Ikrafttredelsesdato: 06.02.93
Sist endret av Studentparlamentet: 22.02.24

VEDTEKTER FOR STUDENTPARLAMENTET VED UNIVERSITETET I OSLO

KAPITTEL 1 - FORMÅL

§ 1-1 FORMÅL

Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo er det øverste valgte studentpolitiske organ for studentene ved Universitetet i Oslo (UiO). Studentparlamentet skal jobbe for å ivareta UiO-studentenes interesser lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

§ 1-2 STUDENTPARLAMENTETS REPRESENTANTER OG TILLITSVALGTE

Semesterregistrerte studenter ved UiO og studenter med permisjon innvilget av UiO er valgbare til Studentparlamentet og som representant for Studentparlamentet.

§ 1-3 VEDTEKTENES VIRKEOMRÅDE

Vedtektene gjelder alle deler av Studentparlamentets virksomhet.

KAPITTEL 2 - MYNDIGHET

§ 2-1 STUDENTPARLAMENTETS OPPGAVER

Studentparlamentet skal drøfte og vedta politikk i aktuelle saker på vegne av UiOs studenter og fremme vedtatt politikk for universitetets ledelse eller andre relevante aktører. Studentparlamentet, deres oppnevnte tillitsvalgte eller andre valgte studentrepresentanter på det aktuelle nivå, skal høres av UiO i alle saker som angår studentene, jf. Lov om universiteter og høyskoler § 4-1 fjerde ledd.

Studentparlamentet er valgforsamling for studentrepresentanter til universitetsmuseene samt sentrale og interfakultære styrer og utvalg på UiO. Studentparlamentet oppnevner også representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus samt delegater til landsmøtet for Norsk studentorganisasjon.

Studentparlamentet skal fungere som bindeledd og koordinerende organ for hele studentdemokratiet på UiO, inkludert studentutvalg, fakultetsstyrerepresentanter og UiOs delegasjoner til Velferdstinget i Oslo og Akershus og Norsk studentorganisasjon.

§ 2-2 URAVSTEMNING

Enkeltsaker fra Studentparlamentet kan sendes ut til uravstemning dersom over halvparten av Studentparlamentets delegater krever det, eller 300 semesterregistrerte studenter krever det ved sin underskrift. Uravstemningen er bindende dersom minst 15 % av de stemmeberettigede avgir gyldig stemme.

§ 2-3 STEMMERETT

Alle valgte representanter til Studentparlamentet har stemmerett på Studentparlamentets møter. Studentparlamentets studentutvalgsrepresentanter (SPSU-representanter) har likevel

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

ikke stemmerett ved personvalg. Dersom representanten ikke kan møte, trer vara inn med de samme rettighetene som representanten varaen møter for.

KAPITTEL 3 - VALGFORM OG MANDATBEREGNING

§ 3-1 VALGFORM

Til Studentparlamentet skal det velges representanter og vararepresentanter. Ved valgoppgjøret fungerer Universitetet som en samlet valgkrets der alle semesterregistrerte studenter har stemmerett, og mandater fordeles til valglister basert på stemmetallene i kretsen.

§ 3-2 MANDATBEREGNING

Studentparlamentet består av et antall representanter tilsvarende en representant per nærmeste 1 000 semesterregistrerte student ved Universitetet i Oslo, samt en representant fra det enkelte fakultets studentutvalg. Beregningsgrunnlaget for SP-representanter utgjøres av antall semesterregistrerte studenter i Database for Statistikk for Høyere Utdanning høstsemesteret før valg til Studentparlamentet finner sted.

§ 3-3 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER

Valg til Studentparlamentet ved UiO er nærmere regulert i *Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet*.

KAPITTEL 4 - KONSTITUERING AV STUDENTPARLAMENTET

§ 4-1 STUDENTPARLAMENTETS KONSTITUERENDE MØTE

Påtroppende Studentparlament avholder konstituerende møte innen utgangen av det sittende Studentparlamentets funksjonstid.

§ 4-2 FUNKSJONSTID

Representantene i Studentparlamentet, i Studentparlamentets faste utvalg og komiteer samt arbeidsutvalget har en funksjonstid på ett år fra 01.07 til 30.06. Unntaket er ved valg til Velferdstinget, der representantene følger Velferdstingets funksjonstid.

Dersom færre enn fire medlemmer av nytt arbeidsutvalg er valgt innen funksjonstidens utløp, forlenges funksjonstiden for det sittende arbeidsutvalget, inntil nytt arbeidsutvalg er valgt

KAPITTEL 5 - PERSONVALG

§ 5-1 VALGFORM

Alle personvalg og nominasjoner til personvalg i Studentparlamentet skjer ved preferansevalgmetoden etter UiOs reglement. Unntaket er ved valg til Norsk Studentorganisasjons landsmøte og representanter til Velferdstinget.

§ 5-2 ARBEIDSUTVALGETS MYNDIGHET I PERSONVALG

Arbeidsutvalget kan foreta valg til ikke-permanente organer. I hastesaker kan arbeidsutvalget oppnevne representanter midlertidig. Disse må godkjennes på førstkommende Studentparlamentsmøte.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

§ 5-3 STEMMELIKHET

Ved stemmelikhet ved personvalg skal valget avgjøres etter følgende prioritering:

1. Omvalg
2. Omvalg der SPSU-representanter har stemmerett
3. Kvotering med hensyn til kjønn slik at man kommer nærmest mulig en mangfoldig kjønnsrepresentasjon
4. Kvotering med hensyn til listefordeling slik at man kommer nærmest mulig listefordelingen i Studentparlamentet
5. Loddtrekning

§ 5-4 REPRESENTASJON I TILLITSVERV OG OMBUD

Til samtlige tillitsverv og ombud Studentparlamentet velger eller innstiller til, skal det tilstrebes mangfoldig kjønnsrepresentasjon og en rimelig representasjon fra de forskjellige fakulteter.

KAPITTEL 6 - PLASSFRATREDELSE I STUDENTPARLAMENTET

§ 6-1 AUTOMATISK PLASSFRATREDELSE

Følgende medlemmer og varamedlemmer av Studentparlamentet fratrer midlertidig sin plass eller varaplass i Studentparlamentet til fordel for sine respektive varamedlemmer:

- medlemmer av det sittende Studentparlaments arbeidsutvalg
- medlemmer av Kontrollkomiteen
- medlemmer av Norsk studentorganisasjons arbeidsutvalg
- medlemmer av Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- medlemmer av Velferdstingets arbeidsutvalg
- Ansatte i nevnte studentdemokratiers administrasjon

KAPITTEL 7 - STUDENTPARLAMENTETS MØTER

§ 7-1 VEDTAKSDYKTIGHET

Studentparlamentet er sette- og vedtaksdyktige når minst halvparten av representantene er tilstede.

§ 7-2 STEMMELIKHET

I tilfeller av stemmelikhet i Studentparlamentet blir det først avholdt ny avstemning. Dersom det fortsatt er stemmelikhet innvilges Studentparlamentslederen stemmerett. Dersom leder stemmer avholdende, utsettes votering til førstkommende møte.

§ 7-3 INNKALLING

Studentparlamentets møter innkalles av arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget fastsetter tid og sted for møtene, dersom dette ikke følger av tidligere vedtak i Studentparlamentet.
Ekstraordinært møte skal kalles inn dersom ¼ av Studentparlamentets representanter krever det. Dersom ikke arbeidsutvalget etter dette kaller inn til møte innen 10 virkedager, påligger det Kontrollkomiteen å kalle inn til møte.

§ 7-4 STUDENTPARLAMENTET OG OFFENTLIGHET

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

Alle saksdokumenter er offentlige, dersom de ikke ved spesielt vedtak er unndratt offentlighet. Studentparlamentets møter er åpne, men møtet kan vedta at enkelte saker skal behandles for lukkede dører. Debatten om hvorvidt et Studentparlamentsmøte skal lukkes holdes for lukkede dører. Personalsaker som angår enkeltpersoner er unntatt offentlighet, og skal behandles i lukket møte.

I møter som holdes for lukkede dører har kun Studentparlamentet, arbeidsutvalget, kontrollkomiteen eller deres møtende varaer, rett til å være tilstede. Det føres eget referat for slike saker. Kontrollkomiteen har ansvar for ordstyring og at referat føres i saker som behandles bak lukkede dører. Studentparlamentet kan invitere inn andre aktører til det lukkede møtet ved 2/3 kvalifisert flertall

§ 7-5 ELEKTRONISK VEDTAK

I hastesaker kan elektronisk vedtak benyttes mellom de oppsatte møtene i SP.

Elektronisk vedtak kan ikke benyttes hvis saken er av betydelig karakter, med mindre SP har forhåndsgodkjent dette.

Slike vedtak er nærmere regulert i *Utfyllende reglement for elektronisk vedtak for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo*.

§ 7-6 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER

Studentparlamentets møter er nærmere regulert i *Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo.*

KAPITTEL 8 - STUDENTPARLAMENTETS ARBEIDSUTVALG

§ 8-1 ARBEIDSUTVALGETS MYNDIGHET

Arbeidsutvalget skal være Studentparlamentets daglige ledelse og fungere som Studentparlamentets utøvende organ. Arbeidsutvalgets primærfunksjon er å gjennomføre Studentparlamentets politikk og respektive vedtak. Om flere forslag foreligger, skal Arbeidsutvalgets innstilling legges til grunn for parlamentsbehandlingen og avstemningsrekkefølgen.

§ 8-2 UTFYLLENDE REGLEMENT TIL VALG AV ARBEIDSUTVALGET VED SP-UiO

Valg til Studentparlamentets Arbeidsutvalg er nærmere regulert i utfyllende reglement for valg til arbeidsutvalget ved SP-UiO

§ 8-3 UTFYLLENDE RETNINGSLINJER

Arbeidsutvalgets oppgaver er nærmere regulert i *Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg.*

KAPITTEL 9 - STUDENTPARLAMENTETS POLITISKE KOMITEER

§ 9-1 FORMÅL

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

Komiteene er en diskusjonsarena for Universitetspolitiske, nasjonale og internasjonale saker. Komiteene kan være saksforberedende til Studentparlamentet, brukes som formøter til Universitetets komitéer, og står ellers fritt til å påta seg andre arbeidsoppgaver.

§ 9-2 STUDENTPARLAMENTETS KOMITEER

Til hver komité som er nevnt under skal det velges 3 - 5 medlemmer på Studentparlamentets handlingsplanseminar.

Alle studentparlamentets komiteer skal implementere miljø- og bærekraftshensyn i sitt arbeid.

§ 9-2A UTDANNINGS- OG LÆRINGSMILJØKOMITEEN

læringsmiljøkomiteen jobber med saker knyttet til utdanning og læringsmiljø ved UiO. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som faller innenfor dets virksomhetsområde.

Komiteen består av 3-5 medlemmer samt studentrepresentantene i Universitetets utdanningskomité og i LMU. Studentparlamentets vararepresentanter i UiOs utdanningskomité har møterett i Utdannings- og læringsmiljøkomiteen. I tillegg til disse har også læringsmiljøansvarlig og utdanningspolitisk ansvarlig i arbeidsutvalget møterett i komiteen. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes Utdannings- og læringsmiljøkomiteen av utdanningspolitisk ansvarlig i arbeidsutvalget.

§ 9-2C INTERNASJONAL KOMITÉ

Internasjonal komité skal jobbe med saker tilknyttet internasjonalt virksomhet på Universitetet i Oslo. Komiteen skal jobbe for å øke Studentparlamentets fokus på internasjonal aktivitet ved universitetet. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som faller innenfor dets virksomhetsområde, da særlig aktiviteten i Circle U. samt Circle U. Student Union.
Det skal etterstrebes flere eksterne medlemmer i komiteen. ISU, SAIH og ESN kan oppnevne et medlem til Internasjonal komité hver. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes internasjonal komité av internasjonalt ansvarlig i arbeidsutvalget. Circle U. Student koordinatorer har møterett samt tale- og forslagsrett i komiteen.

§ 9-2D ARRANGEMENT- OG AKSJONISMEKOMITEEN

I samarbeid med arbeidsutvalget skal komiteen synliggjøre studentparlamentet. Komiteen skal bistå med å planlegge og arrangere utadrettede arrangementer og aksjoner, samt annet promoteringsarbeid. Komiteen skal bistå arbeidsutvalget og Studentparlamentet i saker som faller innenfor dets virksomhetsområdet. Komiteen består av 5 medlemmer samt arrangementansvarlig og promoteringsansvarlig i studentparlamentets arbeidsutvalg. Med mindre komiteen bestemmer noe annet, ledes komiteen av arrangementansvarlig i arbeidsutvalget.

§ 9-3 KOMITEENES PLIKTER

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

Komiteene plikter å arkivere dokumenter av interesse for fremtidige tillitsvalgte. Komiteene forutsettes å avlaste Studentparlamentets arbeidsutvalg med oppgaver arbeidsutvalget er pålagt å utføre av Studentparlamentet, på oppfordring fra arbeidsutvalget.

§ 9-4 ETTEROPPNEVNING TIL KOMITEENE

Studentparlamentet kan etteroppnevne medlemmer til hver komite, der det er behov.

KAPITTEL 10 - KONTROLLKOMITEEN

§ 10-1 KONTROLLKOMITEENS MYNDIGHET

Kontrollkomiteen skal på oppfordring, eller kan på eget initiativ, gå gjennom arbeidsutvalgets disposisjoner og beslutninger, og kontrollere at disse er innenfor retningslinjer og vedtak fattet av Studentparlamentet.

Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet i ovennevnte saker, samt på godkjennelse av representantenes fullmakter.

Kontrollkomiteen skal hvert år kontrollere at Studentparlamentets økonomiske disposisjoner er i tråd med vedtatte budsjetter og retningslinjer.

Kontrollkomiteen skal uttale seg om fortolkninger av reglementer, instrukser o.l., etter forespørsel fra Studentparlamentet, underkomiteene eller arbeidsutvalget. Kontrollkomiteen har taushetsplikt i b-saker.

§ 10-2 ANTALL MEDLEMMER I KONTROLLKOMITEEN OG VALG AV LEDER

Studentparlamentets Kontrollkomité har 3 medlemmer, og internkonstituerer leder av komiteen blant disse.

KAPITTEL 11 - VALGUTVALG

§ 11-1 FORMÅL

Valgutvalget skal være et rådgivende organ som også fungerer som bindeledd mellom listene, studentutvalgene og AU i planleggingsprosessen frem mot studentvalget. Senest tre måneder før studentvalget avholdes skal det oppnevnes medlemmer til valgutvalget. De ulike fraksjonene står selv ansvarlige for å oppnevne sin representant og melde fra om dette til Studentparlamentets arbeidsutvalg.

§ 11-2 SAMMENSETNING

I valgutvalget møter følgende med tale-, forslags- og stemmerett:

- En representant fra hver liste
- En representant fra SPSU

I tillegg kan følgende møte med tale- og forslagsrett:

- Valgansvarlig i AU
- Øvrige medlemmer av AU og administrasjonen
- Kontrollkomiteen

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

- Eksterne samarbeidspartnere

KAPITTEL 12 - STUDENTPARLAMENTETS TILLITSVALGTE

§ 12-1 ÅRSRAPPORT

På forespørsel skal representanter som er oppnevnt av Studentparlamentet ved valgperiodens slutt levere en skriftlig rapport til arbeidsutvalget.

§ 12-2 MØTE- OG INFORMASJONSPLIKT

Studentparlamentet, arbeidsutvalget og Studentparlamentets komiteer kan kalle inn Studentparlamentets tillitsvalgte til møter, hvor de da både har møte- og informasjonsplikt.

KAPITTEL 13 - MISTILLIT

§ 13-1 MISTILLIT

Studentparlamentet kan ved 2/3 flertall blant de tilstedeværende valgte representantene vedta mistillit mot tillitsvalgte. Den som får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for Studentparlamentet, og har økonomiske rettigheter som beskrevet i økonomisk reglement for studentparlamentet ved universitetet i oslo §9-5.

KAPITTEL 14 – ETISKE RETNINGSLINJER

§ 14–1 ETISKE RETNINGSLINJER

Studentparlamentet ved UiOs etiske praksis og regler knyttet til varsling og sanksjoner er regulert i *Etiske retningslinjer for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo*.

KAPITTEL 15 - ØKONOMI

§ 15–1 STUDENTPARLAMENTETS ØKONOMI

Økonomiske forhold rundt Studentparlamentet er nærmere regulert i *Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet.*

KAPITTEL 16 - DOKUMENTHIERARKI

§ 16-1 DOKUMENTHIERARKI

I kollisjonstilfeller skal følgende dokumenter ha forrang i denne rekkefølgen:

- Organisatoriske dokumenter
- Politiske dokumenter

§ 16-2 ORGANISATORISKE DOKUMENTER

I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen:

- Vedtekter for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Etiske retningslinjer for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Økonomiske retningslinjer for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Utfyllende retningslinjer for valg til Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Utfyllende reglement for valg til arbeidsutvalget ved Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Forretningsorden for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo
- Arbeidsbeskrivelse for Studentparlamentets arbeidsutvalg

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

- Utfyllende reglement for elektronisk vedtak for Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo

§ 16-3 POLITISKE DOKUMENTER

I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen:

- Studentpolitisk plattform
- Handlingsplanen
- Politiske skriv
- Enkeltvedtak
- Resolusjoner

Resolusjoner kan vedtas dersom de utdyper gjeldende politikk eller omhandler områder der Studentparlamentet ikke allerede har politikk.

Arbeidsutvalget legger hvert tredje år fram forslag til ny studentpolitisk plattform, der det for alle forskjeller fra den gjeldende studentpolitiske plattformen skal komme tydelig fram hva som er strøket og lagt til, med begrunnelse. Plattformen revideres årlig på handlinsplansseminaret

§ 16-4 FORELDELSE

Studentparlamentets politiske dokumenter har en gyldighet på tre år fra dagen de er vedtatt, med unntak av handlingsplanen som skal oppdateres årlig.

Studentparlamentet skal orienteres skriftlig om at et politisk dokument nærmer seg foreldelse, helst før tre år har passert etter at dokumentet sist ble vedtatt.

Et vedtatt politisk dokument regnes som gyldig helt frem til skriftlig orientering om foreldelse er lagt frem for Studentparlamentet, selv om tre år har passert.

Om Studentparlamentet ikke ber om ny behandling av det aktuelle dokumentet før foreldelsesfristen, og Studentparlamentet har blitt orientert om foreldelsen, er dokumentet ikke lenger gyldig.

Foreldede politiske dokumenter skal arkiveres.

KAPITTEL 17 - ENDRING AV VEDTEKTER

§ 17-1 VEDTAK OM ENDRING AV VEDTEKTENE

Disse vedtektene kan endres av Studentparlamentet med 2/3 kvalifisert flertall av de tilstedeværende valgte representantene. Avholdende stemmer teller mot.

§ 17-2 SAKSGANG ENDRINGSFORSLAG

Endringsforslag til vedtektene fremsettes skriftlig på et Studentparlamentsmøte og kan ikke realitetsbehandles før neste ordinære Studentparlamentsmøte. Kontrollkomiteen innstiller overfor Studentparlamentet på vedtektsendringene. Innstillingen skal lyde på «kan vedtas»,

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124

«bør ikke vedtas», eller for følgeendringer «bør vedtas». Kontrollkomiteen har fullmakt til å gjennomføre redaksjonelle endringer i innkomne forslag.

§ 17-3 IKRAFTTREDELSE

Eventuelle endringer av disse vedtektene trer i kraft etter at møtet er hevet, dersom ikke annet er vedtatt ved 2/3 kvalifisert flertall.

KAPITTEL 18 – OPPLØSNING

§ 18-1 OPPLØSNING

Oppløsning av Studentparlamentet ved Universitetet i Oslo vedtas med 2/3 absolutt flertall på to etterfølgende møter, og trer i kraft etter at det andre møtet er hevet. Forslag om oppløsning skal gjøres kjent for arbeidsutvalget fire uker før første behandling. Studentutvalgene ved UiOs fakulteter skal innen første behandling ha mulighet til å komme med en skriftlig uttalelse.

https://sp.uio.no post@sp.uio.no 22 85 70 44 Organisasjonnummer: 976 629 124