

Oslo, 23. februar 2009

Til: Studentparlamentet i Oslo
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

ENDELIG INNKALLING TIL MØTE 02/09 I STUDENTPARLAMENTET I OSLO

Tid: 19. februar 2009, kl. 17.00
Sted: Auditorium U40, Domus Theologica

Forslag til saksliste:

SAK	SP	016/09	Valg av møteledelse og referent	
SAK	SP	017/09	Godkjenning av innkalling	
SAK	SP	018/09	Godkjenning av dagsorden	
SAK	SP	019/09	Godkjenning av referat	
SAK	SP	020/09	Orienteringer	
SAK	SP	021/09	Ettergodkjenning av oppnevninger	(vedtakssak)
SAK	SP	022/09	Delegatvalg til Landstinget 2009	(vedtakssak)
SAK	SP	023/09	Organisering av Studentparlamentets fadderordning	(vedtakssak)
SAK	SP	024/09	Midler til semesterstart	(vedtakssak)
SAK	SP	025/09	Fakultet for ikke-fakultær virksomhet	(vedtakssak)
SAK	SP	026/09	Godkjenning av regnskap for 2008	(vedtakssak)
SAK	SP	027/09	Antidiskrimineringspris	(vedtakssak)
SAK	SP	028/09	Reglementsendringer	(vedtakssak)
SAK	SP	029/09	Resolusjoner	(vedtakssak)

Eventuelt

Husk at det er **møteplikt** til møtene i Studentparlamentet. Dersom noen ikke kan møte, må man selv kontakte sin vararepresentant og varsle Studentparlamentet. Ring Natasa på tlf. 22 85 70 44 eller send e-post til natasa.duric@studorg.uio.no. Vel møtt!



Heine Skipenes
Leder



Jomar Talsnes Heggdal
Nestleder og Universitetsstyrerepresentant

- SAK 016/09 Valg av møteledelse og referent**
Ordstyrer: Christer Gulbrandsen
Referent: Natasa Duric
- SAK 017/09 Godkjenning av innkalling**
- SAK 018/09 Godkjenning av dagsorden**
- SAK 019/09 Godkjenning av referat**
Møte 01/09 i Studentparlamentet i Oslo, 22.januar 2009
- SAK 020/09 Orienteringer**
Orientering fra leder
Orientering fra nestleder
Orientering fra studie- og forskningsansvarlig
Orientering fra internasjonalt ansvarlig
- Orientering fra Universitetsstyrerepresentantene
- Referater fra Arbeidsutvalgsmøter

Orientering fra leder

12. februar 2009

Kaldt nå ja. Det er et eller annet med varmeanlegget på Villa Eika som jeg ikke forstår. Er det ikke sånn at det skal være kaldere ute enn inne på vinteren?

Rektorvalg

Fra 30. mars til 2. april avgjøres hvem som blir valgt som ny rektor ved Universitetet i Oslo. 16. februar er fristen for å nominere kandidater, og det er en glede å kunne meddele at vi får et valg! Selv om den en periode der så ut som om det kun var én kandidat ble det tirsdag 10. februar klart at Trygve Wyller stiller sammen med prorektorkandidat Guro Valen fra medisin og Arne Bugge Amundsen som viserektorkandidat. De stiller mot den allerede kjente Ole Petter Ottersen og hans prorektorkandidat Inga Bostad med viserektorkandidater Ragnhild Hennum og Doris Jorde. I disse dager gjør de ferdig de politiske plattformene sine, og vi kan trygt si at valgkampen er i gang. Vi i arbeidsutvalget ønsker at Studentparlamentet skal være med i så stor grad som mulig i dette, og at studentdeltakelsen i valget blir så høy som bare overhodet mulig. I denne forbindelsen vil vi bruke mye tid på å profilere valget overfor studentene og forsøke å gjøre valgkampen så "studentrettet" som mulig. Dette valget er et valg for hele universitetet, og da er det viktig at universitetets mangfold blir synliggjort på en god måte. Les mer om rektorvalget på www.uio.no/for_ansatte/organisasjon/rektorvalg/.

Prioriteringer for våren

Nå er faktisk dette møtet det nest siste for våren, og selv om vi er godt over halvveis i perioden vår vil ikke det bety at vi legger ned arbeidet. Vi er godt i gang med arbeidsprogrammet og sammenlignet med tidligere år er vi i rute for å få slutført det meste av de sakene som ble vedtatt på Handlingsplansseminaret i august i fjor. Det er likevel en del saker som naturlig får prioritet nå, samtidig som det ikke skal stride mot allerede vedtatte gjøremål. Rektorvalget har vært og vil bli prioritert videre, både fordi et godt grunnlag her vil forhåpentligvis ha positiv effekt for oss de neste fire årene og fordi valget kan ha positiv effekt på vårt eget valg som kommer rett i etterkant. Om valgdeltakelsen er høy blant studentene i rektorvalget er det sannsynlig at dette også kan gi utslag på vår valgoppslutning. Samtidig vil vi få testet ut en del av det tekniske utstyret og praktisk gjennomføring av valg for første gang med elektroniske valgurner. Andre oppgaver som naturlig vil bli viet en del oppmerksomhet er arbeidet med stortingsmeldinga om internasjonalisering (13. februar kl 12.30) og forskningsmeldinga som forhåpentligvis kommer i perioden rundt påske.

På sist arbeidsutvalgsmøte hadde vi dette oppe, og kom etter en del diskusjon og voteringer fram til følgende tre hovedprioriteringer for våren.

- Mottak av nye studenter (semesterstart 09)
- Lik rett til utdanning
- Synlighet blant studentene (blant annet Studentparlamentsvalg)

Sakene er ikke i prioritert rekkefølge, og vil bli utredet nærmere i tiden som kommer.

Oslo kommune – Kunnskap Oslo

Sammenlignet med tidligere har vi i år et langt større Oslofokus enn det vi har hatt. Kunnskapsalliansen Kunnskap Oslo hvor 33 høyere utdannings-, forsknings- og næringslivsaktører har startet et samarbeid for å definere Oslo som en "kunnskapsby" har blitt stiftet og i skrivende stund har undertegnede nettopp kommet fra det første årsmøtet. På årsmøtet ble det første styret satt ned, og studentene har en fast plass her. Vi har forhandlet oss fram til at det vil være en roterende ordning hvor Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo sitter på plassen fram til juli, hvorpå Høgskolen i Oslo har styrevervet et år før det igjen kommer tilbake til oss. Vi vil være personlig vara for hverandre og det vil bli arrangert åpne formøter for alle som er interessert. Styret sin første oppgave vil bli å definere en kunnskapsstrategi for perioden 2010 til 2013. Det er "noe uvisst" hva som vil bli lagt i den, men det er et personlig ønske for meg at det blir så studentrettet, konstruktivt og handlingsrettet som mulig. Prateorganer som aldri kommer fram til noe har vi nok av i dette systemet, og det er ikke mitt ønske at vi nå har anskaffet oss enda ett. Foreløpig er tankene gode, og jeg gleder meg til å ta fatt på dette arbeidet. Kanskje vi klarer å definere Oslo som igjen en skikkelig studentby?

Møter

Siden sist Studentparlamentsmøte har det vært hektisk, med mye møtevirksomhet og en hel del "samarbeidsbygging" (som jo er vanlig ved årsstart da mange studentrepresentanter og andre byttes ut). Jeg har hatt møter med MiFa vedrørende seminar for etniske studentforeninger, deltatt på informasjonsmøte for de nye internasjonale studentene, valgkomitémøte Kunnskap Oslo og i Norsk Studentunion, møte med ny redaktør i Universitas, arbeidsgruppen for varslingsrutiner, ny ledelse i SBIO, Studieavdelingen vedrørende Studentparlamentets fadderordning, kurs om ny diskrimineringslov, flere møter med de ulike rektorkandidatene, Universitetsbiblioteket om økt samhandling og samarbeid, deltatt på UiOs storsamling for ledere, møte med styreleder i SiO, holdt avslutningstale på Petroleumsdagen, møte med Studieavdelingen vedrørende samarbeidsavtale med SiO Studentliv, Formanden i Det norske Studentersamfund og Studentparlamentslederen ved Høgskolen i Oslo.

Media

På mediasiden har det vært litt den siste måneden. To debatter på Radio Nova, en hel del oppslag i Universitas, et par-tre oppslag i Aftenposten og en kronikk i Argument. Dessverre har jeg nå også røket ut av Duellen i Dagsavisen... på et skikkelig møkkaspørsmål som jeg ikke kan fatte og begripe at noen kunne svaret på.

Om noe skulle være uklart, eller orienteringen min er ufullstendig, er det selvfølgelig bare å ta kontakt når som helst. Og husk: Fredager kl 12 er det vafler på Villa Eika! Kom kom!

Med vennlig hilsen



Heine Skipenes

Orientering fra nestleder og Universitetsstyret

12. februar 2009

Arbeid i forbindelse med Universitetsstyret blir orientert i en felles orientering fra begge Universitetsstyrerepresentantene.

NSU

UiO stilte med fulltallig delegasjon og to observatører fra VT på landsstyremøte 6.-8. februar. De viktigste sakene som ble behandlet var innstilling av likestillingspolitisk og velferdspolitisk plattform. På tross av stort politisk sprik i delegasjonen stemte UiO oftere i blokk enn noen gang før. Det skyldes at vi var flinkere til å diskutere sakene på forhånd, noe jeg håper også forplanter seg til forarbeidet til Landstinget. Det ble også tatt opp en sak om studenter og rus som LS bestemte seg for å utsette. Jeg og Marianne fra tidligere VTAU har tatt på oss å skrive saksfremlegget og vi regner med at saken behandles på LS i april.

Vi fikk også en god innføring i NSU sin økonomi og utfordringene fremover for likviditeten. UiO har når dette skrives betalt sin del av medlemskontingenten for første semester 2009. Som et ledd i å hjelpe NSU særlig organisatorisk har AU bestemt at vi skal arrangere Lederforum og Landsstyremøte før LT. LT skal for øvrig være på Ullevål.

Økonomi

Vi har fått tilsagn på pengene som budsjettert både fra Velferdstinget og UiO. Ut over det har det vært årsoppgjøret som har tatt litt tid, men Natasa har som vanlig gjort en kjempejobb for AU. I tillegg har vi laget noen prognoser for utgifter gjennom året slik at vi skal unngå å bruke opp alle pengene første halvår. Regnskapet ligger nå hos revisjon som vi venter på at skal bli ferdige.

Flytting av Studentparlamentets fadderordningen

Det har blitt ansatt en ny administrasjonssekretær for fadderordningen. Videre har vi tvunget UiO til å sette i gang en prosess for å få avklart styringsstrukturen til fadderordningen og hvor studentparlamentet hører hjemme i den. Dette arbeidet vil pågå også i tiden fremover, men har ikke den progresjonen vi ønsker på grunn av treghet fra administrasjonens side.

Velferdstinget

Vi har videreført det gode samarbeidet fra forrige VT-AU. SP har arrangert den første av de månedlige lunsjmøtene mellom AUene og tre fra VT-AU var med som delegater og observatører på NSU-LS. I rusgruppen har vi fått inn Ingvild i tillegg til at Marianne fra forrige VT fortsatt leder arbeidet. Jeg har også deltatt på velferdstingets oppstartsseminar på Sundvoll hvor jeg også holdt en kort skoleing om hvem vi er og hvordan vi jobber.

Likestilling

Det har som vanlig vært relativt stille på likestillingsfronten. Siden jeg ikke fikk noen komité har jeg vært nødt til å hente inn kompetanse etter behov. Det har jeg gjort i forbindelse med to saker, behandlingen av likestillingspolitisk plattform i NSU og antidiskrimineringsprisen til SP. I tillegg har jeg gjort noen undersøkelser om UiOs annonsepraksis. Annonsene inneholder stort sett det de skal, men har fortsatt ikke tatt inn at de skal oppfordre personer med nedsatt funksjonsevne til å søke. Det i tillegg til kvinner, LHBT personer og personer med ikke etnisk bakgrunn.

AU

Jeg har hatt saksansvaret for følgende saker til AU siden forrige orientering: Antidiskrimineringspris, seminar for tillitsvalgte, OpenOffice i Studentparlamentet, organisering av fadderordningen, fakultet for ikke- fakultær virksomhet (sammen med Heine), årsoppgjøret (sammen med Natasa), arrangering av NSU LS02, mål for jubileet 2011 og AUs prioriteringer for høsten 2009.

Jomar Talsnes Heggdal
Nestleder og Universitetsstyret



UNIVERSITETET I OSLO

UNIVERSITETSSTYRET
Studentrepresentantene

Postboks 1088 Blindern
N-0317 OSLO

Besøksadresse: Villa Eika,
Blindernveien 37

Telefon: 22 85 70 71/22 85 70 45
Telefaks: 22 85 52 77

Orientering til Studentparlamentet

Universitetsstyremøtet 24. februar

Sakspapirene foreligger ikke i skrivende stund.

Alle oppfordres til å møte på formøte:

23. februar kl.16:00 på Villa Eika

Håndboken for studenttillitsvalgte

Håndboken sitt førsteutkast er nå ferdig og vil ligge frem til alle delegater på Studentparlamentsmøte. For at den skal bli et så godt verktøy for nye tillitsvalgte som mulig trenger vi deres tilbakemeldinger om innholdet og om formen faktisk tjener sitt formål.

Håndboken vil bli laget i et format som vil være enkelt å endre. Studentorganisering er i store endringer om dagen (sammenslåinger, eventuelle endringer i våre reglementer med mer) og dagens håndbok kan være utdatert allerede før Studentparlamentsvalget.

Mottak av nye studenter

I sakspapirene til møte foreligger det en egen sak om disponeringen av midlene som ble satt av i budsjett for 2009 til semesterstart.

Fadderordningskoordinatoren har måtte trekke seg fra sitt verv og en ny koordinator er med det kommet inn. Hennes navn er Cecilie Andersen og tar da selvfølgelig også over Sverre sin rolle i handlingsgruppen.

Ut over det ruller arbeidet med konkrete tiltak videre og forhåpentligvis vil tankene rundt våre endringer komme opp i et av de nærmeste direktør og dekanmøtene. Dette som et ledd i å forankre det faglige fokuset i semesterstart ytterligere.

Rekrutteringskampanjen

Kampanjen skal snart sparkes i gang, noe som vil si at selve utarbeidelsen er i slutfasen. Kinofilmene spilles inn i disse dager og plakaten vil, når du leser dette, være spikret. Messene og skolebesøkene rundt om i Norges land er i full gang.

Åpen Dag

Åpen dag er som mange sikkert vet dagen da potensielle studenter fra ulike videregående skoler på Østlandet kommer til UiO. I år avholdes Åpen Dag 5.mars

Alle fraksjonene oppfordres til å gjøre seg synlige. Målet er at mer av studentlivet på UiO skal bli synlig for de nye studentene. De skal ikke bare få en faglig smakebit. Om dere trenger innspill til hvordan eller hvor det kan være lurt å stå, ta kontakt med undertegnede.

Programoversikt for dagen finnes på:

<http://www.uio.no/studier/apen-dag/2009/apendag2009.pdf>

"Ny student"-brosjyre

Hvert år får studentene som er tatt opp til UiO tilsendt en velkomstpakke i posten. Her finnes en brosjyre som inneholder basisinformasjonen den nye studentene trenger å få med seg. Også om livet rundt studiene, der vi kommer inn. Den revideres nå og gjøres klar for det nye kullet.

Stortingsvalget 2009

Undertegnede har avventet signaler fra Norsk Studentunion (NSU) om hvordan de tenker å øke studentengasjementet rundt Stortingsvalget til høsten.

Landsstyret i NSU hadde saken opp til orientering på deres siste møte, uten at det kom noe videre ut av det. Undertegnede hadde også et møtet med ansvarlig i NSUs arbeidsutvalg i 10. februar. Slik saken står nå tyder mye på at NSU kun vil ha kapasitet til å fungere som et løbbe- og medieorgan i forbindelse med valget. En nasjonal studentkampanje koordinert fra deres side virker med det fjernt.

Med bakgrunn i avklaringene som har kommet vil undertegnede nå komme med en sak tilbake til Arbeidsutvalget med plan om disponering av midlene Studentparlamentet satte av i sitt budsjett for 2009. I tillegg vil det bli opprettet dialog med ulike parter om arrangementer og øvrige tiltak med formål å øke valgdeltakelsen. Andre medlemslag i NSU vil bli kontaktet direkte om det vil bli nødvendig.

For mer informasjon om AU sitt arbeid les våre referater.

Om noen har noen videre spørsmål eller innspill på saker er det bare å ta kontakt☺

Orientering fra Studie- og Forskningsansvarlig

12. februar 2009

Studieveiledning

Rapporten fra den innledende undersøkelsen om studieveiledningen vil foreligge i forkant av møtet, og Sindre Hervig vil orientere om dette. Dette vil danne grunnlaget for det videre arbeidet med kvaliteten på denne. Arbeidet er allerede i gang med å få rektorkandidatene på banen for å mene noe om studieveiledningen.

Dannelse

Dannelsesutvalget har lagt frem sin rapport og dette har medført noe debatt. Vi planlegger å få til en bred debatt for studentene om dette i forbindelse med fagkritisk dag 18.mars. Også her ser vi det som naturlig å utfordre de ulike "teamene" som stiller ved rektorvalget til å komme med sine synspunkter på de tingene som tas opp av utvalget.

Bachelorgraden

Studie- og forskningskomiteen vil arrangere lite seminar om dette i begynnelsen av mars, hvor både personer fra NIFU-STEP og UiO vil være innledere. Dette handler om at UiO bør komme på banen og signalisere at kvaliteten på den utdanningen man leverer er så god at Bachelorkandidater fra UiO har kvalifikasjoner som er nyttige for samfunnet.

Forskerrekruttering

Den lenge varslede meldingen om forskerrekruttering blir som kjent en del av en større forskningsmelding, og denne er varslet at skal komme før påske. Det arbeides med å få til en debatt om dette temaet i den kommende rektorvalgkampen, slik at vi også her kan få frem eventuelle forskjeller mellom kandidatene.

Rektorvalget

Dette vil gi en god mulighet til å fremme studentparlamentets meninger, og vi vil på alle måter trekke inn vedtatt politikk i våre møter og diskusjoner med de ulike kandidatene.

Studentparlamentsvalg

Det har vært en god del oppfølging og forarbeide opp mot både USIT og Universitas om dette valget. Viser forøvrig til egen orientering om valget.

Møter

- AU-møter
- 2 Møter med Rektoratet
- Halvdagsseminar om dannelse i Studiekomiteen

- Møte i Studie- og forskningskomiteen
- SULF-møte
- Møter med Studieavdelingen om utredningen om studieveiledningen
- Møte med USIT og Universitas om Studentparlamentsvalget
- Møter med de to rektorkandidatene

Stian Østland

Studie- og forskningsansvarlig

Orientering fra internasjonal ansvarlig

Oslo, 12. februar 2009

A. Inkludering av internasjonale studenter

Tett kontakt med International Students' Union Oslo (ISU) har fortsatt, og det samarbeides blant annet om en Vest-Saharamarkering som forklares nærmere under punkt F. Det har særlig vært viktig med denne kontakten i arbeidet for å kunne rettighetsfeste norskkurs for internasjonale studenter, ettersom de har et nettverk med mennesker som er i nettopp den situasjonen hvor de faller utenom byråkratiets rigide definisjoner og feilslåtte politiske prioriteringer. Undertegnede anser dette som helt grunnleggende for at internasjonale studenter skal kunne bedre integreres, og ikke minst for å kunne få god faglig utbytte av studietiden ved UiO. Blant annet har undertegnede meldt opp dette som en sak på UiOs Internasjonalt nettverks møte senere i dag, utfordret rektorkandidatene på det, og kommer til å jobbe aktivt med dette fremover.

B. UiOs strategiplan for internasjonalisering, C. Bedre tilgjengeligheten for mobilitet D. Øke enhetenes insentiv for utveksling, E. Øke bredden og kvaliteten av utvekslingsavtaler

I påvente av Stortingsmeldingen som kommer ut i morgen, har det ikke vært noe aktivitet i gruppene som jobber med Handlingsplan for Internasjonalisering (HINT), men SPs vedtak er sendt inn.

Ellers har undertegnede gått inn i en gruppe som skal forbedre infodagen om UiOs utvekslingsavtaler, hvilket angår punkt C om å øke tilgjengeligheten for studentene. Det har vært idemyldringer på hvordan dette skal koordineres; det vil først og fremst være viktig å øke synligheten betraktelig, ved bedre markedsføring og se på mulighetene for å komme seg helt eller delvis ut av idrettsbygget hvor infodagen vanligvis avholdes. Selveste oppsettet må profesjonaliseres, og det blir mest sannsynlig inndelt i verdensregioner, i stedet for avtaleprogrammer slik det har tidligere vært, med en egen avdeling for byråkratihjelp med personer fra Lånekassen, relevante fra administrasjonen som kjenner inngående til søknads- og godkjenningsprosessen. Tanken er å ha en slik sentral dag, påfulgt av informasjon og aktivitet på fakultetsnivå. Undertegnede kommer tilbake til Studentparlamentet (SP) når disse ideene blir tydeligere utarbeidet i denne arbeidsgruppen.

F. Studentsolidaritet

Arbeidet med SAIHs styre har startet, og undertegnede kommer til å jobbe særlig med gruppen som jobber med Kampanjeuken, som i år skal handle om Medie og Deltagelse i Zimbabwe og Sør-Afrika. I tillegg er det gjøres det forberedelser til styremøtet i morgen.

Studentenes Fredspris går i år til Rabab Amidane fra Vest-Sahara og vinneren kommer til Norge i februar/mars. Derfor jobber undertegnede, i samarbeid med blant annet Støttekomiteen for Vest-Sahara, SAIH og ISUs lokallag, med å sette opp en bred markering når Amidane kommer til Oslo. Fokuset kommer til å være om kampen mot menneskerettighetsbrudd. Nærmere informasjon vil bli

sendt ut til SPs representanter når det foreligger, og det anmodes da om å spre dette rundt i deres nettverk.

Den globale studentkonferansen (i tilknytning til UNESCOs World Conference On Higher Education) ble avholdt 21.-23. januar på UNESCOs hovedkvarter, og det var en hektisk innspurt i forkant av dette fra International Coordination Working Group (ICWG) som undertegnede er en del av. Det ble jobbet intenst under selveste konferansen også, ettersom man aldri kan vite sikkert på en slik unik konferanse, med få rammer og bestemmelser, hva man har å forholde seg til, og videre hvilke utfall som fremkommer og retning forsamlingen tar. Deltagerne var ledere av de regionale studentorganisasjonene, noen få nasjonale ledere der det ikke var regionale organisasjoner, samt ledere av faglige/tematiske studentorganisasjoner som formelt er UNESCOs partnere. Under store deler av konferansedagene var direktør for Høyere utdanning ved UNESCO, Gerorges Haddad, andre UNESCO-representanter, samt Deputy General Secretary Monique Fouilhoux av Education International (EI) og Dr. Hilligje Van't Land, Senior Programme Manager for International Association of Universities (IAU) tilstede.

Det ble diskutert spesielt hvorledes man på et globalt nivå kunne samarbeide for å gi studentene en stemme på UNESCOs World Conference On Higher Education (WCHE). I denne forbindelse ble en felles plattform vedtatt og signert av samtlige organisasjoner. Videre var det sterkt ønske fra forsamlingen om å fortsette dette globale samarbeidet, og man vedtok dermed å starte et nettverk, med delmål om å ha tett samarbeid hovedsakelig over Internett, men også gjennom møter, særlig i forkant og etterkant av WCHE til sommeren. Hovedmålet er å danne en global studentorganisasjon sommeren 2010. I arbeidet mot dette er det en kjerne av mennesker, med de fleste regionale lederne, noen fra de tematiske, samt undertegnede fra ICWG.

Annen virksomhet

- AU var på et evalueringsseminar etter at halve perioden er forbi. Det ble et meget konstruktivt møte, ettersom man hadde en tilstrekkelig refleksjon, påfulgt av økter, der man fant løsninger og satte fremtidig planer, som fikk hovedtyngden på seminaret.

- I samarbeid med leder, jobber undertegnede med planleggingen av rektorvalget. Det ser ut til at det blir to kandidater og SPAU kommer til å jobbe for at det blir høyere studentdeltagelse og -engasjement for dette. Det vil også bli en god oppvarming til Studentparlamentsvalget!

- For tiden er det en japansk forsker, Daisuke Hirouchi, som holder til på Utdanningsvitenskapelig fakultet og som forsker på studentdemokrati med UiO som et eksempel. Han har vært i kontakt med leder av SP, men grunnet språkutfordringer, har undertegnede også hatt en del møter med ham på japansk. Dette også fordi han ønsker å finne mer ut om den globale studentkonferansen. Studentdemokratiet kan være tjent med slik ekstern forskning, og det blir spennende å se resultatene.

- AU-møter: viser ellers til saksdokumentene og referatene.

Med vennlig hilsen
Naomi Ichihara Røkkum
Internasjonalt ansvarlig

Til: Studentparlamentets representanter

Fra: Valgansvarlig

Oslo, 12.02.09

Orientering om datoer i forbindelse med Studentparlamentsvalget

Fristen for å melde listenavn går ut 15.februar.

9. Mars Valgallmøte

Innkalling til dette henges rundt på fakultetene, i tillegg til at det vil bli annonsert på nettsidene våre og i Universitas.

De som skal stille til valg må ha klare alle lister senest til valgallmøtet 9.mars, og disse listene må inneholde *navn, brukernavn, adresse og telefonnummer*

16. Mars Frist for levering av materiell til valgbilaget

Senest denne dagen må alt materiell til valgbilaget leveres til SP-AU. Vi kommer nærmere tilbake til mengde stoff, samt format på det som skal leveres

1. April Valgbilag i Universitas

22. April Mulig Valgbilag i Universitas

21-24. April Valg

Stian Østland

Studie- og forskningsansvarlig

Arbeidsutvalgets orientering

Innledning

Det nye Arbeidsutvalget begynte det nye året med overlappdager på Villa Eika sammen med det avtroppende utvalget. Vi fikk en god innsikt i året som har gått og føler oss rustet til å møte året som kommer, og håper å fortsette mye av det gode arbeidet påbegynt i 2008.

Politikk

Velferdsseminaret har stått sentralt siden overlapp. Arbeidsutvalget arrangerte et intern-seminar i denne forbindelse, for å utarbeide sitt forslag til arbeidsprogram. Tidlig i år ble en høringsuttalelse sendt ut på vegne av Velferdstinget i forbindelse med Plan- og Bygningsetatens reguleringsplan for Trimveien 6-8, Sogn (Vestgrensa II). I tillegg har arbeidsutvalget delt ut penger fra Studentenes Krisefond.

Møter, råd, utvalg og lokale studentdemokratier

Arbeidsutvalget har siden oppstart deltatt på en rekke møter rundt om i studentdemokratiet og SiO-systemet. Nesten hele arbeidsutvalget deltok på lunsj med konsernledelsen før jul, og hadde en SiO-dag 4.februar. Leder har vært i møte med Byråden for Byutvikling i forbindelse med det videre arbeidet med boligprosjektet Vestgrensa II. Nestleder har vært på møter med SiOs Arbeidsgruppe for Miljø. Leder og Nestleder har vært på møte i Trondheim i NSUs Velferdspolitisk komité og har også besøkt NSUs kontorer i Oslo, hvor de hilste på velferdsansvarlig. Leder og nestleder og PR- og Samfunnskontakt har også deltatt på møte i Landstyret (NSU) i Bergen. Leder ble valgt til leder av redaksjonskomiteen for likestillingspolitisk plattform, mens nestleder satt i redaksjonskomiteen for velferdspolitisk plattform.

Informasjon

Organisasjons- og Informasjonsansvarlig er i gang med sitt arbeid. I 2009 vil særlig omstrukturering, oppdatering og utvikling av nettsidene stå sentralt. Ellers har Leder og nestleder uttalt seg i diverse saker i Universitas, Radio Nova og Inside, blant annet i forbindelse med Kunnskapsdepartementets tildeling av midler til studentboliger.

Annet

Arbeidsutvalget vil rette en stor takk til det gamle utvalget for all hjelp i forbindelse med overlapp og organisasjon av seminaret. I den forbindelse må vi også takke Hovedstyret. Vi vil også takke Organisasjonssekretær for Studentparlamentet UiO Natasa Duric for at hun har fått oss innredet på Villa Eika.

For Arbeidsutvalget
Jenny Nygaard
Leder for Velferdstinget i Oslo

Ingvild Skogvold
Nestleder for Velferdstinget i Oslo

Orientering om Velferdsseminaret 14.-15.februar

Om helgen

Velferdsseminaret ble arrangert på Sundvolden Konferansesenter.

På lørdagen hadde vi et kurs møteteknikk og presentasjoner av SBiO, Studentparlamentet og SiO/Hovedstyret. Dette ble godt mottatt og takk rettes til Remi Wulff, Fredrik Refsnes, Jomar Heggdal og Christer Gulbrandsen. På kvelden hadde vi (i tråd med arbeidsprogrammet vårt) et ”alkoholfokusfritt” arrangement. Takk rettes til Quizmaster Sten Ånnerud.

Om arbeidsprogrammet

I forkant av seminaret jobbet Velferdstingets Arbeidsutvalg mye med å korte ned arbeidsplanen fra fjorårets. Vi kunne til slutt presentere et arbeidsprogram på seks sider til de nye Velferdstingsrepresentantene.

Noen av de tingene som ble prioritert i det nye arbeidsprogrammet var det videre arbeidet med SIO/OAS sammenslåingen, å få bygget Vestgrensa II i seks etasjer, kjøp av tomten til Sogn VGS for studentboligbygging og prosjektet Studenter og Rus.

Naturlig nok var noen deler av arbeidsprogrammet mer kontroversielle enn andre.

Moderat Gruppe hadde fremmet en dissens på punktet om å opprettholde SAIH-ordningen slik den er i dag. Punktet ble til slutt endret til ”Velferdstinget i Oslo ønsker at alle læresteder synliggjør at SAIH-ordningen er en reell frivillig innbetaling, ikke en obligatorisk del av semesteravgiften.” I forbindelse med denne diskusjonen var SAIH-leder, Sigrun Espe, invitert.

Et annet punkt som ble debattert var punktet om opprettelse av et gratis selvforsvarskurs for kvinner. Liberal Liste fremmet et endringsforslag som ble vedtatt: ”Velferdstinget skal gå i dialog med studentrådgivningen for å undersøke mulighetene for opprettelsen av et gratis voldsforebyggende kurs for alle studenter.”

Av andre ting som Arbeidsutvalget synes det er viktig å fremheve er det fremtidige arbeidet med å synliggjøre Velferdstinget. I tillegg til dette blir naturligvis arbeidet med å lovfeste studentenes rettigheter viktig, og det påbegynte arbeidet med miljø fortsetter.

Det blir et veldig spennende år og Arbeidsutvalget gleder seg til å ta fatt på arbeidsoppgavene Velferdstinget har vedtatt!

Annet

Velferdstingets Arbeidsutvalg vil honorere representantene for en veldig konstruktiv debatt rundt arbeidsprogrammet. Vi vil også takke et tålmodig ordstyrerbord.

Om det er noen spørsmål angående det vedtatte arbeidsprogrammet, email vt-au@studentvelferd.no

Velferdstingets Arbeidsutvalg '09

Til: Studentparlamentet
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 021/09
Sakstittel: Ettergodkjenning av oppnevninger
Saksansvarlig: --

Studentparlamentets Arbeidsutvalg har på AU-møte 04.februar 2009 valgt Henning Vangli og Asgeir Mortensen som varaer for Realistlista til Velferdstinget i Oslo.

Forslag til vedtak fra AU:
Valget ettergodkjennes.

Protokollmerknad:
Arbeidsutvalget synes det er beklagelig at delegater så tidlig i perioden trekker seg fra vervet. Det er viktig at folk som stiller til valg gjør det med mål å sitte hele perioden. Supplering så tidlig bør derfor være unødvendig og er svært beklagelig.

Til: Studentparlamentet
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 22/09
Sakstittel: Delegatvalg til Landstinget 2009
Saksansvarlig: Heine Skipenes

Som vedtatt på Studentparlamentsmøte 20. november 2008 skal Studentparlamentet i Oslo velge representanter til Norsk Studentunions landsting. Landstinget finner sted 17-19. april 2009 i Oslo-området, og det forutsettes at delegasjonen fra Oslo bor hjemme under oppholdet.

Som vedtatt på møtet skal Studentparlamentet velge 28 delegater med varaer på møte 02/09 med følgende fordelingsnøkkel:

- | | |
|---------------------|---|
| - Liberal Liste | 3 |
| - Blå Liste | 3 |
| - Sosialdemokratene | 4 |
| - Venstrealliansen | 5 |
| - SV-lista | 2 |
| - HF-Lista | 1 |
| - Realistlista | 4 |
| - Juslista | 3 |
| - MOSL | 3 |

Forslag til vedtak fra Arbeidsutvalget:
"Kandidater med varaer fremmes på møtet"

Til: Studentparlamentet
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 023/09
Sakstittel: Organisering av Studentparlamentets Fadderordning
Saksansvarlig: Jomar Talsnes Heggdal

Bakgrunn

I forbindelse med omleggingen av fadderordningen og flytting av linjeansvaret fra SiO Studentliv til Studieavdelingen har det kommet frem at ansvarslinjene er uklare og til dels fraværende. Vårt problem i den forbindelse er at Studentparlamentet per dags dato ikke er inne i styringskjeden over hode. Med andre ord er det ingenting som tilsier at Studentparlamentets fadderordning er studentparlamentets ut over navnet.

Innledning

Det er viktig at fadderne og mottak av nye studenter er så studentstyrt som mulig. Særlig gjelder dette forhold rundt det strategiske og hvem som ansettes til å utføre jobben. Hvordan fadderukene skal gjennomføres er det fortsatt fadderutvalget selv som bestemmer.

Eget styre

Mottaket av nye studenter skal ikke bli noe som flyter rundt inne i studieavdelingen. Det er viktig hvordan universitetet møter nye studenter, samtidig tror vi at studentene selv best vet hvordan de blir og vil bli møtt. Vi ser det derfor som en selvfølge at Studentparlamentet skal være representert med minst 1/3 av de som er med å forme Studentparlamentets fadderordning. Med et eget styre skilles fadderordningen litt ut fra resten av studieavdelingen. Det er viktig fordi mottak av nye studenter er, og skal være, noe annet enn hva studieavdelingen generelt driver med.

Fadderutvalget, studieavdelingen og representanter fra ledelsen ved UiO bør også være representert i styret for å sikre god forankring i ledd av organisasjonen.

Hva skal styret gjøre

Evaluering etter semesterstarten må gjennomføres hvert år og resultatet skal forelegges styre slik at de kan peke ut evt. Nye satsningsområder og korrigere retningen Studentparlamentets fadderordning tar. Resultatet skal også forelegges Studentparlamentet slik at det får muligheten til å komme med sine innspill før

styret behandler saken. På denne måten må Studentparlamentet hvert år diskutere fadderordningen og hvordan UiO skal møte studentene. Styret bør også bestemme antallet i fadderutvalget, hvordan pengene som settes av fordeles mellom aktivitet og administrasjon og være det organet som formelt sett ansetter fadderutvalget.

Ansettelse av fadderutvalget

Den viktigste faktoren i hvordan Studentparlamentets fadderordning blir seende ut er hvem som sitter i fadderutvalget. Derfor er det viktig at Studentparlamentet er godt representert i ansettelsesutvalget. Selv om Studentparlamentets fadderordning administrativt er flyttet til studieavdelingen må vi sikre at den ikke blir en helt normal del av administrasjonen. Det gjøres best gjennom å sørge for at det ansettes folk som ikke gjør jobben fordi de vil ha jobb i administrasjonen senere, men fordi de brenner for et bedre mottak av nye studenter ved UiO.

Leder av Studentparlamentets fadderordning

En tydelig stemme i Studentparlamentets fadderordning tror vi er viktig for å kunne kommunisere godt med administrasjonen. Studentparlamentets fadderordning skal ha stor frihet, men gjennom dagens flate struktur blir den umulig å forholde seg til. Det er også ønskelig med en tydeligere ledelse for å kunne utvikle mottaket videre.

Forslag til vedtak

- Studentparlamentets fadderordning får et eget styre hvor Studentparlamentet er representert med minst 1/3.
- Minst 1/3 av ansettelsesutvalget som ansetter fadderutvalget skal være fra Studentparlamentet.
- Studentparlamentets fadderordning skal hvert år gjennomføre en evaluering av semesterstarten som forelegges Studentparlamentet.
- Det skal ansettes en leder av Fadderutvalget.

Til: Studentparlamentet
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 024/09
Sakstittel: Midler til semestertart
Saksansvarlig: Ingvild Brox Kielland

Studentparlamentets fadderordning sin administrative relokalisering fra Studentliv til studieavdelingen har medført at Studentparlamentets fadderordning ikke ønsker direkte å motta midler fra Studentparlamentet. Det vil si at Studentparlamentets budsjettvedtak om rammetildeling til vår egen fadderordning ikke kan gjennomføres. Saken om tildeling av midler til Studentparlamentets fadderordning tas derfor opp til nye behandling. Studentparlamentet må beslutte hvilke tiltak det skal bevilge direkte støtte til.

Bakgrunnsinformasjon

Universitetet i Oslo (UiO) sin overordnede målsetning er at de nye studentene som kommer til institusjonen skal få den "beste starten på den beste utdannelsen". Semesterstartukene skal legge grunnlaget for et inkluderende faglig og sosialt miljø, samtidig som studentene motiveres og engasjeres til å fordype seg i sitt fagfelt. Dagens mottak av nye studenter har mange positive sider, men det er helt tydelig at den ikke klarer å fylle alle de oppgavene som skal til for å nå UiOs overordnede målsetning. En satsning er helt klart nødvendig.

Studentparlamentet vedtok under sak nr 109/08, behandling av budsjett for 2009, å tildele Studentparlamentets fadderordning 100 000 kr til forbedring av mottaket av nye studenter. Universitetsstyret fulgte Studentparlamentets eksempel og bevilget i budsjettet for 2009 750 000,- kr til forbedring av mottaket av nye studenter.

Nøyaktig hvordan midlene fra UiO vil bli disponert er ikke avgjort. Det som derimot er klart er at mye vil tildeles satsningsområder som:

- Økt faglig fokus i semesterstarten
- Færre studenter per fadder og økt anerkjennelse av fadderne
- Bedre koordinering og økt samarbeid mellom det sentrale og lokale nivået i Studentparlamentets fadderordning
- Økt satsning på opplæring av fadderne
- Bedre koordinering med andre tiltak i semesterstart.
- Redusere alkoholfokuset

Det endelige vedtaket om hvordan midlene skal benyttes vil utredes av Studentparlamentets arbeidsutvalg, studiekoordinator og Studentparlamentets fadderordning, før det sendes til universitetsdirektøren for godkjenning.

Forslag til disponeringsposter av Studentparlamentsmidlene

Forslaget som nå legges fram for Studentparlamentet i forhold til disponering av de 100 000 kr tar utgangspunkt i satsningsområdene som skissert over. Midlene deles inn etter hovedposter.

Fadder

UiOs egne studenter er institusjonens fremste ambassadører og omdømmebyggere. I den ideelle verden ville studentene stått i kø for og vise frem institusjonen vår. Realiteten er dessverre en helt annen. De siste årene har tilbakemeldingene fra faddere og de nye studentene vært at faddergruppene er for store. Forholdstallet mellom fadder/ nye studenter er kort sagt for dårlig til at fadderfunksjonen fullt ut kan oppfylles.

For å oppnå en økt rekruttering av faddere må prestisjen rundt det å være fadder bygges kraftig opp. Det må opparbeides en stolthet rundt det å være fadder ved UiO men viktigst av alt er det at det skal være gøy å være fadder!

Som et ledd i arbeidet er det en plan om å arrangere en avslutningssamling for alle faddere etter semesterstartskene er over. Samlingen skal inneholde en evalueringsdel og bekreftelsen på at man har vært fadder deles ut. Det hele avsluttes med en markering for å feire faddernes innsats for de nye studentene. Universitetsdirektøren har allerede takket ja til å delta og vil oppfordre den kommende rektoren til å gjøre de samme. Detaljer for gjennomføring er ikke lagt, men målet er å skape en arena der fadderne blir takket av institusjonen og evaluerer sin innsats, samtidig som de kan få en flott avslutning.

Parallelt med dette arbeides det med å forbedre innholdet og betydningen av attesten som deles ut til fadderne, det gjøres en helhetlig endring i hvilke goder fadderne får, samt at man arbeider med å forbedre innholdet i de opplæringskursene som tilbys fadderne.

Tiltak:

Det settes av 25 000,- til en avslutning og til å videreutvikle og forbedre opplæringen av faddere

Bedre koordinering av informasjon

Informasjon rundt semesterstart er en nøkkelkomponent, men det kan fort bli for mange kanaler og aktører som skal frem med sine beskjeder. Å ha mobile informasjonstavler (på Fredrikke og i/ved de mest sentrale byggene) ville være en synlig og god måte for nye studenter å orientere seg på.

For at informasjonstavlene skal være så anvendelige og miljøvennlige som mulig vil en løsning der oversikten over hva som skjer under semesterstart ikke trykkes direkte på tavlene. Det bør heller legges opp til at dette kan "festes" til tavlene. Med det kan informasjonstavlene som produseres brukes over flere år og at det åpner for fakultære tilpasninger.

På SV kan det for eksempel stå hvor orienteringsmøtet til sosiologi skal være, mens det på juss kan fremgå hva Juristforeningen har som planer for dagen/uken

Tiltak:

25 000,- settes av til produksjon av mobile informasjonstavler.

Festivalteltet

Et hovedpoeng er å få opp aktiviteten i Festivalteltet på Frederikkeplassen og redusere fokuset på alkohol. STUDiO deler ambisjonen om å få opp aktiviteten i teltet, men ønsker at det samtidig skal være et sted der studenter kan sette seg ned og ta en prat. Festivalteltet er en flott arena å ha arrangementer i og det vil være tjenelig for Studentparlamentet å utarbeide tiltak i teltet i samråd med STUDiO.

Tiltak:

Det settes av 30 000,- til faglige arrangementer i teltet på dagtid.

Rusforebyggende tiltak

Fjorårets utdeling av mat i samarbeid med Velferdstinget og Studentliv under den klassiske Pub til Pub var en stor suksess. Dette, og lignende arrangementer, er noe som det er ønskelig at gjentas.

Tiltak:

Det settes av 20 000,- til rusforebyggende tiltak som skal arrangeres i samråd med Velferdstinget.

UiOs satsningsmidler

UiO vedtok som nevnt i sitt budsjett for 2009 å bevilge 750 000,- til mottak av nye studenter. Midlene er ment å skape forbedringer i dagens mottak og det er med det viktig at pengene brukes på tiltak som kommer alle studentene til gode. Ikke bare enkeltgrupper innen universitetssystemet. Videre er dette midler som ikke bør bli brukt på lønn. Det er ikke mangel på aktører som er utfordringen med mottaket av nye studenter, men derimot mangel på mulighetene de har for aktivisering, koordinering og informering. Midlene må i tillegg benyttes til å fremme det overordnede målet om å ha en mer faglig fokusert semesterstart.

Forslag til vedtak

Studentparlamentet vedtar følgende disponering av midlene satt av i budsjett for 2009 til Studentparlamentets fadderordning:

- ✓ *Det settes av 25 000,- til en avslutning og til videreutvikle og forbedring av opplæring av faddere*
- ✓ *25 000,- settes av til produksjon av mobile informasjonstavler.*
- ✓ *Det settes av 30 000,- kr til faglige arrangementer i teltet på dagtid.*
- ✓ *Det settes av 20 000,- til rusforebyggende tiltak som skal arrangeres i samråd med Velferdstinget*

Studentparlamentet mener at satsningsmidlene fra UiO:

- ✓ *Ikke skal gå til lønn.*
- ✓ *Skal brukes på tiltak som kommer alle studenter til gode.*
- ✓ *Midler som går direkte til arrangementer, skal kun brukes til faglige relatere aktiviteter*

1
2
3
4
5
6 **Til:** Studentparlamentet
7 **Fra:** Studentparlamentets Arbeidsutvalg

8
9
10
11 **Saksnummer:** SP 025/09
12 **Sakstittel:** Fakultet for ikke-fakultær virksomhet
13 **Saksansvarlig:** Heine Skipenes og Jomar Talsnes Heggdal
14

15
16 *Studentparlamentet ga på forrige møte uttrykk for et ønske om en mer universitetsstrukturell debatt.*
17 *Universitetets oppbygning ligger fast, med 8 fakulteter, 46 institutter og tilhørende fagområder. De siste*
18 *årene har vi sett en fremvekst av store og små enheter som ikke nødvendigvis passer i den gamle*
19 *fakultetsstrukturen. På samme tid har Universitetsstyret i større grad blitt profesjonalisert og vist en tydelig*
20 *dreining mot mer strategi og overordnede spørsmål framfor detaljstyring. Lokalt selvstyre for enhetene er og*
21 *skal fortsatt være en forutsetning, men dette forholdet er ikke lett å regulere for et Universitetsstyre som må*
22 *både ta små og store beslutninger.*
23

24 **Innledning**

25 I dag er flere ulike enheter direkte underlagt universitetsstyret. De varierer i størrelse fra sentre
26 som Senter for utvikling og miljø (SUM) og Senter for tverrfaglig kjønnsforskning (STK) til små
27 enheter med under to årsverk. Grunnene til at de er lagt direkte under Universitetsstyret er like
28 forskjellige som enhetene selv, men styringsutfordringen er den samme. Den generelle løsningen
29 er i hvert fall at et styre må styre, og da er Universitetsstyret det mest naturlige rent
30 kompetansemessig. I tillegg finnes det en rekke enheter på UiO som er presset inn under et
31 fakultet eller institutt som de ikke føler stor tilhørighet til verken faglig eller organisatorisk.
32

33 Enhetene direkte underlagt Universitetsstyret må hvert år sloss mot fakulteter og museene for å få
34 penger. Det er enheter med mye større budsjetter og hvor kravene til dokumentasjon og lignende
35 er langt større enn hva de trenger å være for mindre enheter. Økonomistyring er bra, men med
36 overdreven rapporteringsplikt risikerer man at fokuset på styring svekkes til fordel for
37 rapportskriving. I tillegg verken har eller prøver Universitetsstyret å ha den faglige kompetansen
38 som trengs for å vurdere mange av de tiltakene som er gjort. På den andre siden er det mange
39 som må ta den samme kampen på fakultets- og instituttnivå. Selv om rapporteringsplikten ikke
40 nødvendigvis er like stor, står også de ovenfor et styre som ikke har fagkompetansen eller noen
41 tilhørighet til det de driver med. De risikerer dermed å bli "straffet" gjennom lavere bevilgninger
42 enn hva de kunne fått.
43

44 **En løsning kan derfor være å opprette et nytt fakultet; et fakultet for ikke-fakultær virksomhet**
45 **eller særskilt virksomhet.**
46

47 **Fremvekst av nye tverrfakultære områder**

48 Det har vært en bevisst strategi å få frem nye undervisnings- og forskningsområder som går på
49 tvers av de gamle fakultetsstrukturene. Allikevel må alle disse programmene og samarbeidene
50 organiseres inn under et fakultet fordi dagens struktur gjør frittstående enheter direkte underlagt
51 universitetsstyret lite ønskelig. For at styringen av programmene skal være mulig og effektiv bør
52 de ligge under et fakultet.

53

54 Dagens fakultetsstruktur ble skapt i en tid hvor både samfunnet og universitetet så annerledes ut
55 og hadde andre krav. Strukturen er allikevel godt innarbeidet og vi ser det som lite
56 hensiktsmessig med en stor endring. Fakultetene må få lov til å dyrke sine forskjeller uten at det
57 går på bekostning av nye fagområder som ikke passer inn i dagens fakultetsstruktur. For å unngå
58 en ødeleggende kamp mellom de tverrfakultære områdene kan en løsning være å la enhetene få
59 muligheten til å samles i et eget fakultet.

60

61 **Fakultet for ikke-fakultær virksomhet – FTV**

62 Studentparlamentet foreslår at det opprettes et nytt fakultet som overtar en del av oppgavene som
63 i dag tilligger Universitetsstyret. Dette vil forenkle en del av de organisasjonelle utfordringene
64 som UiO i dag har, og som kan ta en tydeligere prioriteringsrolle over de deler av UiO som ikke
65 naturlig ligger under et fakultet.

66

67 Det nye fakultetet trenger ikke samlokaliseres eller på noen annen måte gripe inn i dagens fysiske
68 plassering for enhetene. Det viktige er at enhetene kommer bort fra de fakultetene som hegner om
69 de gamle strukturene. De trenger et styre som forstår de faglige og organisatoriske utfordringene
70 enhetene har, uten at de blir underlagt den rapporteringsplikten enhetene direkte under
71 Universitetsstyret har. En mulighet for styresammensetning er etter mal av Universitetsstyret,
72 men med andre hovedansvarlige:

73 Styreleder: Prorektor

74 Sekretær: Assisterende universitetsdirektør

75

76 *Samfunns- og formidlingsansvar*

77 Det nye fakultetet bør ha et særlig fokus på samfunnet utenfor UiO og formidling av UiOs
78 omfang utad. Flere av de aktivitetene ved UiO som er av en ikke-fakultær karakter har stort
79 potensial for formidling og synlighet for UiO. Både opp i mot samfunnet, og mot næringslivet.
80 Det er også viktig at de små miljøene som står i fare for miste noe av kontakten med Bachelor og
81 masterprogram får ekstra støtte til formidling. Tverrfaglige programmer og enheter må også ha et
82 høyt fokus på undervisning.

83

84 *Eksisterende enheter som er aktuelle for et slikt fakultet (lista er ikke uttømmende):*

- 85 • Naturhistorisk museum
- 86 • Kulturhistorisk museum (Museene er i dag direkte underlagt Universitetsstyret. De har
87 relativt store budsjett og mange ansatte, men veldig få studenter sammenlignet med
88 fakultetene)
- 89 • Baroniet Rosendal – Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse
- 90 • Universitetsbiblioteket
- 91 • Etikkprogrammet ved UiO (ETIKK)

- 92 • Den internasjonale sommerskole ved Universitetet i Oslo (ISS)
- 93 • Norsk senter for menneskerettigheter
- 94 • *Centre for the Study of Mind in Nature* (CSMN – Senter for fremragende forskning)
- 95 • Senter for entreprenørskap ved UiO
- 96 • Centre of Equality, Social Organization, and Performance (ESOP)
- 97 • UNIRAND – med underliggende randsonerbedrifter
- 98 • Bioteknologisenteret i Oslo
- 99 • Senter for tværfaglig kjønnsforskning (STK)
- 100 • Styringsgruppen for Molecular Life Sciences (EMBIO)
- 101 • Senter for utvikling og miljø (SUM)
- 102 • Funmat - Funksjonelle materialer og nanoteknologi
- 103 • Kulturell kompleksitet i det nye Norge (CULCOM)

104 105 **Noe helt nytt? – Nei: Universitetet i Lund**

106 Universitetet i Lund har en lignende løsning på den styringstekniske og organisatoriske
107 utfordringen UiO har med enheter som ikke passer inn i fakultetsstrukturen. De har samlet
108 enhetene i "särskilda verksamheter". Der har de et eget styre som fordeler midler og som tar noe
109 av den økonomiske og administrative byrden bort fra enhetene. Under dette styret ligger enheter
110 som Universitetsmuseene, ulike sentre, botanisk hage, ulike internasjonale institutter og mye
111 annet. Totalt har "fakultetet" 17 enheter samlet under en paraply. Erfaringene derfra er entydig
112 positive. Verd å huske er det at enhetene ikke mister sitt lokale styre selv om de blir underlagt et
113 "fakultetsstyre". De lokale styrene vil fungere som i dag.

114 115 **Forslag til vedtak**

- 116 - AU skal jobbe for at det startes en prosess på UiO med å etablere et eget fakultet for
- 117 tværfakultær virksomhet.
- 118 - Alle enhetene i det nye fakultetet skal beholde sine egne styre og det er i første omgang
- 119 ikke snakk om samlokalisering av virksomheten.
- 120 - Det nye fakultetet skal ikke være et forskningsfakultet for masterstudenter og Ph.Der, men
- 121 skal også sørge for at enhetene gir tilbud til laveregradsstudenter

Til: Studentparlamentet
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 026/09
Sakstittel: Godkjenning av regnskap for 2008
Saksansvarlig: Jomar Talsnes Heggdal

Vi prøver å få behandlet godkjenningen av regnskapet for 2008 så raskt som mulig. Når sakspapirene ikke er klare enda skyldes det at vi venter på revisjonen. Regnskapet er oversendt revisjonsfirmaet, men revisjonsberetningen har ikke kommet oss i hende før fristen for sakspapirene gikk ut. Vi har vært i kontakt med revisor og de regner med at revisjonen skal bli ferdig før møtet 19. februar.

Det er beklagelig at vi ikke får sendt ut sakspapirene i denne omgang, men vi ønsker likevel ikke å utsette saken til mars. For de som er interessert er det bare å ta kontakt med meg, så kan dere få tilsendt all dokumentasjon som er oversendt revisor. Så snart revisjonen er oversendt oss, vil den bli sendt ut til parlamentets medlemmer på e-post. Sakspapirene vil også bli kopiert opp og utlevert på møtet 19. februar, så fremt de er klare fra revisor.

Til
Studentparlamentet

REVISJONSBERETNING FOR 2008

Vi har revidert årsregnskapet for Studentparlamentet for regnskapsåret 2008, som viser et overskudd på kr 255 051. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger. Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge er anvendt ved utarbeidelsen av regnskapet. Årsregnskapet og årsberetningen er avgitt av selskapets styre og daglig leder. Vår oppgave er å uttale oss om årsregnskapet og øvrige forhold i henhold til revisorlovens krav.

Vi har utført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder revisjonsstandarder vedtatt av Den norske Revisorforening. Revisjonsstandardene krever at vi planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. Revisjon omfatter kontroll av utvalgte deler av materialet som underbygger informasjonen i årsregnskapet, vurdering av de benyttede regnskapsprinsipper og vesentlige regnskapsestimer, samt vurdering av innholdet i og presentasjonen av årsregnskapet. I den grad det følger av god revisjonsskikk, omfatter revisjon også en gjennomgåelse av selskapets formuesforvaltning og regnskaps- og intern kontroll-systemer. Vi mener at vår revisjon gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse.

Vi mener at

- årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling 31. desember 2008 og for resultatet i overensstemmelse med god regnskapsskikk i Norge
- ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 19. februar 2009
BDO Noraudit Oslo DA



Knut Nyerrød
statsautorisert revisor

Studentparlamentet

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2008	2007
Tilskudd fra semesteravgift	2	780 208	738 498
Tilskudd fra UiO	2	1 551 000	942 000
Overføring fra NSU	2	346 406	397 800
Sum driftsinntekter		<u>2 677 614</u>	<u>2 078 298</u>
Lønnskostnader m.m.	3	1 319 024	1 363 013
Andre driftskostnader	2, 4	1 121 256	616 461
Sum driftskostnader		<u>2 440 280</u>	<u>1 979 474</u>
Driftsresultat		<u>237 334</u>	<u>98 824</u>
Finansinntekter og -kostnader			
Andre finansinntekter		17 716	3 923
Rentekostnader		0	313
Resultat av finansposter		<u>17 716</u>	<u>3 610</u>
Årets resultat	5	<u>255 051</u>	<u>102 434</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		255 051	102 434
Sum overføringer		<u>255 051</u>	<u>102 434</u>

Studentparlamentet

Balanse per 31.12

EIENDELER	Note	2008	2007
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		3 151	213 595
Andre fordringer		2 547	20 329
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 039 553	664 404
Sum omløpsmidler		<u>1 045 252</u>	<u>898 327</u>
SUM EIENDELER		<u>1 045 252</u>	<u>898 327</u>

Studentparlamentet

Balanse per 31.12

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2008	2007
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	683 532	428 481
Sum opptjent egenkapital		<u>683 532</u>	<u>428 481</u>
Sum egenkapital		<u>683 532</u>	<u>428 481</u>
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		29 004	78 206
Skyldige offentlige avgifter		198 775	232 468
Annen kortsiktig gjeld		133 942	159 172
Sum kortsiktig gjeld		<u>361 720</u>	<u>469 846</u>
Sum gjeld		<u>361 720</u>	<u>469 846</u>
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		<u>1 045 252</u>	<u>898 327</u>

Oslo, den 19.02.2009

Heine A. Skipenes
styremedlem

Stian Østland
styremedlem

Naomi Ichihara Røkkum
styremedlem

Ingvild Brox Kielland
styremedlem

Natasa Duric
organisasjonssekretær

Jomar Talsnes Heggdal
styremedlem

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk.

Regnskapsprinsippene er ellers nærmere omtalt i de tilhørende noter til de enkelte regnskapspostene.

I 2003 bestod studentparlamentet av tre underavdelinger; Universitas, Radio Nova og Studentparlamentet. I 2004 ble Universitas og Radio Nova skilt ut som selvstendige enheter. I 2005 ble også Velferdstinget, som tidligere har vært en del av Studentparlamentet, skilt ut som selvstendig enhet

Note 2 Tilskudd

Presentasjon av tilskuddet er i 2008 vist brutto mens forrige år ble dette nettoført.

Tilskuddene er som følger:

	2008	2007
Tilskudd fra semesteravgift	780 208	738 498
Overføring fra NSU	346 406	397 800
Tilskudd fra UiO	1 551 000	1 487 000
Anvendt tilskudd fra UiO:		
Til Velferdstinget	487 000	467 000
Studentutvalgene	81 500	78 000
Til eget sekretariat, og lønn leder samt kontorutgifter	982 500	942 000

Note 3 Lønnskostnader, honorarer m.v

	2008	2007
Lønninger / Folketrygdavgift	477 811	468 933
Honorarer	750 867	811 887
Andre ytelser	90 346	82 194
Sum	1 319 024	1 363 013

Det er påløpt følgende i honorar til revisor:

	2008	2007
Ordinær revisjon:	17 500	15 750
Rådgivning	17 250	5 000
Attestasjon prosjektrevisjon	4 625	0

Note 4 Andre driftskostnader

	2008	2007
Driftskostnader	768 828	192 920
Advokater, revisor og andre konsulenttenester	93 595	129 030
Kontorrekvisita	35 368	31 433
Annonser	102 759	127 927
Porto og telefon	11 760	11 778
Reisekostnader	5 390	10 148
Møtekostnader	101 556	113 344
Sum andre driftskostnader	1 119 256	616 580

Vi har endring av presentasjon av tilskudd, jfr note 2. Ved omarbeidelse av tallene for 2007 til bruttoprinsippet vil driftkostnadene øke med kr 545 000 og den faktiske økningen i kostnader er bare kr 42 324.

Note 5 Egenkapital

	Annen EK
Egenkapital 01.01.08	428 481
Årets resultat	255 051
Egenkapital 31.12.08	683 532



Student-

PARLAMENTET I OSLO

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2008

Studentparlamentet i Oslo

Konto 3610 Tilskudd fra SiO

Studentparlamentet fikk i 2008 kr. 780 208 fra Velferdstinget i Oslo, som er en økning pålydende kr. 41 710 fra 2007. Dette er penger som kommer direkte fra semesteravgiften, og baserer seg på studenttall fra 2006. Økningen i tilskuddet fra 2007 til 2008 skyldes økning i studenttall.

Konto 3730 Tilskudd fra UiO

Etter at Velferdstinget i Oslo ble opprettet, ble en ny fristasjonsavtale mellom UiO, SP og VT inngått i 2005. UiO overfører midler til SP for både SP, VT og studentorganer. Midler som tilfaller VT overfører SP til VT. Midler for studentorganer tildeler SP etter søknader, og disse midlene holdes utenfor SPs regnskap.

Posten 3730 har inntil 2008 kun vist det beløp som tilfaller SP. Beløp som tilfalte VT og studentorganer ble trukket i fra post 3730 så snart de ble overført til VT og bankkonto for studentorganer. For å vise tydelig i regnskapet hvor mye som tilfaller VT og studentorganer fra totaltilskuddet fra UiO, har det fra 2008 blitt lagt til to nye poster, 7463 og 7464. Fra 2008 viser posten 3730 hvor mye totalt SP får overført fra UiO, mens de respektive postene viser hvor mye som er gått til VT og studentorganer. Posten 3730 må derfor ses i sammenheng med post 7463 og 7464.

Tilskudd fra UiO som tilfaller SP skal dekke honorar til leder, organisasjonskonsulentens lønn og generelle driftsutgifter. Studentparlamentet i Oslo fikk i 2008 kr. 982 000 fra UiO.

Konto 3790 Tilskudd fra NSU

Hvert år overføres en gitt sum av semesteravgiften per student til NSU, og noe av dette tilbakeføres til SP. Tilbakeføringer fra NSU mottas vanligvis fire ganger i året. I 2008 utgjorde de kr. 346 406,25.

Konto 5100 Lønn i administrasjonen

Posten viser utgiftene til lønn for organisasjonskonsulenten. Lønnen ble økt fra januar 2008, som er årsak for differansen mellom 2007 og 2008. Det var budsjettert med kr. 294 000 i lønn til organisasjonskonsulenten. Lønnen ble noe lavere grunnet avspasering dagene etter møter i Studentparlamentet, o.l.

Konto 5011 Overtid i administrasjonen

Posten dekker overtidslønn for organisasjonskonsulenten. Kostnadene forbundet med overtid i administrasjonen har økt fra 2007 til 2008. Dette skyldes delvis mer overtid og delvis høyere timesats etter lønnsøkningen fra og med januar 2008.

Konto 5012 Ekstra hjelp u/feriepenger

I 2007 dekket posten utgifter til ekstrahjelp under arrangering av NSUs Landsting i Oslo, samt timebetalt utdeling av Studentparlamentets brosjyrer. I 2008 dekket den oversetting av valgbilag til engelsk, og brosjyreutdeling frem til sommeren 2008, før ansvaret ble overtatt direkte av Arbeidsutvalget. Avvik mellom budsjett og reell utgift skyldes flytting av honorarutgifter for prosjektkoordinator i forbindelse med rapportskrivning om studieveiledning på UiO, fra post 7321 til 5012. For ytterligere forklaring se post 7321.

Konto 5013 Ekstra hjelp m/feriepenger

Denne posten dekker utgifter til ekstrahjelp i Studentparlamentet. I 2007 dekket posten utgifter for hjelp forbundet med vanskelige IT-oppgaver gjort av en IT-student, også ansatt på USIT. Den dekket også kr. 2 000 for design av plakater. I 2008 har det ikke vært slike utgifter.

Konto 5014 AU-honorar u/feriepenger

Tre av fem Arbeidsutvalgsmedlemmer honoreres over denne posten. De tre honorerte er beregnet ut fra lønnstrinn 10 i Statens regulativ, med 12 utbetalinger i året. I tillegg legges det inn 3 halve månedslønner som dekker overlappingsperioden for avtroppende AU om sommeren.

Heltidstillitsvalgte i Universitetsstyret dekkes av universitetsstyret, med 95 % av lønnstrinn 10 i Statens regulativ. For å sikre likelønn betaler Studentparlamentet de resterende 5 %, som dekkes av denne posten..

Posten ble feilberegnet ved revideringen av budsjett grunnet at det ble benyttet lavere sats for lønnsøkningen, som fant sted i mai 2008, enn i realiteten. Derfor avvik mellom budsjettet og de virkelige kostnadene.

Konto 5015 Rentekompensasjon

Posten dekker refusjon av de renteutgiftene som medlemmene av AU pådrar seg i virkeperioden, samt skatt som påløper. Renteutgiftene refunderes etter tilbakemelding fra Lånekassa for hver enkelt. Posten er vanskelig å beregne, da AU-medlemmer har ulik størrelse på lån og skatten for biinntekter kan variere. I 2007 viser tallene et høyt forbruk. Dette fordi posten dekker rentekompensasjonen for høstsemesteret 2006, i tillegg til rentekompensasjonen for hele 2007. I 2008 er ikke rentekompensasjonen for høsten 2008 blitt utbetalt, da Arbeidsutvalget venter på svar fra Lånekassen på søknad om rentefritak.

Konto 5016 Komitéhonorar u/feriepenger

Posten dekker honorar til komitéledere. Posten viser stort overskudd for 2008, litt over kr. 42 000. Overskuddet skyldes lav aktivitet enn antatt. I 2007 var overskuddet litt over kr. 45 000, grunnet samme årsak.

Konto 5017 Komitéarbeid / Ordstyrere m.m. u/feriepenger

Frem til 2008 dekket posten honorar til ordstyrere, komitéleder, komitémedlemmer, og sekretærer under Handlingsplanseminaret. I 2008 har Arbeidsutvalget vært sekretærer under HP-seminaret, og Arbeidsutvalget har også overtatt jobben komitémedlemmer har fått timebetalt for før. Derfor forskjell i utgifter mellom 2007 og 2008. Honorar for komitéleder i 2008 er blitt ført under denne posten. Honorar for ordstyrere i 2008 har delvis vært ført under post 6790. Disse to postene må derfor ses i sammenheng med hverandre. Det er likevel avvik fra de reelle utgiftene i 2008 og budsjettet for 2008. Dette fordi det kun har vært en ordstyrer på Studentparlamentsmøter høsten 2008. AU har vurdert at man bare trenger en og kostnaden er derfor noe redusert.

Konto 5018 Telefongodtgjørelse

For våren 2007 dekket posten telefongodtgjørelse for 4 medlemmer av Arbeidsutvalget med kr. 300 brutto i måneden. For høsten 2007 dekket den i tillegg skatt, slik at Arbeidsutvalgs-medlemmene fikk utbetalt netto kr. 300 i måneden. For våren 2008 dekker posten telefongodtgjørelse inklusivt skatt. For høsten 2008 ble godtgjørelsen redusert til kr. 100 i måneden inklusivt skatt. I 2008 dekker posten også godtgjørelsen for administrasjonen pålydende kr. 150 inkl. skatt, mens dette var registrert under post 5100 i 2007. Posten 5018 er vanskelig å beregne grunnet at AU-medlemmenes skatt for biinntekter kan variere, samt grunnet endringer i dekning av godtgjørelsen.

Konto 5910 Administrasjonsforpleining

Posten dekket mat til Studentparlamentets administrasjon ved overtidssarbeid. Posten har økt litt fra 2007 til 2008 grunnet overtidssarbeid.

Konto 5922 Obligatorisk tjenestemannspensjon

Dekker pensjonsbeløp og bankomkostninger i forbindelse med pensjonen til organisasjons-konsulenten. Bankomkostninger for 2007 ble betalt i 2006 grunnet betalingsfristen. Derfor ser forbruket i 2007 lavere ut. Lønnen for konsulenten har også økt fra 2007 til 2008, som medførte økning i kostnader i forhold til 2007.

Konto 5991 Personalfester

Posten dekker utgifter forbundet med arrangering av Studentparlamentets julebord og sommeravslutning. I 2007 ble kostnadene lavere enn i 2008 siden julebordet ble arrangert sammen med Velferdstinget i Oslo, og kostnadene forbundet med vakthold for julebordet både i 2007 og i 2008 ble regnskapsført i 2008. I år ble det også investert i innkjøp av to nye griller i forbindelse med sommeravslutning.

Konto 5992 Opplæring overlapp

Posten dekker kostnader forbundet med opplæringsseminar av nytt AU i juni/juli. I 2008 er seminaret blitt arrangert på en hytte, og kostnader er derfor blitt betraktelig redusert i forhold til 2007. Seminaret planlegges å gjennomføres på hytte også i 2009.

Konto 5993 Internseminarer og evalueringer

Denne posten dekker kostnader forbundet med evalueringer og interne seminarer for Arbeidsutvalget: mat og drikke, transport, opphold, leie av møtelokalet ol.

Konto 5994 Komitéaktivitet

Denne posten ble opprettet for første gang i 2007 og skulle dekke kostnader knyttet til arrangering av hytteseminar for komitémedlemmer fra begge komiteene og Arbeidsutvalget. Det ble budsjettert med kr. 6 000 til dette formålet, men seminaret ble avlyst. Derfor ingen forbruk i 2007. I 2008 ble det i tillegg budsjettert for mat i forbindelse med komitémøter, men ingen seminarer ble avholdt heller i 2008 og meget få komitémøter. Derfor nesten ingen forbruk i 2008.

Konto 6540 Driftsmaterialer

Posten dekker innkjøp av diverse forbundet med drift, f.eks. teknisk utstyr og møbler. I 2007 ble det kjøpt ny bærbar PC, da det tidligere sluttet å fungere, og to fasttelefoner fra UiO. I 2008 ble ny mobil kjøpt for leder. Etter at budsjettet for 2008 ble revidert, ble det sett behov for flere bærbare PC-er for tilfredsstillende arbeid i Arbeidsutvalget og i forbindelse med valget i SP på våren 2009. Noe innkjøp ble det også gjort i forbindelse med prosjektet et åpnere Villa Eika. På grunn av den sunne økonomiske situasjonen og erfaringene fra andre studentdemokratier fant AU rom for å endelig muliggjøre drømmen om egne stemmeurner selv med elektronisk valg. Dette er grunnen til at posten sprekker.

Konto 6620 Vedlikehold EDB

Posten dekker investeringer forbundet med vedlikehold, slik som reparasjoner og nyere utgaver av dataprogrammer.

Konto 6710 Revisjonshonorar

Posten dekker revisjon av SPs regnskap. Revisjonen av regnskapet det ene året foretas året etter, og faktureres dermed samme år som foretatt. Posten i 2007 viser derfor kostnader for revisjonen av regnskapet fra 2006, og kostnader for 2007 i 2008. Økningen i kostnader skyldtes ekstra arbeid for revisor grunnet endringer i regnskapet etter at regnskapet var blitt oversendt, dette på grunn av skifte av regnskapsbyrå.

Konto 6720 Regnskapstjenester

Posten dekker regnskapskostnader og lønns- og personalkostnader. Sommeren 2008 byttet vi regnskapsbyrå. Tjenester som ytes fra det nye byrået koster mye mindre. Derfor var utgifter høyere i 2007 enn i 2008. Utgifter for neste år vil bli ytterligere redusert grunnet tjenesteyting kun fra nytt regnskapsbyrå.

Konto 6790 Konsulenttjenester

Posten dekker ordstyrer på Studentparlamentsmøter. Ordstyrer vi startet å benytte i løpet av høsten 2008, har eget foretak, og det ble fakturert for ordstyreri istedenfor at det ble kjørt som honorar under post 5017. Posten må ses i sammenheng med post 5017.

Konto 6810 Kontorrekvisita

Posten dekker utgifter forbundet med innkjøp av rekvisita, tonere og bøker av ulike slag. Kostnader i 2008 er noe lavere i forhold til 2007, da det er blitt funnet en billigere tonerleverandør, samt at utgifter for rekvisita generelt har gått litt ned.

Konto 6815 Kopiering

Vi leier kopimaskinen på Villa Eika. Posten dekker kopiering, leie- og serviceavtalen, samt forbruk av tonere. Store kopioppdrag, slik som kopiering utføres på Representralen og dekkes av UiO. Kopieringsutgifter på kopimaskinen har gått ned.

Konto 6840 Trykksaker

Denne posten dekker trykking av informasjon, konvolutter o.l. I 2007 var det kun behov for trykking av nye visittkort. For 2008 ble det budsjettert med kr. 30 000 til trykking av visittkort til AU, store konvolutter, nye brosjyrer og plakater. Visittkort er blitt skrevet ut gratis på skanner, og innkjøp av konvolutter er anskaffet billigere enn antatt grunnet UiO-avtale med konvoluttleverandør og er blitt ført under post 6810. Trykking av folder, plakater og roll-ups er også blitt anskaffet ganske rimelig. Derfor lavere kostnader i 2008 enn budsjettert.

Konto 6860 Abonnementer

Posten dekker avis- og tidsskriftabonnementer. Noen aviser deles mellom SP og VT. SP dekker derfor kun 60 % av utgifter for disse som deles. Totalforbruket for denne posten har variert noe de siste to årene, noen abonnementer avsluttes, og noen endres fra delvis finansiering til fullfinansiering eller motsatt. Vi er også blitt flinkere til å rapportere om aviser som ikke er blitt mottatt og tidspunkter for ferier, for trekk på fakturaen.

Konto 6912 Mobiltelefon

Posten dekker utgifter for bruk av SPs mobiltelefon, som disponeres av leder. Kostnadene har gått ned i 2007 og 2008 grunnet mindre forbruk og medlemskapsrabatt.

Konto 6950 Porto

Til 2008 dekket posten ekstraordinære utsendelser eller utsendelse av pakker, som ikke faller under postsystemet til UiO og av den grunn ikke dekkes av UiO. Vi har sjeldent hatt denne type utsendelser, og posten har derfor stort sett vist kr. 0 i forbruk. Derimot er det slik at regnskapsbyråer pålegges noen portokostnader. Etter råd fra det nye byrået har vi fra og med juni 2008 gått inn for å føre denne type kostnad under denne posten, (og ikke under 6720 Regnskapstjenester), slik det hittil har blitt gjort.

Konto 7100 Bilgodtgjørelse

Denne posten dekker kjørekostnader for reiser i Studentparlamentets tjeneste, slik som internseminarer og Handlingsplanseminaret, og statlige satser anvendes. Universitetsstyre-representantene kan låne bil gratis av UiO ved behov, som er blitt gjort de siste to årene. Det har derfor ikke vært noen utgifter i 2007 og 2008.

Konto 7150 Reiser

Posten dekker reiser i Studentparlamentets tjeneste. Utlegg refunderes mot kvittering. Grunnet mindre reisevirksomhet, har reisekostnader gått ned i 2008 i forhold til 2007.

Konto 7301 Annonsering

I 2007 dekket posten noen felles annonsering med Velferdstinget i Universitas, samt noen andre mindre annonseringer. For 2008 ble det budsjetter for annonsering i Universitas i forkant av Studentparlamentsmøter og Universitetsstyremøter, men det ble ikke gjort. Derfor kr. 0 i forbruk.

Konto 7302 Informasjonsmateriell

I 2007 dekket posten støtte til fraksjonene, innkjøp av tre brosjyrestativer og informasjonstavle, og trykking av julekort i 2007. Det var ønskelig å tydeliggjøre kostnader forbundet med støtte til fraksjonene, slik at det er blitt opprettet ny post kun for dette, post 7462. I og med at hele budsjettsummen under post 7302 i 2008 var ment for fraksjonsstøtte, er både budsjettsummen og kostnadssummen blitt flyttet til post 7462.

Konto 7303 Elektronisk formidling

I 2007 dekket posten videreføring av aksjonsnettsiden "Studentmakt". I 2008 ble de laget ny Studentparlamentsnettside (www.studentparlamentet.org), og posten 7303 skulle dekke utgiftene i forbindelse med utarbeidelse og leie av serverplass. Posten viser stort overskudd, da ingen faktura for utarbeidelse av nettside ble mottatt.

Konto 7304 Kunngjøring SP-valg

Posten dekker trykking og utgivelse av valgbilag i Universitas to ganger i forbindelse med studentparlamentsvalget. Tallet fra 2007 viser lavere utgifter enn i 2008 grunnet kun én gangs utgivelse av valgbilaget i Universitas.

Konto 7320 Møtekostnader

Denne posten dekker mat- og drikkekostnader til Studentparlamentsmøter, Studentutvalgslederforum (SULF-møter) og eventuelt andre møter. Kostnadene har vært høyere i 2008 enn i 2007 grunnet at det var arrangert ett møte mer høsten 2008 enn i 2007, og det var ikke bestilt mat til det ene møtet i 2007 grunnet lavt oppmøte. Det er i tillegg blitt kjøpt ny kaffetrakter og flere vannkokere for bedre forberedelser av møter.

Konto 7321 Arrangementskostnader

Posten dekker kostnader knyttet til arrangering av valgvoke, julelogg, pub-til-pub, semesterstart ol. I 2008 har ikke pub-til-pub blitt arrangert grunnet økt fokus på "Studenter og rus". Det er blitt deltatt på SiOs semesterstartarrangering sammen med Velferdstinget, i tillegg til arrangering av valgvoke og julelogg. Videre er det blitt satset på studieveiledning ved rapportskrivning av en student. For dette ble det budsjettet med kr. 10 000, men honoraret har kommet på kr. 8 000. I og med at honorar regnes som lønn, måtte det føres på en lønnspost, 5012. Derfor må disse postene ses i sammenheng med hverandre. Avviket mellom revidert budsjett og reelle utgifter skyldes innkjøp av stativlerret og vaffeljern i desember 2008, dette for bl.a. bedre arrangering av semesterstart neste år.

Konto 7322 HP-seminar

Posten 7322 dekker arrangering av Handlingsplanseminar og inkluderer midler til overnatting, mat, transport og kopiering av sakspapirer. I 2007 var det flere deltagere enn i 2008 grunnet at Studentparlamentet besto av flere representanter, og i 2008 det var søkt og mottatt midler fra frifond. Derfor høyere kostnader i 2007 enn i 2008.

Konto 7323 NSUs Landsting

I 2007 ble NSUs Landsting arrangert i Oslo. Vi har i den forbindelse hatt noen utgifter som ikke var forutsatt. Kostnader i 2008 knytter seg til transportutgifter for noen av våre delegater som ikke kunne dekkes av NSU grunnet for sen avklaring om reisemåte.

Konto 7410 Kontingenter

Posten dekker kontingenter forbundet med deltagelse på dagsseminarer og kurs. Arbeidsutvalget har deltatt på én konferanse i 2007. Organisasjonskonsulenten har deltatt på tre kurs i løpet av 2008. Derfor større utgifter i 2008.

Konto 7415 Gaver

Posten dekker innkjøp av gaver til foredragsholdere og lokale medlemmer i f.eks. NSU/AU, VT/AU og SP/AU. Denne type utgifter varierer noe fra år til år. Det var flere utgifter i 2008 enn budsjettet.

Konto 7460 ISU

Vi bevilger kr. 10 000 i støtte per semester til International Student's Union. Tilskuddet forutsetter innlevert budsjett og årsplan. I løpet av høsten 2008 har ISUs kostnader til trykk av "The monthly moose" blitt dekket av UiO gjennom Studentparlamentets fristasjonsavtale, og basisstøtten til ISU er dermed blitt lavere enn budsjettet. ISU har fått hjelp av oss til å søke tiltakspenger fra Frifond.

Konto 7462 Fraksjonsstøtte

Se forklaring under post 7302 Informasjonsmateriell.

Konto 7463 Studentutvalgene

Se også forklaring under post 3730 Tilskudd fra UiO.

Hvert år overfører Universitetet i Oslo tilskudd til Studentparlamentet i Oslo for tildeling til studentorganer på UiO. Midlene overføres fra SP til studentorganer etter godkjente søknader og regnskaper.

I 2008 utgjorde støtten fra UiO kr. 81 500. Ved siden av støtten var det til gode kr. 113 751,37 fra de tidligere år.

Arbeidsutvalget hadde i 2008 innvilget kr. 119 789 til studentorganer, hvorav kun kr. 66 782,29 ble utbetalt grunnet at prosjektene aldri var blitt gjennomført eller kvitteringer ikke blitt oversendt. I 2009 har kr. 2 250 blitt utbetalt, men gjelder en søknad fra 2008. Pengene er ført i 2009 og ikke 2008 grunnet sen oversendelse av kvitteringer. Det er også mulig at kvitteringer for innvilgede søknader høsten 2008 ankommer i løpet av de første to månedene i 2009, og vil bli utbetalt da.

Konto 7464 Velferdstinget i Oslo

Se forklaring under post 3730.

Konto 7500 Forsikringspremie

Posten dekker forsikring av data- og kontorutstyr på Villa Eika, samt reiseforsikring for Arbeidsutvalget. Økningen i 2008 i forhold til 2007 skyldes at det også ble skaffet reiseforsikring for organisasjonskonsulenten fra sommeren 2008, samt generell prisstigning.

Konto 7706 AU-disposisjon

SP-AU disponerer denne kontoen. Utgiftene knytter seg i hovedsak til diverse utgifter som ikke direkte dekkes av andre poster. Utgiftene i 2008 er nesten kr. 3 000 lavere enn budsjettet. AU har spart penger.

Konto 7709 Aksjonskonto

Denne kontoen benyttes til prosjekter og aksjoner. Det er budsjettet med kr. 17 500 til slike formål i 2008, men det har vært lavere aktivitet enn regnet med. I 2008 er det blitt arrangert boligaksjon sammen med Velferdstinget i Oslo.

Konto 7722 SP Jubileum 2007

I 2006 ble det budsjettet med kr. 20 000 for denne posten. Midlene ble ikke brukt. De ble satt av til 2007, men ført som brukte i 2006. Til 2007 ble det budsjettet med kr. 90 000 for denne posten, for bl.a. trykking av bokverk. Det ble brukt litt over kr 15 000 det året. Differansen ble ført som benyttet i 2007, men satt av til 2008. Det er ikke satt av noen midler i 2008 og ikke vil bli i 2009, da det regnes med at de avsatte pengene fra de to tidligere årene vil kunne dekke de antatte utgiftene som kommer. Jubileumsposten forventes endelig avsluttet i 2011. Pengene holdes utenfor det ordinære budsjettet, og når det blir aktuelt å bruke dem vil AU komme tilbake med budsjett for jubileet som en egen sak i SP.

KONTOSAMMENDRAG	REGNSKAP 2008	REV. BUDSJETT 2008	REGNSKAP 2007
50 Lønn til ansatte	1 112 350,59	1 188 468,00	1 129 355,00
54 Arbeidsgiveransvar	157 752,95	167 614,60	161 448,00
59 Andre personalkostnader	48 919,98	61 146,86	72 210,00
65 Kostnadsført inventar	40 072,50	6 000,00	12 100,00
66 Reparasjoner og vedlikehold	1 827,91	2 000,00	0,00
67 Diverse fremmede tjenester	100 595,73	112 375,00	129 030,00
67 Kontorrekvisita, trykksaker m. m.	79 992,94	106 000,00	84 249,00
71 Reisekostnader	5 389,99	6 000,00	10 148,00
73 Reklame, annonse, represent.	204 314,20	283 168,64	241 272,00
74 Gaver og kontingenter	665 505,80	634 458,60	24 963,00
75 Forsikringer	6 116,00	6 116,00	5 687,00
77 Andre driftskostnader	17 441,24	28 000,00	109 012,00
80 Finansinntekter	-17 716,13	-1 000,00	-3 923,00
81 Finanskostander	0,00		313,00
Sum	2 422 563,70	2 600 347,70	1 975 864,00
37 Tilskudd	2 677 614,25	2 671 707,94	2 078 298,00
Sum	2 677 614,25	2 671 707,94	2 078 298,00
Resultat	255 050,55	71 360,24	102 434,00
36-37 Inntekter			
3610 Tilskudd fra SiO	780 208,00	780 207,94	738 498
3730 Tilskudd fra UiO	1 551 000,00	1 551 000,00	942 000
3790 Tilskudd fra NSU	346 406,25	340 500,00	397 800
Sum	2 677 614,25	2 671 707,94	2 078 298,00
50 Lønn til ansatte			
5010 Lønn i administrasjonen	288 874,20	294 000,00	261 632,00
5011 Overtid i administrasjonen	21 755,70	23 000,00	18 749,00
5012 Ekstra hjelp u/feriepenger	9 428,00	1 428,00	21 504,00
5013 Ekstra hjelp m/feriepenger			5 600,00
5014 AU-honorar u/feriepenger	672 708,50	655 000,00	664 763,00
5015 Rentekompensasjon	37 721,60	80 000,00	81 295,00
5016 Komiteledere u/f.p.	17 928,01	60 000,00	33 507,00
5017 Komitearbeid/ordstyrere m.m. u/f.p.	11 258,68	20 000,00	16 392,00
5018 Telefongodtgjørelse	15 400,00	17 000,00	15 930,00
5020 Lønn fra 2006			-24 334,00
5092 Feriepenger administrasjonen	37 275,90	38 040,00	34 317,00
Sum	1 112 350,59	1 188 468,00	1 129 355,00
54 Arbeidsgiveransvar			
5400 Arbeidsgiveravgift	152 496,97	162 250,96	157 282,00
5410 Arbeidsgiveravgift av feriepenger	5 255,98	5 363,64	4 166,00
Sum	157 752,95	167 614,60	161 448,00
58 Personalopplæring			
5910 Administrasjonsforpleining	633,00	800,00	426,00
5920 Yrkesskadeforsikring	2 651,00	2 651,00	2 516,00
5922 OTP	6 655,00	6 500,00	4 036,00
5991 Personalfester	22 573,12	23 500,00	12 149,00
5992 Opplæring overlapp	3 857,86	3 857,86	40 210,00
5993 Internseminarer og evalueringer	11 838,00	11 838,00	12 873,00
5994 Komiteaktivitet	712,00	12 000,00	0,00
Sum	48 919,98	61 146,86	72 210,00
65 Kostnadsført inventar			
6540 Driftsmaterialer	40 072,50	6 000,00	12 100,00
Sum	40 072,50	6 000,00	12 100,00

66 Reparasjoner og vedlikehold			
6620 Vedlikehold EDB	1 827,91	2 000,00	
Sum	1 827,91	2 000,00	0,00
67 Diverse fremmede tjenester			
6710 Revisjonshonorarer	32 375,00	32 375,00	22 813,00
6720 Regnskapstjenester	63 220,73	80 000,00	106 217,00
6790 Konsulenttjenester	5 000,00		
Sum	100 595,73	112 375,00	129 030,00
68 Kontorrekvisita, trykksaker m. m.			
6810 Kontorrekvisita	21 180,77	20 000,00	26 970,00
6815 Kopiering	20 557,52	26 000,00	26 623,00
6840 Trykksaker	14 187,50	30 000,00	4 463,00
6860 Aviser, tidsskrifter mv.	12 307,02	15 500,00	14 414,00
6912 Mobiltelefon	10 855,88	14 000,00	11 779,00
6950 Porto	904,25	500,00	0,00
Sum	79 992,94	106 000,00	84 249,00
71 Reisekostnader			
7100 Bilgodtgjørelse		0,00	0,00
7150 Reiser	5 389,99	6 000,00	10 148,00
Sum	5 389,99	6 000,00	10 148,00
73 Salgs- og reklamekostnader			
7301 Annonsering	0,00	50 000,00	24 340,00
7302 Informasjonsmaterieell			30 914,00
7303 Elektronisk formidling	3 443,50	15 000,00	365,00
7304 Kunngjøring	99 315,00	99 315,00	70 486,00
7320 Møtekostnader	38 909,22	40 000,00	30 666,00
7321 Arrangementskostnader	10 677,38	16 078,04	9 980,00
7322 HP-seminar	44 193,50	55 000,00	69 521,00
7323 NSUs Landsting	7 775,60	7 775,60	5 000,00
Sum	204 314,20	283 168,64	241 272,00
74 Gaver og kontingenter			
7410 Kontingent	3 900,00	3 900,00	1 500,00
7415 Gaver	2 547,20	1 500,00	3 463,00
7460 ISU	25 000,00	35 000,00	20 000,00
7461 Ekstra bevilgning til NSU	40 000,00		
7462 Fraksjonsstøtte	25 558,60	25 558,60	
7463 Studentutvalgene	81 500,00	81 500,00	
7464 Velferdstinget i Oslo	487 000,00	487 000,00	
Sum	665 505,80	634 458,60	24 963,00

75 Forsikringer			
7500 Forsikringspremie	6 116,00	6 116,00	5 687,00
Sum	6 116,00	6 116,00	5 687,00
77 Andre driftskostnader			
7706 AU-disposisjon	6 666,56	9 000,00	7 369,00
7709 Aksjonskonto	9 346,67	17 500,00	10 044,00
7722 SP Jubileum		0,00	90 000,00
7770 Bank- og kortgebyr	1 427,35	1 500,00	1 599,00
7780 Andre kostnader	0,66		
Sum	17 441,24	28 000,00	109 012,00
80 Finansinntekter			
8060 Renter på bankinnskudd	-17 716,13	-1 000,00	-3 923,00
Sum	-17 716,13	-1 000,00	-3 923,00
81 Finanskostnader			
8150 Rentekostnader			313,00
Sum	0,00	0,00	313,00

Til: Studentparlamentets representanter
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Saksnummer: SP 027/09
Sakstittel: Antidiskrimineringspris
Saksansvarlig: Jomar Talsnes Heggdal

Innledning

Likestillingsbegrepet har utviklet seg gjennom de senere årene etter som stadig flere grupper av samfunnet, dette er det viktig at prisen tar inn over seg. Studenter, ansatte og andre som gjør en ekstra innsats for å skape et mer inkluderende og mangfoldig universitet fortjener ekstra honnør og oppmerksomhet. Både for å få en motivasjon til å fortsette det gode arbeidet og for å få løftet frem for andre at det er mulig. Derfor trenger en slik pris.

Det er viktig at prisen deles ut på studentenes premisser. Derfor er det ikke lagt opp til deltagelse fra andre i priskomiteen enn studenter. UiO har sine egne insentivordninger for likestillingspolitiske tiltak, men per dags dato lite for tiltak rundt å skape et inkluderende og antidiskriminerende miljø. Med ny lov om universell utforming, vern av seksuelle minoriteter og sterkere rettigheter til alle minoriteter i ansettelsesprosesser trenger vi noe som kan løfte opp de gode løsningene.

Prisbeløpet bør være av en viss størrelse slik at det kan muliggjøre videreføring og evt. Utvidelse av prosjektet. Det skal lønne seg å inkludere alle grupper i akademia.

Normalt sett skulle denne saken vært behandlet av Likestillingskomiteen, men siden SP ikke greide å finne kandidater på forrige møte har den bare vært til behandling i AU.

Forslag til vedtak

- Studentparlamentet skal hvert år dele ut en antidiskrimineringspris
- 25 000 som tas fra SPs budsjett settes av til prisen
- Statutter til Antidiskrimineringsprisen som vedlagt.

Forslag Statutter Antidiskrimineringsprisen

Kandidater

Enkeltpersoner, enheter og organisasjoner som har gjort en stor innsats for studenter eller studentgrupperingers Antidiskriminering. Antidiskriminering vil i denne sammenheng ha en bred definisjon, som vil favne alt fra integrering av minoriteter eller personer med funksjonsnedsettelse til en jevnere kjønnsbalanse i miljøer med stor kjønnsubalanse. Prispengene skal brukes til videre drift av aktiviteten mens kunstverket tilfaller personen som er ansvarlig for tiltaket.

Nominasjon

Alle UiO-studenter kan nominere til antidiskrimineringsprisen. Nominasjonen og begrunnelse skal sendes til leder av Studentparlamentet.

Utdeling

Prisen deles ut på første ordinære Studentparlamentsmøte hvert høstsemester.

Nominasjonsperioden blir fra 1. mai til 1.august.

Utdelingskomité

Utdelingen av prisen vil bli gjort av en komité ledet av likestillingsansvarlig i AU. Komiteens øvrige representanter er: internasjonalt ansvarlig i SP-AU, en representant fra VT, ett studentmedlem fra LMU og ett fra Kulturstyret.

Prisen

Prisen er på kr. 25 000 og et kunstverk lagd av en student.

Til: Studentparlamentets representanter
Fra: Studentparlamentets Arbeidsutvalg / Erik Schreiner Evans

Saksnummer: SP 028/09
Sakstittel: Reglementsendringer
Saksansvarlig: Jomar Talsnes Heggdal / Erik Schreiner Evans

Innstillinger fra Kontrollkomiteen kommer under møtet.

DEL 1 – fra Studentparlamentets Arbeidsutvalg

Bakgrunn:

Studentparlamentet vedtok å fremme, på Studentparlamentsmøte 22. januar, nytt økonomisk reglement for Studentparlamentet.

I dagens reglement er det en del bestemmelser rundt økonomiske forhold. Gjennom å samle alt i egne økonomiske retningslinjer blir det overflødig og kan derfor tas ut av reglementet. Når Studentparlamentet har vedtatt nye økonomiske retningslinjer blir følgende paragrafer overflødig:

Forslagsstiller: Jomar Talsnes Heggdal

Stryk:

§ 3 Studentparlamentets leder

§ 3–1 Studentparlamentets leders oppgaver innad

d) ha økonomiansvaret for Studentparlamentets budsjett

Arbeidsutvalgets innstilling: Forslaget vedtas.

og

Stryk inkludert alle underliggende paragrafer under § 4

§ 4 Økonomiske disposisjoner

Arbeidsutvalgets innstilling: Forslaget vedtas.

Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet

1.0 Generelt

1.1 Disse retningslinjene gjelder all drift tilknyttet Studentparlamentets virksomhet og er et vedlegg til studentparlamentets reglement og kan bare endres etter de samme prosedyrene som vanlige reglementsendringer. Det med unntak av en årlig revisjon som skal gjennomføres på samme møte som regnskapet for foregående år behandles. Endringer på det møte må skje med 2/3 flertall, men endringsforslagene må ikke være innlevert på foregående SP.

1.2 AU er fullmaktsgiver for Studentparlamentet.

1.3 Studentparlamentets signatur innehas av Organisasjonskonsulent og Leder. Ingen andre enn Leder og Organisasjonskonsulent har anledning til å forplikte organisasjonen økonomisk. Dersom disse trer tilbake før periodens utløp, kan AU midlertidig gi andre signatur.

1.4 For økonomiske enkeltdisposisjoner og forpliktelser tilsvarende beløp over kroner 50.000,- skal leder og Organisasjonskonsulent tegne i fellesskap samtidig.

1.5 Økonomiske avtaler på større beløp enn 15 000 eller som forplikter Studentparlamentet i mer enn 12 måneder skal fremlegges studentparlamentet til orientering.

1.6 Alle regnskapsbilag skal signeres av leder og Organisasjonskonsulent. Signering må ikke skje samtidig i tid, men innen utgangen av regnskapsåret.

1.7 Opptak av lån, kassekreditt eller

pantsetting skal kun skje etter vedtak i Studentparlamentet.

1.8 Fullmakter, utenom signatur, kan delegeres til Organisasjonskonsulent eller andre medlemmer av AU etter vedtak i kompetent organ.

1.9 Studentparlamentets Arbeidsutvalg kan bevilge et beløp begrenset oppad til kroner 10.000,- av konto "SP/AUs disponible (7706)" ved særlig vedtak.

1.10 En bevilgning kan ikke deles opp i flere enkeltvedtak for på denne måten å omgå reglene i første ledd.

1.11 Tildelingsmidler på disposisjonskontoen blir hvert år fastsatt av Studentparlamentet.

1.12 Ved kjøp av varer og tjenester skal Arbeidsutvalget finne et så rimelig og miljøvennlig alternativ som mulig.

1.13 Penger fra Studentparlamentets budsjett skal ikke gå til alkohol.

2.0 Budsjett, økonomisk planlegging

2.1 Studentparlamentet vedtar budsjett og skal samtidig orienteres om 3-årig økonomiplan. AU innstiller overfor Studentparlamentet.

2.2 Studentparlamentet kan revidere budsjettvedtak når endrede rammebetingelser, nye opplysninger eller nye prioriteringer gjør det nødvendig.

2.3 Kontantkjøp og bestilling av varer og tjenester på kreditt, samt andre disposisjoner

som pådrar organisasjonen kostnader, skal foretas med bakgrunn i Studentparlamentets vedtak om budsjett.

2.4 Leder og Nestleder er ansvarlig for å planlegge økonomien slik at organisasjonen til en hver tid er i stand til å oppfylle sine forpliktelser.

2.5 Arbeidsutvalget skal søke om frifondmidler for alle prosjekter som er søkeberettiget.

3.0 Regnskap, rapportering

3.1 Studentparlamentets regnskap føres av en autorisert regnskapsfører. Organisasjonskonsulent er ansvarlig for at alle regnskapsbilag blir attestert. Organisasjonskonsulent er ansvarlig for at regnskapsfører mottar bilag for alle økonomiske hendelser.

3.2 Det skal foreligge regnskapsrapport ved hvert Studentparlamentsmøte.

3.3 Det skal foreligge regnskapsrapport til AU etter forespørsel fra AU eller Kontrollkomiteen eller etter initiativ fra Organisasjonskonsulent.

3.4 Det skal foreligge regnskapsrapport til arbeidsutvalget minst hvert kvartal, eller etter forespørsel fra arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget skal også forelegges prosjektrekskap fortløpende når disse er avsluttet. Regnskapet revideres årlig.

3.5 Arbeidsutvalget kan vedta innkjøpsstopp ved omfattende avvik i forhold til budsjett, eller dersom arbeidsutvalget mener dette er nødvendig for å oppfylle organisasjonens økonomiske forpliktelser. Studentparlamentet skal orienteres senest på første møte etter vedtak om innkjøpsstopp.

3.6 Studentparlamentets Arbeidsutvalg kan ikke gi generell driftsstøtte til organisasjoner som mottar lignende støtte fra andre instanser, slik som SiOs Kulturstyre.

4.0 Fordringer og gjeld

4.1 Alle fordringer skal drives inn umiddelbart etter forfall.

5.0 Reise, reiserefusjon

5.1 Alle reiser som foretas på Studentparlamentets regning skal klareres med Organisasjonskonsulent.

5.2 Ved reiser som foretas på Studentparlamentets regning skal normalt billigste reisemåte benyttes. Organisasjonskonsulent kan innvilge reise med dyrere transportmidler i særskilte tilfeller.

5.3 Dersom egen bil benyttes ved reisen, godtgjøres dette med kr. 1,50 per kilometer. Organisasjonskonsulent kan utover dette ved spesielle behov innvilge et tillegg på kr. 0,50 per kilometer per ekstra passasjer. Ingen har imidlertid krav på å få dekket mer enn billigste reisemåte.

5.4 Regning for reiser på Studentparlamentets regning skal skrives på eget skjema og leveres eller sendes til organisasjonens sentrale kontor uten unødig opphold og senest en måned etter reisens slutt. Reiseregninger som kommer inn etter fristens utløp blir normalt ikke refundert. Organisasjonskonsulent kan i særlige tilfeller gjøre unntak.

5.0 Lønn organisasjonskonsulent

5.1 Arbeidskontrakter for Organisasjonskonsulent vedtas av AU.

5.2 Organisasjonskonsulent lønnes etter avtalt lønnstrinn i statens lønnsregulativ, jmf. Lønnen justeres umiddelbart dersom staten endrer sitt regulativ.

5.3 Arbeidskontrakter for ansatte i sekretariatet vedtas av AU en gang i året.

5.4 Et utvalg nedsatt av AU representerer Studentparlamentet i lønnsforhandlinger med ansatte i administrasjonen.

5.5 Arbeidsutvalget fastsetter lønnen for kortere vikariater og engasjementer.

5.6 Det gis ikke overlappingskompensasjon utover to uker, og på bakgrunn av førte timelister kan det nye Arbeidsutvalget med simpelt flertall avkorte honorar.

6.0 Generelle bestemmelser om Honorar

6.1 Timeliste leveres inn den 10. hver måned, hvis ikke annet er særskilt avtalt med organisasjonskonsulent

6.2 Det er den som mottar honoraret sitt ansvar å levere timelister. Honoraret utbetales etterskuddsvis.

6.3 Alle som mottar honorar skal skrive under kontrakt som regulerer når honoraret skal utbetales, når timelistene skal leveres inn og timehonorarets størrelse.

6.4 Honoraret utbetales normalt den 25. hver måned.

7.0 Arbeidsutvalgets honorar

7.1 Hele arbeidsutvalget lønnes etter statens regulativer for lønnstrinn 10.

7.2 Det utbetales honorar tilsvarende inntil 12,5 måneders arbeid. Honoraret gir ikke grunnlag for opparbeidelse av feriepenger.

7.3 Alle som sitter i AU skal få dekt sine rentekostnader fra lånekassen etter at søknad om rentefritak er avslått fra lånekassen.

7.4 Leder får sine telefonutgifter dekket av studentparlamentet. Andre medlemmer av AU har rett på inntil 100 kroner i måneden etter skatt for å få dekket sine telefonutgifter

7.5 Det er ikke mulighet til å gi AU andre former for honorar ut over lønn, rentekompensasjon og telefongodtgjørelse.

8.0 Kontrollkomiteens honorar

8.1 Leder honoreres med 1500 kroner hvert semester. Honoraret utbetales i desember og i juni.

9.0 Ordstyrernes lønn

9.1 Ordstyrerne får 125 kroner hver påbegynte time møtet varer. Det kan lønnes inntil 2 timer forberedelse til møte.

9.2 Dersom SP ikke er settedyktig lønnes ordstyrerne med 500 kroner.

9.3 For handlingsplanseminaret, eller lignende seminar, kan det gjøres egne avtaler om lønn.

10.0 Komitéledernes honorar

10.1 Dersom komitélederne ikke sitter i AU kan de honoreres med 25 % av honoraret til AU hver måned. Lønnen utbetales på grunnlag av timelister. Ved spesielle anledninger kan stillingsprosenten utvides så lenge dette er avtalt på forhånd og honorarrammen totalt for semesteret ikke overskrider 25 %

10.2 Leder får honorar for følgende arbeid: Forarbeid/ møteforberedelser til komitémøtene, etterarbeid til komitémøtene, koordinering av arbeid i komiteen og søknadsskriving til eksterne aktører. Skal det skrives timeliste for andre ting, må det avtales på forhånd med AU.

11.1 Forskudd

11.2 Ved spesielt behov kan Organisasjonskonsulent gi forskudd. I slike

tilfeller må mottakeren skriftlig pådra seg ansvaret for å sende inn regning på eget skjema senest en uke etter reisen eller betale forskuddet tilbake. Dette skal gjøres før reisens start. I disse særlige tilfellene bør det ikke utbetales mer enn 80 % av estimerte reisekostnader i forskudd.

11.3 Forskudd på lønn kan ytes med et beløp opptil størrelsen på neste netto månedslønn.

12.0 Tolkning av retningslinjene

12.1 Kontrollkomiteen kan vedta tolkninger av disse retningslinjene på generelt grunnlag.

12.2 Alle vedtak som fattes med hjemmel i disse retningslinjene, kan ankes inn for AU.

DEL 2 – fra Erik Schreiner Evans (SVL)

Følgende reglementsendringsforslag ble levert på forrige Studentparlamentsmøtet, og skal tas til votering under dette møtet:

Reglement

§ 9-1 AUs kompetanse

Legg til etter første setning:

”Arbeidsutvalgets primærfunksjon er å gjennomføre og promotere Studentparlamentets politikk og respektive vedtak.”

Arbeidsutvalgets innstilling: ingen innstilling.

Kontrollkomiteens innstilling:

Forslagsstiller: Ingrid Tungen

Fraksjon: venstrealliansen

Mulighetenes vår

Gang etter gang ser vi at det er hos studentene det kuttes hvis et fakultet eller Universitetet skal spare penger.

Flere var opprørte over kutt i seminarundervisningen for innføringsfag på Samfunnsvitenskapelig fakultet, mens jus studentene har blitt vant til at det kuttes hos dem, og studiet har blitt ett rent lesesalsfag. Som eksempel ble det kuttet i såkalte "kursoppgaver" forrige semester, og studentutvalgets seier ved å tvinge fakultetet til å opplyse om navnene på seminarlederne, ble fort reversert.

En svekkelse av vår undervisning og våre grader.

Studentparlamentet ser at dette også går utover evaluering av studenter. Studentene må kjempe for enhver ny sensor, og enhver ny rettighet i forbindelse med eksamen. Budsjettkutt bryter ned våre krav om ekstern sensor og flere sensorer nesten uten protester, og uten noen politiske kostnader for rektoratet og regjeringen.

Samtidig som vår tilbakemelding blir dårligere blir også våre grader oppfattet som dårligere. Bachelorgraden kan ikke sies å være en selvstendig grad, noe som gjør at mange utdannes til noe arbeidsgivere anerkjenner som en god nok selvstendig utdanning og dermed ansettelsesgrunn. Frem til nå har nok de fleste funnet annet ikke relevant arbeid, men når finanskrisen slår over oss er det ikke sikkert det er nok reserve arbeid for disse bachelorgradholderne.

Handling for studenter.

Studentparlamentet har bestemt i arbeidsprogrammet at vi skal se på andre evalueringsformer, men det er ikke blitt gjort noe arbeid med dette enda. I forbindelse med rektorkandidatvalget må vi jobbe ekstra hardt med å fremme krav om mer undervisning, nye evalueringsformer, og mer forskningsbasert undervisning for å styrke gradene. Studentparlamentet er avhengig av å ha støtte hos studenter, og vi må protestere når tiltak kun går utover studentene.

Hvem som blir valgt som rektor kan være noe av det viktigste som skjer på Universitet for studentene. Det er viktig at vi som parlament har mulighet til å ta stilling til hvilken kandidat vi mener er det beste for studenter. Samtidig som vi må presse de til å ta opp saker som er viktig for oss.

Studentparlamentet skal:

1. Studentparlamentet skal arrangere en aksjon hver gang universitetet kutter hos studentene.
2. AU skal innen neste parlamentsmøte legge frem en vurdering av andre evalueringsmetoder enn skoleeksamen. Det skal legges vekt på hvorvidt de er hensiktsmessige for styrking av gradene og hvor mye det kan koste å innføre de.
3. Studentparlamentet skal vurdere hvorvidt vi skal støtte en rektorkandidat. I vurderingen skal det legges stor vekt på hva kandidatene vil gjøre for å støtte studentkravene.