

UNIVERSITETET I OSLO



STUDENTPARLAMENTSMØTE

Møte nr. 4 for Studentparlamentet 13/14

21. november 2013

NAVN:



TIL: Studentparlamentet ved UiO
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

2. INNKALLING TIL MØTE 04/13-14 I STUDENTPARLAMENTET VED UIO

Tid: 21. november 2013, kl 17:00-21:00
Sted: Kantina på UV (Helga Engs Hus)

SAK

| | | |
|-----------|---|---------------|
| 049/13-14 | Valg av møteledelse og referent | |
| 050/13-14 | Godkjenning av innkalling og dagsorden | |
| 051/13-14 | Godkjenning av referat | |
| 052/13-14 | Godkjenning av valgprotokoller | |
| 053/13-14 | Orienteringer | |
| 054/13-14 | Reglementsendringer | Vedtaks sak |
| 055/13-14 | Studentparlamentsvalget 2014 | Vedtaks sak |
| 056/13-14 | Ettergodkjenning av høringer | Vedtaks sak |
| 057/13-14 | Valg av representanter til Velferdstinget | Vedtaks sak |
| 058/13-14 | Fraksjonsstøtte | Vedtaks sak |
| 059/13-14 | UiOs handlingsplan for likestilling 2014 | Vedtaks sak |
| 060/13-14 | Universitetsstyremøtet 26.11.2013 | Diskusjonssak |
| 061/13-14 | Sak fra pedagogikkstudenter | Vedtaks sak |
| 062/13-14 | Innkommne resolusjoner | Vedtaks sak |
| | Eventuelt | |
| | Møtekritikk | |

Hilsen fra leder av SAIH, Jørn Wichne Pedersen kl 18:00

Alle kan fremme resolusjoner til møtet. Resolusjoner som skal behandles må være sendt inn før tirsdag 19. november kl 15:00 til simoneib@studentparlamentet.uio.no.

Husk at det er møteplikt til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Simone på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til simoneib@studentparlamentet.uio.no.

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
 Gabrielle Legrand Gjerdset
 Leder i Studentparlamentet ved UiO



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 053/13-14
SAKSTITTEL: Orienteringer
SAKSANSVARLIG: SP-AU 2013/2014

ORIENTERING FRA LEDER, Gabrielle Legrand Gjerdset

Nå er det lenge siden sist! Og jeg har mye å fortelle.

Møter, arrangementer og lignende

- På *rektoratmøtene* siden sist har følgende saker vært diskutert:
 - Resolusjonen SP vedtok om rektor inn i SiO-styret. Førte til at UiO-direktør nå går inn i styret (som er enda bedre enn at rektor går inn)
 - Dårlig kultur på medisinsk fakultet (førte til at de skulle ta det videre. Vi følger med)
 - Nedleggelse av studiekomiteen og forskningskomiteen
 - Studentoppfølgingsprosjektet/læringsmiljødugnaden (Ble delegert til studieavdelinga som vi nå samarbeider med)
 - Statsbudsjettprioriteringene dere vedtok forrige møte
 - Open Access sammen med SAIH
 - Formidling
 - Utveksling ved UiO (samt resolusjonen SP vedtok forrige møte)
 - Indikatorer for studiekvalitet
- Har hatt møte med *NSO og ForVei* om hvordan ForVei kan implementeres på studiesteder over hele landet. NSO ønsker å jobbe mer med dette.
- Generelt mange formelle og uformelle møter med *NSO*. Verdt å nevne er det at NSO har ønsket seg sakspapirer som omhandler forslag til hvordan hele Norge kan få studentombud. Eva utviklet et knallgodt sakspapir vi håper vedtas på LS 2. Forrige uke var jeg på *UiO-formøte før LS*, samt *Østlandsmøtet før LS*.
- *Tildelingsmøtet i VT* gikk fint. Vi fikk et kutt, men sett i lys av kuttene i de andre demokratiene samt BIs krav på NSO-kontigenten var dette ikke drastisk.
- *Tillitsvalgskonferansen* til parlamentet gikk veldig fint. Programmet var solid, og de som deltok var fornøyde. MEN det var, nok en gang, elendig oppmøte. Vi har evaluert dette innad i AU og er usikre på om vi anbefaler å gjennomføre konferansen på denne måten til neste AU. Jeg skulle også inderlig ønske at dere, parlamentsrepresentanter, hadde møtt flere og kanskje gjort mer for å promotere et arrangement som tross alt er hele parlamentets arrangement (ingen nevnt, ingen glemt). Takk til dere som møtte og promoterte ☺
- *Forskerforbundet og NSO* arrangerte et halvdagsseminar om fremtidens utdanningslandskap. Det var interessant.

- Jeg har også deltatt på *ledersamlinga* til NSO hvor vi fikk inspirerende foredrag fra bl.a Gerd-Liv Valla, Per Kristian Foss, Marte Gerhardsen og generalmajor Kjell-Ove Skare. Vi fikk også intensiv medietrening og trening i prioritering og tidsbruk. Veldig fruktbar samling å delta på.
- Endelig har *BI* vedtatt at de ønsker å bli med i NSO. UiO vil gjerne fungere som hjelper, eller "fadder" om du vil, i oppstartfasen slik at vi får styrket Oslobenken. Har ennå ikke fått svar på om LS-plassene utvides eller om vi (eller HiOA) mister en plass til fordel for BI. Følges opp.
- *NTNU og UiB* var i Oslo på mandag for å diskutere Landsmøtet i NSO, innspill til finansieringsutvalget og felles kampanje om digitalisering. Har også hatt besøk av leder av parlamentet på Høgskolen i Sør-Trøndelag.
- Vi var i Wien på halvt ferie og halvt seminar sammen med VT-AU. Bra for samholdet, kontormiljøet og inspirasjonen. Vi møtte tre universiteter i Wien, samt den nasjonale organisasjonen. De tok oss godt i mot. De jobber på en ganske annerledes måte enn oss, og det er mye vi kan la oss inspirere av. (Kan godt komme mer inn på dette på møtet).
- Det største møtet siden sist var nok likevel *hastemøtet* i forbindelse med statsbudsjettet 2014. Alle lederne ble hasteinnkalt fra hele landet (meg selv fra Wien) og la strategi for håndteringen av studiestøtta og skolepenger for internasjonale studenter. Iselin Nybø (V) og Knut Arild Hareide (KrF) deltok også. Massiv mediedekning. Still meg gjerne spørsmål under orienteringen om dere vil høre mer fra dette møtet.

Av møter i umiddelbar framtid kan jeg nevne LS2, møte med studieavdelinga om læringsmiljødugnaden, VT-møtet 18. nov..

Media og synlighet

Ådne har totaloversikt over pressestatistikken. Dere vil få presentert halvtårsstatistikken på mediefrenten på januar-møtet. Men jeg lister opp litt likevel:

<http://universitas.no/nett/58930/hastemote-med-venstre-og-krf>

<http://universitas.no/nett/58929/-tukler-med-gratisprinsippet>

<http://universitas.no/nett/58928/-her-trengs-et-godt-gammeldags-studentoppror>

<http://universitas.no/nyhet/58887/vekterselskap-vant-over-universitetet>

<http://universitas.no/nyhet/58815/jubler-over-historisk-budsjettseier>

<http://universitas.no/nyhet/58740/frykter-skatteletter-trumfer-kunnskap>

<http://universitas.no/nyhet/58742/likestilling-2-0>

<http://studvest.no/nyhet/vil-fjerne-fulltidsverv-i-uib-styret>

Radio Nova 08.11.2013

<http://www.aftenposten.no/nyheter/iriks/Synes-penn-og-papir-pa-eksamen-er-gammeldags-7368322.html>

<http://universitas.no/nyhet/58934/raser-over-skolepengeforslag>

<http://www.aftenposten.no/meninger/debatt/Snikinnforing-av-skolepenger-7369774.html>

<http://universitas.no/nyhet/58949/18-studenter-en-lesesalplass>

<http://universitas.no/leserbrev/58946/slutten-pa-gratis-utdanning->

Universitas-innlegg om skolepenger 13.11.2013

Loop på P3-nyhetene 13.11.2013

Jeg opplever at vi jobber veldig godt med media og er stolt av måten hele AU bidrar i mediasaker på.

Politikk og påvirkning

Jeg har videresendt høringen dere vedtok om organisering og dimensjonering av høyere utdanning til Fredrik Punsvik i Unge Høyre som leder programkomiteen for høyere utdanning. Å få våre innspill hørt (og vedtatt?) i Unge Høyre er gull nå som de er ungdomspartiet til Kunnskapsministeren. Jeg kommer også til å følge opp arbeidet programkomiteen gjør.

Handlingsplan

Handlingsplanpunktene, som nevnt sist, er fordelt mellom de ulike AU-medlemmene. Det flyter veldig på hvem som jobber med hva. Jeg lister derfor opp de punktene jeg er hovedansvarlig for, selv om jeg også har jobbet med andre ting (og omvendt).

Minst 20 prosent studentrepresentasjon i alle kollegiale organer ved UiO, også dekanmøtet

- Et vanskelig punkt å angripe, og jeg tror det er lurt å spare det til våren. I mellomtida passer Ådne og Eva på å melde fra hver gang de ser at en sak kommer i universitetsstyret direkte fra dekanmøtet uten å ha blitt behandlet i andre fora. (Ja, det skjer, dessverre)

At alle studenter skal få en introduksjon til fagområdet sitt og en innføring i studieteknikk i løpet av de første ukene av studiet

- Dette punktet har jeg jobbet en del med, spesielt i samarbeid med Eva og Amanda. UiO ønsker seg en satsning på læringsmiljø, og vi ønsker å invitere dere og alle andre studenter til innspillskonferanse 21.-23. februar (hold av datoene)

At det blir satt opp bysykkelstativer på universitetets grunn

- Ikke jobbet med. Skal finne ut om det er mulighet for å få dispensasjon for reklamereglene for UiO. Vurderer også å melde saken til Studenthovedstaden og Oslo Kommune.

Tida fremover

Jeg skal planlegge halvtårsevalueringen til SP-AU (6.-8. januar). Her skal vi evaluere halvåret som har gått, planlegge det neste halvåret, se på arbeidsfordeling internt etc. Jeg skal også gjennomføre medarbeidersamtaler runde 2.

Statsbudsjettet og skolepenger for internasjonale studenter samt læringsmiljødugnad på UiO er det jeg ser for meg blir mine største arbeidsområder frem mot neste SP-møt

ORIENTERING FRA NESTLEDER & UNIVERSITETSSTYREREPRÆSENTANT, Eva Holthe Enoksen

Handlingsplanen

Arbeidsutvalet har fordelt punktene i Handlingsplanen mellom seg, med ein hovudansvarleg og ein eller fleire delansvarlege på kvart punkt.

c) at det blir opprettet et eget kapittel om læringsmiljø i "forskrift om studier og eksamener ved UiO"

Heile høyringssvaret til Studentparlamentet vart vedlagt UiO sitt høyringssvar og sendt inn til Kunnskapsdepartementet.

d) at UiO innfører en indikator for undervisningskvalitet

På universitetsstyremøtet vart det ymta fram på om at det var mogleg å sjå på talet på indikatorar. AU tok saka opp med rektoratet, og vart oppmoda til å arbeide vidare med det. Her er Studentparlamentet i forkant av diskusjonen elles på UiO, det er bra. Har dessutan skrive eit eventyr om indikatorar

g) at UiO skal prioritere forskning på fornybar energi

Har overtatt dette punktet. Ådne arbeider med frokostmøte om oljeforskning. Morgenbladet hadde sak om oljeforskning ved UiB i førre veke.

h) at UiO innfører formidlingsemner ved alle fakulteter

Har heldt foredrag for Sosialfaglig kveld på SV-fakultetet og skrive lesarinnlegg til uniform om formidling og kvifor det er viktig. Me har dessutan teke opp formidling med rektoratet. Innlegget kjem også på forskning.no

c) Gjennomføre en opprydning i Studentparlamentets reglement og vedtekter

Dette arbeidet er gjennomført, og er vedtakssak på dette møtet

Styrearbeid

22. oktober var det styremøte, og på agendaen sto mellom anna stillings- og resultatkrav for universitetsdirektøren, statsbudsjettprioriteringar, veksthus på tøyen og UH-lova. Me fekk vedteke at eitt av stillings- og resultatkrava til universitetsdirektøren skal være å påse at alle styrerepresentanter får opplæring (jf. Handlingsplanen) og at UiO støtter boligkravet. Me fekk dessutan kjefta på UiO for manglande åpenheit om stillings- og resultatkrava, dårleg saksbehandling av UH-loven og saksbehandling kun i dekanmøtet av langtidsplanen for forskning og høgare utdanning. I forkant av møtet møtte eg dei andre interne representantane og fagforeiningane, og ein studentrepresentant frå styret ved naturhistorisk museum

Neste styremøte er 26. november men saklista er i skrivande stund ikkje sendt ut. I tillegg skal Ådne og meg delta på styreseminaret for alle styrerepresentantene i UH-sektoren i regi av KD 19. november og vere vertskap for kollegieforum i Oslo/Ås 17.-18. november

Anna

- Delteke på haustkonferansen til NSO om organisering og dimensjonering av høgare utdanning 18.-20. oktober
- Gjennomført styreopplæring på tillitsvalgtkonferansen 26. oktober
- Arbeidd med sakspapir om nasjonal ordning for studentombud til LS 2 i NSO.
- Vore på studietur/ferietur i Wien
- Møte i læringsmiljøutvalget 13. november

ORIENTERING FRA UNIVERSITETSSTYREREPRÆSENTANT, Ådne Hindenes

Innledning:

Siden sist møte har jeg og Eva vært på universitetsstyremøte. Jeg har hatt saksansvar for høringen om studentkultur til Velferdstinget og jeg har hatt hovedansvar for programmet til Kollegieforum(KOF) som er et forum for erfaringsutveksling og læring mellom universitetsstyrerepresentantene i Norge.

Styrearbeid:

På den 22. oktober var det Universitetsstyremøte. Der tok jeg og Eva opp flere ting og fikk gjennomslag på noen viktige punkter. Vi tok opp åpenhet rundt saksgang i Universitetsstyret gjennom å påpeke at saker som bør/kan være åpne skal være åpne for hele universitetsdemokratiet. Vi fikk lagt inn i arbeidsbeskrivelsen til Universitetsdirektøren at Universitetsdirektøren skal sørge for at alle medlemmer av styrer, råd og utvalg har tilbud om opplæring. Et annet gjennomslag vi fikk var at UiO i sine statsbudsjettprioriteringer har tatt med et ønske om økt utbygning av studentboliger. Etterslep på bygningsfronten og livsvitenskapsbygg lå allerede inne i prioriteringene. I høringen om UH-loven fikk vi lagt inn Studentparlamentet sitt svar som vedlegg til UiO sin høring.

Handlingsplanen:

Punkt c) under studentparlamentet krever: at at det blir opprettet et eget kapittel om læringsmiljø i "forskrift om studier og eksamener ved UiO". Høringssvaret vårt ble etter universitetsstyremøtet lagt til som vedlegg på UiO sin høring.

Punkt j) under studentparlamentet krever: at UiO gir opplæring til alle som sitter i universitetets styrer, råd, komiteer og utvalg. Universitetsstyret har nå plassert ansvar for dette hos Universitetsdirektøren. Etter tillitsvalgskonferansen sendte Eva inn vårt skoleringsopplegg for studentrepresentanter til administrasjonen.

Punkt g) under studentparlamentet krever: at UiO skal prioritere forskning på fornybar energi. Frokostmøtet om oljeforskning ble utsatt grunnet at arbeidsutvalgets studietur til Wien. Vi har fortsatt tenkt til å gjennomføre dette frokostmøtet ved en senere anledning. Eva har skrevet et innlegg som vi håper å få på trykk i Morgenbladet.

Informasjonsarbeid:

Nettsiden sp.uio.no har siden forrige orientering blitt oppdatert med både blogginnlegg og nyhetssaker. Vi har hatt flere innlegg og mediasaker den siste tiden blant annet om digital eksamen, studiestøtte og skolepenger.

Annet:

Jeg har vært syk i noen dager i perioden mellom forrige møte og dette møtet. Dette førte blant annet til at jeg mistet Tillitsvalgskonferansen.

ORIENTERING FRA STUDIE- OG FORSKNINGSANSVARLIG, Amanda Schei

Vi har begynt å bli mer vant til arbeidet vårt nå, og føler oss som et bra team.

MøteaktivitetSULF (Studentutvalgenes lederforum)-møte:

Her diskuterte vi blant annet hvilke erfaringer man har med prøveforelesninger og begrunnelse på eksamen på de ulike fakultetene.

Møte med USIT:

- Vi snakket om podcast-kampanje og de satt meg i kontakt med eCampus som sponser SP med litt materiell.
- Vi diskuterte også status på UiO angående digitalisering generelt.
- Vi diskuterte automatisk begrunnelse på eksamen.

Konferanse med Forskerforbundet og NSO: «Hvordan øke kvaliteten i høyere utdanning?»

Diverse foredrag og debatter om kvalitetsreformen, organisering og dimensjonering av høyere utdanning osv.

Møte i Koordineringsgruppe for likestilling:

Jeg var vara for Gabrielle på et møte i koordineringsgruppe for likestilling, hvor man hadde en evaluering av handlingsplanen. Representanter for de ulike fakultetene orienterte om situasjonen hos dem. Det var ikke veldig oppløftende tall. Interessant å være med på.

Seminar - studentaktiv forskning, arrangert av forskningsgruppen HEIK (Higher Education: Institutional dynamics and Knowledge Cultures): Professor Mick Healey kom til UiO og holdt et seminar om forskningsbasert utdanning. Jeg synes det var veldig spennende og fikk noen ideer til hvordan få økt oppmerksomhet rundt tematikken.

Rektoratmøter:

Vi har blant annet tatt opp uttalelsen fra forrige SP-møte om utveksling og at man må jobbe med å innføre en ny

indikator for undervisningskvalitet (handlingsplanpunkt d). Jeg opplever generelt at vi har et godt samarbeid med rektoratet.

Møte med STA om læringsmiljødugnad: jeg, Eva og Gabrielle var i møte med studieavdelingen angående et læringsmiljøprosjekt vi prøver å få til (læringsmiljødugnad osv). Egen sak om dette.

Tillitsvalgskonferansen:

Jeg synes vi klarte å arrangere en god konferanse. Vi gjorde alt vi kunne for å spre informasjon og få påmeldte på forhånd. Dessverre var det mange av de påmeldte som ikke dukket opp. Vi fikk flere positive tilbakemeldinger, særlig på styreopplæringen til Eva og Marianne. Vi har hatt en internevaluering av konferansen i etterkant, og er usikre på om en slik konferanse er noe vi vil anbefale neste arbeidsutvalg å arrangere.

Handlingsplanspunkter jeg har jobbet med

- *automatisk begrunnelse på eksamen ved hele UiO.*

Jeg har tatt dette opp i diverse forumer, og vi har planlagt videreføring av #minabc-kampanjen fra i fjor.

- *digitalisering i form av podcasting i alle forelesninger for å bedre kunne ivareta UiOs ulike studentgrupper.*

Tatt dette opp i diverse forumer, lest meg opp, jobbet med podcast-kampanje.

HRM-tiltak:

- Vi har sammen minglet på Anders Jahres medisinske priser-middagen.

- To kvelder har vi satt av til «au-sosialt».

- Studietur med VTAU til Wien.

Annet:

- Vi har hatt en del arbeidsgruppemøter innad i AU.

- Hatt kontakt med andre studentdemokratier.

- Har brukt tid på å planlegge julebord.

- Deltok på sosialfaglig aften i regi av Samfunnsvitenskapelig studentutvalg.

- Vi har prøvd så godt vi kan å spre informasjon om NOKUT sin undersøkelse, Studiebarometeret. I den forbindelse skrev jeg blant annet et blogginnlegg.

Tilleggsdokument om læringsmiljødugnaden

Utgangspunkt og inspirasjon:

Vi har blitt inspirert av HumStart på NTNU. Der har de et obligatorisk opplegg ved studiestart som gir alle en felles introduksjon til hva akademia er, og en tydelig markering i overgangen fra elev til student. Man får blant annet trening i skriving og blir tvunget til å tenke kritisk. Vi tror et slikt opplegg vil gi et godt grunnlag for resten av studieløpet og gi studentene noen verktøy og ideer som er fine å ha med seg videre.

Vi har også blitt inspirert av et opplegg man har på MatNat-fakultetet på UiO, InterAct. Dette er også et faglig-sosialt opplegg parallelt med fadderukene. Fakultetsledelsen går aktivt inn for å skape et trygt og inspirerende læringsmiljø, og arrangerer diverse ting i halv-obligatorisk grad. Man drar blant annet på en felles hyttetur med forelesninger og interaktive oppgaver.

Måten man gjør det på MatNat skiller seg ut fra andre fakulteter fordi man ikke i like stor grad skiller mellom den sosiale innføringen og den faglige innføringen til studiet. Man anerkjenner at for å ha et godt læringsutbytte må man ha det bra sosialt, og for å ha det bra med seg selv må man forstå hva man studerer. Man anerkjenner også at læring er en lang prosess, med en begynnelse og en start, og at folk lærer på forskjellig måte.

MatNat har vært gode til å fokusere på viktigheten av å ha en delingskultur på studiene kontra negativ konkurranse, og har derfor vært flinke til å stimulere til samarbeidsprosjekter. MatNat har også et veldig godt oppfølgingstilbud (ForVei) for førsteårsstudenter.

Tiltak:

At alle fakulteter får et godt faglig-sosialt opplegg parallelt med fadderukene.
 At alle fakulteter får et godt og jevnlig veiledningstilbud gjennom det første året.

Vårt mål er at man får til et prøveprosjekt på et fakultet hvor man kombinerer de to tiltakene. Vi ønsker at man utreder hvordan dette kan løses på best mulig måte, og setter av penger i budsjettet for 2014. Siden vi vet at UV-fakultetet har problemer med blant annet gjennomføringsgrad, kan det være naturlig å velge dette fakultetet.

Slagplan for Studentparlamentet1. Studentkonferansen:

Arrangere en Studentkonferanse i slutten av februar på Sundvolden hotell som går over tre dager. Målet er å få mellom 50 og 60 studenter til å bli med. Vi håper å nå ut til amnge studenter med budskapet om denne konferansen. Vi kommer til å sette et tak på to deltakere per liste og to deltakere per studentutvalg. Tema skal være «læringsmiljødugnad». Dvs. at hele seminaret skal handle om læringsmiljø, mer spesifikt prosjektet vårt, og det skal være interaktivt.

- Dag en: Innhenting av informasjon om de ulike studiestartoppleggene og veiledningstilbudene som finnes på fakulteter rundt om i landet. Man ber sentrale personer holde innledninger.
- Dag to: man deler deltakerne inn i grupper. Gruppene får hver sine oppgaver. Utfra dette skal de komponere et forslag til tiltak. Senere på dagen skal dette legges fram til resten av seminardeltakerne og debatteres i plenum. Så prøver man å utarbeide et felles dokument med utgangspunkt i gruppene arbeider. Dokumentet kan for eksempel hete «læringsmiljødeklarasjonen».
- Dag tre: Videre arbeid, votering.

2. Studiekvalitetseminaret:

Studieavdelingen arrangerer hvert år dette seminaret, hvor diverse ansatte deltar. Vi må passe på at vi får bestemme en del av programmet. Det skal handle om læringsmiljø, mer spesifikt prosjektet vårt, slik at vi kan få lagt fram det endelige utkastet som kom ut av Studentkonferansen. Vi vil prøve å fange Dekaner og andre ansattes interesse. Vi kan muligens ha egen møter med aktuelle personer i etterkant.

Vi håper å få med oss minst ti studenter som deltok på Studentkonferansen.

3. Skrive innlegg om læringsmiljødeklarasjonen og prøve å fa det publisert diverse steder, samt blogge. Bruke sosiale medier aktivt.

4. Finne ut hvor mye penger som må settes av i universitetsbudsjettet og prøve å få dette vedtatt i» til universitetsstyret.

ORIENTERING FRA INTERNASJONALT ANSVARLIG, Martin Uleberg**- Konferanse NOM i Klaipeda i Litauen:**

Jeg reiste rett fra forrige SP-møte til en konferanse om akademisk uredelighet i Klaipeda, Litauen. Dette ble arrangert i regi av den nasjonale litauiske studentbevegelsen, LSS, som et NOM- seminar. Nordisk Ordförande Møte, grunnlagt på tidlig 50-tall av bl.a Olof Palme etter samme modell som Nordisk Råd. Dette er et løst samarbeidsorgan mellom Sverige, Norge, Danmark, Island, Finland, Estland, Latvia, Litauen og Færøyene, for studentsaker. To møter i året med forskjellige temaer. Denne gangen var tema akademisk uredelighet.

Temaet virket i starten ikke veldig relevant, da man har komparativt lite korrupsjon, fusk og plagiat i de nordiske landene. Det som kom frem og som er relevant for UiO er at internasjonale studenter oftere blir tatt for fusk enn nasjonale. Dette skyldes ofte at reglene for sitering (grensen mellom plagiat og sitering) er praktisert annerledes i hjemlandene. Her bør UiO vurdere tiltak som for eksempel kurs ved studiestart.

Videre gikk tiden med til erfaringsutveksling og innspill til ESU (European students union) sin action plan (som vår handlingsplan) i året som kommer. Jeg spilte inn både Students at Risk (SAR) og intensivering av EUs satsning på Open Access.

- **Internasjonal komite NSO:**

Arbeidshelg ble arrangert i Oslo 25-27 oktober. Tiden gikk for det meste med til å planlegge og skrive på ny Internasjonal plattform som skal diskuteres på landsstyremøte nr. 2 i november.

- **Tillitsvalgtkonferansen/ i) at UiO gir opplæring til alle som sitter i universitetets styrer, råd, komiteer og utvalg:**

Jeg hadde hovedansvaret for gjennomføring av denne. Konferansen gikk av stabelen 26.10.13, med rundt 13 oppmøtte. Det må legges til at i overkant av 35 personer hadde meldt seg på konferansen gjennom påmeldingskjemaet, noe som må sies å være skuffende da målet vårt var 40. Selve gjennomføring gikk smertefritt, og vi fikk positive tilbakemeldinger på programmet.

- **Medieutspill:**

Jeg har vært i både Universitas og på Radio Nova og snakket om universitetets pengebruk. Jeg vil presisere at dette var på vegne av samfunnsviterlista og ikke arbeidsutvalget.

- **Rektoratmøte:**

Tok i kjølvannet av resolusjonen vedtatt på sist parlamentsmøte opp utveksling på rektoratmøte.

Handlingsplan

- **punkt a) studentparlamentet skal gjennomføre en Internasjonal solidaritetsdag for å sette fokus på studenters kamp i andre land.**

Har hatt planleggingsmøte med Einar Meyer fra SIS (Seksjon for internasjonalisering). Dagen blir en del av «internasjonal uke» som arrangeres siste uken i januar. Vi får tilgang på et messeområde i foajeen i Georg Sverdrups hus. Formålet er å invitere alle foreninger som driver med solidaritetsarbeid på universitetet til å stå på stand og presentere sitt arbeid. Fest på kvelden. Samme uken er planen å sette i gang «kom deg ut!»- kampanjen for utvekslingsfristen 15. februar. Her trenger vi drahjelp fra dere.

LEDER AV LÆRINGSMILJØUTVALGET, MADELEINE SJØBREND

ØKONOMIORIENTERING, Eva Holthe Enoksen

Vedlagt finn de rekneskapen for 3. kvartal 2013 med kommentarer. Ettersom dette berre er ei orientering så er notene litt kortare enn sist gong.

Revidert budsjett 2013 med regnskap for 3. kvartal

| KONTOSAMMENDRAG | REGNSKAP 2012 | REGNSKAP 9/2013 | REV BUDSJETT 2013 | BUDSJETT 2014 |
|--------------------|------------------|--------------------|----------------------|---------------|
| Oversikt | | | | |
| 37 Tilskudd | -2 608 000,00 | -2 617 204,00 | -2 605 000,00 | -2 710 650,00 |
| Sum | -2 608 000,00 | -2 617 204,00 | -2 605 000,00 | -2 710 650,00 |

| | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 1 160 | | | |
| 51 Lønn ansatte | 208,06 | 806 033,29 | 1 130 095,97 | 1 260 674,54 |
| 54 Arbeidsgiveravgift | 160 070,64 | 133 064,22 | 168 992,45 | 172 312,51 |
| 59 Andre personkostnader | 53 177,07 | 30 271,66 | 60 300,00 | 63 300,00 |
| 65 Kostnadsført inventar | 19 882,75 | 13 174,06 | 20 000,00 | 12 000,00 |
| 67 Diverse fremmede tjenester | 113 839,54 | 98 593,73 | 113 000,00 | 118 000,00 |
| 68-69 Kontorkostnader | 71 743,42 | 82 786,18 | 52 700,00 | 53 700,00 |
| 70 Reisekostnader | 12 637,42 | 4 421,04 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 73 Salgs- og reklamekostnader | 419 117,76 | 358 878,14 | 378 000,00 | 385 000,00 |
| 74 Gaver og kontingenter | 721 787,10 | 675 078,32 | 784 500,00 | 783 500,00 |
| 75 Forsikringer | 5 927,00 | 4 220,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| 77 Andre driftskostnader | 19 498,74 | 31 625,83 | 25 300,00 | 33 800,00 |
| 80 Finansinntekter | -38 793,09 | 0,00 | -19 850,00 | -29 900,00 |
| Sum | 2 719 096,41 | 2 238 146,47 | 2 734 038,42 | 2 873 387,05 |
| RESULTAT | 111 096,41 | -379 057,53 | 129 038,42 | 162 737,05 |
| Budsjettposter | | | | |
| 36 Tilskudd | | | | |
| 3610 Tilskudd fra VT | -800 000,00 | -732 204,00 | -750 000,00 | -800 000,00 |
| | -1 808 | | | |
| 3730 Tilskudd fra UiO | 000,00 | -1 885 000,00 | -1 855 000,00 | -1 910 650,00 |
| Sum | -2 608 000,00 | -2 617 204,00 | -2 605 000,00 | -2 710 650,00 |
| 51 Lønn ansatte | | | | |
| 5010 Fast lønn | 292 821,08 | 294 716,99 | 310 000,00 | 315 000,00 |
| 5011 Overtid | 7 759,50 | 0,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger | 20 687,50 | 3 750,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger | 0,00 | 0,00 | 52 000,00 | 0,00 |
| 5014 AU-honorar u/feriepenger | 770 901,30 | 599 135,26 | 762 495,97 | 828 634,54 |
| 5015 Rentekompensasjon | 1 369,00 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 5016 Priser | 20 000,00 | 11 500,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 5017 Komitearbeid/ordstyrere u/feriepenger | 5 250,00 | 9 250,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 5018 Telefongodtgjørelse | 5 350,00 | 2 900,00 | 8 600,00 | 8 600,00 |
| 5800 Refusjon av sykepenger | 0,00 | -150 585,00 | -100 000,00 | 0,00 |
| 5092 Feriepenger adm. 12 % | 36 069,68 | 35 366,04 | 32 000,00 | 43 440,00 |
| Sum | 1 160 208,06 | 806 033,29 | 1 130 095,97 | 1 260 674,54 |
| 54 Arbeidsgiveravgift | | | | |
| 5400 Arbeidsgiveravgift 14,1 % | 154 984,81 | 128 077,58 | 163 488,93 | 166 187,47 |
| 5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger | 5 085,83 | 4 986,64 | 5 503,52 | 6 125,04 |
| Sum | 160 070,64 | 133 064,22 | 168 992,45 | 172 312,51 |

| | | | | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 59 Andre personalkostnader | | | | |
| 5910 Administrasjonsforpleining | 2 454,70 | 815,00 | 3 300,00 | 3 300,00 |
| 5920 Yrkesskadeforsikring | 1 939,70 | 0,00 | 2 500,00 | 2 000,00 |
| 5922 OTP | 6 896,00 | 6 628,00 | 6 500,00 | 7 000,00 |
| 5990 Annen personalkostnad | 5 061,42 | 1 851,80 | 4 000,00 | 5 000,00 |
| 5991 SP-fester | 22 500,35 | 9 075,96 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 5992 Opplæring overlapp | 9 338,50 | 7 751,90 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 5993 Internseminarer og evalueringer | 1 670,00 | 2 434,81 | 8 000,00 | 10 000,00 |
| 5994 Komitéaktivitet | 3 316,40 | 1 714,19 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Sum | 53 177,07 | 30 271,66 | 60 300,00 | 63 300,00 |
| 65 Kostnadsført inventar | | | | |
| 6540 Driftsmaterialer | 19 882,75 | 13 174,06 | 20 000,00 | 12 000,00 |
| Sum | 19 882,75 | 13 174,06 | 20 000,00 | 12 000,00 |
| 67 Diverse fremmede tjenester | | | | |
| 6710 Revisjonshonorarer | 17 500,00 | 22 750,00 | 18 000,00 | 18 000,00 |
| 6720 Regnskapstjenester | 30 258,29 | 31 175,80 | 30 000,00 | 35 000,00 |
| 6730 IT-tjenester | 63 456,25 | 44 667,93 | 65 000,00 | 65 000,00 |
| 6790 Konsulent tjenester | 2 625,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Sum | 113 839,54 | 98 593,73 | 113 000,00 | 118 000,00 |
| 68-69 Kontorkostnader | | | | |
| 6810 Kontorrekvisita | 9 812,40 | 12 717,13 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 6815 Kopieringer | 44 817,67 | 48 063,32 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 6860 Aviser, tidsskrifter mv. | 9 697,49 | 18 047,00 | 9 000,00 | 10 000,00 |
| 6912 Mobiltelefon | 6 729,36 | 3 623,23 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| 6950 Porto | 686,50 | 335,50 | 700,00 | 700,00 |
| Sum | 71 743,42 | 82 786,18 | 52 700,00 | 53 700,00 |
| 70 Reisekostnader | | | | |
| 7100 Kilometergodtgjørelse | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7150 Reiser ikke oppg. pliktig | 12 637,42 | 4 421,04 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 7151 KOF | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| Sum | 12 637,42 | 4 421,04 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 73 Salgs- og reklamekostnader | | | | |
| 7301 Annonsering | 51 877,50 | 9 293,88 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 7303 Elektronisk formidling | 1 286,59 | 1 106,38 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 7304 Kunngjøring SP-valg | 59 916,25 | 54 656,25 | 55 000,00 | 60 000,00 |
| 7319 Promotering | 67 737,20 | 16 920,60 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 7320 Møtekostnader | 39 470,11 | 16 566,76 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 7321 Arrangementskostnader | 132 255,36 | 169 037,97 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 7322 HP-seminar | 60 136,40 | 90 796,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 7323 NSO s Landsting | 6 438,35 | 500,30 | 2 000,00 | 4 000,00 |
| Sum | 419 117,76 | 358 878,14 | 378 000,00 | 385 000,00 |

| | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 74 Gaver og kontingenter | | | | |
| 7410 Kontingenter | 1 489,86 | 0,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 7415 Gaver | 1 289,00 | 6 535,70 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 7420 Fond | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 | 5 000,00 |
| 7460 ISU | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 7462 Fraksjonsstøtte | 36 532,30 | 37 117,44 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 7463 Studentorganer | 110 975,94 | 45 425,18 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| 7464 Velferdstinget i Oslo | 551 500,00 | 566 000,00 | 566 000,00 | 575 000,00 |
| Sum | 721 787,10 | 675 078,32 | 784 500,00 | 783 500,00 |
| 75 Forsikringer | | | | |
| 7500 Forsikring | 5 927,00 | 4 220,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Sum | 5 927,00 | 4 220,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| 77 Andre driftskostnader | | | | |
| 7706 AU-disposisjon | 4 748,40 | 1 035,41 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 7709 Priser (gammel) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7723 Studentparlamentsvalg | 11 339,06 | 24 560,54 | 17 000,00 | 25 000,00 |
| 7770 Bankkostnader | 3 154,28 | 3 683,50 | 3 000,00 | 3 500,00 |
| 7790 Andre driftskostnader | 257,00 | 2 346,38 | 300,00 | 300,00 |
| Sum | 19 498,74 | 31 625,83 | 25 300,00 | 33 800,00 |
| 80 Finansinntekter | | | | |
| 8050 Renteinntekter | -38 900,00 | 0,00 | -20 000,00 | -30 000,00 |
| 8155 Renteutgifter | 106,91 | 0,00 | 150,00 | 100,00 |
| Sum | -38 793,09 | 0,00 | -19 850,00 | -29 900,00 |

36 Tilskudd

Alt av tilskot for 2013 er no kome inn på konto. Grunna ein skrivefeil avviker dette talet litt frå budsjettet

51 Lønn ansatte

Dette er ein stor sekkepost som omfattar alt av løn og honorar til alle tilknytt Studentparlamentet. Utviklinga av denne har vore litt usikker grunna sjukemeldingar våren 2013. Det ser ut som om posten vil hamne like under budsjett i 2013. Fast løn vil likevel gå over. Dette må sest i samanheng med post 5013 ekstra hjelp m/ feriepengar. Når Torgeir var tilsett i eit vikariat vart denne posten nytta, sjølv om utlogene reelt sett hamna under fast løn.

54 Arbeidsgiveravgift

Arbeidsgiveravgifta er ein direkte konsekvens av lønnsutlogene.

59 Andre personalkostnader

Dette omfattar både forsikring og offentleg tenestepensjon for dei tilsette, opplæring, internseminar, evaluering, sommerfest og julebord, og komiteaktivitet. Posten hamnar truleg litt under budsjett, dette skuldest flerire postar, men i hovudsak lite utloger knytta til internseminar og evalering i 2013.

65 Kostnadsført inventar

Denne posten ser ut til å hamne godt annanfor budsjettet. Diverre har ein datamaskin på Eika teke kvelden, og fleire kan synast å ryke i løpet av det neste året

67 Diverse fremmede tjenester

Denne posten omfattar revisjon, rekneskapstenester, it-tenester og eventuelle andre konsulenttenester. Grunna høge utloger til rekneskapstenester hamnar sannsynlegvis posten litt over budsjett.

68-69 Kontorkostnader

Denne posten hamnar sannsynlegvis litt over budsjett, men ikkje så mykje som det er ut til no. Dette skuldast at SP og VT delar på både kopiutloger og aviser og tidsskrifter.

70 Reisekostnader

SP er stadig betre på å få reisene sine dekkja av andre, og dimed held reisekostnadene seg nede.

73 Salgs- og reklamekostnader

Denne posten ser totalt ut til å rundt budsjett. Dette handlar mellom anna om at utlogene til annonsering har vore låge, medan nokre andre potter er sprengde.

De kan også sjå at me har sprengt HP-seminar-posten, ettersom me ikkje fekk støtte frå NSO til semianret (slik me tidlegare har fått) og arrangementsposten. Sistnemnde vil truleg gå om lag som budsjettet, men inkomene frå pub-til-pub er diverre ikkje ført i rekneskapen så langt.

74 Gaver og kontigenter

Denne posten ser også ut til å hamne under budsjett. Dette handlar mellom anna om at det står pengar att under både fraksjonsstøtte og studentorgansmidlar, men me håpar at ein del meir av dette vil brukast opp før årsslutt.

75 Forsikringer

Ingenting å kommentere her.

77 Andre driftskostnader

Denne posten er alt sprengt. Dette skuldest i hovudsak at då me reviderte budsjettet i august sette me ned ein post som ikkje burde vorte satt ned. Sett i forhold til det gamle budsjettet er dimed ikkje overskridinga spesielt stor.

80 Finansinntekster

Renteutloger og –inkomer vert ikkje kostnadsført før årsslutt, så denne posten er førebels lite interessant.

ORIENTERING FRA LANDSSTYRET, Knut Frydenlund

Det har ikke vært møte siden sist. Orienteringen kommer muntlig.



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 054/13-14
SAKSTITTEL: Reglementsendringer
SAKSANSVARLIG: Eva Holthe Enoksen

I Studentparlamentets reglement står det
 ” § 14 ENDRING AV REGLEMENTET

§ 14–1 Vedtak om endring av reglementet

Dette reglementet kan endres av Studentparlamentet med 2/3 flertall av de tilstedeværende valgte representantene.

§ 14–2 Saksgang endringsforslag

Endringsforslag til reglementet fremsettes skriftlig på Studentparlamentsmøte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på reglementsendingene. Innstillingen skal lyde på "kan vedtas", "bør ikke vedtas", eller for følgeendringer "bør vedtas".

§ 14–3 Ikrafttredelse

Eventuelle endringer av dette Reglement trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt.
 ”

I tråd med dette skal de no votere over framlegga som vart fremja i forkant av og på førre Studentparlamentsmøte. Vedlagt finner de kontrollkomiteens innstilling og framlegg til voteringsorden. Det er lagt opp til ein voteringsorden der vi går gjennom reglementa ein etter ein, men tek alle forslag som får konsekvensar for andre forslag først, for så å ta dei frittstående framlegga.

Endringsforslag til Reglement for Studentparlamentet

8

| | | |
|---|---------------|---------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: §13 | Fra:Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: § 13 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER Studentparlamentet gir utfyllende retningslinjer til dette reglement gjennom Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo, Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet, Retningslinjer og Arbeidsbeskrivelser. | | |
| Forslag: Stryk paragrafen | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

3

| | | |
|---|-------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny §3-3 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: §3-3 Utfyllende retningslinjer Valg til Studentparlamentet ved UiO er nærmere regulert i <i>Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet</i> . | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget forslaget bør vedtas dersom forslag #8 vedtas. Dersom forslag #8 faller, innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

5

| | | |
|--|-------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny §7-5 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: §7-5 Utfyllende retningslinjer Studentparlamentets møter er nærmere regulert i <i>Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo</i> . | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget forslaget bør vedtas dersom forslag #8 vedtas. Dersom forslag #8 faller, innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

6

| | | |
|--|-------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny §8-3 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: §8-3 Utfyllende retningslinjer Arbeidsutvalgets oppgaver er nærmere regulert i <i>Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg</i> . | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget forslaget bør vedtas dersom forslag #8 vedtas. Dersom forslag #8 faller, innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

#7

| | | |
|--|-------------------|---------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny § 13 | Fra:Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: § 13 Studentparlamentets økonomi Økonomiske forhold rundt Studentparlamentet er nærmere regulert i <i>Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet</i> . | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget forslaget bør vedtas dersom forslag #8 vedtas. Dersom forslag #8 faller, innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

1

| | | |
|--|------------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: §1-2 og §1-3 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: § 1-2 Studentparlamentets representanter Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo består av semesterregistrerte studenter ved Universitetet i Oslo. | | |
| § 1-3 Studentparlamentets tillitsvalgte Samtlige studenter som er semesterregistrert ved UiO er valgbar til studentpolitiske verv som representanter for Studentparlamentet. Studenttillitsvalgte i permisjon er også valgbar. | | |
| Forslag: §1-2 Studentparlamentets representanter og tillitsvalgte Semesterregistrerte studenter ved UiO og studenter med permisjon innvilget av UiO er valgbar til Studentparlamentet og som representant for Studentparlamentet. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

2

| | | |
|---|-------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny §1-X | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: §1-X Reglementets virkeområde Reglementet gjelder alle deler av Studentparlamentets virksomhet. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

4

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: §5-4 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §5-4 Kjønnsmessig fordeling Til samtlige tillitsverv og ombud Studentparlamentet velger eller innstiller til, skal det tilstrebes en kjønnsmessig fordeling og en rimelig representasjon fra de forskjellige fakulteter. | | |
| Forslag: §5-4 Representasjon Til samtlige tillitsverv og ombud Studentparlamentet velger eller innstiller til, skal hvert kjønn være representert med minst 40 prosent der det er mulig. Det skal tilstrebes en rimelig representasjon fra de forskjellige fakulteter. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

9

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| Dokument: Reglement | Paragraf: ny §14 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: § 14 FRAVIKELIGHET § 14-1 Organisatoriske dokumenter I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen: Reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo, Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet, Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet, Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo, Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg. §14-2 Politiske dokumenter I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen: Politisk plattform, handlingsplanen, enkeltvedtak, resolusjoner. Resolusjoner kan vedtas dersom de utdyper gjeldende politikk eller omhandler områder der Studentparlamentet ikke allerede har politikk. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

Endringsforslag til økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet

27

| | | |
|---|-------------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: ny § 13 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: ingen | | |
| Forslag: § 13 ENDRINGER I RETNINGSLINJENE § 13-1 Denne arbeidsbeskrivelsen kan endres av Studentparlamentet med 2/3 flertall av de tilstedeværende valgte representantene. § 13-2 Endringsforslag til retningslinjene fremsettes skriftlig på Studentparlamentsmøte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på endringene. Innstillingen skal lyde på "kan vedtas", "bør ikke vedtas", eller for følgeendringer "bør vedtas". § 13-3 Eventuelle endringer av disse retningslinjene trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

11

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §1-2 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §1.2 Endringer skal skje med 2/3 flertall, og endringsforslagene skal være AU i hende senest 2 uker for behandlende Studentparlamentsmøte. Saksgang er den samme som nevnt i Reglement for Studentparlamentet § 14-2, 2. ledd. | | |
| Forslag: Stryk paragrafen (se forslag til ny § 13). | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget bør vedtas dersom forslag # 27 vedtas. Dersom forslag # 27 faller, innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

17

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §6.1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| §6.1 Opprinnelig tekst: Arbeidskontrakter for Studentparlamentets Administrasjon vedtas av AU. | | |
| Forslag: §6.1 Lønn og annen godtgjørelse for Studentparlamentets administrasjon, vikariater og andre engasjementer godkjennes av Studentparlamentets arbeidsutvalg. Arbeidsutvalgets leder er ansvarlig for at kontrakter er i henhold til vedtaket fra Arbeidsutvalget samt arbeidsmiljøloven. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

21

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §6.5 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §6.5 Arbeidsutvalget fastsetter lønnen for kortere vikariater og engasjementer. | | |
| Forslag: Stryk forslaget, dekket av ny §6.1 | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget bør vedtas dersom forslag # 17 vedtas. Dersom forslag # 17 faller innstiller kontrollkomiteen på at dette forslaget ikke bør vedtas.

33

| | | |
|--|---------------------------|------------------------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: Endringsforslag | Fra: Håkon Beckstrøm, Realistlista |
| Opprinnelig tekst: Endringsforslagene # 20 og # 26 over. | | |
| Forslag: Endre "leder" til "Arbeidsutvalgets leder" i begge forslagene. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

20

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §6.4 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §6.4 Et utvalg nedsatt av AU representerer Studentparlamentet i lønnsforhandlinger med ansatte i administrasjonen. | | |
| Forslag: §6.4 Leder har årlige-lønnsforhandlinger med faste ansatte i administrasjonen. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

26

| | | |
|---|-----------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §8.4 Leder får sine telefonutgifter dekket av Studentparlamentet. Andre medlemmer av AU har rett på inntil 100 kroner i måneden etter skatt for å få dekket sine telefonutgifter. | | |
| Forslag: §8.4 Leder får sine telefonutgifter dekket av Studentparlamentet. For andre medlemmer av AU arbeidsutvalget fastsettes et årlig beløp av Studentparlamentet. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

10

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §1-1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §1.1 Disse retningslinjene gjelder all drift tilknyttet Studentparlamentets virksomhet og er et vedlegg til studentparlamentets reglement. En årlig revisjon av reglementet skal gjennomføres på samme møte som regnskapet for foregående år behandles. | | |
| Forslag: §1.1 Disse retningslinjene gjelder all drift tilknyttet Studentparlamentets virksomhet og hjemlet i reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

12

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §2-1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §2.1 Studentparlamentet vedtar budsjett og skal samtidig orienteres om 3-årig økonomiplan. AU innstiller overfor Studentparlamentet. | | |
| Forslag: §2.1 Studentparlamentet vedtar sitt budsjett og skal samtidig orienteres om en 3-årig langtidsbudsjett. Arbeidsutvalget innstiller overfor Studentparlamentet. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

13

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §2-1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §2.4 Leder og økonomiansvarlig er ansvarlige for å planlegge økonomien slik at organisasjonen til en hver tid er i stand til å oppfylle sine forpliktelser. | | |
| Forslag: §2.4 Arbeidsutvalgets leder og økonomiansvarlig er ansvarlig for å planlegge økonomien slik at organisasjonen til en hver tid er i stand til å oppfylle sine forpliktelser. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

14

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §2-5 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §2.5 Arbeidsutvalget kan søke om frifond- midler for alle prosjekter som er søkeberettiget. | | |
| Forslag: Stryk punktet | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

15

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §3-2 | Fra:Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §3.2 Det skal foreligge regnskapsrapport ved hvert Studentparlamentsmøte. | | |
| Forslag: §3.2 Regnskapsrapport skal forelegges Studentparlamentet kvartalsmessig, eller oftere dersom Kontrollkomiteen, arbeidsutvalget eller minst ¼ av Studentparlamentet krever det | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

16

| | | |
|--|-----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: ny §4 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: Ingen | | |
| Forslag: § 4.0 REVISJON §4.1 Valg av revisor skal opp på første ordinære Studentparlamentsmøte. Arbeidsutvalget innstiller overfor Studentparlamentet. §4.2 Arbeidsutvalget (AU) skal orientere Studentparlamentet om revisors funn etter at et regnskap er ferdig hos revisor. AU skal gjøre revisors rapport tilgjengelig for Studentparlamentet i forkant av endelig godkjenning av regnskapet. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

18

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §6.2 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §6.2 Studentparlamentets administrasjon lønnes etter avtalt lønnstrinn i statens lønnsregulativ. Lønnen justeres umiddelbart dersom staten endrer sitt regulativ. | | |
| Forslag: §6.2 Studentparlamentets administrasjon lønnes etter avtalt lønnstrinn i statens lønnsregulativ. Lønnen justeres når en endring av statens lønnstrinntabeller trer i kraft. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

19

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §6.3 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §6.3 Arbeidskontrakter for ansatte i sekretariatet vedtas av AU en gang i året. | | |
| Forslag: Stryk paragrafen | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

22

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §7.1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §7.1 Timeliste leveres inn den 10. hver måned, hvis ikke annet er særskilt avtalt med Studentparlamentets Administrasjon | | |
| Forslag: Stryk paragrafen | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

23

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §7.2 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §7.2 Det er den som mottar honoraret sitt ansvar å levere timelister. Honoraret utbetales etterskuddsvis. | | |
| Forslag: §7.2 Honoraret utbetales etterskuddsvis. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

24

| | | |
|---|----------------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: §7.3 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §7.3 Alle som mottar honorar skal skrive under kontrakt som regulerer når honoraret skal utbetales, når timelistene skal leveres inn og timehonorarets størrelse. | | |
| Forslag: §7.3 Alle som mottar honorar skal skrive under et personmeldingsskjema med nødvendig person- og kontoinformasjon for utbetalingen og registrering i Studentparlamentets og UiOs systemer. | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

25

| | | |
|--|-----------|----------------------|
| Dokument: Økonomiske retningslinjer | Paragraf: | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §7.4 Honoraret utbetales normalt den 25. hver måned. | | |
| Forslag: §7.4 Honoraret utbetales månedlig, med mindre annet er avtalt. | | |

| |
|--|
| Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas |
|--|

Endringer i utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet

28

| | | |
|---|---------------|----------------------|
| Dokument: Forretningsorden | Paragraf: §11 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: § 11 ENDRINGER I RETNINGSLINJENE Endringer i disse retningslinjer vedtas av Studentparlamentet med minst 2/3 flertall blant de fremmøtte representanter. Forslag til endringer skal gjøres kjent for Studentparlamentet minst 2 uker før møtet. Reglement for Studentparlamentet i Oslo § 14 2 2. setning gjelder tilsvarende. Eventuelle endringer av disse retningslinjene trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt. | | |
| Forslag: § 11 ENDRINGER I RETNINGSLINJENE § 11–1 Disse retningslinjene kan endres av Studentparlamentet med 2/3 flertall av de tilstedeværende valgte representantene. § 11–2 Endringsforslag til retningslinjene fremsettes skriftlig på Studentparlamentsmøte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på endringene. Innstillingen skal lyde på "kan vedtas", "bør ikke vedtas", eller for følgeendringer "bør vedtas". § 11–3 Eventuelle endringer av retningslinjene trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt. | | |

| |
|--|
| Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas |
|--|

Endringer til forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

29

| | | |
|---|--------------|----------------------|
| Dokument: Forretningsorden | Paragraf: §7 | Fra: Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: § 7 ENDRINGER I FORRETNINGSORDEN § 9-1 Endringer i forretningsorden Studentparlamentets forretningsorden kan endres med 2/3 flertall blant de fremmøtte representanter. Forslaget til endringer skal gjøres kjent for Studentparlamentet minst 2 uker før møtet. Reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo § 14 2 2. setning gjelder tilsvarende. Eventuelle endringer av denne Forretningsorden trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt. | | |
| Forslag: § 7 ENDRINGER I FORRETNINGSORDEN § 7-1 Forretningsorden kan endres av Studentparlamentet med 2/3 flertall av de tilstedeværende valgte representantene. § 7-2 Endringsforslag til forretningsorden fremsettes skriftlig på Studentparlamentsmøte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på endringene. Innstillingen skal lyde på "kan vedtas", "bør ikke vedtas", eller for følgeendringer "bør vedtas". § 7-3 Eventuelle endringer av forretningsorden trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt. | | |

| |
|--|
| Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas |
|--|

Endringsforslag til Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg

30

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| Dokument: Arbeidsbeskrivelse | Paragraf: §1-1 | Fra:Arbeidsutvalget |
| Opprinnelig tekst: §1-1 Fravikelighet Denne arbeidsbeskrivelsen viker for Reglement for Studentparlamentet og Forretningsorden for Studentparlamentet. | | |
| Forslag: §1-1 Hjemmel Denne arbeidsbeskrivelsen er hjemlet i <i>Reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo</i> og viker for <i>Reglement for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo, og forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo.</i> | | |

| |
|--|
| Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas |
|--|

31

| | | |
|--|----------------|----------------------|
| Dokument: Arbeidsbeskrivelse | Paragraf: §4-1 | Fra: Arbeidsutvalget |
| <p>Opprinnelig tekst:</p> <p>§4-1 Arbeidsgiveransvar</p> <p>Arbeidsutvalget har arbeidsgiveransvar, fastsetter stillingsinstrukser, og kan ansette Studentparlamentets administrasjon. Arbeidsutvalget kan si opp eller avskjedige Studentparlamentets administrasjon etter at Kontrollkomiteen har sanksjonert avgjørelsen.</p> | | |
| <p>Forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • § 4–1 Arbeidsgiveransvar Arbeidsutvalget ved leder har arbeidsgiveransvar og kan ansette Studentparlamentets administrasjon. Arbeidsutvalget fastsetter stillingsinstrukser. Kontrakt skal skrives i henhold til økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet §6. <p>§ 4-2 Oppsigelse Arbeidsutvalget kan si opp eller avskjedige Studentparlamentets administrasjon etter å ha konsultert Kontrollkomiteen.</p> | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas

32

| | | |
|--|--------------|----------------------|
| Dokument: Arbeidsbeskrivelse | Paragraf: §5 | Fra: Arbeidsutvalget |
| <p>Opprinnelig tekst:</p> <p>§ 5 ENDRINGER I ARBEIDSBESKRIVELSEN</p> <p>Arbeidsbeskrivelsen for Studentparlamentets Arbeidsutvalg vedtas av Studentparlamentet ved 2/3 flertall blant de fremmøtte representanter.</p> <p>Forslaget til endringer skal gjøres kjent for Studentparlamentet minst 2 uker før møtet, og skal behandles i Studentparlamentets Arbeidsutvalg. Reglement for Studentparlamentet i Oslo § 14-2 2. setning gjelder tilsvarende.</p> <p>Arbeidsbeskrivelsen trer i kraft etter at møtet der endringen er vedtatt er hevet.</p> | | |
| <p>Forslag:</p> <p>§ 5 ENDRINGER I ARBEIDSBESKRIVELSEN</p> <p>§ 5–1 Vedtak om endring av arbeidsbeskrivelsen Denne arbeidsbeskrivelsen kan endres av Studentparlamentet med 2/3 flertall av de tilstedeværende valgte representantene.</p> <p>§ 5–2 Saksgang endringsforslag Endringsforslag til arbeidsbeskrivelsen fremsettes skriftlig på Studentparlamentets møte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentets møte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på endringene. Innstillingen skal lyde på "kan vedtas", "bør ikke vedtas", eller for følgeendringer "bør vedtas".</p> <p>§ 5–3 Ikrafttredelse Eventuelle endringer av denne arbeidsbeskrivelsen trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt.</p> | | |

Kontrollkomiteen innstiller på at forslaget kan vedtas



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 055/13-14

SAKSTITTEL: Studentparlamentsvalget 2014

SAKSANSVARLIG: Martin Uleberg

Innledning:

Ved fjorårets studentvalg stemte 14,74 % av studentene ved UiO. Dette var en nedgang på 3,43 fra året før. Vårt mål er å få valgdeltakelsen opp til 20 %.

Dato:

Arbeidsutvalget foreslår å avholde valget i perioden 01-08. april. Det havner altså mellom landsmøtet til Norsk studentorganisasjon og påske. Ved å ha valget såpass tidlig unngår man eksamensinnspurten til de aller fleste studentene.

Målsetning:

Den overordnede målsetningen er at alle aktive studenter ved UiO skal delta i valget til Studentparlamentet. Med økt valgdeltagelse kommer mange umiddelbare positive effekter. Blant disse finner vi økt representativitet i studentdemokratiet, og dermed en større tyngde bak Studentparlamentets uttalelser. Det er imidlertid viktig å anerkjenne at det er et arbeid som tar tid og det er avgjørende at Studentparlamentet og de enkelte listene er synlige og aktive gjennom hele året, ikke bare under selve valget.

Listene:

Så snart valgdatoen er satt ønsker valgansvarlige ved SP-AU et møte med de ulike fraksjonslederne for å legge planer for hvordan vi ønsker at valgkampen skal være. Det er viktig at listene kommer med god og fullstendig informasjon om egen liste så tidlig som mulig, slik at den kan offentliggjøres på Studentparlamentets nettside.

Satsingsfakultet:

Det er en kjensgjerning at oppslutningen varierer mellom fakultetene. Det finnes flere grunner til dette, blant annet at listene i stor grad rekrutterer fra øvre Blindern, og driver mesteparten av valgkampen der. Tidligere har SP hatt ett eller flere satsningsfakulteter hvor det har vært forsøkt å legge inn en ekstra innsats. Man gikk i fjor vekk fra denne ordningen, men behovet synes dog å være der, derfor ønsker AU å gjeninnføre denne ordningen.

Informasjonsarbeid:

Vi vil fortsette å sende ut mail og sms til alle studenter i løpet av valgkampen. I tillegg vil synlighet på nettsider og i sosiale medier spille en viktig rolle. Det må være et krav at Studentparlamentets nettsider har informasjon om valget og fraksjonene under hele valget, og at denne informasjonen er så god som mulig. Valgbilaget som legges ved Universitas tenkes å legges inn slik at det kommer med utgaven som er ute ons dagen midt i valgperioden. Vi vil også ha egne kopier som fritt kan distribueres.

Diskusjonsmomenter:

- Er ordningen med 1 ukes intensiv valgkamp den beste?
- Hvordan skal man synliggjøre forskjellene mellom listene tydeligere?

- Skal man ha et satsingsfakultet?
- Er det hensiktsmessig med lokale valgansvarlige eller ønsker man en mer sentralisert ordning?

Forslag til vedtak:

- Studentvalget 2014 avholdes i perioden 01-08. april.
- AU skal ha nøytrale stands på alle fakulteter.



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 056/13-14

SAKSTITTEL: Ettergodkjenning av høringer

SAKSANSVARLIG: Ådne Hindenes

Ettergodkjenning av høringer

Vi har i perioden svart på to høringer: Høring om studentkulturpolitisk dokument og høring om tildelingsordningen, begge høringsene var til Velferdstinget i Oslo og Akershus. Dette er en kort oppsummering av hva AU har tenkt når vi har svart på disse høringsene. Meningsinnholdet i svarene våre finner dere i høringssvarene.

I høringssvaret om studentkulturpolitisk dokument har vi fokusert på at detaljstyringen fra VTs side skal være så liten som mulig slik at VT-AU har et handlingsrom. Vi har lagt vekt på at det ikke er VTs/SiOs rolle å sørge for en generell prisreduksjon på kulturtilbud, men at VT/SiO må jobbe for rabatt for studenter. Stat og kommune må i større grad legge til rette for at studentkultur skal få blomstre. Utdanningsinstitusjonene gjør mye, men kan gjøre mer blant annet ved å bruke fakultetsforeninger og Det Norske Studentersamfund(DNS) i forbindelse med arrangementer samt å øke deres finansielle trygghet.

I høringssvaret om tildelingsordningen har vi valgt å støtte VT-AU i sine krav, men vi har kommet med noen presiseringer. Vi har sagt at «behov» er et kriterium som er vanskelig å vurdere. SPAU har også påpekt at en ordning som innføres må legge vekt på rettferdig fordeling og ha en vid definisjon av hva som er studentpolitisk aktivitet. Derfor har vi kommet med et nytt forslag som dere kan se i høringssvaret vårt. Vi ønsker at kontingenten til NSO som betales gjennom SiO skal synliggjøres i budsjettene. Vi mener også at medlemskontingenten til NSO fortsatt skal betales gjennom SiO og at ikke-medlemmer ikke skal kompenseres. Da det er et fritt valg å stå utenfor felleskapet som NSO utgjør.



TIL: Velferdstinget i Oslo og Akershus

OSLO, 31.10.2013

Høring om studentkultur

Studentparlamentet ved UiO takker Velferdstinget for muligheten til å svare på høringen om Studentkulturpolitisk dokument. Det er flott at Velferdstinget har tatt initiativ til en debatt om studentkultur. Under følger våre svar til spørsmålene som ble stilt i høringen.

1. Det står i dokumentet at studentkultur er kulturuttrykk av, med eller for studenter. Et kulturuttrykk for studenter kan være for eksempel en forestilling i Operaen eller på kino. Er det riktig at dette skal omfattes av begrepet studentkultur?

Studentparlamentet er enige i at studentkultur er kulturuttrykk av, med eller for studenter. For at begrepet skal være nyttig, mener vi likevel at det må legges mest vekt på at kulturen er av og med studenter. Det har selvsagt en egenverdi at studenter bruker det generelle kulturtilbudet, men det bør ikke ha høy prioritet hos VT. Ettersom studenter er en gruppe med lav inntekt er det en forutsetning for studentkultur at prisen på kulturtilbudet er tilpasset studenter. Dermed vil kino være mer tilgjengelig enn en forestilling i Operaen. Det bør ikke være en prioritert oppgave for Velferdstinget å arbeide for et rimeligere kulturtilbud for alle. Velferdstinget bør likevel være en forkjemper for at kultur er tilgjengelig for studenter, for eksempel gjennom studentrabatter og ordninger tilsvarende kulturkortet for ungdom.

2. Dokumentet legger fram flere grunner til at studentkultur er viktig. Er disse grunnene de riktige, og er det noen som mangler?

Studentparlamentet ved UiO mener grunnene som er oppgitt er gode. Det er viktig at man legger vekt på at studentkulturen driver fram kulturen i byene. Uten studentkulturen ville Oslo ikke hatt et så rikt kulturliv med mange flinke arrangører. Blant annet er festivaler slik som Øya-festivalen helt avhengig av at man har studenter som kan bidra som frivillige.

3. Bør vi stille mer konkrete krav til stat og kommune?

Det er kommunen i samarbeid med studentenes ansvar å gjøre Oslo til en attraktiv og bra studentby. Oslo by har definitivt et ikke utnyttet potensial som studentby og her kan Oslo kommune gjøre mer for å tilrettelegge for et aktivt studentliv. Ansvaret som i høringsdokumentet er lagt til kommunen er tilfredsstillende. Å konkretisere det mer enn det som er gjort i dokumentet virker som en for stor detaljstyring. Hva man skal kreve av kommunen er noe Velferdstingets Arbeidsutvalg bør kunne vurdere. Når det kommer til staten så bør de i større grad subsidiere tilbud slik at de blir mer tilgjengelig for studentene da studentene er en svak gruppe i samfunnet. Offentlig finansierte kulturtilbud bør også være tilgjengelig for studenter. For eksempel kan dette være

kulturuttrykk som teaterforestillinger og operaforestillinger som er finansiert av det offentlige. Igjen er det viktig å poengtere at det ikke er sikkert at det er her VT og SiO bør bruke politisk kapital.

4. Kan utdanningsinstitusjonene ta mer ansvar for studentkulturen? Er det noen andre som har ansvar?

Ut fra erfaring fra egen institusjon, UiO, gjør institusjonen mye for at studentene skal ha et tilfredsstillende kulturtilbud. Blant annet gjør institusjonen kjellere tilgjengelig og gratis for fakultetsforeningene. Studentparlamentet ved UiO mener allikevel at institusjonene i større grad enn i dag bør benytte seg av både fakultetsforeningenes og Det norske studentersamfunns spesialkompetanse i forbindelse med arrangementer samt å støtte opp om deres daglige arbeid. Dette kan for eksempel gjøres gjennom å gi dem større finansielt handlingsrom fordi dette er en av de flatene hvor studenter og akademikere kan møtes på lik grunn.

Med venlig hilsen

Studentparlamentet ved UiO
Ved Arbeidsutvalget



TIL: Velferdstinget i Oslo og Akershus

OSLO, 31. 11.2013

Høringsvar om Reglement for Velferdstingets tildeling av semesteravgiftsmidler til Studentdemokratier i Oslo og Akershus

Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo (UiO) takkar for høvet til å svare på høyringa. Vi vil først berømme Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) for grundig arbeid med ei viktig sak.

Studentparlamentet ved UiO støtter krava som VT har lagt opp til. Vi vil likevel kommentere kravet om grad av behov. Studentparlamentet ser grad av behov som eit vanskeleg kriterium å vurdere. I tildelingskriteriene står det spesifisert at grad av behov særleg skal vurderast ved å sjå på a) Storleik på eigenkapital b)høve til å søke stønad frå andre og c) realismen i budsjettet. Vi vil derfor be VT om å vurdere å leggje kravet til realisme i budsjettet inn under punkt 2. Truverd for å i større grad skilje behov frå evne til budsjettering og økonomistyring. Vi vil også foreslå at behov kan knytte budsjett opp mot planlagt aktivitet i styringsdokumenter.

Eitt av framlegga til tildelingskriterier er Studentpolitisk aktivitet. Punktet slår fast at utelukkende sosiale og kulturelle tiltak skal støttast av kulturstyret, og at drift skal støttast av institusjonen. Imidlertid har VT lagt inn forbehold om at alle desse krava kan fravikast. Studentparlamentet ved UiO ser derfor studentpolitisk aktivitet som eit vanskeleg krav. I utgangspunktet meiner Studentparlamentet ved UiO at når VT no set opp kriterier, så må det vere for å unngå at historiske data skal medføre skilnader mellom dei ulike studentdemokratiene. I så måte forsvinner poenget litt når kriteriene inneheld for mange forbehold. Studentparlamentet ved UiO er det største studentdemokratiet i Noreg, og vil naturleg nok ha andre behov enn dei mindre skulene i SiO. Studentparlamentet trur ikkje at nokon tener på ein snever definisjon av aktivitet. Vi vil derfor foreslå endringa under

2. Studentpolitisk aktivitet

Velferdstinget skal innvilge støtte til studentpolitisk aktivitet. I utgangspunktet skal utelukkende sosiale og kulturelle tiltak skal støttes av kulturstyret og drift skal støttes av institusjonene. Kravet om studentpolitisk aktivitet skal likevel tolkes bredt for at kravet ikke være til hinder for at institusjonenes særegenhet bevares.

Studentparlamentet ved UiO meiner forutsigbarhet, studenttal og minimumsstøtte alle er gode kriterier for tildeling av støtte. Studenttal og minimumsstøtte vil likevel ofte kome i konflikt, og vi vil derfor foreslå at minimumsstøtte vert rangert over dei andre kriteriene. På same måte vil vi tilrå VT å fastslå kva tal som skal nyttast i utrekningsgrunnlaget for å unngå forvirring.

VT har også tatt opp spørsmålet om korleis støtta til Norsk Studentorganisasjon(NSO) skal organiserast. Studentparlamentet ved UiO støtter opp om ei ordning der medlemspengane til NSO i større grad vert synleggjort enn i dag. Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (SiO) betaler betydelege summar til NSO i form av kontingent, og vi meiner det er rett at denne utloga skal synleggjerast i budsjettet. Vi vil også støtte ei ordning der det vert tydelegare at det er studentdemokratia som gjennom SiO er medlemmer av NSO, og ikkje SiO som er medlem av NSO. Vi legger til grunn at dette ikkje vil føre til meir byråkrati for dei lokale studentdemokratia.

Nokre av studentdemokratia i SiO er ikkje medlemmer av NSO. Studentparlamentet ved UiO meiner at organisasjonar som har vald å stå utanfor fellesskapet ikkje skal kompenseras for dette, då det vil undergrave fellesskapsløysinga som alle er tent med. Subsidierting av kontigenten til NSO bør vere eit gode som medlemsinstitusjonane i VT kan nytte seg av fordi VT meiner det er viktig for studentvelferden å ha ein nasjonal studentorganisasjon. Dimed er kontigenten ein politisk prioritering av semesteravgiftskroner, og det er ikkje naturleg å subsidiere dei som vel å stå utanfor fellesskapet.

Med vennlig hilsen

Studentparlamentet ved UiO
Ved arbeidsutvalget



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 057/13-14

SAKSTITTEL: Valg av representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus

SAKSANSVARLIG: Ådne

Studentparlamentet skal velge 16 representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus (VTOA). Arbeidsutvalget har i fordelingen av antall representanter til hver liste benyttet seg av valgoppgjøret fra årets Studentparlamentsvalg. Der har vi sett på de 16 første representantene og fordelt antallet representanter etter antallet representanter hver liste har blant disse representantene. Dette sikrer at representantene er fordelt i tråd med UiOs valgreglement. Fordelingen av antallet representanter i VT vil bli som følger:

- Realistlista: 4 representanter
- Venstrealliansen: 3 representanter
- Sosialdemokratene: 3 representanter
- Humanistlista: 2 representanter
- Blå liste: 2 representanter
- Samfunnsviterlista 1 representant
- Liberal liste: 1 representant

Forslag til vedtak:

Studentparlamentet velger kandidatene som fremmes under møtet etter valgoppgjøret for Studentparlamentsvalget våren 2013.



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 058/13-14
SAKSTITTEL: Fraksjonsstøtte for 2014
SAKSANSVARLIG: Eva Holthe Enoksen

FORSLAG TIL VEILEDNING FOR FRAKSJONSSTØTTE FOR 2014

- Studentparlamentet benytter en modell med middels grunnstøtte, kr. 4 500 per liste, og middels resultatbasert støtte med en ramme på kr. 33 500 basert på stemmeresultat foregående år. Se beregnet støttebeløp for 2014 som vedlegg.
- Listene må levere et kort budsjett, et enkelt regnskap og redegjørelse for hvordan de har brukt pengene foregående år, for å motta støtte.
- Nye lister som stiller med minst 14 unike navn på listen støttes med grunnstøtte (kr. 4 500 kr). For hver person man har mindre enn 14, trekkes kr 200 fra støtten. Det settes av 9 000 kr i budsjett til nye lister. Som nye lister regnes alle lister som ikke kom inn i Studentparlamentet året før.
- Rammen for hvor mye SP kan dele ut til fraksjonene er på 74 000 kroner, inkl. de 9 000 kr til nye lister.
- Penger listene mottar kan ikke gå til lønn
- Er en liste ikke representert i parlamentet to perioder på rad, skal støtten som tidligere er gitt og ikke brukt, kreves tilbake.
- Hver fraksjon skal ha leder og økonomiansvarlig
- Midlene skal stå på egen organisasjonskonto eller direkte utlegg betales av SP's organisasjonskonsulent
- Der det ikke foreligger påkrevet dokumentasjon skal SP AU ta søknaden til særskilt behandling og står fritt til å avslå søknaden.
- Dersom ikke hele utbetalingen fra foregående år blir brukt, skal denne summen overføres til neste år og utbetalingen justeres opp slik at den samlede summen blir den summen SP har vedtatt som årlig utbetaling til fraksjonene.

For å kunne få utbetalt fraksjonsstøtte for 2014, skal det fylles ut eget skjema:

<http://www.studentparlamentet.uio.no/ressurser/fraksjonstotte/>

Frist for å sende inn søknad er 1. oktober.

Har fraksjonen ikke søkt innen denne datoen mister man retten til de innvilgede midlene.

Gjennværende midler overføres til Studentorgansmidler

HVORDAN FYLLE UT SKJEMA FOR FRAKSJONSSTØTTE

Budsjett

Det skal settes opp et enkelt budsjett (se eksempel under) som viser hva fraksjonen har tenkt å benytte midlene til. Det skal komme tydelig frem, slik som i eksempelet, hva midlene skal benyttes til.

| | |
|------------------|--------------|
| Inntekter | |
| Fraksjonsstøtte | 8 000 |
| <i>Totalt</i> | <i>8 000</i> |
| | |
| Utgifter | |
| Årsmøte | 800 |
| T-skjorter | 4 000 |
| Snop til stand | 200 |
| Hyttetur | 3 000 |
| <i>Totalt</i> | <i>8 000</i> |
| | |
| Balanse | 0,00 |

Budsjettet er ikke bindende, men skal gi en pekepinn på hvordan fraksjonen tror utgiftene vil bli fordelt det kommende året.

Regnskap

Det skal settes opp et enkelt regnskap (se eksempel under) som viser hva fraksjonen benyttet fjorårets midler til.

| | Budsjett | Regnskap |
|------------------|-----------------|-----------------|
| Inntekter | | |
| Fraksjonsstøtte | 8 000 | 8643 |
| <i>Totalt</i> | <i>8 000</i> | |
| | | |
| Utgifter | | |
| Årsmøte | 800 | 700 |
| T-skjorter | 4 000 | 4 300 |
| Snop til stand | 200 | 500 |
| Hyttetur | 3 000 | 2 700 |
| <i>Totalt</i> | <i>8 000</i> | <i>8 000</i> |
| | | |
| Balanse | 0,00 | 0,00 |

Redegjørelse

Dersom fraksjonen fikk utbetalt fraksjonsstøtte i 2013, skal det noteres hvor mye fraksjonen fikk utbetalt. Videre skal det med ord beskrives hva fraksjonen har benyttet denne støtten til og hvor mye. Dersom det er penger igjen, skal dette også oppgis.

Tips!

- Utfør god regnskapsskikk gjennom året. Slik vil ordningen med utbetaling av fraksjonsstøtte fra Studentparlamentet videreføres og forsvares når Studentparlamentet søker om penger til dette formålet fra Velferdstinget.
- Fraksjonene bør løpende vurdere om kostnadsbruken er effektiv og bl.a aktivt benytte seg av printermuligheter på Villa Eika (Gratis opp til 1 000 fargekopier og gratis sort/hvitt kopiering)
- Det finnes også andre inntektskilder i tillegg til fraksjonsstøtteordningen, bl.a Frifond fra Norsk Studentorganisasjon. Orienter dere om mulighetene når listen planlegger årets aktiviteter. Søknad om støtte sendes inn til AU som videre søker på vegne av fraksjonen

Vedlegg

| Liste | Grunnstøtte | Stemmestøtte | Totalt | |
|--------------------|--------------|----------------|--------------|--------------|
| Realistlista | 4500 | (0,2275*33500) | 7621,25 | 12 121 |
| Venstrealliansen | 4500 | (0,1968*33500) | 6592,8 | 11 093 |
| Sosialdemokratene | 4500 | (0,1814*33500) | 6076,9 | 10 577 |
| Humanistlista | 4500 | (0,1162*33500) | 3892,7 | 8 393 |
| Blå liste | 4500 | (0,1010*33500) | 3383,5 | 7 884 |
| Samfunnsviterlista | 4500 | (0,0947*33500) | 3172,5 | 7 672 |
| Liberal liste | 4500 | (0,0824*33500) | 2760,4 | 7 260 |
| Sum | 31500 | | 33500 | 65000 |



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 059/13-14

SAKSTITTEL: UiOs handlingsplan for likestilling 2014

SAKSANSVARLIG: Amanda Schei

Koordineringsgruppen for likestilling på UiO skal utforme en ny «handlingsplan for likestilling mellom kjønnene». Denne planen vil påvirke hvilke tiltak som vil få likestillingsmidler de neste årene. De ønsker innspill fra Studentparlamentet.

Likestilling på UiO:

Arbeid med likestilling er definert som et strategisk anliggende for universitetet. UiO har forpliktet seg til å ha likestilling som et bevisst element i all sin virksomhet. Dette gjelder også fakulteter, museer og sentre.

Koordineringsgruppe for likestilling:

UiO har oppnevnt en egen Koordineringsgruppe for likestilling med representanter fra ledelsen ved fakultetene og museene, kjønnsforskingsmiljøet, studentene og forskningsadministrativ avdeling. Gruppens hovedoppgave er å bidra til strategiske diskusjoner og målutforming av likestillingsarbeidet ved UiO.

HANDLINGSPLAN FOR LIKESTILLING MELLOM KJØNNENE 2010 – 2012

Arbeid med likestilling mellom kjønnene er et strategisk anliggende for Universitetet i Oslo. Likestilling handler om mangfold og like muligheter. Likestilling handler også om kvaliteten på vår virksomhet som landets fremste institusjon for forskning, utdanning og formidling og mulighetene til å sikre et bred og god rekruttering av kompetent personale.

I UiOs Strategiplan – "Strategi 2020" er den likestillingspolitiske hovedmålsettingen formulert slik: " Et internasjonalt ledende universitet må drive en aktiv politikk for likestilling mellom kvinner og menn og en rekrutteringspolitikk som gir mangfold og som sikrer like rettigheter".

Som et ledd i arbeidet med å realisere intensjonene i UiOs nye strategiplan, er det utarbeidet en egen Handlingsplan for likestilling mellom kjønnene 2010 – 2012. Denne planen skal gi retning for arbeid med likestilling på sentralt og lokalt nivå de nærmeste to årene. Planen retter seg mot både ansatte og studenter. Handlingsplanen skal bidra til en bedre kjønnsbalanse i stillingskategorier og utdanninger og fremme en organisasjonskultur og et arbeids- og læringsmiljø som vil gi kvinner og menn like muligheter. I perioden 2010 – 2012 skal UiOs arbeid for likestilling mellom kjønnene konsentreres om følgende tre punkter: Kvinneandelen i vitenskapelige stillinger skal øke, det skal bli bedre kjønnsbalanse i noen utvalgte studieprogram og likestilling skal bli et tydeligere lederansvar.

Rekrutteringsgrunnlaget er bedret, og det vil i kommende planperiode finnes tilstrekkelig antall potensielt kvalifiserte kvinnelige søkere til stillinger som førsteamanuensis/professor i de aller fleste fag. Universitetet i Oslo står overfor en generasjonsoverføring, og det forventes relativt mange nytilsetninger i det kommende tiåret. Utnyttelsen av dette handlingsrommet for å fremme likestilling er avhengig av at antallet vitenskapelige stillinger opprettholdes på minst samme nivå som i dag, og at leder på alle nivåer blir forpliktet til å ivareta kvinners

muligheter gjennom åpne utlysninger, stimulering av kvinnelige søkere, samt utvelgelse og favorisering av kvalifiserte kvinner gjennom moderat kjønnskvoltering.

Hovedmål 1: Kvinneandelen i vitenskapelige stillinger skal øke.

Fram til 2012 skal UiO gjennom aktiv rekruttering og bevisste prosedyrer for utvelgelse og tilsetning sikre at fordelingen mellom kvinner og menn som professorer og førsteamanuenser og i faglige lederstillinger bedre kan avspeile den økte kvinneandel i rekrutteringsgrunnet.

TILTAK

Sentrale tiltak

- Sørge for en tydeligere profilering av UiO som attraktiv og kvinnevennlig arbeidsplass
- Sette av midler til kvalifiseringsstipend til frikjøp/driftstilskudd til kvinner i førsteamanuensisstillinger
- Arrangere kurs i opprykksøknad for kvinnelige førsteamanuenser som vil kvalifisere seg til professor
- Gjennomføre mentoring-/coachingprogram for kvinner i postdoktor- og førsteamanuensisstillinger
- Arrangere lederutviklingsprogram med fokus på å øke rekrutteringen av kvinner til faglige lederstillinger
- Sette av sentrale likestillingsmidler til lokalt initierte rekrutteringstiltak rettet mot vitenskapelige ansatte

Lokale tiltak

- For hele strategiperioden fram til 2020 skal det utarbeides stillingsplaner for utlysning og rekruttering til faste vitenskapelige stillinger med utgangspunkt i forventet avgang og kjønns sammensetning i fagmiljø, samt rekrutteringsgrunnet. Dette gjelder særlig for fagmiljøer med lav kvinneandel og/eller underrepresentasjon av kvinner sett i forhold til rekrutteringsgrunnet .
- Vitenskapelige stillinger skal normalt utlyses som førsteamanuensis for å sikre bred søkermasse og effektiv nyrekruttering. Utlysning av professorater må begrunnes særlig
- Benytte "lete- og søkekomiteer" ved alle kunngjøringene av faste vitenskapelige stillinger og faglige lederstillinger for å identifisere og rekruttere aktuelle kvinnelige søkere, nasjonalt og internasjonalt
- Motivere og aktivt legge forholdene til rette for kvinner i førsteamanuensisstillinger som ønsker å kvalifisere seg til professor
- Motivere og legge forholdene til rette for kvinner som ønsker å kvalifisere seg til faste stillinger
- Sørge for at likestillingsaspektet tas i betraktning ved forskningsstrategiske beslutninger

MÅLTALL

- Andelen kvinner blant fast tilsatte i vitenskapelige stillinger skal øke til 40 % i perioden
- Andelen kvinner blant professor II/førsteamanuensis delstilling (20 %) skal øke
- Andelen kvinner i faglige lederstillinger skal øke
- Andelen kvinner som kvalifiserer seg til professor skal øke

Hovedmål 2: Bedre kjønnsbalansen i noen utvalgte studieprogrammer

UiO skal se nærmere på rekrutteringsgrunnet, rekrutteringsveier og opptakskriterier ved studieprogrammer som over lengre tid har en stor overvekt av enten mannlige eller kvinnelige studenter (som enkelte realfagsutdanninger) eller kvinnelige studenter (som enkelte profesjonsutdanninger) for å finne fram til tiltak som kan sikre bedre kjønnsbalanse blant utøvere av fag og profesjoner

TILTAK

- Virkemidler som oppsøkende virksomhet, fagprofilering og mentoringordninger, samt kontakt med relevant næringsliv skal tas i bruk for å øke andelen kvinner som søker seg til og fullfører realfagsutdanninger, særlig de med lav kvinneandel

- Bevisste rekrutteringstiltak for å sikre en større andel kvalifiserte mannlige søkere til profesjonsutdanninger med høye opptakskrav og med lav mannsandel

Hovedmål 3: Et tydeligere lederansvar for likestilling

I 2012 skal UiO ha en ledelse på alle nivå som bidrar til å fremme UiOs likestillingspolitiske målsettinger og tiltak.

TILTAK

Sentrale tiltak:

- Sikre at UiOs lederutviklingsprogram gir faglig og administrativ ledelse en generell kompetanse om kjønn og likestilling og forståelse av ansvaret for en helhetlig likestillingspolitikk
- Sørge for at ledere, ansatte og studenter blir kjent med institusjonens sentrale og lokale handlingsplaner og tiltak for likestilling og mot seksuell trakassering
- Sørge for at ledere ved alle enheter som bidrar til rekruttering, utvelgelse, kvalifikasjonsvurdering og tilsetning i vitenskapelige stillinger utnytter alle muligheter for moderat kvotering av kvalifiserte kvinner, og at alle avvik blir rapportert
- Sørge for at likestillingsperspektivet inngår rutinemessig i utarbeiding av alle strategi- og plandokumenter på alle organisasjonsnivå
- Sikre at likestilling tas opp som et fast tema på strategiske ledermøter med faglige ledere og i styringsdialogsamtaler på alle organisasjonsnivå

Lokale tiltak:

- Gjennomføre introduksjonsopplegg for alle nytilsatte der UiOs likestillingspolitikk og likestillingspolitiske målsettinger fremgår
- Benytte medarbeidersamtaler aktivt også som et likestillingspolitisk tiltak
- Benytte sluttsamtaler for å kartlegge hvorfor kvinner i rekrutteringsstillinger velger å ikke fortsette ved UiO
- Gi nytilsatte kvinnelige førsteamanuenser og postdoktorer et tilbud om personlig mentor/kontaktperson
- Vurdere lokale mentoringopplegg for kvinner i rekrutterings- og førsteamanuensisstillinger

MÅLTALL

- I løpet av 2012 gjennomføres det en kartlegging av hvordan UiO følger opp sitt ansvar for likestilling
- Alle enheter på fakultetsnivå, museer og sentre under styret skal ha tiltaksplaner for likestilling, og det skal avgis årlige rapporter om arbeid med likestilling
- Alle sentrale lederkurs skal gi innføring i likestillingspolitikk og regelverk

OPPFØLGING AV ARBEIDET

Det forutsettes at alle fakulteter, museer og sentre, lagt under styret, skal ha egne aktive tiltaksplaner. I UiOs handlingsplan er det beskrevet tiltak som skal følges opp på lokalt nivå. Utover dette er det forventet at de lokale planene skal inneholde tiltak som tar utgangspunkt i egne lokale utfordringer. Det skal dessuten settes opp konkrete rekrutteringsmål for oppnåelse av kjønnsbalanse for de ulike fagmiljøene i inneværende strategiperiode frem til 2020. Fakultetene bestemmer selv om det skal stilles krav om tiltaksplaner på egne institutter

RAPPORTERING

Det skal skje en årlig rapportering på planlagte og gjennomførte tiltak for å fremme kjønnslikestilling i virksomheten og en oversikt over hvilke midler den enkelte har hatt til rådighet. Det skal videre rapporteres på dette arbeidet i UiOs årsrapport Handlinger som bryter med UiOs prinsipper for likestilling eller som tyder på at tiltak for likestilling blir neglisjert eller motarbeidet skal rapporteres løpende

Spørsmål til diskusjon:

- Burde man beholde disse tre hovedmålene?
- Hvilke studier burde man fokusere på?
- Hvilke momenter skal arbeidsutvalget jobbe for å få inn i den nye plattformen?
- Hva i den gamle plattformen bør vi jobbe for å beholde og hva bør ut?



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 060/13-14

SAKSTITTEL: Universitetsstyremøte 26. november

SAKSANSVARLIG: Eva Holthe Enoksen

Saklista til universitetsstyremøtet er enda ikke sendt ut. En oppsummering av sakspapirene og eventuelle spørsmål til diskusjon vil sendes ut så snart sakspapirene foreligger og er gjennomlest.



TIL: Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
FRA: Studentparlamentets Arbeidsutvalg 2013-14

SAKSNUMMER: SP 061/13-14
SAKSTITTEL: Innkomne resolusjoner

RESOLUSJON A

Programutvalget ved Europastudier

- Studentparlamentet støtter ikke nedleggelsen av bachelorprogrammet i Europastudier (EU)
- Studentparlamentet ønsker en større og mer helhetlig satsing på EU- og Europakunnskap ved Universitetet i Oslo

Resolusjon mot nedleggelse av Europastudier (EU).

Institutt for Statsvitenskap ønsker å legge ned Bachelorprogrammet for Europastudier. Per dags dato er det ikke festet en tidsramme på dette, men det er et sterkt ønske fra Institutt for Statsvitenskap, og det kommer til å jobbes med nå fremover. Vi oppfatter det også slik at Institutt for Statsvitenskap har et mål om å fjerne alle Europa-relaterte emner ved SV-fakultetet, hvilket vil fjerne muligheten for fordypning innenfor Europa-politikk, EU og Europa-historie, hvilket resulterer i et dårligere tilbud for studentene. Kunnskap om EU er ettertraktet på arbeidsmarkedet, og er generelt noe den norske offentligheten har for lite av.

Programutvalget ved Europastudier stiller seg sterkt i mot dette forslaget og mener at argumentasjonen for hvorfor bachelorprogrammet i Europastudier skal nedlegges har bakgrunn i gale premisser. I tillegg mener vi denne saken er blitt behandlet på en uetisk og uprofesjonell måte. Begrunnelsen for forslaget er unødig bruk av ressurser, og å forbedre andre Bachelorprogrammer ved SV-fakultetet, som Statsvitenskap og Internasjonale Studier.

Vi ved Programutvalget for Europastudier retter oss mot dere i Studentparlamentet fordi dette er en sak som må tas opp på universitetsnivå i og med at det berører et helt Bachelorprogram med 180 studiepoeng totalt. Vi ønsker støtte til prosessen videre. Jo flere vi har i ryggen, desto bedre sjanse har vi til å komme seirende ut av denne situasjonen. Slik vi ser det er det ikke akseptabelt at et slikt vedtaksforslag går igjennom. Deres sterkeste argument er synkende søkertall og frafall fra studiet. Dette er en trend som gjelder flere program enn Europastudier, og løsningen burde være å styrke programmet i stedet for å legge det ned. I tillegg har ikke et 10-år gammelt studie enda rukket å nå sin høyde, og på grunn av dets unge levetid er det fortsatt mye rom for forbedring. Denne forbedringen av studiet og problemet med lave søkertall er noe vi i Programutvalget allerede tidlig i høst begynte å jobbe intensivt med, og vi ønsker Institutt for Statsvitenskap og UiO velkommen på laget.

Vi vil argumentere for viktigheten av et slikt studiet i dagens globaliserte og Europa-integrerte samfunn. Vi vil også peke på det faktum at hele prosessen rundt dette har vært uprofesjonell, og vi vil også kontakte media for å fremme vår sak. Vi mener at denne saken er uhyre viktig, og om vi stiller oss sterkt i mot denne saken nå, vil det muligens bli bedre prosesser i fremtiden om andre studier havner i samme situasjon.

Forslag til vedtak:

- Studentparlamentet støtter ikke nedleggelsen av bachelorprogrammet i Europastudier (EU)
- Studentparlamentet ønsker en større og mer helhetlig satsing på EU- og Europakunnskap ved Universitetet i Oslo