte i juni. Det er en lang prosess fram mot dette møtet som
1882 leder fram til et endelig forslag til årets budsjett. For å spille inn forslag til årets budsjett er det viktig å være tidlig
1883 ute, derfor er denne saken oppe allerede på dette møtet. For at innspillene til budsjettet skal kunne påvirke
1884 budsjettet er det viktig at de er tydelige, og at vi prioriterer noen få viktige tiltak. Vi har derfor valgt å holde oss til
1885 tre saker i prioritert rekkefølge. Vi har valgt tre hovedprioriteringer som henger sammen med det arbeidet som
1886 gjøres på UiO nå, og sakene vi har spilt inn i diverse fora i løpet av perioden. Ved å være konsekvente viser vi at
1887 dette er saker studentene bryr seg om, og som det er lett å ta med siden det allerede foregår prosesser for å få til
1888 disse tingene.

1891 **Forslag til budsjettinnspill:**

1893 **Studentparlamentet ønsker å komme med følgende budsjettinnspill:**

1895 **1. Senter for læring og formidling**

1896 SAB-rapporten gir klare signaler om hvilke områder UiO må jobbe med for å utvikle utdanningskvaliteten
1897 på UiO. Mandatet til SAB var å komme med anbefalinger om hvordan UiO kan nå målene i Strategi2020,
1898 om å «utvikle UiO til et internasjonalt toppuniversitet – hvor forskning, utdanning, formidling og
1899 innovasjon skal virke sammen på sitt beste». Det er av Universitetsstyret nedsatt en arbeidsgruppe for
1900 utdanningskvalitet, som har kommet med fire konkrete tiltak for å løfte utdanningskvaliteten ved UiO, i
1901 prioritert rekkefølge:

- 1902 • Utarbeidelse, forankring og vedtak av overordnet visjon for utdanningsvirksomheten ved UiO
- 1903 • Fokus på førsteårsstudenten, herunder styrket introopplegg/mottak
- 1904 • Koordinering av eksisterende støtteressurser for utdanningsvirksomheten og utvikling av
1905 delingskultur

- Etablere utdanningstilbud (emner evt. program) i tilknytning til UiOs 3 tverrfakultære satsningsområder

Vi mener at anbefalingene fra Strategic Advisory Board må tas på alvor og følges opp med budsjettmidler. Våre innspill til budsjettet handler altså om å prioritere de tiltakene som er fremmet av SAB, og som også er ønsket av studentene.

For å legge grunnlaget for arbeid med utdanningskvalitet og læringsmiljø, mener vi det er viktig at de ansatte har oversikt over støtteressurser og lett kan be om hjelp til å utvikle sine egne undervisnings- og læringsformer. Vi ber derfor universitetsstyret om å prioritere midler til opprettelse av et sentralt plassert senter for læring og formidling, som skal inkludere allerede eksisterende ressurser og/eller ressurspersoner innenfor pedagogikk og fagdidaktikk ved de ulike fakultetene.

2. Styrking av pedagogisk basiskompetanse til undervisere

Hvis UiO ønsker å prioritere utdanningskvalitet, må ledelsen ta den pedagogiske opplæringen av de ansatte på alvor. For at undervisningen skal avprivatiseres må UiO sette av midler slik at det er et reelt tilbud om opplæring i universitetspedagogikk, og pedagogiske støttefunksjoner til de ansatte.

Universitets- og høgskolerådet (UHR) anbefaler en økning i pedagogisk basiskompetanse fra 100 til 150-200 timer. For å sikre utdanningskvalitet i alle ledd er det essensielt at også midlertidig ansatte blir gitt tilbud om pedagogisk basiskompetanse på nivå med de fast ansatte.

Med teknologiske nyvinninger vil lærerrollen endres. For at UiO skal kunne implementere og ta i bruk de nye teknologiske nyvinningene innen pedagogikk, må det bevilges nok ressurser til opplæring av alle ansatte. Derfor er det ønskelig at tilbud om pedagogisk opplæring blir gitt kontinuerlig til de ansatte. Vi ønsker derfor at det avsettes midler i budsjettet til å øke det samlede tilbudet av pedagogisk basiskompetanse til alle undervisere.

3. Vedlikeholdsetterslep på undervisningsbygg ved UiO

Universitetet i Oslo må ta ansvar for å dekke inn vedlikeholdsetterslepet på undervisningsbygg ved universitetet. UiO må ha en plan for årlige avskrivninger som tar hensyn til at vedlikeholdsetterslep som har gradvis bygget seg opp over lang tid kan tas igjen.

Vi mener at undervisningsbyggene og studentarealene på UiO må prioriteres, for å sikre at alle studenter har et godt fysisk læringsmiljø. Statsbudsjettet i år ga 60 millioner NOK til oppussing av universitetssektoren, før regjeringen halverte denne potten til 30 millioner NOK i revidert statsbudsjett. De siste statsbudsjettene viser at dette ikke er et prioritert punkt for Kunnskapsdepartementet, derfor må det bli et prioritert punkt for UiO. UiO kan ikke satse på å bli et verdensledende universitet når det fysiske læringsmiljøet er såpass dårlig som det er i dag. Ved å nedprioritere vedlikehold nedprioriterer UiO studentene. Vi ønsker derfor at det avsettes midler til å dekke inn vedlikeholdsetterslepet på undervisningsbygg ved UiO.

Forslag til vedtak:

Forslag til budsjettinnspill vedtas.



1954
1955
1956
1957 **TIL:** Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

1958 **FRA:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

1959
1960 **SAKSNUMMER:** SP 134/15-16

1961 **SAKSTITTEL:** Studentvalget 2016

1962 **SAKSANSVARLIG:** Kristian Tuv

1964 STUDENTVALGET 2016

1965
1966
1967 Under følger det en oversikt over all relevant informasjon om valget, som tidsplan, nødvendig
1968 informasjonsmateriell som listene må levere, informasjon til valgmatrise, oppmelding av liste, finansiering av
1969 listeaktivitet og valgkamp, debatter, stands og bannere, promotering i forelesninger, samt øvrig informasjon.
1970 Det er viktig at listene forholder seg til det reglementet og den tidsplanen som er satt for valget.

1971 Tidsplan

1972
1973 15. februar Frist for å melde liste til valg. Alle lister som stiller til årets Studentvalg må melde
1974 listenavn og navn på leder av listen før 15. februar. Dette gjelder alle lister som skal delta
1975 i årets valg, også de som deltok i fjor.

1976
1977 1. mars Frist for å levere tekst og bilder til bruk i valgbilag, på nettsider og annet materiell. Dette
1978 er en absolutt frist. Det som ikke leveres innen fristen blir ikke med i valgmateriellet.

1979
1980 1. mars Frist for å levere listen til valget, innen valgallmøtets start. Listen må leveres skriftlig i et
1981 exceldokument til post@studentparlamentet.uio.no.

1982
1983 1. mars Valgallmøte kl 17:00
1984 Lederne for alle listene som er meldt opp til årets valg må møte på valgallmøtet. På
1985 valgallmøtet velger man protokollunderskrivere, et valgstyre og alle fremmer sine lister.
1986 Egen innkalling til dette har blitt sendt ut.

1987
1988 5. april kl 08:00 Valget åpner

1989 12. april kl 13:00 Valget stenger

1990
1991 Felles opprydding

- 1994 12. april kl 16:00 Valgresultater offentliggjøres (Valgvaken vil kanskje holdes på Chateau Neuf)
 1995 Mer info om dette kommer.
 1996
 1997 **Informasjonmateriell**
 1998 Studentparlamentet kommer også i år til å lage en del informasjonsmateriell om valget med info om alle listene.
 1999 Som vanlig kommer vi til å ha et valgbilag i Universitas. Arbeidsutvalget vil sette sammen en redaksjon til å jobbe
 2000 med dette – om du har forslag til deltakere kan du gjerne sende dem til kristian.tuv@studentparlamentet.uio.no.
 2001
 2002 For at vi skal få laget materialet om valget trenger vi følgende informasjon om din liste, og deres kandidater:
 2003 - Bilde som kan illustrere hele listen – typisk gruppebilde eller lignende. Liggende bilde
 2004 - Logoen deres
 2005 - Ett bilde av hver av de tre første kandidatene på listen deres. Stående bilde
 2006 - Valgprogram:
 2007 o Tekst om listens prioriteringer. 2000 tegn både på *norsk og engelsk*
 2008 o Marker ingress og tre sitater som kan trekkes ut av teksten.
 2009 - Tekst på 500 tegn på *norsk og engelsk* om listen
 2010 - Tekst om hver av de tre øverste kandidatene, 300 tegn på *norsk og engelsk*
 2011 Absolutt frist for å levere dette er 1. mars.
 2012
 2013 **Valgmatrise**
 2014 For å prøve å få frem skillelinjer mellom listene ønsker vi at hver liste skal prioritere temaene under gjennom å gi
 2015 poeng. Det er åtte temaer og tolv poeng å fordele ut totalt. Det vil si at dere for eksempel kan gi tolv poeng til ett
 2016 tema og null til alle andre om dere ønsker å fokusere på kun ett område i år, eller dere kan fordele poengene
 2017 jevnt utover alle temaene for å signalisere at alle temaene er like viktige.
 2018
 2019 Temaene ble vedtatt på listeledermøtet. Hva som skal legges i de ulike temaene har blitt sendt ut på høring til
 2020 alle listene:
 2021
 2022 *Fysisk læringsmiljø:*
 2023 - Fysisk læringsmiljø omhandler alle de materielle faktorene som må være på plass for at du som student
 2024 skal ha det bra på UiO. Dette innebærer blant annet oppussing av bygg, flere lesesaler, møbelkvalitet på
 2025 lesesalene, luftkvalitet.
 2026 *Psykososialt læringsmiljø:*
 2027 - Psykososialt læringsmiljø omhandler forebyggende og tilretteleggende tiltak for studenters psykiske
 2028 helse. Dette innebærer mottaksapparat for førsteårsstudenten (fadderuka), studentforeninger, ForVei,
 2029 SiO helsetjenester, treningstilbud
 2030
 2031 *Varierte vurderings- og undervisningsformer:*
 2032 - Undervisningsformer: Gruppearbeid, forelesninger, problembasert læring, digitale virkemidler
 2033 - Vurderingsformer: Gruppeleveringer, hjemmeeksamen, skoleeksamen, flervalgsoppgaver, praktisk
 2034 eksamen, case-oppgaver.
 2035 *Arbeidslivsrelevans:*
 2036 - Praktikantavtaler med næringslivet, praksis lagt inn i utdanningsløp, innovasjon.

2037 *Økonomiske vilkår for studenter:*

2038 - Stipend og lån, studentboliger, billige mattilbud, studentrabatter.

2039 *Internasjonalisering:*

2040 - Tilrettelegging for innveksling og utveksling, kvoteordning for flyktninger.

2041 *Et miljøvennlig og bærekraftig universitet:*

2042 - Kildesortering, vegetartilbud i kantiner, flyreiser blant ansatte, miljøvennlige bygg.

2043 *Likestilling og inkludering:*

2044 - Kjønnsbalanse på studier, kjønnsbalanse blant ansatte, tilrettelegging for seksuell legning, religion,
2045 etnisitet og kjønnsidentitet.

2046 **Oppmelding av liste**

2047 Listene skal leveres elektronisk (excel-ark) til Dora før valgallmøtet og fremmes under selve møtet.

2048 Listen kan ha maks 54 navn.

2049

2050 Dette trenger vi å vite om alle kandidatene på listene:

2051 - Nummer på listen

2052 - Navn

2053 - Telefonnummer

2054 - Brukernavn på UiO

2055 - Epostadresse (her kan dere fylle inn @ulrik.uio.no på brukernavn, men vi vil helst ha den eposten folk
2056 foretrekker å bruke)

2057 - Fakultet

2058 - Studieretning

2059 - Adresse

2060 - Postnummer og poststed

2061 Merk at i følge valgreglementet må alle på denne listen være studenter på UiO og listeleder må ha kontaktet dem
2062 før listen leveres inn.

2063

2064 **Finansiering av listeaktivitet og valgkamp**

2065 Etter at man har meldt listen opp til Studentvalget 2016 har listen rett på fraksjonsstøtte. For å få utbetalt
2066 fraksjonsstøtten må man ha levert søknad via nettsidene. Disse pengene brukes typisk på valgmateriell og
2067 aktiviteter til resten av året. Mer om fraksjonsstøtten finnes her:

2068 <http://www.studentparlamentet.uio.no/ressurser/fraksjonstotte/index.html>

2069

2070 Dersom man planlegger store arrangementer under valget og trenger ekstra midler, kan man se om man
2071 oppfyller kriteriene for studentorgansmidler: <http://www.studentparlamentet.uio.no/ressurser/so-midler/>

2072

2073 **Debatter**

2074 Vi ønsker å ha tre debatter i valguken. Denne ene blir holdt på Chateau Neuf i samarbeid med Kulturutvalget. Vi
2075 ønsker å holde de to andre debattene på kjellerne på SV og UV , men dette er ikke på plass enda.

2076 Mere info blir sendt ut til listeledere.

2077

2078 **Stands og bannere**

2079 Vi har fått godkjent booking av fredrikkeplassen i valgukene og venter på generell godkjenning av stands på alle
2080 fakulteter.

2081
2082 Vi har fått godkjent bannere på UB, Helga Engs hus og Villa Eika. Vi ønsker også å ha bannere inne på alle
2083 fakulteter med mulighet for å ha en nedtelling i forkant av valget. Servicetorget undersøker mulighetene for dette
2084 og kommer tilbake til oss.

2085 **Promotering i forelesninger**

2086 Det oppfordres til at listene skal promotere valget i forelesninger, men som tidligere år er det nulltoleranse for
2087 promotering av egen liste. Det er altså ikke lov å nevne egen liste eller ha på klær som fremmer listen dersom
2088 man skal snakke i en forelesning. Vi ber også om at Arbeidsutvalget får beskjed dersom man har planer om å
2089 snakke i en forelesning. Dette er bare for å passe på at det ikke er flere som snakker i samme forelesning.

2090 Arbeidsutvalget kommer til å kontakte forelesere i alle kurs med over 200 studenter. Formålet er å få forelesere
2091 til å promotere valget. Vi mener at en oppfordring fra en foreleser er et sterkere virkemiddel for å få folk til å
2092 stemme enn at representanter fra listene er inne og snakker. Vi sender derfor ut en liste over hvilke forelesere
2093 som sier ja til dette.

2094 **Øvrig informasjon**

- 2095 - Anbefaler alle å lese igjennom valgreglementet vårt, det er nyttig informasjon om valget,
2096 [http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/regelsamling/retningslinjer-valg-](http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/regelsamling/retningslinjer-valg-studentparlamentet.pdf)
2097 [studentparlamentet.pdf](http://www.studentparlamentet.uio.no/dokumenter/regelsamling/retningslinjer-valg-studentparlamentet.pdf)
- 2098 - Det blir studentkonferanse 4. til 6. mars, som kan være en god anledning til å gi nye folk introduksjon til
2099 studentpolitikken, miljøet og annet.
- 2100 - Fra arbeidsutvalgets side er det Line, Dora og jeg som har hovedansvar for valget. Det er bare å komme
2101 med spørsmål til oss!

2102
2103 Studentparlamentet skal vedta et reglement rundt valg av nytt Arbeidsutvalg for at prosessen skal gå bra for
2104 seg.

2105 **Forslag til reglement:**

2106 **1. Annonsering av kandidatur**

2107 Alle som ønsker å stille til Studentparlamentets Arbeidsutvalg fyller ut et elektronisk kandidatskjema, som
2108 sittende AU annonserer. Det er opp til den enkelte kandidat om de ønsker å annonsere sitt kandidatur via sosiale
2109 medier eller lignende. Kandidatskjemaene vil offentliggjøres når kandidatfristen for å bli vurdert av innstillende
2110 organ er gått ut.

2111 **2. Innstillende organ: Forhandlinger**

2112 I forhandlingene sitter det én forhandlingsleder per liste og én representant fra studentutvalgene. Fraksjonene
2113 velger selv hvem de ønsker at skal forhandle på vegne av fraksjonen.

2114 Forhandlingene skal etterstrebe en bred og helhetlig sammensetning i Arbeidsutvalget, både politisk og på
2115 bakgrunn av kompetanse/erfaring.

2116 I forkant av forhandlingene gjennomføres det utspøringsrunder etter tidligere års modell, der listene sitter i hvert

sitt rom, og kandidater rullerer mellom rommene. I tillegg settes det av ett rom for studentutvalgene. Dette vil gi listene og deres representanter et godt grunnlag til å vurdere kandidatene.

Resultatet av forhandlingene må godkjennes av listenes representanter i Studentparlamentet. Dersom resultatet ikke godkjennes av én eller flere lister, kan man ha en ny forhandlingsrunde eller erkjenne at det er åpen uenighet om én eller flere av vervene.

3. Bli kjent med kandidatene

For å bli best mulig kjent med kandidatene er det viktig med ulike arenaer. Følgende anses som hovedrammen og et minimum, i tillegg til aktivitetene vedtatt i punkt 3:

- A. Offentliggjøring av kandidatskjema kandidatene selv har skrevet
- B. Kandidatmiddag, hvor sittende Arbeidsutvalg inviterer (slik som i 2015). Hensikten er at kandidatene blir bedre kjent med hverandre.

4. Mandat for forhandlingene

- A. Skal komme frem til et helhetlig forslag til Arbeidsutvalg
- B. Skal vurdere kandidatenes kompetanse og egnethet.
- C. Skal etterstrebe å finne en gruppe mennesker som evner å samarbeide
- D. Skal kontakte alle kandidater i før innstillingen/forhandlingsresultat blir offentliggjort
- E. Skal skrive en protokoll som ettersendes

5. Nøkkeldatoer:

- 18. april- Kandidatskjema åpnes for utfylling
- 5.mai- kl. 12:00 Kandidatfrist for å bli vurdert av innstillende organ
- 5.mai-kl. 17:00 Utspørring av kandidater
- 6.mai- AU inviterer kandidater på middag
- 10.mai- Frist for innstilling
- 12.mai- Konstituerende møte (valg møte)

Forslag til vedtak:

Reglementet godkjennes.
